



## JUNTA DISTRITAL GUAYADO DULCE

### PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2023



No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
	Criterio No. 1 Liderazgo	1.1	No se han emitido circulares relativas a la vestimenta, horarios, charlas de comportamiento y servicio al cliente, no	Capacitar a todo el personal sobre el régimen ético y disciplinario de la institución, crear código de ética y	Fortalecer el régimen ético y disciplinario	1- Solicitar al MAP taller de régimen ético 2- Solicitar apoyo para crear la comisión de ética 3- Crear el código ético o manual de conducta	mar-23	abr-23	Recursos Humanos	Registro de número de participantes taller régimen ético, comisión ética creada,	RRHH	Se hizo el proceso de solicitud de nuestra parte, pero al momento no hemos recibido respuesta.
			No se ha revisado la misión, visión y valores, reflejando tanto los cambios de nuestro	Verificar el cumplimiento de los objetivos planteados en la misión, visión y	Fortalecer nuestros servicios como institución	Realizar reunión con equipo directivo para hacer evaluación	mar-23	may-23	Recursos Humanos y Tecnológicos	Registro de número de participantes en reunión de	Planificación y desarrollo	
		1.2	No hemos fijado los cambios necesarios relacionados con la estructura, la gestión y el desempeño de la	Identificar y desarrollar los cambios necesarios para la estructura, la gestión y el desempeño de la	Implementar los cambios identificados relacionados con la estructura, la gestión y el desempeño de la institución	1- Realizar reunión con equipo directivo para hacer levantamiento de cambios	abr-23	may-23	Recursos Humanos y Tecnológicos	Estructura actualizada	Planificación y desarrollo	
			No hemos definido indicadores, ni objetivos para todos los niveles y áreas de la organización.	Evaluar el desempeño institucional para diseñar objetivos e indicadores para todos los niveles y áreas de	Fortalecer la gestión administrativa	1- Programar reunión con equipo directivo para evaluación de las áreas	mar-23	may-23	Recursos humanos, tecnológicos y financieros	Indicadores y objetivos institucionales definidos	Planificación y desarrollo	
			No se ha instalado buzón de sugerencias	Diseñar formulario de quejas y sugerencias para buzón	Implementar los cambios necesarios para fortalecer la gestión administrativa de acuerdo a las sugerencias emitidas	Instalar buzón de sugerencias	mar-23	may-23	Recursos humanos, tecnológicos y financieros	Número de formularios de quejas y sugerencias	RRHH	
		1.4	No desarrolla ni mantiene alianzas y trabajos en red con grupos de interés importantes (ciudadanos,	Desarrollar alianzas y trabajos en red con las distintas organizaciones y grupos de interés local	Implementar la sinergia con los diferentes grupos de interés locales	1- Elaborar planificación de trabajo con distintos grupos de interés 2- Realizar reunión con los grupos para dar a conocer	may-23	jun-23	Recursos humanos y tecnológicos	Planificación de trabajo con grupos de interés	Planificación y desarrollo	

			No desarrollamos ni analizamos las necesidades de los grupos de interés.	Analizar y desarrollar un plan basado en las necesidades de los grupos de interés	Fortalecer la gestión administrativa enfocada a los grupos de interés	1-Planificar reunión de detección de necesidades de grupos de interés 2- Elaborar plan de acción	mar-23	jun-23	Recursos Humanos, Tecnológicos y financieros	Registro de participación, paln de acción	Planificación y desarrollo	
			No se ha trabajado con las autoridades políticas para definir políticas públicas relacionadas con la institución	Definir políticas públicas relacionadas con la institución	Fortales la gestión de políticas públicas	1- reunion de planificación con autoridades políticas 2- Elaboración de políticas publicas relacionadas con la institución	may-23	jun-23	Recursos Humanos y Tecnológicos	Políticas públicas elaboradas	Planificación y desarrollo	
Criterio No. 2 Estrategia y planificación	2.1	No se han analizado sistemáticamente las debilidades y fuerzas internas con un diagnosticoGCT con CAF	Hacer un analisis sistematico de las debilidades y fuerzas internas	Contar con un analisis FODA, CAF y gestion de riesgos	1- Reunión de planificacion de análisis 2- Realizar encuestros de seguimiento para evaluar avances en diagnósticos	jun-23	ago-23	Recursos Humanos y Tecnológicos	1- análisis FODA 2- CAF y gestion de riesgos	Planificacion y desarrollo		
	2.2	No se recopila, analiza y revisa de forma sistemática la información sobre los	Realizar encuesta para conocer el nivel de satisfacción, necesidades y	Contar con método de medición (encuesta o cuestionario) para conocer las expectativas y nivel de satisfaccion de los grupos de	1- Elaborar encuesta o cuestionario 2- Colocar en lugar accesible a los grupos de	may-23	jun-23	Recuros humanos, tecnológicos y	Cantidad de encuesta o cuestionarios aplicados a	RRHH		
	2.3	No se ha elaborado Plan Municipal de Desarrollo, POA general, ni por área	Realizar un POA general y por área	Poner en funcionamiento el POA general de la institución y realizar la clasificación de objetivos y acciones estratégicas a desarrollar en el momento	1- Realizar encuentro con los encargados departamentales para elaborar el POA general 2- Establecer pautas para elaborar POA por área 3- Generar el documento oficial de POA general y por área, socializar con los responsables de las áreas las acciones estratégicas para ejecutar los Planes Operativos Anuales	sep-23	nov-23	Recuros humanos, tecnológicos y financieros	1- Plan Municipal de Desarrollo 2- POA General 3- POA por área	Planificación y Desarrollo		
		No se ha desarrollado un Plan Estrategico Interno	Realizar un Plan Estratégico Interno y desarrollarlo	Disponer de un Plan Estrategico Interno para apoyar la gestión de planificación institucional	1- Realizar encuentro para elaboración de PEI 2- Generar documento oficial de PEI y socializar con los responsables de cada área	sep-23	nov-23	Recursos Humanos y Tecnológicos	1- Plan Estrégico Interno elaborado	Planificación y desarrollo		

			<b>No hay Plan de Desarrollo Municipal</b>	<b>Realizar Plan de Desarrollo Municipal para apoyar a la gestión de la institución</b>	<b>Contar y aplicar el Plan de Desarrollo Municipal</b>	<b>I- Encuentro de directivos de la institución para elaboración de Plan de Desarrollo Municipal</b>	<b>jun-23</b>	<b>ago-23</b>	<b>Recursos Humanos y Tecnológicos</b>	<b>I- Plan de Desarrollo Municipal</b>	<b>Planificación y Desarrollo</b>	
<b>Criterio No. 3 Personas</b>	<b>3.1</b>	<b>No se ha asegurado que las capacidades de las personas (selección, asignación, desarrollo) son las adecuadas para desarrollar la misión, así como que las tareas y responsabilidades están correctamente repartidas.</b>	<b>Asegurar que las capacidades de las personas se correspondan con sus funciones</b>	<b>Contar con evaluación departamental</b>	<b>Elaboración departamental</b>	<b>may-23</b>	<b>may-23</b>	<b>Recursos Humanos y Tecnológicos</b>	<b>Formulario de evaluación por departamento</b>	<b>Planificación y Desarrollo, RRHH</b>		
<b>Criterio No. 4 Alianzas y Recursos</b>		<b>No se evidencia que se esté desarrollando y gestionando acuerdos de colaboración adecuados, incluyendo los diferentes aspectos de la responsabilidad social, tales como el impacto socio-económico y medioambiental de los productos y servicios contratados.</b>	<b>Desarrollar sinergias para gestionar acuerdos de colaboración adecuados con los diferentes sectores de la comunidad</b>	<b>Contar con las evidencias necesarias que muestren los acuerdos de colaboración adecuados y el impacto socioeconómico y medio ambiental de los productos contratados</b>	<b>Reunion de planificación con los diferentes sectores</b>	<b>mar-23</b>	<b>abr-23</b>	<b>Recursos Humanos y Tecnológicos</b>	<b>Plan de acciones de sinergias implementadas</b>	<b>Planificación y Desarrollo</b>		