



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 4
Vigencia: 11/7/2022

Institución: Ayuntamiento Municipal De Bánica

Fecha: 2/3/2022

											Para uso de Recursos Humanos		
Área requirente	Programa de Capacitación	Otros/Esp ecifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas General	Modelo Gestión por Competencia			Conocer lo que es una gestion por competencia y los beneficios de su ejecucion para el fortalecimiento institucional.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Primer trimestre	INAP	756	\$ 18,900.00
Todas General	Supervisión Efectiva			Tecnicas del manejo de una supervicion adecuada.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Primer trimestre	INAP	1134	\$ 28,350.00
Todas General	Técnicas de Archivo			Conocer las tecnicas de archivo para una mejor organización , y conservacion manejo de	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Primer trimestre	INAP	1134	\$ 28,350.00
Todas General	Introducción a la Administración Pública			Conocer el funcionamiento de la administración publica y sus bases legales	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Segundo trimestre	INAP	0	\$ -
Todas General	Cortesía Telefónica			Aprender las normas y recomendaciones para contestar y brindar atencion telefonica.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Segundo trimestre	INAP	1228.5	\$ 30,712.50
Todas General	Identificación, Análisis, Diseño y Documentación de Procesos			Aprender a identificar, diseñar y documentar los procesos realizados desde su area de trabajo.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Tercer trimestre	INAP	2646	\$ 66,150.00
Todas General	Trabajo en Equipo			Conocer los deberes y derechos para realizar un trabajo en equipo y conocer sus beneficios.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Tercer trimestre	INAP	1134	\$ 28,350.00
Todas General	Redacción y Presentación de Informes Técnicos			Conocer las tecnicas y desarrollar habilidades para la redaccion de informes tecnicos	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Tercer trimestre	INAP	1890	\$ 47,250.00
Todas General	Planificación Estratégica en la Gestión Pública			Desarrollar habilidades para la implemtacion de una planificacion adecuada a la institucion.	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Cuarto trimestre	INAP	2268	\$ 56,700.00
Todas General	Ética, Deberes y derechos del servidor Público			Conocer los deberes y derechos como servidor publico y manejo etico dentro de sus labores	19	6	25	2	I, II, III, IV, V	Cuarto trimestre	INAP	0	\$ -


Encargado de Recursos Humanos




Aprobado por

