



**Ayuntamiento Tenares**  
*¡Municipio de gente buena!*

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (OAI)

**SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

1. Entregue personalmente la solicitud de información
2. Presente un Poder Legal cuando actúe en nombre y representación de otra persona física o Jurídica.
3. Pida el acuse recibo de su solicitud de Información
4. El acceso público a la información es gratuito en tanto no se requiera la reproducción de la Información

FECHA

REF.: No. DE SOLICITUD

NOMBRE DEL SOLICITANTE

CEDULA O PASAPORTE No.

NOMBRE DE LA PERSONA FISICA O JURIDICA (anexar poder otorgado para hacer la solicitud de información)

DIRECCIÓN

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

INFORMACIONES O DATOS REQUERIDOS: (Especifique si son fotografías, grabaciones, soportes magnéticos, o digitales)

MOTIVACIÓN DE LA SOLICITUD:

AUTORIDAD PÚBLICA QUE POSEE LA INFORMACIÓN:

LUGAR PARA RECIBIR LA INFORMACIÓN:

MEDIO PARA RECIBIR LA INFORMACIÓN: (Seleccione un medio)

PERSONAL  CORREO ORDINARIO  PAGINAS INTERNET

CORREO CERTIFICADO  TELEFONO

CORREO ELECTRONICO  FACSIMIL

FIRMA DEL SOLICITANTE

\_\_\_\_\_

OBSERVACIONES:

ESPACIO RESERVADO A LA OAI  FECHA

SOLICITUD REMITIDA A LA SIGUIENTE INSTITUCION COMPETENTE:

COSTO POR LA EXPEDICION DE DOCUMENTOS RD\$

COSTO POR LEY TRIBUTARIA RD\$