

Minuta de Reuniones Externas

FO-SGC-004				
Versión: 01				
Página I de 2				

Institución: Ayuntamiento de Guayabal, Azua	Fecha: 25-10-22	Número: -
Lugar: ZOOM	Teléfono: 829-505-5959	
Hora Inicio: 10:00 am	Hora Término: 10:35 am	

Agenda:

Reunión inicial con el Ayuntamiento de Guayabal, a los fines de suministrar informaciones sobre el proceso de diseño de la estructura y la metodología del abordaje. Entrenamiento en el formulario de Cuestionario para el Análisis de la estructura organizativa.

Temas Tratados / Actividades Realizadas:

Informamos sobre el proceso y la metodología. Tiempo proceso: 45 días laborables.

Entrenamiento para el levantamiento de funciones.

Ayuntamiento tiene 178 empleados.

Recomendamos informar a lo interno de este proceso, antes de aplicar/levantar funciones de las unidades y elaborar cronograma. Remitir vía digital.

Nos informan que Guayabal tiene problemas de señal, por lo cual solo la señora Yodannys Corcino, Encargada de Recursos Humanos pudo estar en la reunión, estando en otra ciudad.

Remitiremos x correo formulario levantamiento y documento instructivo sobre el proceso y metodología de diseño estructura.

Solicitamos que nos remitieran la nómina del Ayuntamiento.



Minuta de Reuniones Externas

FO-SGC-004	•
Versión: 01	•
Página 2 de 2	-

Acuerdos y Compromisos:	Responsables:			
Remitir formulario de levantamiento y material sobre el proceso y metodología	MAP			
Remitir nómina	Ayuntamiento			
En espera de levantamientos	Ayuntamiento			
Representantes del MAP (Nombre y firma)				
Representantes de la Institución (Nombre, firma y sello)				



REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025	
Versión: 02	

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Página I de I

Nom	Nombre de la Actividad: Reunión inicial diseño estructura Ayuntamiento Guayabal Área organizadora: DDO									
Тіро	Interna Externa X Fec	: ha: 25-10-22	Plataforma utilizada	: ZOMM	Código de enlace a plataforma: 277225					
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación):										
	Cédula (llanar aéla ai al as	Cédula (Ilenar sólo si el convocante			¿Asistió?					
No.	Nombre del(a) convocado(a)	lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución / Área		Correo Electrónico	SI	NO			
1	Yodannys Corcino	N/A	Ayuntamiento Guay Humanos	abal/Recursos	ayuntamientoguayabalazuagp2024@gmail.com	Х				
2	Kerlin Corporán	N/A	MAP/Viceministeric Modernización	de Reforma y	kerlin.corporan@map.gob.do	Х				
3	Elena Santillán	N/A	MAP/DDO		elena.santillan@map.gob.do	Х				