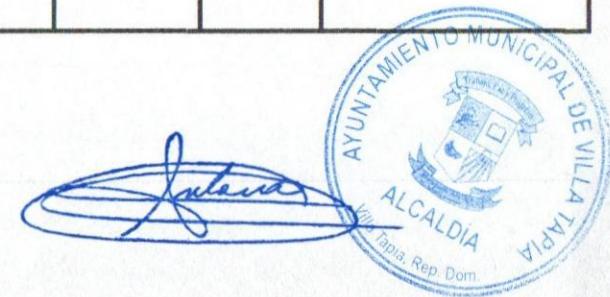




**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE VILLA TAPIA**  
**PLAN DE MEJORA 2022**

NO.	CRITERIO	SUB CRI TER IO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	OBJECTIVO	TAREAS	TIEMPO		RECURSOS NECESARIOS	INDICADOR	RESPONSABLE	COMENTARIOS
							INICIO	FIN				
1	1	1.1	No se evidencia que se refuerza la confianza lealtad y respeto entre los empleados. Se debe implementar un taller de Relaciones Humanas.	Implementar un proceso de acercamiento e intercambios grupales y personalizados entre los empleados.	Mejorar las relaciones interpersonales	Realizar capacitacion al personal	ENERO	FEBRERO	PROYECTOR, EXPERTA, REFRIGERIO	REGISTRO DE PARTICIPANTE	RECURSOS HUMANOS	
2	1	1,2	Elaboración del plan anual de compras del ayuntamiento	Contar con una planificación de las compras acorde a lo establecido en el presupuesto de gastos del año.	Fortalecer los niveles de trasparencia en el manejo de los recursos.	Levantamiento y proyección de las compras requeridas. Elaboración del Plan de Compras	ENERO	DICIEMBRE	Recursos Humanos, Económicos y didácticos.	PLAN DE COMPRAS ANUAL	COMPRAS	

			Publicación del catálogo de Servicios Municipales que brinda en la pagina Web.	Garantizar la disponibilidad de informaciones a través de diversos medios	Mejorar los servicios brindado a los usuarios.	Cargar las informaciones pertinentes.	ENERO	MARZO	Recursos Humanos y Técnicos.	Mediciones de resultados.	Comité de Calidad.	
3	1	1.3										
4	1	1.4	No contamos con acceso a los correos institucionales	Mejorar la comunicacion interna y el flujo de informacion	Gestionar el acceso al portal de correo institucional, correos y claves	1. Gestionar Acceso y claves	ENERO	MARZO	Recursos Humanos y Técnicos.	Acceso al portal del correo	Tecnologia	
5	2	2.1	No se implementan los programas de rendimientos	Crear una partida en el presupuesto	Mantener al Personal motivado	Realizar evaluaciones	ENERO	MARZO	Presupuesto	Partida en el presupuesto	Tesoreria	



6	2	2.2	No contamos con un plan de inversion de presupuesto participativo	Cumplir con la sociedad	Desarrollar el plan de inversion	Hacer consultas para hacer el plan de inversion	ENERO	DICIEMBRE	Recursos Humanos, Técnicos y presupuesto	Plan de inversion	Tesoreria, Desarollo comunitario	
7	2	2.3	No contamos con unplan de rutas y frecuencias	Crear una plan de ruta y frecuencia	Organizar la recogida de basura en el municipio	Organizar las rutas y frecuencia de recogida de basura en el municipio	ENERO	MARZO	Recursos Humanos y Técnicos.	Ruta y frecuencia organizada	Transporte y Aseo Urbano	
8	3	3.1	Las oficinas no estan señalizadas	Señalizar las oficinas de la institucion	Señalar las oficinas	Diseñar y colocar las señalizaciones de las oficinas	ENERO	MARZO	Recursos Humanos, Técnicos y presupuesto.	Señalizacion	Diseñador	



			No se apoya una cultura de desempeño.	Fomentar culturas de desempeño.	Fomentar el apoyo de culturas de desempeño.	Implementar esquemas de remuneración	ENERO	DICIEMBRE	Recursos Humanos, Técnicos y presupuesto.	Medir el nivel de satisfacción de los beneficiados.	Encargado de Recursos Humanos	
9	3	3.2										
10	3	3.3	Colocar la Misión y Visión del ayuntamiento en una área con Visibilidad.	Fortalecimiento Institucional y trasparencia.	Guiar a los servidores municipales en dirección a la visión, misión y valores de la institución.	Levantamiento Diseño e impresión	ENERO	MARZO	Recursos Humanos, Económicos y didácticos.	Registro de entrega a cada empleado.	RECURSOS HUMANOS	

