



**DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD  
GUBERNAMENTAL**

“Año del Fomento a las Exportaciones”

**FORMULARIO DE PRE - REGISTRO RESPONSABLE Y OFICINA DE ACCESO  
A LA INFORMACIÓN (RAI / OAI)**



**Datos institucionales**

**Nombre Institución:** Junta de Distrito Municipal Hato Del Yaque

**Nombre de la Máxima autoridad** Fermin Rojas Noesi

**Título o tratamiento de la máxima autoridad:** Lic.

**Cargo o función:** RAI

**Dirección Institucional:** Carretera Sajoma Km. 9 1/2 Hato del Yaque  
Santiago

**Página Web de la institución:** [juntadistritalthatodelyaque.gob.do](http://juntadistritalthatodelyaque.gob.do)

**Datos sobre el RAI**

**Nombre del RAI** Anderson Tejada

**Cédula del RAI** 031-0528065-9

**Profesión/ Nivel Académico del RAI** Licenciatura

**Correo electrónico OAI** [andersontejada1989@gmail.com](mailto:andersontejada1989@gmail.com)

**Correo electrónico RAI** [andersontejada1989@gmail.com](mailto:andersontejada1989@gmail.com)

**Correo electrónico Personal** [andersontejada1989@gmail.com](mailto:andersontejada1989@gmail.com)

**¿Ha participado el/la RAI en talleres de capacitación sobre acceso a la información?**

Si

**En caso de que la pregunta anterior haya sido afirmativa diga cuando**

15-05-2019

**¿Su institución ha realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios y empleados ? No**

**En caso de que la pregunta anterior haya sido afirmativa diga cuando**

**Fecha de asignación como RAI** 17-08-2017

**¿Pertenece a la red RAI-OAI?** No

**Nombre y tiempo en labor de RAI anterior, si aplica:**

Bony Alejandro Jorge 1 año

**En caso de que la pregunta anterior haya sido afirmativa indique el motivo de salida del anterior RAI:**

Desvinculación

**¿Está incorporado a la Carrera Administrativa? No**

**¿Está incorporado como RAI a la carrera administrativa? No**

**¿Tiene otras funciones?** Si

**¿Cuáles otras funciones?** verificar los camiones que recogen los desechos solido a través del sistema GPS

**Datos del personal técnico asignado**

**¿Nombre del personal técnico?**

**Tiempo laborando como técnico** 1 año

¿Tiene otras funciones? No

¿Cuáles otras funciones? Detalle

¿Está incorporado a la Carrera Administrativa?

Correo electrónico del personal técnico

Teléfono: 829-296-3656 Ext : Fax :

Nombre del enlace

Correo electrónico

**Datos de la instalación de la OAI**

Contacto de la OAI

Teléfono: 809-275-2435 Ext 117 Correo: andersontejada1989@gmail.com

¿La OAI/OAIM comparte espacio con otra área? No

¿En caso afirmativo, con cual área?

¿La OAI está señalizada? Si

¿Se envió una circular haciendo de conocimiento de toda la institución de la existencia de la OAI? No

Solicitudes de Información Promedio por mes: 2

¿Disponen de un control estadístico de las solicitudes? Si

Equipo de la OAI Computadora, Acceso a internet, Teléfono,  
Scanner, Copiadora, Fax, Impresora

Control de registro No.: form-reg-RAI-OAI-28-05-2019-483

Fecha de solicitud: 28-05-2019

**Firma y sello del servidor público**

Anderson tejada



**Dpto. de Transparencia**

**Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG)**

Calle Moisés García No.9 Esq. Galván, Gazcue

Santo Domingo, D.N. , República Dominicana

Teléfonos: 809-685-7135 Fax: 809-682-7863

Correo Electrónico: dtai@digeig.gob.do

Horario de Servicios: 8:00 AM a 3:00 PM