



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos



Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 3
Vigencia: 29/7/2021

Institución: Ayuntamiento Municipal Los Alacrizos

Fecha: 9-dic-21

Para uso de Recursos Humanos											
Área requerente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Administrativo	Ortografía y Redacción	Desarrollar técnicas de documentos e informes	35	20	55	GRUPO III Y IV	NO	Enero / Marzo 2022	Infolep	\$0,00	\$0,00
Administrativo	Trabajo en Equipo	Fortalecer la relación servidor - usuario	50	50	100	Todos los grupos ocupacionales	NO	Enero / Marzo 2022	Infolep	\$0,00	\$0,00
Administrativo	Técnicas de motivación del empleado	Fortalecer la administración de los recursos humanos	25	20	45	GRUPO III, IV, V, V	NO	Enero / Marzo 2022	Infolep	\$0,00	\$0,00
Personal de recolección de residuos sólidos	Taller Regulación y régimen de consecuentia servicios de Manejo de Residuos Sólidos	Adquirir conocimientos sobre la separación y distribución correcta de los residuos sólidos, hacer uso correcto de los equipos de protección personal.	200	400	600	grupo I y II	NO	Abril / Junio 2022	ICAM	\$0,00	\$0,00
Dep. aseo ornato y limpieza	Taller de inducción para la formulación de Reglamentos para el Manejo de los Residuos sólidos en el marco de la nueva ley	Aprender los procesos de formulación de los reglamentos para el manejo de residuos sólidos	25	30	55	GRUPO III, IV, V, V	NO	Julio / Septiembre 2022	ICAM	\$0,00	\$0,00
Dep. Servicios públicos municipales	Taller "Requisitos para la Certificación de Mercados Saludables"	Aprender y desarrollar habilidades y competencias que mejoren la gestión administrativa de los mercados municipales	20	25	45	GRUPO III, IV, V, V	NO	Julio / Septiembre 2022	ICAM	\$0,00	\$0,00
Dep. Servicios públicos municipales	Taller "Ordenanza Regulatoria y Políticas Públicas de apoyo a los Mercados Municipales"	Aprender y desarrollar habilidades y competencias que mejoren la gestión administrativa de los mercados municipales	15	20	35	GRUPO III, IV, V, V	NO	Julio / Septiembre 2022	ICAM	\$0,00	\$0,00

Administrativo	Curso sobre Planificación y Ordenamiento del Territorio	Desarrollar técnicas de optimización de procesos	15	20	35 GRUPO III, IV, V, V	NO	Octubre / Diciembre 2022	ICAM	\$0.00	\$0.00
Dep. Financiero, Ingresos y rentas, contabilidad y auditoría.	Curso de Gestión Tributaria Municipal	fortalecer la administración de los recursos financieros de la alcaldía	15	10	25 GRUPO IV, V, V	NO	Octubre / Diciembre 2022	ICAM	\$0.00	\$0.00
Administrativo	Curso en Gestión del Talento Humano en la Administración Municipal	Gestión Humana	10	5	15 GRUPO IV, V, V	NO	Octubre / Diciembre 2022	ICAM	\$0.00	\$0.00
Total:									\$0.00	\$0.00

[Signature]
Elicadador de Recursos Humanos



[Signature]
Aprobado por

