PLAN DE CAPACITACIÓN 2026
Institucion : Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado
Ministerio al que pertenece: Ministerio de la Presidencia (MINPRE)
Provincia: Distrito Nacional
Sector: Gestión Pública

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 5
Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Curso	Detencion de las necesidades de Capacitacion	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Pensamiento Analitico.	4	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	1,400	5,600
2	Curso	Mejora de Metodos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Aumentar la eficiencia y la productividad.	16	Cuarto trimestre	OTRO INFOTEP	1,300	20,800
3	Curso	Planificacion Estrategica	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Planificacion y Organizacion.	20	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	1,400	28,000
4	Curso	Gestión del Talento Humano en la Administración Pública	Presencial	I: , II: , III: 3 , IV: 4 , V: 5	Descripción : El curso Gestión del Talento Humano incluye conceptos y herramientas para el análisis de la cultura organizacional, identificación de los factores clave que contribuyen al éxito en la gestión del talento humano, diseño e implementación de estrategias y ac Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de comprender los aspectos generales de los subsistemas de Gestión de Recursos Humanos en la Administración Pública y su proceso de transición hacia un modelo de gestión por com Competencias : Desarrollo de Relaciones, Planificación y Organización, Integridad-Respeto	5	Segundo trimestre	INAP		0
5	Curso	FOTOMETRIA (manejo de drones)	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Manejar con eficiencia el programa de drones.	6	Tercer trimestre	OTRO DRONIX	6,500	39,000
6	Curso	AutoCad Civil 3D basico	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Dominar los analisis profundos de superficie y perfiles logitudinales.	5	Segundo trimestre	OTRO AgrimData	5,500	27,500
7	Curso	Redaccion y Presentacion de Informes Tecnicos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Planificacion y Organizacion	21	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	890	18,690
8	Curso	Nueva Ley de Bien de Familia	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Mayor porteccion y seguridad Flexibilidad Economica Seguridad Juridica	27	Segundo trimestre	OTRO Jurisdiccion Inmobiliaria	0	0
9	Diplomado	Derecho inmobiliario	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Establecer seguridad juridica.	18	Tercer trimestre	OTRO UCE	20,000	360,000

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
10	Curso	Gestion y Resolucion de Conflictos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicacion Desarrollo de relaciones Influencia y Negocciacion Integridad-Respeto.	22	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	682	15,004
11	Diplomado	Direccion y Gestion de Sostenibilidad	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Proteger la biodiversidad y los ecosistemas terrestres y acuaticos	3	Segundo trimestre	OTRO UNIBE	32,000	96,000
12	Taller	IEY 41-08 de Funcion Pública	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Conocer los deberes y derechos de los Servidores Publicos.	65	Segundo trimestre	OTRO MAP	0	0
13	Taller	Regimen Etico y Disciplinario de los Servidores Publicos	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Conocer los deberes y derechos de los servidores publicos.	79	Segundo trimestre	OTRO MAP	0	0
14	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 1 , II: 2 , III: 3 , IV: 4 , V: 5	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación	22	Primer trimestre	INAP		0
15	Diplomado	Excel basico, intermedio y avanzado	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	optimizar el uso de la hoja de cálculo mediante funciones y herramientas más avanzadas, gestionar bases de datos complejas, automatizar tareas repetitivas y mejorar la capacidad de análisis y visualización de datos a través de tablas dinámicas y gráficos.	20	Primer trimestre	OTRO CENTU	8,200	164,000
16	Curso	Planificación Estrategica en la Gestión Pública	Presencial	I: , II: , III: , IV: 4 , V: 5	Descripción : El curso Planificación Estratégica en la Gestión Pública incluye los principios fundamentales de la planificación estratégica, la identificación de los factores críticos de éxito dentro de la organización, la elaboración de objetivos estratégicos claros y Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de elaborar objetivos estratégicos y desarrollar una planificación estratégica que sirva como base fundamental para el desarrollo de los diferentes organismos del Estado Dominic Competencias : Planificación y Organización Visión	18	Segundo trimestre	INAP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					Estratégica, Pensamiento Eficiencia para la Calidad, Comunicación.					
17	Curso	Cultura y Clima Organizacional	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicacion y colaboracion	22	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	1,500	33,000
18	Curso	Inteligencia Emocional	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicar de manera efectiva, resolver conflictos.	20	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	578	11,560
19	Curso	Trabajo en Equipo	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Collaboracion. Liderar con el ejemplo. Comunicacion. Desarrollo de relaciones.	20	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	748	14,960

APORTE INAP: 0

Elaborado por

Revisado por responsable de Recursos Humanos

Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA
RECURSOS HUMANOS
Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado