



**Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos**

Nomenclatura: INAP-FAC-00

Tipo: Formulario

Versión: 3

Vigencia: 29/7/2021

Institución: AYUNTAMIENTO DE PEDRO GARCIA

Fecha: 24/11/2021

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
									Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas las Areas	Induccion a la Funcion Publica	Induccion, deberes y derechos de los servidores públicos	7	12	19	I	NO	Enero-Marzo 2022	Instituto Nacional de Administración Pública	\$0.00	\$0.00
Todas las Areas	Gest. Y Res.D conflictos	Aporta y Desarrolla las habilidades interpersonales para la resolución de conflictos en la organización		11	11	I, II, III,IV	NO	Octubre-Noviembre 2022	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional	\$672.00	7,392.00
Formativa	Excel Basico	Desarrollar habilidades tecnologicas	6	4	10	II, IV	NO	Enero-Marzo 2022	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional	\$1,280.00	5,120.00
Formativa	Excel Avanzado	Desarrollar habilidades tecnologicas	6	4	10	II, III, IV	NO	Abril-Junio 2022	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional	\$2,048.00	6,144.00
Recursos Humanos	Manejo Efec. De Tiempo	Manejar las herramientas necesarias para administrar de forma efectiva su tiempo, que les permita ser más eficiente en el desarrollo de sus diversas actividades		2	2	II, III	NO	Enero-Marzo 2022	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional	\$576.00	1,152.00

Servidores Publicos en el area administrativa	Tecnica de Archivo	asegurar una perfecta conservacion de los documentos.	8	3	11	II,III,IV,V	NO	Junio-Agosto 2022	Instituto Nacional de Administracion Publica-INAP	\$624.00	6,824.00
Servidores publicos en general	Gestion y Resolucion de conflictos	Adquiera las técnicas y herramientas para tener una buena comunicacion.	2	11	13	II, IV, V	No	Agosto-Septiembre 2022	Instituto Nacional de Administracion Publica-INAP	\$672.00	8,736.00
Servidores Publicos en general	Manejo de las relaciones interpersonales	Facilitar el cambio hacia estilos proactivos para el manejo de conflicto	7	5	12	I, II, III, IV, V	NO	Septiembre-October 2022	Instituto Nacional de Administracion Publica-INAP	\$576.00	6,912.00
Servidores publico en general	Evaluacion de proyectos	apoyar viabilidades y respaldo de decisiones	2	3	5	IV,V	No	Septiembre-October 2022	Instituto Nacional de Administracion Publica-INAP	\$2,240.00	11,200.00
Servicios generales	Ortografía y Redacción	Desarrollar habilidades para la ortografia y la redaccion.	5	2	7	II,IV	NO	octubre-Diciembre 2022	Instituto Nacional de Administracion Publica-INAP	\$576.00	4,032.00
											\$ -
											\$ -

TOTAL 63,560.00

N. R. S. S. S. S. S.
 Encargado de Recursos Humanos

Aprobado por