



**Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos**



Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 3

Vigencia: 29/07/2021

Institución:

Ayuntamiento Municipal de Villa Jaragua

2022

Fecha:

01/01/2022

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
									Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas en general	Comunicación Efectiva	Mejorar la comunicación interpersonal y fomentar la buena comunicación entre compañeros.	15	5	20	G.O del I al V	No	1er. Trimestre Enero-marzo	INAP	RD\$748.80	RD\$14,400.00
Todas en general	Simplificación de Trámites	Lograr la eficiencia y eficacia de los procesos burocráticos institucionales para que los servicios sean más rápidos.	15	8	23	G.O del I al V	No	1er. Trimestre Enero-marzo	INAP	RD\$1,996.80	RD~38,400.00
Todas en general	Otografía y Redacción	Mejorar la ortografía y la redacción de los empleados.	20	7	27	G.O del I al V	No	1er. Trimestre Enero-marzo	INAP	RD\$2,184.00	RD\$42,000.00
Todas en general	Cortesía Telefónica	Mejorar las normas de cortesía de los servidores públicos.	10	5	15	G.O del I al V	No	2do. Trimestre abril-junio	INAP	RD\$748.80	RD\$14,000.00
Todas en general	Ofimática Avanzada	Lograr el mejor manejo de los programas de office para mejorar la eficiencia en los procesos institucionales.	20	10	30	G.O del I al V	No	2do. Trimestre abril-junio	INAP	RD\$3,328.00	RD\$64,000.00
Todas en general	Técnicas de Archivos	Mejorar el trato y manejo de los documentos en la institución.	20	4	24	G.O del I al V	No	2do. Trimestre abril-junio	INAP	RD\$811.20	RD\$15,600.00

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas en general	Presupuesto Participativo	Conocer y manejar los procesos del presupuesto participativo municipal de manera adecuada.	20	10	30	G.O del I al V	No	3er. Trimestre julio-septiembre	INAP	RD\$582.40	RD\$11,200.00
Todas en general	Seguridad Ciudadana	Mejorar las técnicas que se implementan para mejorar y mantener la seguridad ciudadana.	6	10	16	G.O del I al V	No	3er. Trimestre julio-septiembre	INAP	RD\$873.60	RD\$16,800.00
Todas en general	Excel Básico	Mejorar el manejo del programa ofimático Excel para lograr su mejor uso en la institución.	15	7	22	G.O del I al V	NO	4to. Trimestre octubre-diciembre	INAP	RD\$2,662.40	RD\$51,200.00
Todas en general	Inteligencia Emocional	Mejorar y lograr el mejor manejo de las situaciones que se puedan presentar de manera profesional y personal.	15	5	20	G.O del I al V	No	4to. Trimestre octubre-diciembre	INAP	RD\$748.80	RD\$14,400.00
TOTAL			126	71	227						

Total:
RD\$282,400

Dariana Lissette Matos

Dariana Lissette Matos Matos

Encargada de Recursos Humanos



Iván Arístides Medina

Iván Arístides Medina Trinidad, M.A

Alcalde Municipal

