



Ayuntamiento Municipal Puerto Plata PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2021 -2022

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.2.4.	Crear un cronograma de reuniones con el ejecutivo y jefes departamentales para realizar informes de trabajo	Obtener un sistema efectivo de gestión de la información, con aportaciones de la gestión de riesgos, el sistema de control interno y la permanente vigilancia de los logros estratégicos y de los objetivos operativos de la institución	Elaborar un cronograma de reunión ya sea quincenal o mensual con los jefes departamentales para socializar la situación institucional	Realizar todas las actividades en el tiempo reglamentario, acorde a un cronograma de control interno	sep-21	ene-21	Por determinar	Gestionar la organización su rendimiento y su mejora	Juan Rene Tejada	
2	2	2.2.1.	Desarrollar Pla de Desarrollo Municipal adecuarlo a la realidad y desarrollarlo en el Plan Operativo por area anual.	Asegurar el rendimiento y la eficacia laborar de la institución situado en nuestro contexto, utilizando las herramientas y mecanismos necesarios para el mejoramiento institucional, para lograr traducir la misión visión y valores en objetivos estratégicos y operativos	Realizar actividades de consulta participativa y sesiones de trabajo con actores para la realización del Pla de Desarrollo Municipal	Realizar un conjunto de acciones a implementar tanto por el ayuntamiento, el resto de los actores del ámbito Público, sector privado y las organizaciones sociales.	sep-21	jun-22	Por determinar	Planificación Estratégica Actualizada	Marino Jimenez	
3	3	3.1.7.	No se ha implementado un sistema de funcionamiento de servicios on-line y de administración electrónica.	Implementación de gobierno electrónico en el Ayuntamiento de Puerto Plata.	Ofrecer al ciudadano la obtención de servicios municipales de manera directa en línea.	Solicitar apoyo de la OPTIC, Aprobar en el Concejo Municipal la implementación de Gobierno Electrónico.	sep-21	mar-22	Por determinar	Gestionar y mejorar calidad de servicios al ciudadano/usuario.	RAI	
4	3	3.3.	Realizar periódicamente encuestas a los empleados y publicar sus resultados, resúmenes, interpretaciones y acciones de mejora.	Involucrar a los empleados por medio del diálogo abierto y del empoderamiento, apoyando su bienestar.	Realizar encuestas a los empleados e interpretar sus acciones de mejoras	Formular el instrumento de recolección de datos. Aplicación y análisis de los resultados	oct-21	mar-22	Por determinar	Planificar, gestionar y mejorar los recursos humanos.	Ivelisses Vasquez Salvador	

5	6	6.1.9.	No se hacen encuestas con frecuencia, de la opinion de los ciudadanos/clientes, con relacio a los servicios que ofrece la institucion.	Fortalecer la calaidad de los servicios para sastifacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos.	Realizar encueatas a los ciudadanos clientes que nos visitan.	Realizar cuestionario para encuestas. Coordinar con la gerencia fecha para encuestas.	oct-21	jun-22	Por determinar	Resultados Orientados a los CiudadanosClientes	Marino Jimenez	
6	6	6.1.10.	No se ha medido el nivel de confianza hacia a la insitucion y sus servicios	Medir el nivel de confianza y aceptacion hacia la institucion y mejorar la calidad de esos servicios	Realizar encuestas a la poblacion de la calidad de los servicios ofrecidos	Formular preguntas, coordinar con los gestores comunitarios para realizar las encuestas.	ene-22	sep-07	Por determinar	Mediciones de la percepcion	Bellaline RAI	
7	7	7.1	No existe un sistema de merito laboral	Aumentar la calidad en el servicio que ofrece el colaborador a los ciudadanos y usuarios	Implementar un sistema de reconocimiento y premiacion al colaborador meritario.	Elabora palntilla de niveles de calidad formular indicadores relacionados a las capacidades de los colaboradores de tratar con los ciudadanos/usuarios. Evaluar al personal en la prestacion de los servicios y atencion al usuario	ene-22	jun-22	Por determinar	Medciones del Desempeño	Bellaline RAI Jose luis computos	
8	7	7.2.5	Adquisicion de un proyector para uso en los eventosde capacitacion y otras actividades		Contar con herramientas para proyectar imágenes e informaciones	Tramiar contizacion agotar preceso de compras	ene-21	ene-22	Por determinar	Medicion del Desempeño	Comité de calidad	
9	8	8.1.7	No se realizan encuestas, ni se mide la opinion de la poblacion sobre la transparencia de la institucion	Obtener la opinion del publico en general de la accesibilidad y transparencia y su comportamiento etico, con el fin de mejorar en la calidad de los servicios ofrecidos.	Conocer la opnion d el apoblacion para mejorar.	Redactar una encuesta solicitando al ciudadano su opinion respecto a los principios y valores d esos servicios publicos y el cumplimiento de las leyes de transparencia,	dic-21	jul-22	Por determinar	Resultados de Responsabilida Social	Bellaline RAI Jose luis computos	
10	9	9.2.5.	No existe evidencias de las alianzas entre el Ayuntmaiento y otros organismos, cumpliendo con acuerdos de colaboracion y actividades conjuntas.	Eficientizar las alianzas	Realizar y dar cumplimiento a los acuerdos de colaboracion y actividades cojuntas	Evidenciar las actividades, acuerdos que realiza la institucion con otros organismos como la gobernacion medio ambiente defensa civil, juntas de vecinos entre otros.	ene-21	ene-22	Por determinar	Resultados internos, Nivel de Eficiencia	Bellaline RAI Jose luis computos	