



## PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AYUNTAMIENTO LAS MATAS DE FARFAN 2022-2023

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	/	1,1	<i>No se evidencia la socialización de la misión y visión de la institución</i>	Socializar misión y visión del ayuntamiento	Hacer reuniones con el personal del ayuntamiento y grupo de interés para socializar y dar a conocer la misión y visión.	Socializar y dar a conocer la misión y visión del ayuntamiento.	sep-22	sep-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de las reuniones.	Libre acceso a la información.	
2	/	1,1	<i>No se han comunicado los objetivos del Ayuntamiento, ni el marco institucional al personal ni grupos de interés.</i>	Socializar los objetivos del ayuntamiento y marco de valores	Hacer reuniones con el personal del ayuntamiento y grupo de interés para socializar y dar a conocer los objetivos del ayuntamiento y marco institucional de valores	Socializar y dar a conocer los objetivos y marco de valores del ayuntamiento.	oct-22	nov-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de las reuniones.	Libre acceso a la información.	
3	/	1,2	<i>No se evidencia que se gestione en base al manual de funciones y que haya sido socializado con el personal.</i>	Fortalecer la institución	Reestructurar el manual de funciones del ayuntamiento junto con el personal y trabajar en base a él.	Reestructuración del manual de funciones del ayuntamiento junto al personal.	dic-22	ene-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de las reuniones.	Recursos Humanos	
4	/	1,3	<i>No se realizan reconocimientos ni individuales o de equipo.</i>	contar con una política de reconocimiento tanto de manera individual y del equipo.	política de reconocimiento elaborada y en implementación.	elaborar política de reconocimiento, condiciones y requisitos tanto para el esfuerzo individual o de equipo.	mar-23	abr-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de las reuniones.	Recursos Humanos	

5	2	2,2	<i>No se involucra a los grupos de interés en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal, Plan Estratégico, Plan Operativo Anual dando prioridad a sus expectativas y necesidades. Ni se Mantiene actualizado el Plan Municipal de Desarrollo asegurando que se incluya un eje de fortalecimiento de la entidad de gobierno local.</i>	Realizar el plan de desarrollo municipal.	Hacer reuniones y capacitaciones con el personal necesario y los grupo de interes para formular el plan de desarrollo municipal.	Formular el plan de desarrollo municipal asegurando fortalecimiento del gobierno local.	may-23	jul-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de la reuniones.	oficina planeamiento urbano
6	2	2,2	<i>No se toma en cuenta aspectos de sostenibilidad, gestión ambiental, responsabilidad social, por ejemplo: actividades de reforestación, acciones orientadas a la reducción de consumo de energía, consumo de combustible, utilización de energía renovable.</i>	Fortalecer la institucion	realizar una reuniones con los grupos de interes para consientezar en la realizacion de estas actividades y acciones.	elaborar un plan para realizar una jornada de reforestacion y realizar la reuniones para consientizar.	may-23	jul-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de la reuniones.	Oficina medio ambiente
7	3	3,3	<i>No se involucra al personal en la formacion del POA</i>	Fortalecer los procesos de la institucion	hacer reuniones con el personal para tomar en cuenta las estrategias y mejoras que se van a desarrollar.	fortalecer el personal	jul-23	jun-23	Listado de asistencia, proyector, materiales gastable.	Evidencia de la reuniones.	Recursos Humanos
8	3	3,3	<i>El personal no tiene uniformes y no todo el persona está identificado debidamente.</i>	Fortalecer el personal de la institucion	hacer una reunion con el personal donde se sociabilice sobre la creacion de un uniforme	mandar a confeccionar uniforme para todo el personal de la institucion	jul-23	jun-23	presupuesto para confeccionar uniforme	Evidencia de la reuniones y el uniforme confeccionado.	Encargada de presupuesto

9	4	4,2	<i>No se cuenta con buzón de sugerencias instalado en la recepción.</i>	recibir y dar seguimiento a lo que se recibe en el buzón y aceptar las sugerencias para mejora	dar seguimiento a las opiniones de los ciudadanos y solucionar sus quejas	fortalecer la institución	jun-23	jun-23	buzón de sugerencias en buenas condiciones	buzón de sugerencias funcionando adecuadamente	de planificación	
10	4	4,2	<i>No se monitorea y garantiza que la información disponible extenarmente sea recogida, procesada, almacenada y usado eficazmente, asegurando su relevancia, corrección confiabilidad y seguridad</i>	Asegurar los documentos como evidencia	minutas de trabajo con el personal que maneja las informaciones	mejorar y monitorear el departamento	jun-23	jun-23	materiales gastables	departamento de libre acceso a la información	Libre acceso a la información.	