

 	Informe de Avances SISMAP Gestión pública	Documento No.: INAP-FOF-027
		Fecha de emisión: 03/07/2024
		Fecha de revisión: N/A
	Proceso: Planificación, Gestión y Ejecución de Acciones	Versión: 01

Institución: Archivo General de la Nación
Responsable: Abelardo Rodríguez

Fecha: 08/08/2026
Correo Electrónico: arodriguez@agn.gob.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones
1	Curso-taller Introducción a la Archivística	Febrero	Logrado	
2	Curso-taller Comunicación Efectiva y Asertiva	Marzo	Logrado	
3	Taller Fundamentos de la Inteligencia Artificial para Servidores Públicos	Marzo	Logrado	
4	Curso-taller Historia Oral	Marzo	Logrado	
5	Curso Relaciones Humanas	Marzo	Logrado	
6	Curso Inteligencia Emocional	Abril	Logrado	
7	Curso Tutor para la Formación en Ambiente Virtuales	Abril	Logrado	
8	Curso Operaciones Básicas de Programas de Oficina	Mayo	Logrado	
9	Curso Manejador de Microsoft Excel Básico	Mayo	Logrado	
10	Curso Excel Avanzado	Mayo	Logrado	
11	Curso Domina el Arte de Diseñar y Editar Contenidos Visuales Impactantes	Mayo	Logrado	
12	Curso Microsoft Excel Intermedio	Mayo	Logrado	
13	Curso Introducción al Diseño con Adobe Photoshop	Mayo	Logrado	
14	Diplomado Desarrollo de Habilidades Gerenciales 2.0	Junio	Logrado	
15	Diplomado en Neuro Oratoria	Junio	Logrado	
16	Taller Contenido Creativo en Canva- G1	Junio	En Proceso	
17	Curso Introducción al Diseño con Adobe InDesign	Junio	Logrado	
18	Evento Mejores Empresas para Trabajar en Santo Domingo	Junio	En Proceso	
19	Taller Webinar Big Data Boot Camp	Julio	Logrado	
20	Curso Inducción a la Administración Pública	Julio	Logrado	
21	Curso Riesgos Laborales y su Gestión: Compromiso, Prevención y Acción desde el Comité Mixto	Julio	Logrado	
22	Curso Inteligencia Artificial Generativa (IAGEN)	Julio	Logrado	
23	Diplomado Locución para medios audiovisuales	Julio	Logrado	
24	Taller Webinar Manejo y Resoluciones de conflictos	Julio		Solicitado
25	Diplomado de Archivística	Julio	Logrado	
26	Curso-taller Digitalización de Documentos	Julio	Logrado	
27	Curso De la Gestión Documental al Gobierno del dato	Julio	Logrado	
28	Curso Gestión eficaz del tiempo	Junio	En Proceso	
29	Curso Manejo de Power Bi	Julio	En Proceso	
30	Diplomado Gestión de la Contratación Pública	Julio	En Proceso	
31	Curso Gestión y preservación de documentos electrónicos	Julio	En Proceso	
32	Curso Estadística Básica aplicada a la Gestión Pública	Julio	En Proceso	
33	Curso Rol del entrevistador: Lo Básico	Julio	En Proceso	

Cantidad Eventos formativos contenidos en el Plan

42

Programas Logrados

24

% de avance

57

h

34	Curso Historia Dominicana	Julio	En Proceso	
35	Taller práctico Salvaguarda y Emergencias en el Patrimonio Cultural	Julio	En Proceso	
36	Curso Paleografía	Agosto		Solicitado
37	Curso Gráfica y Redacción	Septiembre		Solicitado
38	Taller Oratoria	Octubre		Solicitado
39	Curso Herramientas Digitales de Apoyo al Proceso de Enseñanza y Aprendizaje	Octubre		Solicitado
40	Taller Herramientas efectivas para el manejo del estrés	Octubre		Solicitado
41	Curso Trabajo en equipo	Octubre		Solicitado
42	Herramientas en Transformación Digital INAP	Octubre		Solicitado

Ramón

Responsable Recursos Humanos
Firma y Sello



Certificado de Participación

Otorgado a:

DANNY GABRIEL YSABEL RUIZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

RELACIONES HUMANAS

Con una duración de 8 horas

Impartido en CENTRO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

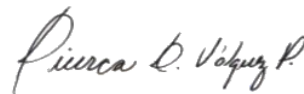
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 4 del mes marzo del año 2026

y registrado en el libro 1 folio 54 con el Número 19



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

LIA PAOLA OLMOS SOTO

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

RELACIONES HUMANAS

Con una duración de 8 horas

Impartido en CENTRO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

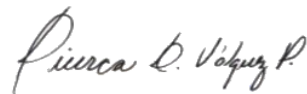
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 4 del mes marzo del año 2026

y registrado en el libro 1 folio 54 con el Número 10



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

YOCASTA MIGUELA BONILLA SANTANA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

WEBINAR: BIG DATA BOOT CAMP

Con una duración de 2 horas

Impartido en Formación Virtual

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

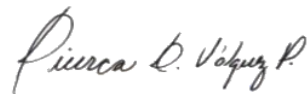
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 1 del mes julio del año 2026

y registrado en el libro 1 folio 383 con el Número 8



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ORLANDO ALONZO JORGE

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

WEBINAR: BIG DATA BOOT CAMP

Con una duración de 2 horas

Impartido en Formación Virtual

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

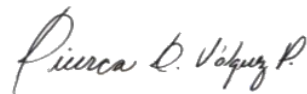
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 1 del mes julio del año 2026

y registrado en el libro 1 folio 383 con el Número 5



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Deyarili Alcántara Ortiz

Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 11 de mayo al 29 de julio de 2026, con una duración de 74 horas.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el 29 de julio de 2026 y registrado en el libro 2 folio 296 con el número 7641.

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Dionis Abrahan Méndez Heredia

Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 11 de mayo al 29 de julio de 2026, con una duración de 74 horas.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el 29 de julio de 2026 y registrado en el libro 2 folio 296 con el número 7645.

Roberto Cassá
Director General del AGN



Otorga el siguiente

Diploma

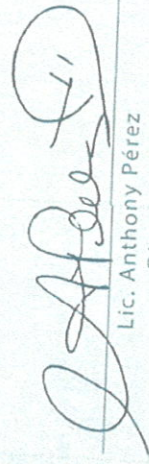
A: *Dorys Yasmel Suasiliz Pierres*

Por haber aprobado satisfactoriamente las horas y el programa de estudios requeridos del:

Diplomado en Locución para Medios Audiovisuales

Por lo cual expedimos el presente documento, firmado y sellado por la mano del director para que en virtud de este, sea reconocido como tal.

Dado en Santo Domingo, a los uno (01) días del mes de
agosto del año dos mil veintiséis (2026).


Lic. Anthony Pérez
Director





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Kimberly de los Santos

Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 11 de mayo al 29 de julio de 2026, con una duración de 74 horas.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el 29 de julio de 2026 y registrado en el libro 2 folio 296 con el número 7646.

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Lorene Mañon

Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 11 de mayo al 29 de julio de 2026, con una duración de 74 horas.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el 29 de julio de 2026 y registrado en el libro 2 folio 296 con el número 7644.

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Suleika de Jesús

Por haber participado en el Curso-taller Digitalización Documental, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 8 al 22 de junio de 2026, con una duración de 21 horas.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, el 22 de junio de 2026 y registrado en el libro 2 folio 294 con el número 7602.

Roberto Cassá
Director General del AGN

