



Plan de Mejora Institucional 2018-2019 Junta Distrital Hato Viejo

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tempo
							Inicio
1	Criterio 1. Liderazgo	1, 2	La Estructura Organizativa no esta actualizada ni aprobada por el MAP	Actualizar la estructura Organizativa en colaboracion del MAP	Fortalecer la Estructura Organizativa del Junta de Distrito Municipal de Hato Viejo.	1. Solicitar asistencia al MAP. 2. Coordinar con la Dirección de Diseño Organizacional del MAP la elaboración y la propuesta de una Estructura Organizacional y elaboración Manual de Organización de la junta Distrital.	mar-18
1			No contamos actualmente con manuales de cargos	Diseñar un Manual de Cargos	Fortalecer la profesionalizacion de la Funcion Pública con un manual de cargo elaborado con el MAP y el cumplimiento del mismo.	1. Elaborar la Estructura de Cargo con la colaboración del MAP. 2. Socializarlo e implementarlo con todos los empelados de la Junta.	may-18
2			No contamos con un Manual de Funciones actualizados.	Disenar Manual de Organización y Funciones con la colaboracion del MAP.	Disponer de Manual de Organización y Funciones aprobado por el MAP	1. Diseñar la Estructura Organizativa. 2. Diseñar el Manual de Funciones.	may-18
3			No se evidencia un mecanismo que propicie la retroalimentacion de los lideres con los empleados.	Preparar un política para documentar las reuniones con los empleados con control de asistencia, fotos.	Crear la política de documentar e evidenciar las reuniones con los empleados	Reunión en todos los departamentos internos de la junta Distrital	abr-18

4			No hemos colocado en los lugares estrategico la Mision, Vision y Valores de la institucion	Prepar enmarcados para colocar la Mision , Vision y Valores en lugares visibles	Poner en varios lugares los afiches con la Mision, Vision y Valores	1- Reunión con todo el personal para socializar la mision, vision y valores. 2- Reunión con los municipales y los grupos de interes.	
5			No tenemos comité de Etica , No tenemos unCodigo de Etica. No hemos recibido la Socialización sobre el Regimen Etico Disciplinario.	Capacitar y asesorar a todo el personal sobre el Regimen Etico Disciplinario , tener un Comité de Etica y un Codigo de Etica	Fortalecer la gestión del Ayuntamiento Municipal.	1.Solicitar asesoria del MAP. 2.Coordinar con la Dirección de Relaciones Laborales para recibir asistencia y capacitación sobre Régimen Ético y Disciplinario, Asociación de servidores Públicos y Comisión de Personal, y otros.	
6	Criterio No.2 Estrategia y Planificacion	2.1	No contamos con una Planificacion Estrategica Y Operativa que incluya todas las unidades del Ayuntamiento.	Contar con Planes operativos anuales alineados con la mision, vision y valores y que incuya todas las areas	Fortalecer la gestión de Planificación.	1. Designar un reponsable de coordinar la estrategia y planificacion y elaboracion de planes operativos. 2. Socializar la mision vision y valores con involucrando diferentes grupos de interes .(reuniones con varios sectores de la comunidad. 3.Solicitar a la MEPyD y FEDOMU para la realización de Estudio y Análisis Plan Estratégico y Asesoría en la elaboración Plan Operativo.	jun-18
7	Criterio No. 3 Personas		No Evaluamos el Desempeño de nuestro personal	Implementar la evaluacion del desempeno .	Fortalecimiento institucional	1. Solicitar asesoria al MAP. 2. Coordinar asistencia con la Dirección de Reclutamiento, Selección y Evaluación del Desempeño Laboral sobre Evaluación del Desempeño y Reclutamiento y Selección: Charla sobre el sistema de evaluación, régimen ético y competencias y acompañamiento en la implantación de la evaluación del desempeño.	ago-18
8		3.1	No hemos realizado induccion a la Funcion Publica de todo el personal.	Capacitar y asesorar a todo el personal en la Ley 41-08.		1. Solicitar asistencia del MAP. Coordinar con la Dirección de Sistema de Carrera la capacitación y asesoría sobre Ley 41-08 de Función Pública, 2. Medalla al Mérito.	ago-18
9		3.2	No hemos realizado Encuesta de Clima Organizacional.	Implementar Encuesta de Clima Organizacional.		1. Solicitar asistencia. Coordinar con la Dirección de Gestión del Cambio asistencia para aplicar herramienta del Gestión del Cambio: Comportamiento Organizacional, Encuesta de Clima, y otros.	ago-18

10		3.3	No contamos con Plan de Capacitacion.	Capacitar el personal dependiendo de la deteccion de necesidades de capacitacion reportadas.		Coordinar con el INAP las capacitaciones para el personal de la institucion de acuerdo al resultado obtenido de la detección de necesidades de capacitación realizada. 2. Solicitar capacitacion al INFOTEP.	sep-18
11		3.3,9	No se cuenta con Buzones de sugerencias	Contar con buzones de sugerencia Interno.	Fortalecimiento de los Recursos Humanos	1. Colocar buzones de sugerencia interno para que los empleados puedan expresar sus opiniones y dar sugerencias para la mejora. 2. Crear herramientas para el buzón. 3. Elegir tres personas responsables de abrir el buzón una vez al mes. 4. Darle seguimiento a las quejas.	may-18
12	3.3	No se realizan reconocimiento al personal	Realizar reconocimeinto de forma individual y de equipo de trabajo	1- Crear e implemetar una politica de reconocimiento para el personal 2-Coordina con el MAP la evalaucion de expedientes de los empleados para el otorgamiento de la medalla al merito		abr-18	
13	Criterio 4, Alianzas y Recursos	4.5	No contamos con evidencias de las alianzas	Formalizar alianzas firmadas por las partes.		Fortalecimiento institucional	1- Realizar encuentros con las institucionemas relavantes y firmar los acuerdos formalmente.
14	Criterio 5. Procesos	5.1	No se cuenta con procesos claramente definidos para el buen funcionamiento del Ayuntamiento.	Revisar y mejorar los procesos internos del ayuntamiento	Fortalecer los procesos.	1. Solicitar colaboracion al MAP. 2. Coordinar con la Dirección de Simplificación de Trámites asistencia para la elaboración del Mapa de Procesos y la Carta Compromiso.	jun-18
15	Criterios 6. Resultados en los Ciudadanos Clientes 8- Resultado en la sociedad	6.1 y 8.1	No se evidencian los resultados de la percepción de los servicios que se ofrecen esta Junta de Hato Viejo y de la imagen de la institucion	Evaluar la percepción de los servicios y la imagen en general de la institucion	Mejorar la percepción de los usuarios de los servicios que se ofrecen.	1 Elaborar encuestas 2. Entrega encuesta a los ciudadanos que se encuentren en esperan del servicio en la institución. 3. Tabular resulatos de las encuestas. 4. Socializar los resultados de las encuestas	may-18

16	Criterios 6. Resultados en los Ciudadanos Clientes	6.1	No contamos con una Carta de Compromiso para los ciudadanos.	Elaborar la carta compromiso	Dar a conocer los servicios que ofrecemos en este Distrito Municipal.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitar apoyo al MAP. 2. Definir los servicios a comprometer. 3. Crear los indicadores. 4. Concluir el diseño. 5. Imprimir la Carta Compromiso y socializarla. 	jul-18
----	---	-----	--	------------------------------	---	---	--------

	Tecnologicos, Afiches, papel	Equipo de Mejoría continua de la Calidad.	reuniones realizadas para Actividad de socializacion realizada. afiches publicados.	
	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	No. de Charlas realizadas	
jul-18	Personas, refrigerios, materiales gastables	Encargado de Planificación	Planificación Estratégica elaborada.	
sep-18	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos.	No. Taller Reclutamiento y Selección No. Taller de Evaluación del Desempeño No. Empleados	
sep-18	Personas, refrigerios, materiales gastables	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	No. de Charlas realizadas	
sep-18	Personas, equipos tecnologicos, otros	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	Encuesta de Clima en la Administración Pública (SECAP) aplicada.	

oct-18	Personas, contribucion economica	Depto. de Recursos Humanos / Dirección	Cantidad de empleados capacitados.	
jun-18	Contribucion financiera	Comité de Calidad	Cantidad de sugerencias y quejas atendidas.	
may-18	Personas, contribucion economica	Recursos Humanos	Cantida de personas reconocidas	
jun-18	Personas, contribucion economica	Directora , Consejo de Regidores y Recursos Humanos		
jul-18	Personas, tecnologia, materiales gastables	Recursos Humanos	Charla de Carta Compromiso y Mapa de proceso elaborado.	
jun-18	Personas, material gastable, refrigerios, otros.	Enc. Estadísticas y Equipo Directivo	1. Cantidad de encuestas aplicadas.	

ago-18	Personas, materiales gastables, otros.	Comité de Calidad	1. Carta compromiso elaborada	
--------	--	-------------------	-------------------------------	--