

REQUISITOS EXTRAS PARA SOLICITUD DE CARTA DE NO OBJECCIÓN

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA SEGÚN EL PROCESO DEL EXPEDIENTE:

SOLICITUD DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

- Copia Acto de Notoriedad Pública.
- Copia carta de solicitud dirigida al Ayuntamiento.

SOLICITUD DE TRASPASO

- Copia del contrato de arrendamiento.
- Copia del acto de venta, en caso en que el traspaso sea por una venta.
- Copia del acto de determinación de herederos, en caso en que el traspaso sea por herencia.

APROPIACIÓN

- Copia del contrato de arrendamiento.



AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO



AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO

1ª edición: Octubre de 2016

Todos los derechos reservados ©

Publicado en Santiago de los Caballeros
República Dominicana.

Ninguna parte de esta publicación puede ser reproducida, total o parcialmente, ni almacenada o transmitida por cualquier tipo de medio, ya sea electrónico, mecánico, fotocopia, registro u otros sin el consentimiento explícito del autor.



OFICINA MUNICIPAL DE
PLANEAMIENTO URBANO



OFICINA MUNICIPAL DE
PLANEAMIENTO URBANO



Avenida Juan Pablo Duarte No. 85
Edificio Palacio Municipal 2do nivel
Santiago de los Caballeros
República Dominicana.



CONTACTO
829.582.6611 • Extensión: 279

NOTA: NO se aceptan documentos incompletos.



OFICINA MUNICIPAL DE
PLANEAMIENTO URBANO

● SOLICITUD DE CARTA DE NO OBJECCION Y USO DE SUELO

- Carta de solicitud de no objeción dirigida al director de planeamiento urbano, dicha carta debe estar firmada por un arquitecto colegiado (CODIA) y por el/los propietario(s) o carta de autorización de la compañía o institución correspondiente).
- Localización y ubicación del proyecto. (mapa de donde está el proyecto, indicando el solar y que las calles colindantes y el sector al que pertenece.
- Copia de título de propiedad.
- Copia de mensura catastral, firmada y sellada.
- RD\$ 500.00 pesos (**PAGO INICIAL DE SOLICITUD DE NO OBJECCION**).

● TODA CARTA DEBE DE TENER:

- La carta de solicitud de No Objeción debe contener una breve descripción del proyecto que se está solicitando y proporcionar los siguientes datos:
 - CODIA y teléfono del arquitecto.
 - Tipo de uso solicitado (comercio, vivienda, apartamento, etc.)
 - Cantidad de niveles y altura total.
 - Unidades por nivel.
 - Área total y por unidades (mt²).
 - Indicar informaciones de solar (parcela, solar, designación catastral, manzana, distrito catastral, etc.)
 - Localización del solar.

NOTA: NO se aceptan documentos incompletos.

● SOLICITUD DE LEVANTAMIENTO

- En caso de que exista una edificación en el solar se debe de depositar un (1) juego de planos del levantamiento del inmueble a nivel de anteproyectos, con lo siguiente:

A. Planos de Localización y ubicación.

B. Planta del conjunto, ésta debe de contar con lo siguiente:

- Debe de estar en la misma plancha con la localización y ubicación del proyecto
- Ubicación del Norte
- Colocar nombre de la vía o las vías colindante al proyecto
- Ésta debe contener la planta del primer nivel
- Dimensiones del solar
- Dimensiones de los linderos

C. Plantas arquitectónicas amuebladas (indicar el metraje total de cada unidad).

D. Plantas dimensionadas .

E Cuatro (4) Elevaciones .

F. Dos (2) Secciones, una (1) transversal y una (1) longitudinal

● IMPORTANTE

- Este juego de plano a nivel de anteproyecto es estrictamente para la evaluación del expediente y determinación de los arbitrios a pagar.

ESTOS NO SON LOS PLANOS DEFINITIVOS DEL EXPEDIENTE.

- En Formato mínimo 11 "x17 " y máximo 24 "x36 " (todas las plantas del mismo formato)

NO se aceptan anteproyectos incompletos y sin las firmas de los profesionales incumbentes.

● NOTAS Y ACLARACIONES

- En caso de que exista una edificación en el solar se debe de depositar un (1) juego de planos del levantamiento del inmueble a nivel de anteproyectos, con lo siguiente:

- Un (1) juego de anteproyecto (planta de localización y conjunto, planta dimensionada, planta amueblada, cuatro elevaciones y dos secciones).

- En caso de ser una venta, traspaso, no tener título de propiedad o un apoderado, debe tener:

- Acto de venta.
- Si es carta constancia, debe anexar hoja de proceso de deslinde.
- Contrato de arrendamiento (en caso de ser terreno municipal).
- Poder notarial, en caso de que lo amerite, junto a la copia de la cedula del apoderado.

- En caso de que el proyecto se encuentre en el Centro Histórico debe anexar:

- Carta de autorización de Patrimonio Cultural.

- En caso de que un proyecto de parqueos o edificio de parqueos se debe adjuntar a la solicitud:

- Una (1) propuesta arquitectónica en formato 11x17 y a escala que muestre la propuesta vial insertada en la zona.

● NOTA

En caso de ser bomba de combustible, escuela, hospital, urbanizaciones o algún otro tipo de proyecto especial, para mayor información visitar la Oficina Municipal de Planeamiento Urbano (OMPU).