



DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA
E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL

Formulario registro de Oficina de Acceso a la Información Municipal

Este formulario es para recaudar información generales y de contacto sobre los RAIs. Para más información comunicarse al 809-685-7135 Ext. 7023, dtai@digeig.gob.do.

Estas informaciones serán para uso exclusivo y privado de la DIGEIG, atendiendo a las normas vigente de confidencialidad y protección de datos personales.

* Obligatorio

Sobre la Institución



1. Nombre de la Institución

Ayuntamiento Municipal Las Matas De Santa Cruz


2. Pagina Web de la institución

<http://lasmatasdesantacruz.gob.do>

3. Nombre Máxima autoridad ACTUAL de la institución *

José Ramon Estévez Estévez


4. Cargo Máxima autoridad *

Alcalde (sindico) 

5. Preferencia de tratamiento *

Lic. 

6. Fecha designación Máxima autoridad *

24/04/2020 

7. Nombre Máxima autoridad ANTERIOR de la institución *

Virgilio Cruz

8. Nombre RAI anterior (si aplica)

Ruth Esther Geraldo

9. Nombre RAI actual *

Yanilsa Maria Ramos

10. Fecha designación RAI actual *

04/05/2020 

11. ¿Se envió la carta formal informando la designación a la DIGEIG? *

- Si
- No

12. Nivel Académico *

Bachiller 



13. Profesión (si aplica)

Escriba su respuesta

14. Correo electrónico institucional del RAI *

rai@lasmatasdesantacruz.gob.do

15. Correo personal del RAI

rai@lasmatasdesantacruz.gob.do

16. Teléfono de la OAI *

809-579-1356

17. Extensión de la OAI

Escriba su respuesta

18. Teléfono Flota del RAI (si aplica)

Escriba su respuesta

19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? *

- Si
- No



20. En caso de respuesta positiva, indicar la cantidad de personas:

2

21. Nombre de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

solaine Altagracia Ramos

22. Cargo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

Auxiliar OAI

23. Correo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

solaniramos1021@gmail.com

24. ¿El/la RAI ha participado en talleres de capacitación sobre acceso a la información pública?

- Si
- No

25. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

Escriba su respuesta

26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios?

- Si
- No



27. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

Escriba su respuesta

28. Preguntas generales sobre condiciones de la OAI: *

Si

No

Desconozco

¿La OAI comparte espacio con otra área o departamento?

¿La OAI funge u ofrece otro servicio aparte de libre acceso a la información pública?

¿Cuenta con equipos informáticos y mobiliarios únicos y exclusivamente para uso de la OAI?

¿Para un ciudadano presentarse físicamente a la OAI necesita de algún registro previo en la entrada o algún departamento específico?

¿La OAI se reporta directamente a la máxima autoridad de la institución?

¿La OAI sube los archivos que se cargan en el portal de transparencia sin depender de departamento de tecnología?

¿La OAI cuenta con resoluciones, leyes y normativas impresas sobre acceso a la información para asesorar al ciudadano ante cualquier consulta?



29. Gracias por llenar el formulario, ¿Comentarios?.

Cualquier comentario adicional puede dejarlo en el siguiente campo:

Escriba su respuesta

Enviar

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíe se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Con tecnología de Microsoft Forms |

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.

| [Términos de uso](#)

Yanilla Ramos

