GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

Acta de Reunión / Ayuda de Memoria

DPI-FO-003 – Versión: 02

Fecha: 28/09/2020

Fecha: 07/08/2026

Hora inicio: 10:30 Hora fin: 11:40

Motivo de reunión: REUNION DEL COMITE MIXTO DE SST

Solicitante: REUNION PERIODICA

Lugar de reunión: Sala de Reuniones RH

Participantes					
No.	**Nombre y apellidos**	**Puesto**	**Estatus**		
1	Johanna Rijo Galán	Coordinadora de la Div SST/RRHH		P	
2	Rafael Mejia	Presidente, Director OAI		P	
3	Fledia Rodríguez	Encargada Servicios Generales		P	
4	Joaquín Taveras	Encargado de Transportación		P	
5	William Ramírez	Encargado Secc. Mant e Infraestructura			A
6	David De León	Coordinador		P	
7	Elías Santiago Tavarez	Analista Legal		P	
8	Úrsula Espinal	Periodista		P	
9	Román Brache	Analista, VMGR		P	
10	Ángel Sánchez	Encargado Div de Impresos	E	P	
11	Estenio Encarnación	Seguridad y Vigilancia		P	
12	Juana Paredes	Dirección General de Salud Ambiental		P	
13	Alejandra Diaz	SST, RRHH		P	
14	Herileyka Moncion	OAI		P	

Leyenda participantes: P = Presente, A = Ausente, R = Representado, E = Excusado

Agenda tratada
AGENDA DE TRABAJO 1. Apertura, bienvenida y palabras introductorias. 2. Presentación gráfica de los puntos de agenda en proyector.

3. Revisión, seguimiento y discusión de los compromisos de la reunión anterior (15 de julio 2026).
4. Mesa de intercambio de opiniones y aportes técnicos de los miembros del comité.
5. Cierre de la sesión y palabras finales de agradecimiento.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

- **Apertura y Bienvenida:** La Licda. Johanna Rijo Galán, Coordinadora encargada de la División de SST, aperturó la Sesión extendiendo unas palabras de bienvenida a todos los representantes patronales y de los trabajadores que integran el Comité Mixto.

- **Introducción Técnica:** Acto seguido, la Sra. Alejandra, SST, procedió con la apertura visual de la agenda, utilizando el sistema de proyección digital para mostrar los objetivos trazados para la jornada de trabajo.

- **Seguimiento a Compromisos Anteriores:** Se procedió con la revisión detallada de los temas y acuerdos asentados en la última reunión del comité realizada el pasado **15 de julio del 2026.**
  - Informe, Revisión, socialización y estatus mejoras de seguridad en la OAI, Y La Dirección Jurídica.
  - Envío de los planes de mejora a las focales de esas áreas nombradas en el punto anterior.

- **Mesa de Discusión:** Se abrió un espacio participativo donde se realizó un intercambio dinámico de opiniones, debatiendo sobre los diferentes temas tratados y evaluando las prioridades de control de riesgos vigentes.
  - Traer tema relativo al sistema de alarma en el MISPAS, para que el presidente impulse la iniciativa, y pedir que quienes tengan datos de cuando esto se presentó anteriormente los compartan.
  - Recordar que deben de enviar los puntos que van a presentar en la próxima reunión para poder ponerlos en agenda.

- **Conclusión de la Proyección:** Tras agotar el debate y la revisión del material, la Sra. Alejandra dio por finalizada la presentación gráfica en el proyector.

- **Cierre Formal:** La Licda. Johanna Rijo, Coordinadora, encargada de SST tomó nuevamente la palabra para dar las conclusiones del encuentro, agradeciendo la asistencia y el compromiso de todos los presentes en la gestión de prevención de riesgos institucionales. La sesión se levantó formalmente a las 11:40 a. m.

No	Acuerdo / Compromiso	Responsable	Fecha compromiso	Estatus		
				C	I	P

#						
1						
2						
3						

Estado de las compromisos: C = Completado, I = Iniciado, P = Pendiente

Observaciones generales

Acta elaborada por: Lic. Joaquín W. Tavares Melgen