



REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025

Versión: 02

Página 1 de 3

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Nombre de la Actividad: TALLER SOBRE EL ANALISIS DEL DISEÑO DE LAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS DE LOS AYUNTAMIENTOS Y JUNTAS DISTRITALES Y ELABORACION DEL MANUAL DE ORGANIZACION Y FUNCIONES (MOyF)				Área organizadora: DIRECCION DE DISENO ORGANIZACIONAL (DDO)		
Tipo: Interna ☐ Externa ☒		Fecha: 16/03/2022	Plataforma utilizada: GOOGLE MEET	Código de enlace a plataforma: meet.google.com/jjt-youy-yxk		
Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): INDIANA PUELLO/ JULIO BRITO						
No.	Nombre del(a) convocado(a)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución / Área	Correo Electrónico	¿Asistió?	
					SI	NO
1	YINET VARGAS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CRISTOBAL/PLANIFICACION	rocioplate07@hotmail.com	X	
2	MILCY MATOS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CRISTOBAL/TESORERA	rocioplate07@hotmail.com	X	
3	ROCIO VERA MATOS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE CRISTOBAL/RECURSOS HUMANOS	rocioplate07@hotmail.com	X	
4	CESARIO LUCIANO	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA/ASISTENTE ALCALDE	ayunt.7112@hotmail.com	X	
5	JUAN CARLOS GARABITO	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA/RAI	ayunt.7112@hotmail.com	X	
6	ANAUZ ESCARLANTE	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA/ AUXILIAR RAI	ayunt.7112@hotmail.com	X	
7	LEONEL VALENZUELA	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA/ CONTADOR	ayunt.7112@hotmail.com	X	
8	ELIANNY LARA MORA	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA /SECRETARIA DEL CONSEJO DE REGIDORES	ayunt.7112@hotmail.com	X	

REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025

Versión: 02

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Página 2 de 3

9	DILENNY MENDEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SABANA YEGUA /ASISTENTE VICE ALCALDESA	dilenny.a.mendez@gmail.com	X	
10	KATTY TAVERAS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL BAJOS DE HAINA	katty091221@gmail.com	X	
11	LEIDY DIAZ RAMIREZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL BAJOS DE HAINA	info@alcaldiahaina.gob.do		
12	MANUELA GONZALEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/ RECURSOS HUMANOS	manuelagonzalez3131@icloud.com / gonzalezmezquita94@icloud.com	X	
13	EDILBERTO R. JIMÉNEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/TESORERO MUNICIPAL	tesoreriaesperanza033@gmail.com	X	
14	LEYRI SANCHEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/CONTADORA	leyrisanchez_22@hotmail.com	X	
15	MARVELYS CASTRO	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/RAI	marveliscastro2883@gmail.com	X	
16	SELSA C. RODRÍGUEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/ CONTRALOR	info@ayuntamientoesperanza.gob.do	X	
17	YENI PÉREZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/PRESUPUESTO	yenip0323@hoilmail.com	X	
18	GRABIELA BÁEZ	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/ PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	gabrielabaez0530@gmail.com	X	
19	ROSA ANLLELA RIVAS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ESPERANZA/ ASESORA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	angelarivas15@gmail.com	X	

REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025

Versión: 02

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Página 3 de 3

20	KERLIN CORPORAN LEDESMA	N/A	REGION VALDESIA/ANALISTA SECTORIAL	KENCHIN42@hotmail.es	X	
21	YRENE CASTRO MEDRANO	N/A	AYUNTAMIENTO LAS YAYAS DE VIAJAMA	carmencarrasc11@hotmail.com	X	
22	LIDIA YRENE CARRASCO	N/A	AYUNTAMIENTO LAS YAYAS DE VIAJAMA	info@ayuntamientolasyayas.gob.do	X	
23	INDIANA PUELLO BATISTA	N/A	DDO/MAP	Indiana.puello@map.gob.do	X	
24	JULIO BRITO	N/A	DDO/MAO	Julio.brito@map.gob.do	X	
25	ROBERT ESTEPAN	N/A	FEDOMU/REGION VALDESIA	asomureva@fedomu.org	X	
26	DIANA CAROLINA LEMOS	N/A	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	carolinajaquez6@gmail.com	X	

Institución:	Alcaldía Municipal de Cristóbal	Fecha:	16-03-2022	Número:	001
Lugar:	Virtual	Teléfono:	829- 740-		
Hora Inicio:	10:00 A.M	Hora Término:	12:00 P.M		
Agenda:					
Se realizó reunión de inicio de trabajo y taller sobre el diseño de Estructura Organizativa y Elaboración del MOyF.					
Temas Tratados / Actividades Realizadas:					
1) Taller de Capacitación a equipo contraparte. 2) Envío documentación: Base Legal, Nómina, plan Estratégico, plan Operativo. 3) Formulario de Montaje SDO-003 4) Informe Diagnóstico. 5) Reunión de Consenso Estructura Organizativa propuesta. 6) Resolución aprobatoria y refundada por el MAP. estructura Organizativa. 7) Envío del borrador del MOyF.					

8) Correcciones al MOAF.
9) Resolución aprobatoria y respondida por el MAP, MOAF.

Acuerdos y Compromisos:	Responsables:
1) Envío de memoria Ayto, base legal,	Analista Ayto.
2) Envío FO-000-003	Analista MAP.
3) Envío Informe diagnóstico	Analista MAP.

Representantes del MAP (Nombre y firma)
Indiana Puello Brito (firmado)

Representantes de la Institución (Nombre, firma y sello)
Yinet Vargas
Milcy Matos
Rocio Vera Matos