

 INAP INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Informe de Avances SISMAP Gestión pública	Documento No.: INAP-FOF-027
		Fecha de emisión: 03/07/2024
	Proceso: Planificación, Gestión y Ejecución de Acciones Formativas	Fecha de revisión: N/A
		Versión: 01

Institución: ITLA
Fecha: 17/6/2026

Responsable: Yajaira Alvarez
Correo Electrónico: yalvarez@itla.edu.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones
1	Estrategias y herramientas para la gestion de proyectos educativos.			
2	Facilitador de procesos de enseñanzas de aprendizajes centrado en el participante.			
3	Discapacidad y empleo desde un enfoque de derechos.	Mayo	Logrado	
4	Trato digno hacia las personas con discapacidad.	Mayo	Logrado	
5	Etica en la gestion financiera del estado.			
6	Normas basicas del control interno.			
7	Ortografia y redaccion.			
8	Ingles basico / Avanzado.	Mayo	Logrado	
9	Primeros auxilios			
10	Reglamento 522-06 Sobre seguridad y salud en el trabajo.	Mayo	Logrado	
11	Gestion por competencias.			
12	Derecho de las personas en su relacion con la administracion publica.			
13	Perspectiva de genero en el servicio publico.			
14	Regimen Etico y disciplinario.	Junio	Logrado	
15	Induccion a la Administracion Publica.	Mayo	Logrado	
16	Gestion del Talento Humano en la Administracion Publica.			
17	Diplomado en la Alta Gestion Gerencial.			
18	Curso de drone			
19	Postproduccion de imagen digital.			
20	Analisis y rediseño de procesos en la administracion publica.			
21	Habilidades de Liderazgo y gestion de equipos.			
22	Planificacion estrategica en la gestion publica.			
23	Inteligencia emocional.			
24	Redaccion y presentacion de informes tecnicos.			
25	Ciencia y analisis de datos			
26	Normas ISO: 21001: 2018, Formacion de las normas ISO 37001: 2016, Formacion de las normas ISO 37301: 2021, formacion de las normas ISO 31000: 2018			
27	Servicio al cliente / atencion al ciudadano.			
28	Induccion a normativas ITLA.			
29	Actualizacion TIC / Fundamentos del computador.	Mayo	Logrado	
30	Excel Avanzado.			

Cantidad Eventos formativos contenidos en el Plan
30

Programas Logrados
7

% de avance
23

Daybelis Chevalier

Responsable Recursos Humanos
Firma y Sello

