

Institución: JUNTA DE DISTRITO MUNICIPAL PALMAREJO VILLA LINDA

Fecha: 20-ene-22

Área requerente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
									Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
SECRETARIA, RECEPCION Y AUXILIARES	MANEJO EFECTIVO DEL TIEMPO	MEJORAR EL USO DEL TIEMPO	4	2	6	G.O. II		ENERO-MARZO	INAP	576 \$	3,456.00
SECRETARIA, RECEPCION Y AUXILIARES	OFIMATICA BASICA	CONOCIMIENTO DE INFORMATICA	3	2	5	G.O. II		ENERO-MARZO	INAP	1920 \$	9,600.00
ENCARGADOS Y AUXILIARES	EXCEL AVANZADO	CONOCIMIENTO DE INFORMATICA	2	2	4	G.O. II y V		ENERO-MARZO	INAP	1536 \$	6,144.00
SECRETARIA, RECEPCION Y AUXILIARES	ATENCION AL CIUDADANO Y CALIDAD DE SERVICIO	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO BRINDADO	4	1	5	G.O. II		ABRIL-JUNIO	INAP	672 \$	3,360.00
SECRETARIA, RECEPCION Y AUXILIARES	TRABAJO EN EQUIPO	MEJORAR EL TRABAJO EN EQUIPO	5	3	8	G.O. II		ABRIL-JUNIO	INAP	576 \$	4,608.00
TODO EL PERSONAL	INDUCCION A LA ADMINISTRACION PUBLICA	CONOCIMIENTOS BASICOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	2	1	3	G.O. II		ABRIL-JUNIO	INAP	0 \$	-
ENCARGADOS Y AUXILIARES	REDACCION Y PRESENTACION DE INFORMES TECNICOS	MEJORAR LA PRESENTACION DE INFORMES	3	2	5	G.II y V		JULIO-SEPTIEMBRE	INAP	1040 \$	5,200.00
ENCARGADOS Y AUXILIARES	ENTREVISTA POR COMPETENCIA	MEJORAS EN COMPETENCIA	3	2	5	G.II y V		JULIO-SEPTIEMBRE	INAP	448 \$	2,240.00
ENCARGADOS Y SUPERVISORES	SUPERVIVION EFECTIVA	MEJORAR LA SUPERVIVION	3	4	7	G.II y V		OCTUBRE-DICIEMBRE	INAP	672 \$	4,704.00
POLICIAS MUNICIPALES	SEGURIDAD CIUDADANA	MEJORAR LA SEGURIDAD	2	10	12	G.O. II		OCTUBRE-DICIEMBRE	INAP	672 \$	8,064.00
Total										\$	47,376.00

Katherine Mercedes
Encargado de Recursos Humanos



José B. Medel
Aprobado por

