



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos


Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 2
Vigencia: 8/1/2021

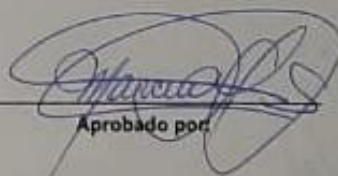
Institución/Ayuntamiento/Junta de Distrito
Municipal:

JUNTA MUNICIPAL DE LA CALETA

Fecha: viernes, 15 de enero de 2021

Pograma de capacitación	Área requirente	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de participantes	Costo unitario	Costo total estimado	Conocimiento/ competencia a desarrollar o fortalecer	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Proveedor del programa	Periodo previsto de ejecución o trimestre
Induccion a la Administracion Publica	Todo el personal	174	79	253		RD\$0.00	Induccion	GRUPO I, II Y III	INAP	Primer mes
Word	Secretarías y Auxiliar	15		15		RD\$0.00	Redaccio de cartas	II	INFOTEP	Segundo mes
Excel Basico	Encargados y Secretarias	15	5	20		RD\$0.00	Manejo de Formulas y Creacion de plantillas	II y IV	INFOTEP	Tercer mes
Power Point	Secretarias	15		15		RD\$0.00	Creacion de diapositivas	II	INFOTEP	Cuarto mes
Ofimatica	Protocolo y Secretaria	10		10	RD\$11,000.00	RD\$11,000.00	Crear Documentos de Oficina	II y III	INAP	segundo Trimestre
Cortesia Telefonica	Recepcionista y Secretarias	17		17	RD\$12,000.00	RD\$12,000.00	Buenos Modales	II	INAP	Tercer trimestre
Tecnicas de Archivo	Secretarias	10		10	RD\$12,000.00	RD\$12,000.00	Organizar e Importancia de Archivo	II	INAP	Octavo mes
Inteligencia Emocional.	Encargados y Secretarias	15		15		RD\$0.00	Manejar el temperamento	II Y IV	INFOTEP	Noveno mes
Liderazgo y Supervicion	Encargados	10		10		RD\$0.00	Desarrollar el liderazgo.	IV	INFOTEP	Desimo mes
Trabajo en equipo	Encargados, Secretaria y	20		20		RD\$0.00	Trabajar Mano a mano	II, III Y IV	INFOTEP	Cuarto Trimestre
						TOTAL	RD\$35,000.00			


Encargado Recursos Humanos


Aprobado por:

Adjuntar a esta planilla el Informe correspondiente al trimestre.