



REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025

Versión: 02

Página 1 de 2

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Nombre de la Actividad: REUNION DE CONSENSO ESTRCUTURA ORGANIZATIVA
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE GASPAS HERNANDEZ

Área organizadora: DIRECCION DE DISEÑO ORGANIZACIONAL (DDO)

Tipo: Interna Externa **Fecha:** 18-04-2022 **Plataforma utilizada:** GOOGLE MEET **Código de enlace a plataforma:** meet.google.com/obp-ntzu-phy

Nombre Facilitador(a) (en caso de capacitación): N/A

No.	Nombre del(a) convocado(a)	Cédula (llenar sólo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A)	Institución / Área	Correo Electrónico	¿Asistió?	
					SI	NO
1	INDIANA M. PUELLO BATISTA	N/A	DDO/MAP	Indiana.puello@map.gob.do	X	
2	ANLLELA RIVAS	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	angelarivas15@gmail.com	X	
3	KELVIN ROMERO	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
4	TONY EXPEDITO DOMINGUEZ	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
5	DARLENY MARTINEZ	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
6	KARLA ABREU	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
7	AVELINO SURIEL	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
8	MARY CARELA	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	
9	MARY ESTHER	N/A	AYUNTAMIENTO DE GASPAS HERNANDEZ	info@ayuntamientogaspasfernandez.gob.do	X	



REGISTRO DE PARTICIPANTES PARA ACTIVIDADES VIRTUALES

FO-SGC-025

Versión: 02

Fecha de Emisión: Octubre 2020

Página 2 de 2

--	--	--	--	--	--	--

Institución:	Auto. Municipal de Gosen, Hdez.	Fecha:	18-04-2022	Número:	002
Lugar:	Reunión Virtual	Teléfono:	809-214-2883		
Hora Inicio:	10:00 A.M	Hora Término:	12:30 P.M		
Agenda:	Reunión de Consenso Estructura Organizativa Ayuntamiento Municipal de Gosen Hernández.				
Temas Tratados / Actividades Realizadas:	1. Estructura Organizativa propuesta: Unidades Normativas o de máxima jerarquía: * Consejo de Regidores * Contraloría Municipal * Alcaldía / Vicealcaldía Unidades Consultivas o Asesoras: * División de Recursos Humanos * División de Planeación y Programación Municipal * Sección de Acceso a la Información Municipal Unidades Auxiliares o de Apoyo: * División Administrativa Financiera, con?				

- Sección de Tesorería
- Sección de Contabilidad
- Sección de Registro Civil y Conservaduría de Hipotecas
- Recaudación

Unidades sustantivas, con s

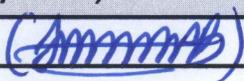
- Dirección de Impresa y Ornato
- Dirección de Desarrollo Social y Participación Comunitaria
- Dirección de Servicios Públicos Municipales
- Dirección de Obras Públicas Municipales
- Dirección de Gestión Ambiental Municipal

2) Colocar la unidad o sección de Tesorería como un cargo cuya función esté bajo la dependencia de la Dirección Administrativa Financiera.

3) La sección de Registro Civil y Conservaduría de Hipotecas; colocar solamente la nomenclatura de Registro Civil

4) A la Dirección de Equipos Pesados y Maquinaria realizar cambio de nomenclatura y nivel jerárquico por Dirección de Obras Públicas Municipales.

Acuerdos y Compromisos:	Responsables:
1) Revisión de llamada de Resolución de Estructura Organizativa.	Aracely MAP.

Representantes del MAP (Nombre y firma)
Indiana Puell B. 

Representantes de la Institución (Nombre, firma y sello)
Mary Esther Chevalier (RAI)
Kevin Romero (Planificación)
Vladimir Mejía (RRHH)
Tony Expedito Domínguez (Medicina)
Dulcineo Martínez (Planes y Proyectos Urbanos)

Karla Abreu (Compras)
 Arnelma Simal (Fisioterapia)
 Mary Carola (Regidora)