

REMODELACIÓN Y ANEXO ANTEPROYECTO

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.- Plano aprobado de lo existente y certificado de Aprobación del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC).
- 5.-Georreferencia.(propiedades colindantes)
- 6.-Juego de planos Arquitectónicos firmados por el propietario y el arquitecto en formato 11 x 17 encuadrado en carpeta color verde en formato 8½ x 17.
- 7.- Plano de Ubicación y Localización del proyecto indicando retiros a linderos.
- 8.-Plantas Arquitectónicas.
- 9.-Plantas Dimensionadas.
- 10.-Cuatro (4) Elevaciones
- 11.-Dos (2) secciones.
- 12.-Recibo de inspección: RD\$2,000.00
- 13-Dimensionar el lindero en las Secciones y Elevaciones.
- 14-Colocar Coordenadas UTM en la planta de ubicación.

DEMOLICIONES

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano firmada por el propietario del inmueble + copia de su cédula de identidad.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.-Planta arquitectónica de lo existente o levantamiento de la edificación con las medidas exteriores.
- 5.-Fotos de la construcción a demoler. Una de las tomas debe tener la calle en primer plano.
- 6.- Plano de Ubicación y Localización del inmueble.
- 7.- Recibo de inspección: RD\$2,000.00

SOLICITUDES DE VERJAS

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.-Plano de Ubicación y Localización indicando retiros a Linderos.
- 5.- Recibo de inspección: RD\$2,000.00

Requisitos para Solicitudes de

Permisos

Y

Tramitación de Proyectos

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

DE LOS ALCARRIZOS

(AMA)

Dirección General

de Planeamiento Urbano



- Alcalde AMA: Sr. Cristian Encarnacion
- Director de Planeamiento Urbano:
- Arq. Fausto Roque Castillo.

REMODELACIÓN Y ANEXO ANTEPROYECTO

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.- Plano aprobado de lo existente y certificado de Aprobación del Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC).
- 5.-Georreferencia.(propiedades colindantes)
- 6.-Juego de planos Arquitectónicos firmados por el propietario y el arquitecto en formato 11 x 17 encuadrado en carpeta color verde en formato 8½ x 17.
- 7.- Plano de Ubicación y Localización del proyecto indicando retiros a linderos.
- 8.-Plantas Arquitectónicas.
- 9.-Plantas Dimensionadas.
- 10.-Cuatro (4) Elevaciones
- 11.-Dos (2) secciones.
- 12.-Recibo de inspección: RD\$2,000.00
- 13-Dimensionar el lindero en las Secciones y Elevaciones.
- 14-Colocar Coordenadas UTM en la planta de ubicación.

DEMOLICIONES

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano firmada por el propietario del inmueble + copia de su cédula de identidad.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.-Planta arquitectónica de lo existente o levantamiento de la edificación con las medidas exteriores.
- 5.-Fotos de la construcción a demoler. Una de las tomas debe tener la calle en primer plano.
- 6.- Plano de Ubicación y Localización del inmueble.
- 7.- Recibo de inspección: RD\$2,000.00

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

DE LOS ALCARRIZOS

(AMA)

Dirección General

de Planeamiento Urbano



SOLICITUDES DE VERJAS

- 1.-Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano.
- 2.-Copia de Título y Cédula del dueño o representante de la propiedad con ambas caras, si tiene gravamen traer carta de NO OBJECCIÓN de la entidad financiera.
- 3.-Copia del plano de Mensura Catastral.
- 4.-Plano de Ubicación y Localización indicando retiros a Linderos.
- 5.- Recibo de inspección: RD\$2,000.00

Requisitos para Solicitudes de

Permisos

Y

Tramitación de Proyectos

- Alcalde AMA: **Sr. Cristian Encarnación**
- Director de Planeamiento Urbano:
- Arq. Fausto Roque Castillo.

Arq. Fausto Roque Castillo

Director planeamiento Urbano

DOCUMENTOS BOMBA/ENVASADORA

1. Certificación cuerpo de bomberos los Alcarrazos
2. Certificación defensa civil los Alcarrazos
3. Permiso de medio ambiente
4. Certificación Industria y Comercio
5. Recibo de inspección RD\$5,000.00

RENOVACION TANQUE DE COMBUSTIBLE

1. Carta de solicitud dirigida a la Director
2. Copia de renovaciones de permisos anteriores
3. Copia de certificado de título
4. Copia mensura catastral
5. Copia plano de conjunto
6. Plano de ubicación/Localización
7. Licencia de construcción emitida por MOPC
8. Resolución de la aprobación

ANTENAS DE TELECOMUNICACION

1. Plano detallando todos los elementos de la torre y aparatos
2. Permiso Medio Ambiental
3. Permiso IDAC(Instituto Dominicano de Aviación Civil)
4. Carta de la junta de vecino de no oposición
5. Carta de solicitud dirigida al Director de Planeamiento Urbano.
6. Certificación Instituto Cartográfico Militar
7. Certificación de INDOTEL

ELEMENTOS A DETALLAR

1. Altura de torre	2. Numero de Antenas de transmisión	2. Numero de parábolos
--------------------	-------------------------------------	------------------------

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE LOS ALCARRIZOS (AMA)
DIRECCION GENERAL DE PLANEAMIENTO URBANO

Requisitos para Solicitudes de Permisos

Y

Tramitación de Proyectos

