GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Minuta de Reunión mensual del Comité de Salud y Seguridad Ocupacional
TESORERIA NACIONAL

FECHA	Martes 7 de julio del 2026
HORA INICIO	2:30 p.m.
HORA FINAL	3:30 p.m.
LUGAR	Salón Esmeralda
MODERADOR	

PUNTOS DE AGENDA	
No.	**Tema**
1	**Recientes evacuaciones y protocolos de respuesta**
2	**Uso adecuado de la alarma manual**
3	**Cumplimiento de las instrucciones de los brigadistas**
4	**Socialización de los resultados del levantamiento realizado por IDOPPRIL**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Análisis de las recientes evacuaciones y respuesta ante emergencias

El Comité analizó las evacuaciones preventivas realizadas recientemente en distintas instituciones públicas, motivadas por las alertas registradas. Se comentó que, inicialmente, solo se observó la evacuación del personal de la Contraloría General de la República y posteriormente, también se llevó a cabo la evacuación del Ministerio de Hacienda.

Durante la reunión se destacó la importancia de que, ante cualquier situación de emergencia o activación de los protocolos institucionales, todo el personal evacúe de manera oportuna, ordenada y siguiendo las instrucciones impartidas por los brigadistas, priorizando en todo momento la protección de la vida y la integridad física de los colaboradores.

Asimismo, se abordó la activación de la alarma manual durante uno de los eventos recientes, resaltando que este mecanismo debe utilizarse únicamente cuando exista una situación de emergencia o cuando las circunstancias así lo ameriten, conforme a los protocolos institucionales. Se recordó que la activación de la alarma debe ir acompañada de una respuesta organizada de todo el personal, utilizando las rutas de evacuación establecidas y atendiendo las indicaciones de los brigadistas.

2. Cumplimiento de las instrucciones de los brigadistas

Se trató la necesidad de fortalecer la cultura de prevención dentro de la institución, debido a que durante las evacuaciones se evidenciaron casos de colaboradores que no acataron las instrucciones impartidas por los brigadistas, retrasando el proceso de

evacuación y aumentando los riesgos durante la emergencia.

El Comité reiteró que los brigadistas son el personal autorizado para coordinar las acciones durante una emergencia, por lo que sus indicaciones deben ser atendidas de manera inmediata y responsable.

3. Socialización de resultados del levantamiento realizado por IDOPPRIL

Se informó que próximamente se realizará una jornada de socialización a cargo de un doctor del Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL), quien presentará los resultados del levantamiento efectuado en la institución.

Durante esta actividad se darán a conocer los principales hallazgos, recomendaciones y oportunidades de mejora identificadas, con el objetivo de fortalecer las condiciones de seguridad y salud en el trabajo y promover el cumplimiento de las disposiciones establecidas en la normativa vigente.

Acuerdos

- Reforzar la sensibilización del personal sobre la importancia de evacuar de forma inmediata cuando se active el protocolo de emergencia.
- Recordar a todos los colaboradores la obligatoriedad de acatar las instrucciones impartidas por los brigadistas durante cualquier evacuación o situación de emergencia.
- Fortalecer la capacitación sobre el uso adecuado de la alarma manual y los procedimientos de respuesta ante emergencias.
- Garantizar la participación del personal en la jornada de socialización de los resultados del levantamiento realizado por IDOPPRIL.
- Dar seguimiento a las recomendaciones emitidas por IDOPPRIL para fortalecer el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida la reunión, levantándose la presente minuta para los fines correspondientes.







REPÚBLICA DOMINICANA
TESORERÍA NACIONAL

Registro de Participantes

F-TN-DIC-05
Versión 05

Fecha	7/7/2026

Datos Generales			
Tema	Reunión mensual		
Objetivo	Monitorear, controlar y prevenir los riesgos laborales, con el propósito de garantizar un ambiente de trabajo seguro para todos los colaboradores. Asimismo, analizar las recientes evacuaciones realizadas en la institución, identificar oportunidades de mejora y definir acciones preventivas que fortalezcan la respuesta ante situaciones de emergencia.		
Agenda			
Convocada por:	Comité de Salud y Seguridad Ocupacional		
Lugar	Salón Esmeralda		2:30 p.m.

Facilitador(es)	
Nombre y Apellido	**Firma**

Listado de Participantes			
No.	**Nombre del Participante**	**Firma**	**Entidad/ Unidad Organizativa**
1	María Mieses	María Fe. Mieses	DPYD
2	Felix antonio Ahumt	Felix ant. Ahumt	A.R.F
3	Elizabeth Yuly	[illegible]	DAD
4	Iris scarlett Badia	Iris.s. Badia	DPyEF
5	María M. Rosa B.	María Rosa.	DPyEF
6	Jessica M. Vargas Sabión	[illegible]	DACYRF
7	Kennier S. Vidal Valdez	[illegible]	DPyEF
8	Ana L. Rosario Mayoral	[illegible]	DAFO
9	Kevrys Segura Delgadillo	Kevrys Segura	DAFO
10	Omayra Sanchez	Omayra Sanchez	KRHP
11	Alexander Paulino	[illegible]	S.G
12	Yoel Almonte	[illegible]	DAF
	Zenon Rodriguez	[illegible]	DAD.

Registro de Participantes

F-TN-DIC-05
Versión 05

13	Miguel Angel Serrano	Miguel Ang	A.C.
14	Paula Brito H	Paula B	DTIC
15	Rafael montero	[illegible]	DTIC
16	Héctor Rodríguez	[illegible]	Comunicaciones
17	Rafael Aceballos de J	RA	ADA
18	Luz Morillo	Luz Morillo	DRRHH
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

Tesorería Nacional
Departamento de Recursos Humanos
Santo Domingo, D. N.