GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SISTAP)

ENERO – JUNIO 2025



Informe de Actividades de la División de Seguridad y Salud en el Trabajo del Ministerio de Salud Publica Dirección de Recursos Humanos

Gestión del 1er. Semestre 2025

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SISTAP)
ENERO-JUNIO 2025

Desde el Departamento de Bienestar y Relaciones Laborales, específicamente la División de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), que liderea la Dirección de Recursos Humanos, del Ministerio de Salud Pública (MISPAS), procuramos mantener los estándares relacionados con la seguridad, la salud y la sostenibilidad de los recursos humanos dentro del entorno laboral.

Estamos incluyendo en esta presentación:

- I. Ciclo de Capacitaciones y Sensibilizaciones realizadas sobre SST
- II. Ciclo de Actividades Preventivas de SST
- III. Programa para la Promoción de la Lactancia Materna y Apoyo a la Familia Lactante.
- IV. Situación de Salud y Determinantes en el Consultorio Médico



I. Ciclo de Capacitaciones y Sensibilizaciones realizadas sobre SST.



1. Charla: Seguro de Riesgos Laborales
2. Conferencia: Revolución en el Sector Salud: Papel de la Inteligencia Artificial (IA) en la Digitalización en el Trabajo
3. Charla de Prevención de Riesgos Laborales

1. Charla: Seguro de Riesgos Laborarles

31 de marzo del 2025

En el mes de marzo se llevó a cabo una charla dirigida a los colaboradores con el objetivo de facilitar informaciones sobre la finalidad del Seguro de Riesgos Laborales, la notificación de accidentes del trabajo y enfermedades profesional y la solicitud de servicios por partes de los afiliados, garantizando que los procesos sean rápidos, efectivos y seguros



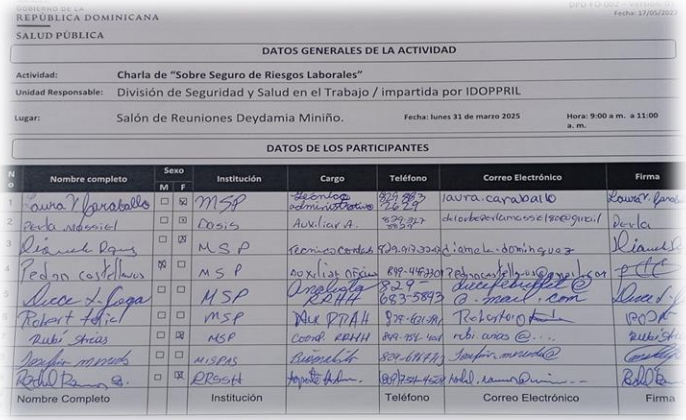




2.– Conferencia: Revolución en el Sector Salud: Papel de la Inteligencia Artificial (IA) en la Digitalización en el Trabajo- 28 de abril de 2025







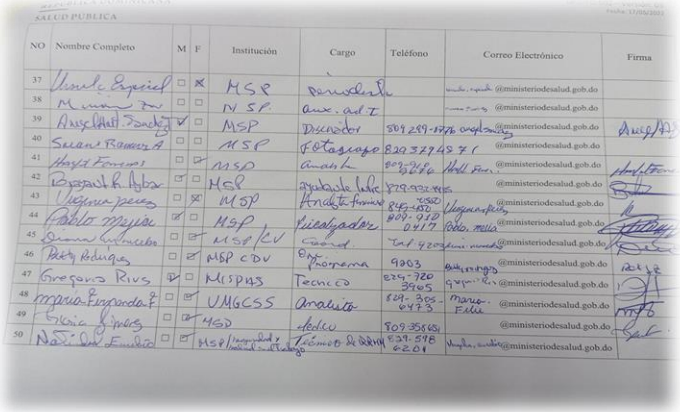
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Charla de "Sobre Seguro de Riesgos Laborales"
Unidad Responsable: División de Seguridad y Salud en el Trabajo / impartida por IDOPPRIL
Lugar: Salón de Reuniones Deydamia Miniño. Fecha: lunes 31 de marzo 2025 Hora: 9:00 a.m. a 11:00 a. m.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Laura Caraballo		X	MSP	Técnico administrativo	829-683-2629	laura.caraballo	
2	Perla Medrano		X	Oasis	Auxiliar A.	829-683-8593		
3	Deydamia Miniño		X	MSP	Encargada Depto.	829-917-3324	deydamia.dominguez	
4	Pedro Castellanos	X		MSP	Auxiliar Oficina	849-467-3017		
5	Lucy Lugo			MSP	Analista RRHH	829-683-5893	lucylugo@gmail.com	
6	Robert Tejeda			MSP	Aux. RRHH	809-681-8[illegible]	Robertotejeda@[illegible]	
7	Rubí Arias		X	MSP	Coord. RRHH	809-954-[illegible]	rubi.arias@[illegible]	
8	Jennifer Miranda			MISPAS	Asistente	809-674-[illegible]	Jennifer.miranda@[illegible]	
9	Rahel Ramos		X	RRHH	Asistente Admon.	829-754-4520	Rahel.ramos@[illegible]	
Nombre Completo				Institución		Teléfono	Correo Electrónico	Firma



NO	Nombre Completo	M	F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
37	Yisnel Espaillat		X	MSP	Recepcionista		@ministeriodesalud.gob.do	
38	Mariana [illegible]			MSP	Aux. Admin.		@ministeriodesalud.gob.do	
39	Anschlett Sánchez	X		MSP	Director	809-289-[illegible]	@ministeriodesalud.gob.do	
40	Suani Ramírez			MSP	Fotógrafo	829-377-4571	@ministeriodesalud.gob.do	
41	Hayla Fermín			MSP	Analista	809-[illegible]-2676	@ministeriodesalud.gob.do	
42	Ezequiel R. Peña			MSP	Auxiliar Admin.	829-[illegible]	@ministeriodesalud.gob.do	
43	Virginia Perez		X	MSP	Asistente Ejecutiva	849-452-[illegible]	@ministeriodesalud.gob.do	
44	Pablo Mejía			MSP	Fiscalizador	809-[illegible]-0417	@ministeriodesalud.gob.do	
45	[illegible]			MSP/CV	Coord.	[illegible]	@ministeriodesalud.gob.do	
46	Betty Rodríguez		X	MSP CDV	Enf. Programa	9063	@ministeriodesalud.gob.do	
47	Gregorio Rivas			MISPAS	Técnico	829-720-3905	@ministeriodesalud.gob.do	
48	Mario Fernández			UMGCSS	Analista	829-395-6473	@ministeriodesalud.gob.do	
49	Gloria [illegible]			MSP	Medico	809-358-[illegible]	@ministeriodesalud.gob.do	
50	Natividad Encarnación			MSP/Seguridad y Salud en el Trabajo	Técnico de RRHH	829-298-6201	@ministeriodesalud.gob.do	

3. Charla de Prevención de Riesgos Laborales – 20 de junio de 2025



Desarrollar habilidades y competencias a través de la difusión general a todo el personal con el fin de promover conocimientos y herramientas relacionadas con la seguridad, salud, los riesgos y la prevención de enfermedades, desde la División de Seguridad y Salud en el Trabajo..

A. Participantes



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad:	**CHARLA DE PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES (PRL)**
Unidad Responsable:	Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)
Lugar:	Salón de Reuniones de la Dirección de Planificación.

Fecha: viernes 20 de junio 2025 **Hora:** 9:00 a m. a 10:30 a. m.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Leonela Ubi	☐	☑	MSPAS RNCT	[redacted]	809-326-8013	@ministeriodesalud.gob.do	Leonela Ubi
2	Marino González	☑	☐	MSP	Aux. Adm y Suministro	829-382-1884	@ministeriodesalud.gob.do	
3	Juan M. Ortega	☑	☐	MSP	Auxiliar Administrativo	809 853-9354	Juan Liriano @ministeriodesalud.gob.do	
4	Cristina Paulino	☐	☑	MSP	Auxiliar Adm.	849-450-3984	Cristina.Paulino @ministeriodesalud.gob.do	
5	Ilvano Burgos	☐	☑	DASIS/MSP	Asistente	809-914-4485	Ilvano.Burgos @ministerio desalud.gob.do	
6	[illegible]	☐	☐	[illegible]	[illegible]	8303	@ministeriodesalud.gob.do	
7	Leidy R. Pérez	☐	☑	MSPAS	Analista Bi	8095912720	@ministeriodesalud.gob.do	
8	Frank M. Reynoso	☑	☐	MSP	Aux. Admin	829720-1255	@ministeriodesalud.gob.do	
9	Mania M. Pérez	☐	☐	MSP	Aux. Admin	8297738473	@ministeriodesalud.gob.do	



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

No	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
10	Mani Art Suero	☐	☐		[redacted] Secretaria	809 869 1367	@ministeriodesalud.gob.do	
11	Sonah Joseph	☐	☑	DASIS/MSPAS	aux adm	9106	sonah.joseph @ministeriodesalud.gob.do	
12	German Rodriguez	☑	☐	Salud Mispas Mental	Analista	829 918-1359	@ministeriodesalud.gob.do	
13	Virgen Soto	☐	☑	MISPAS	Analista Rec. Humano	809 602-9100	Virgen.soto @ministeriodesalud.gob.do	
14	Soldelli de Lois	☐	☐	MISPAS	Inspector	809 517-8442	@ministerio desalud.gob.do	
15	Ileana Nuñez	☐	☐	Investigación	Secretaria	9107	ileana.nuñez @ministeriodesalud.gob.do	
16	Sissy Fernández	☐	☑	Seg. y Vigilancia	Secretaria	77-11	@ministeriodesalud.gob.do	
17	Adalgisa Hidalgo	☐	☑	Seg. y Vig.	secretaria	77-11	@ministeriodesalud.gob.do	
18	Mantza Ogando	☐	☑	M.S.P	secretaria	809-916 6805	@ministeriodesalud.gob.do	Mantza Ogando
19	Nidia Vargas	☐	☑	DISA/MISPAS	Analista	9107	Nidia.VARGAS@ministeriodesalud.gob.do	Nidia Vargas

II. Ciclo de Actividades Preventivas de SST

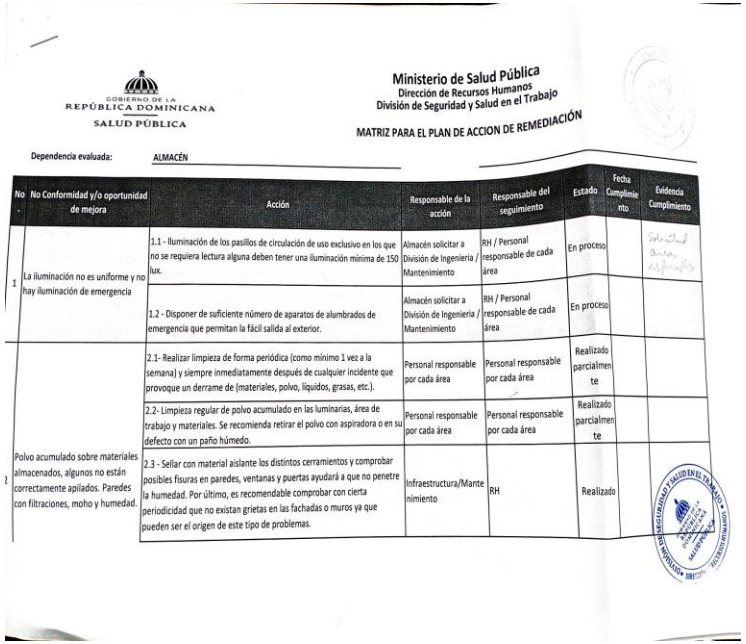
El Plan de Remediación, conjunto estructurado de acciones específicas diseñadas para corregir y mitigar riesgos ya identificados en el ambiente de trabajo de las dependencias. Su propósito es generar los cambios necesarios para proteger la seguridad y salud del personal. Matrices a Continuación.

Las visitas de seguimiento para la revisión de dicho plan fueron realizadas en el primer semestre del 2025 a las siguientes áreas:

A. Almacén Central

B. Viceministerio de Salud Colectiva

A. Almacén Central del MISPAS– 06 Y 25 de febrero



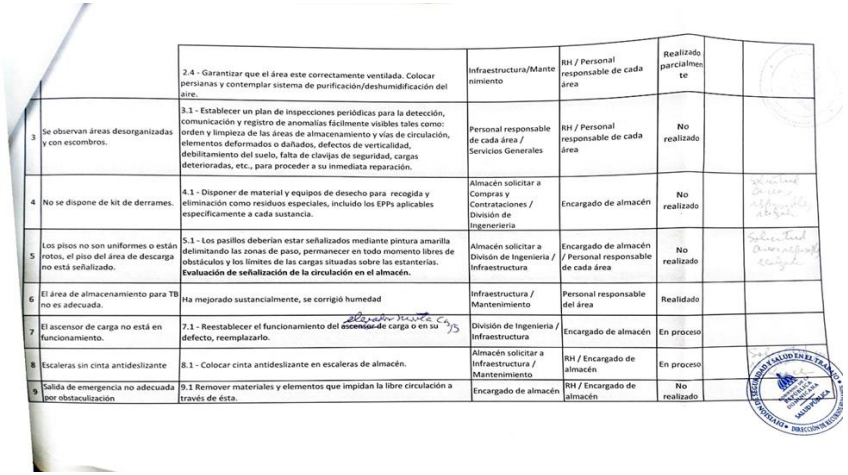
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

Ministerio de Salud Pública
Dirección de Recursos Humanos
División de Seguridad y Salud en el Trabajo

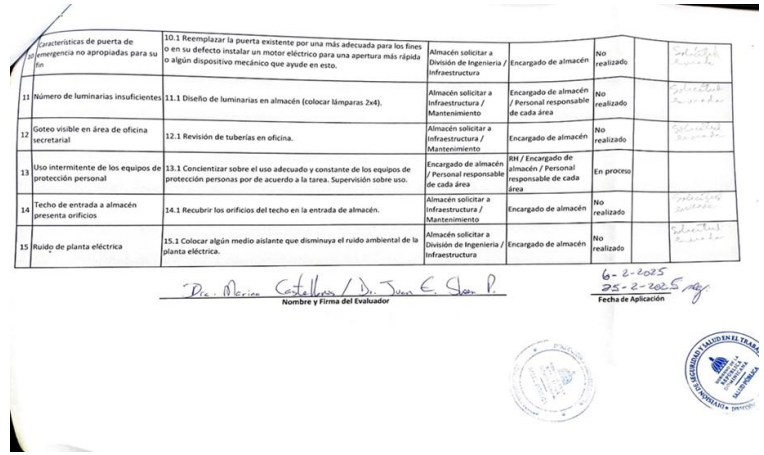
MATRIZ PARA EL PLAN DE ACCION DE REMEDIACIÓN

Dependencia evaluada: ALMACÉN

No.	No Conformidad y/o oportunidad de mejora	Acción	Responsable de la acción	Responsable del seguimiento	Estado	Fecha Cumplimiento	Evidencia Cumplimiento
1	La iluminación no es uniforme y no hay iluminación de emergencia	1.1 - Iluminación de los pasillos de circulación de uso exclusivo en los que no se requiera lectura alguna deben tener una iluminación mínima de 150 lux.	Almacén solicitar a División de Ingeniería / Mantenimiento	RH / Personal responsable de cada área	En proceso		
		1.2 - Disponer de suficiente número de aparatos de alumbrados de emergencia que permitan la fácil salida al exterior.	Almacén solicitar a División de Ingeniería / Mantenimiento	RH / Personal responsable de cada área	En proceso		
2	Polvo acumulado sobre materiales almacenados, algunos no están correctamente apilados. Paredes con filtraciones, moho y humedad	2.1- Realizar limpieza de forma periódica (como mínimo 1 vez a la semana) y siempre inmediatamente después de cualquier incidente que provoque un derrame de (materiales, polvo, líquidos, grasas, etc.).	Personal responsable por cada área	Personal responsable por cada área	Realizado parcialmente		
		2.2- Limpieza regular de polvo acumulado en las luminarias, área de trabajo y materiales. Se recomienda retirar el polvo con aspiradora o en su defecto con un paño húmedo.	Personal responsable por cada área	Personal responsable por cada área	Realizado parcialmente		
		2.3 - Sellar con material aislante los distintos cerramientos y comprobar posibles fisuras en paredes, ventanas y puertas ayudará a que no penetre la humedad. Por último, es recomendable comprobar con cierta periodicidad que no existan grietas en las fachadas o muros ya que pueden ser el origen de este tipo de problemas.	Infraestructura/Mantenimiento	RH	Realizado		



		2.4 - Garantizar que el área este correctamente ventilada. Colocar persianas y contemplar sistema de purificación/deshumidificación del aire.	Infraestructura/Mantenimiento	RH / Personal responsable de cada área	Realizado parcialmente		
3	Se observan áreas desorganizadas y con escombros.	3.1 - Establecer un plan de inspecciones periódicas para la detección, comunicación y registro de anomalías fácilmente visibles tales como: orden y limpieza de las áreas de almacenamiento y vías de circulación, elementos deformados o dañados, defectos de verticalidad, debilitamiento del suelo, falta de clavijas de seguridad, cargas deterioradas, etc., para proceder a su inmediata reparación.	Personal responsable de cada área / Servicios Generales	RH / Personal responsable de cada área	No realizado		
4	No se dispone de kit de derrames.	4.1 - Disponer de material y equipos de desecho para recogida y eliminación como residuos especiales, incluido los EPPs aplicables especificamente a cada sustancia.	Almacén solicitar a Compras y Contrataciones / División de Ingenieriería	Encargado de almacén	No realizado		
5	Los pisos no son uniformes o están rotos, el piso del área de descarga no está señalizado.	5.1 - Los pasillos deberían estar señalizados mediante pintura amarilla delimitando las zonas de paso, permanecer en todo momento libres de obstáculos y los límites de las cargas situadas sobre las estanterías. **Evaluación de señalización de la circulación en el almacén.**	Almacén solicitar a División de Ingeniería / Infraestructura	Encargado de almacén / Personal responsable de cada área	No realizado		
6	El área de almacenamiento para TB no es adecuada.	Ha mejorado sustancialmente, se corrigió humedad	Infraestructura / Mantenimiento	Personal responsable del área	Realidado		
7	El ascensor de carga no está en funcionamiento.	7.1 - Reestablecer el funcionamiento del ascensor de carga o en su defecto, reemplazarlo.	División de Ingeniería / Infraestructura	Encargado de almacén	En proceso		
8	Escaleras sin cinta antideslizante	8.1 - Colocar cinta antideslizante en escaleras de almacén.	Almacén solicitar a Infraestructura / Mantenimiento	RH / Encargado de almacén	En proceso		
9	Salida de emergencia no adecuada por obstaculización	9.1 Remover materiales y elementos que impidan la libre circulación a través de ésta.	Encargado de almacén	RH / Encargado de almacén	No realizado		



10	Características de puerta de emergencia no apropiadas para su fin	10.1 Reemplazar la puerta existente por una más adecuada para los fines o en su defecto instalar un motor eléctrico para una apertura más rápida o algún dispositivo mecánico que ayude en esto.	Almacén solicitar a División de Ingeniería / Infraestructura	Encargado de almacén	No realizado		
11	Número de luminarias insuficientes	11.1 Diseño de luminarias en almacén (colocar lámparas 2x4).	Almacén solicitar a Infraestructura / Mantenimiento	Encargado de almacén / Personal responsable de cada área	No realizado		
12	Goteo visible en área de oficina secretarial	12.1 Revisión de tuberías en oficina.	Almacén solicitar a Infraestructura / Mantenimiento	Encargado de almacén	No realizado		
13	Uso intermitente de los equipos de protección personal	13.1 Concientizar sobre el uso adecuado y constante de los equipos de protección personas por de acuerdo a la tarea. Supervisión sobre uso.	Encargado de almacén / Personal responsable de cada área	RH / Encargado de almacén / Personal responsable de cada área	En proceso		
14	Techo de entrada a almacén presenta orificios	14.1 Recubrir los orificios del techo en la entrada de almacén.	Almacén solicitar a Infraestructura / Mantenimiento	Encargado de almacén	No realizado		
15	Ruido de planta eléctrica	15.1 Colocar algún medio aislante que disminuya el ruido ambiental de la planta eléctrica.	Almacén solicitar a División de Ingeniería / Infraestructura	Encargado de almacén	No realizado		

Dra. Marina Castellanos / Dr. Juan C. Sosa P.
Nombre y Firma del Evaluador

6-2-2025
25-2-2025
Fecha de Aplicación

B. Viceministerio de Salud Colectiva– 06 Y 25 de febrero

REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
Dirección de Recursos Humanos
División de Seguridad y Salud en el Trabajo

MATRIZ PARA EL PLAN DE ACCIÓN DE REMEDIACIÓN

Dependencia evaluada: Viceministerio de Salud Colectiva

Evaluador(a): Juan Enrique Stern Paulino **Visita no.** 01

No.	No Conformidad y/o oportunidad de mejora	Acción	Estado	Responsable de la acción	Responsable del seguimiento	Fecha Cumplimiento
1	Algunos extintores no están adecuadamente señalizados o no están en el puesto designado	Señalizar la ubicación de los extintores de manera que se puedan localizar fácilmente, dicha señalización sera en español.	Realizado			
2	Algunos extintores no están colocados de manera adecuada	Colocar extintores portátiles en soportes, paredes o pilares, de forma que la parte superior del extintor quede como máximo a 1.60 metros del suelo.	Realizado			
3	Algunos extintores están obstruidos	Proveer medios para indicar la localización de los extintores en los lugares donde no se pueden evitar completamente las obstrucciones de éstos.	Realizado			
4	Las salidas no están claramente señalizadas	Señalizar ruta de evacuación, salidas y puertas exteriores del área para que todos los trabajadores puedan abandonarla con rapidez y seguridad. Toda puerta que se encuentre en la ruta de evacuación que pueda confundirse con una salida, debe tener una señalización que diga NO SALIDA.	Pendiente		Deidry Cueto	Oct-25
5	Algunas puertas no abren en sentido de la evacuación.	Las puertas deben abrir en el sentido de la evacuación, en cualquier área ocupada por 10 o mas personas.	Parcial		Deidry Cueto	Oct-25

No.	No Conformidad y/o oportunidad de mejora	Acción	Estado	Responsable de la acción	Responsable del seguimiento	Fecha Cumplimiento
6	No se cuenta con iluminación de emergencia	En caso de fallo del alumbrado convencional, deben existir luminarias de emergencia que doten de la visibilidad necesaria y suficiente a los usuarios, de manera que puedan abandonar el edificio de forma segura y tranquila. Esta iluminación debe hacer visibles las señales que indican la salida, la ruta de evacuación, los medios de protección existentes, etc.	Pendiente		Deidry Cueto	Oct-25
7	La iluminación es deficiente en algunas oficinas	La distribución de los niveles de iluminación será lo más uniforme posible y adecuada a las exigencias visuales de la tarea, evitando variaciones bruscas de luminancia o deslumbramientos producidos por superficies reflectantes situadas en la zona de trabajo.	Realizado			
8	Uso de conexiones improvisadas	Mantener las zonas de trabajo libres de instalaciones improvisadas despejando los pasillos y las áreas de trabajo de cables sueltos para que los empleados puedan moverse libremente y de manera segura.	Realizado			
9	Uso de extensiones como conexiones fijas	Asegurarse de que hay suficientes tomas de corriente.	Realizado			
10	Cableado eléctrico en pasillos	Hacer pasar los cables de equipos eléctricos preferentemente junto a las paredes, evitando que se hallen en zonas de paso obligadas del trabajador.	Realizado			
11	Cableado eléctrico en contacto con trabajadores	Alejar las partes activas de la instalación a distancia suficiente de las personas para evitar contactos fortuitos. Deben estar dispuestas de manera que no representen un peligro para el trabajador y tener conexión a tierra.	Realizado			
12	Paneles (tableros) eléctricos sin señalizar y sin protección	Señalizar los paneles eléctricos y colocar cubierta.	Realizado			
13	Algunos baños muestran condiciones deficientes de higiene	Las instalaciones sanitarias serán mantenidas en condiciones de limpieza y funcionamiento satisfactorias y dispondrán de agua, jabón y pape.	Realizado			

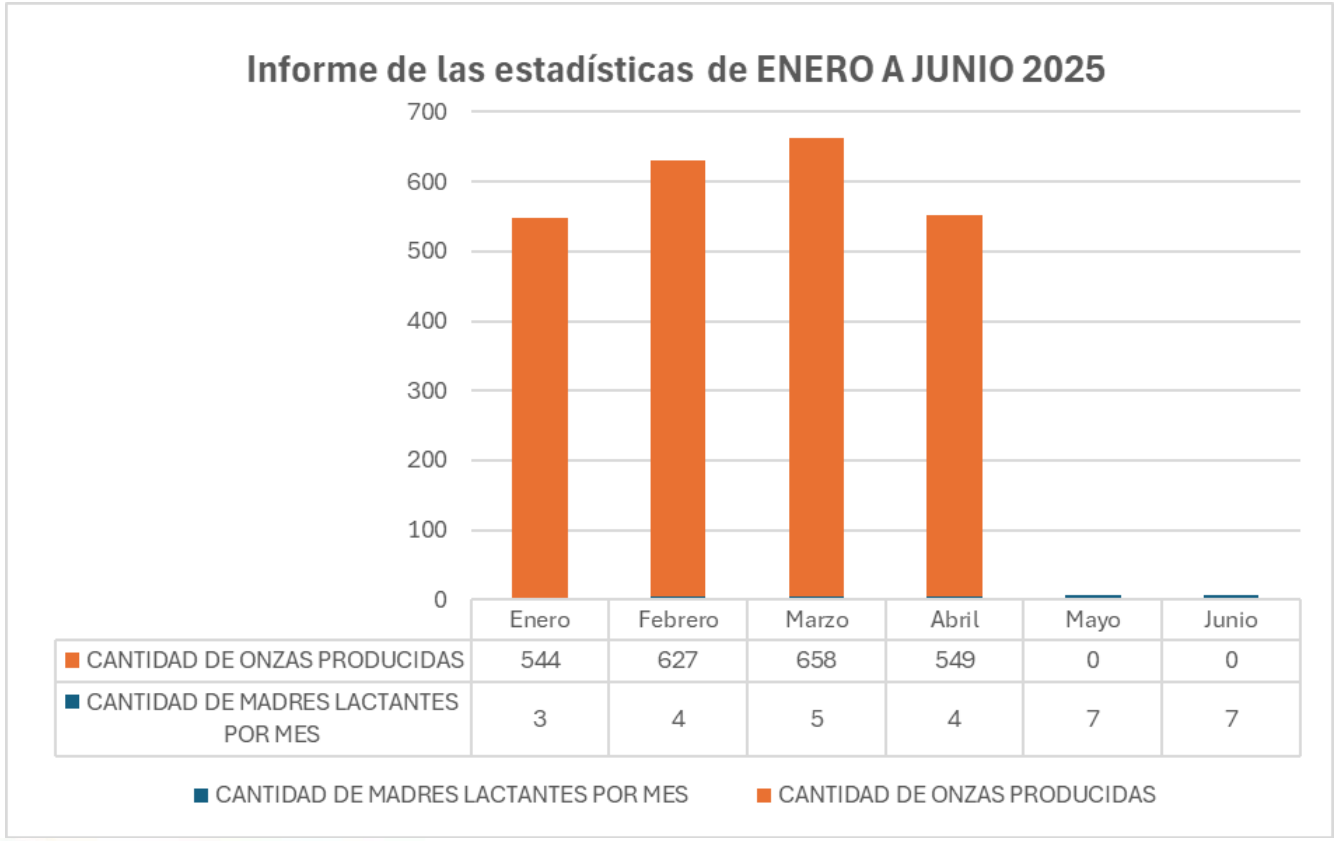
Continuación Viceministerio de Salud Colectiva

No.	No Conformidad y/o oportunidad de mejora	Acción	Estado	Responsable de la acción	Responsable del seguimiento	Fecha Cumplimiento
14	Algunos puestos de trabajo no cuentan con sillas ergonómicas	Proporcional al personal sillas regulables en altura y con soporte lumbar.	Realizado			
15	Puestos de trabajo con espacios reducido	El puesto de trabajo deberá tener una dimensión suficiente y estar acondicionado de tal manera que haya espacio suficiente para permitir los cambios de postura y movimientos de trabajo.	Realizado			
16	Mobiliario en mal estado	Sustituir mobiliario en mal estado.	Realizado			

Firma de representante y sello de la dependencia	Firma de evaluador(a)	Fecha de aplicación
	D. Sua.	27 de junio de 2025

III. Programa para la Promoción de la Lactancia Materna y Apoyo a la Familia Lactante

Informe de las estadísticas de la leche materna producida por las madres lactantes del MSP



	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
CANTIDAD DE ONZAS PRODUCIDAS	544	627	658	549	0	0
CANTIDAD DE MADRES LACTANTES POR MES	3	4	5	4	7	7

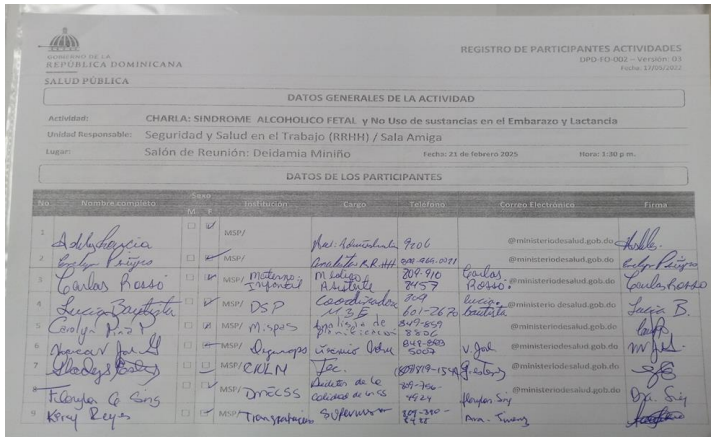
Programa de Charlas para la Promoción de la Lactancia Materna y Apoyo a la Familia Lactante

Fecha de Programación	Tópico/Objetivo/Acción Formativa
21 de febrero del 2025	**Charla:** Síndrome Alcohólico Fetal en mujeres y no uso de sustancias en el embarazo y lactante. Proporcionar concientización de no uso de alcohol y sustancias prohibidas durante el embarazo y la lactancia.
23 de abril 2025	**Charla**: Nutrición en la embaraza y madre lactante

Charlas



Síndrome Alcohólico Fetal en mujeres y no uso de sustancias en el embarazo y lactante


REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

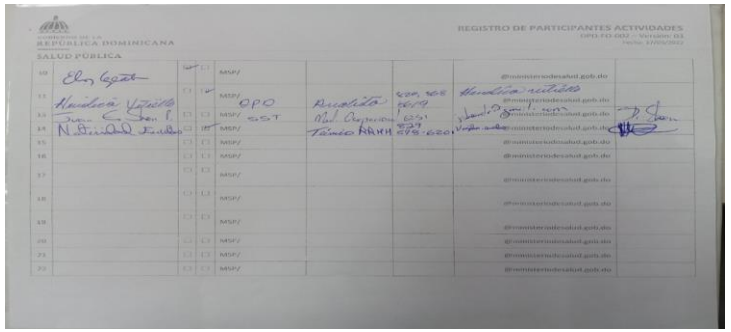
Actividad: CHARLA: SINDROME ALCOHOLICO FETAL y No Uso de sustancias en el Embarazo y Lactancia

Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH) / Sala Amiga

Lugar: Salón de Reunión: Deidamia Miñño Fecha: 21 de febrero 2025 Hora: 1:30 p m.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
2				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
3	Carlas Rosso		✓	MSP/ Materno Infantil			@ministeriodesalud.gob.do	
4			✓	MSP/ DSP			@ministeriodesalud.gob.do	
5				MSP/ M.spas			@ministeriodesalud.gob.do	
6				MSP/ Digemaps			@ministeriodesalud.gob.do	
7				MSP/ CRLN			@ministeriodesalud.gob.do	
8				MSP/ DIRECSS			@ministeriodesalud.gob.do	
9				MSP/ Transporte				


REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES

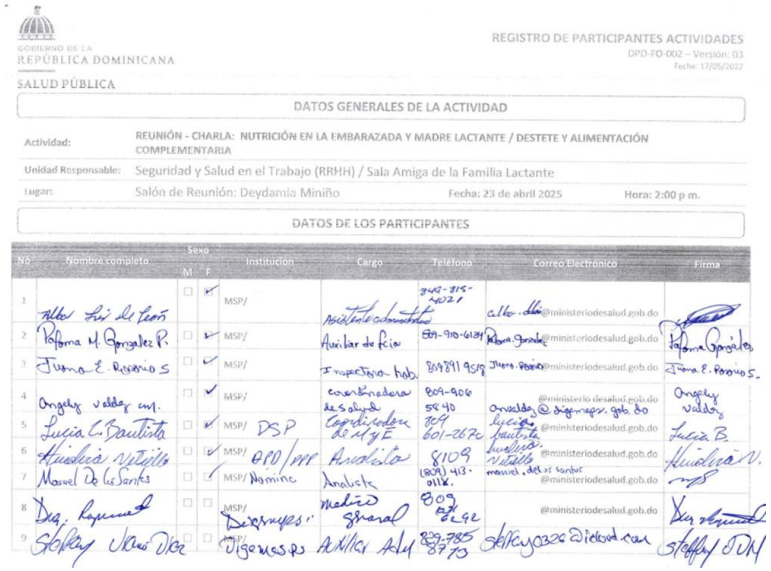
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

Charlas



Nutrición en la embaraza y madre lactante



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad:	REUNIÓN – CHARLA: NUTRICIÓN EN LA EMBARAZADA Y MADRE LACTANTE / DESTETE Y ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA
Unidad Responsable:	Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH) / Sala Amiga de la Familia Lactante
Lugar:	Salón de Reunión: Deydamia Miniño — Fecha: 23 de abril 2025 — Hora: 2:00 p m.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
2			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
3			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
4			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
5			✓	MSP/ DSP			@ministeriodesalud.gob.do	
6			✓	MSP/ RPO/MPP			@ministeriodesalud.gob.do	
7			✓	MSP/ Nomina			@ministeriodesalud.gob.do	
8				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
9				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

No	Nombre completo	Sexo M	Sexo F	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
10			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
11			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
12				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
13				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
14			✓	MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
15				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
16				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
17				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
18				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
19				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
20				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
21				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	
22				MSP/			@ministeriodesalud.gob.do	

IV. Situación de Salud y Determinantes en el CONSULTORIO MÉDICO

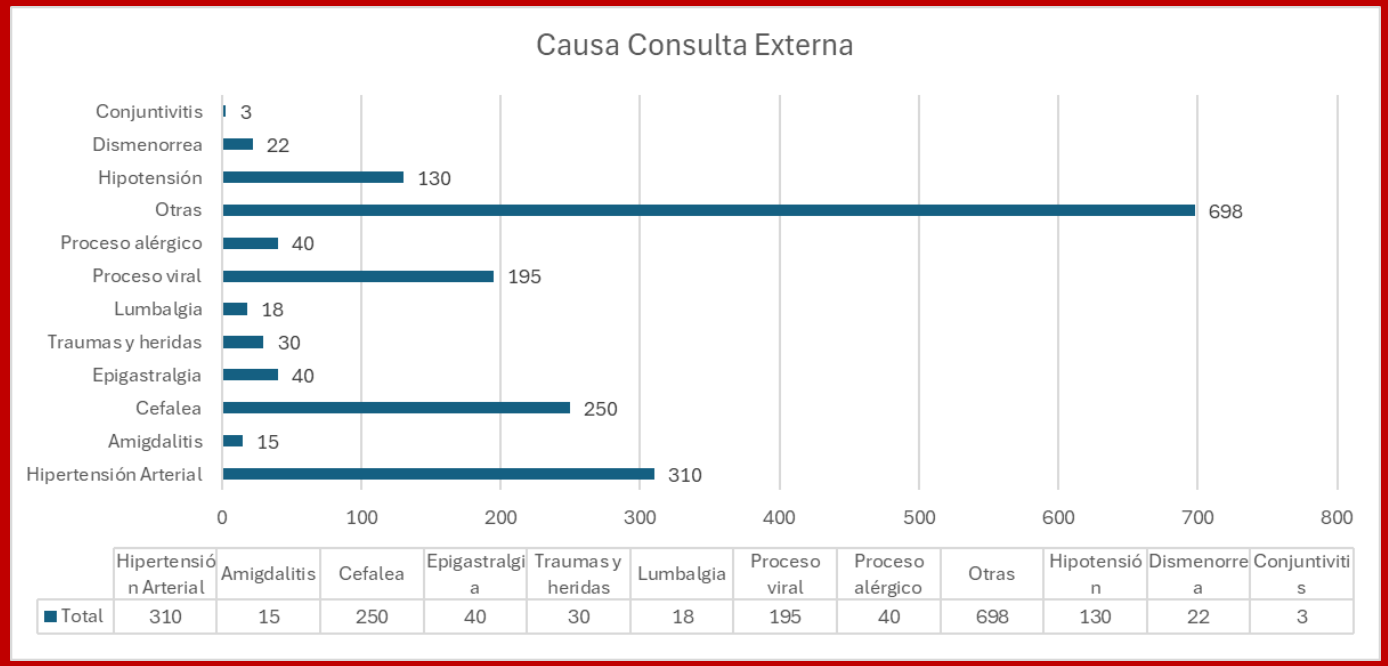
Cobertura de Vacunación

Vacunas aplicadas a empleados del MSP período Enero-Junio 2025			
Enero Diciembre	Tétanos	Hepatitis B	Influenza
	8	10	3

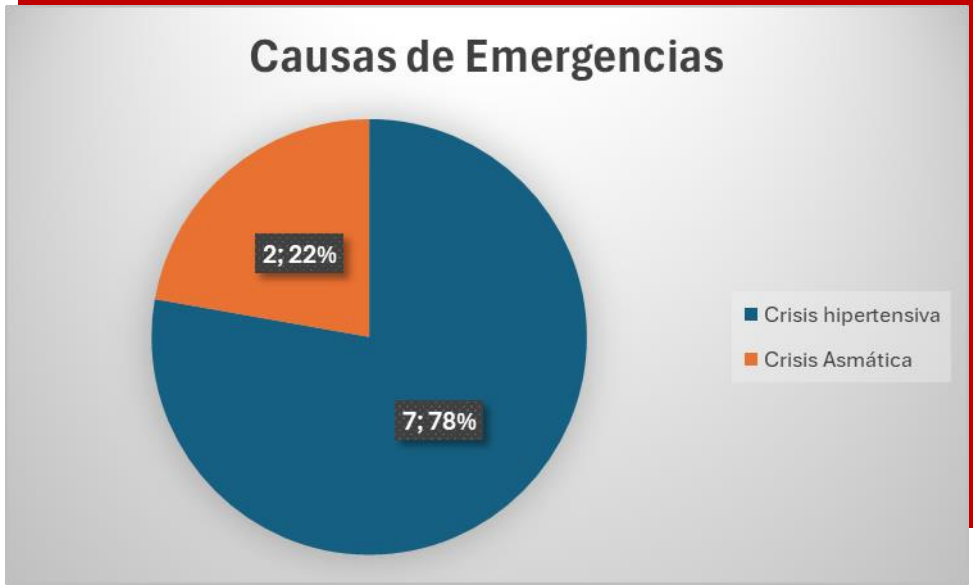
Este informe tiene como propósito analizar la situación de salud de los empleados del Ministerio de Salud Pública (MISPAS) durante el primer semestre del año 2025, con base en los datos de morbilidad, eventos de notificación obligatoria, vacunación y casos confirmados de COVID-19.

Esta información es clave para orientar estrategias de prevención y control de enfermedades dentro del entorno laboral.

Consolidado de 10 primeras causas de Morbilidad
Enero -junio 2025



	Hipertensión Arterial	Amigdalitis	Cefalea	Epigastralgia	Traumas y heridas	Lumbalgia	Proceso viral	Proceso alérgico	Otras	Hipotensión	Dismenorrea	Conjuntivitis
Total	310	15	250	40	30	18	195	40	698	130	22	3



Distribución de casos de COVID en empleados del MISPAS según incidencia por grupo de edad y sexo, Periodo Enero -Junio 2025

