

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL CPADB 2026

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos	Indicador	Responsable de Seguimiento
							Fecha de Inicio	Fecha de Termino			
1	Criterio 2. Estrategia y Planificación	SUBCRITERIO 2.4. Gestionar el cambio y la innovación	No se comunica la política de innovación a los grupos de interés	Socializar la política de innovación mediante presentaciones y medios digitales	Asegurar la comprensión institucional y externa sobre los lineamientos de innovación	1. Preparar presentación institucional. Publicar en intranet y redes sociales. Realizar reunión de socialización.	15/01/2026	28/02/2026	Humano y tecnológico	Presentación realizada y publicación en canales digitales	Depto. de Planificación y Desarrollo
2	Criterio 3. Personas	SUBCRITERIO 3.2. Desarrollar capacidades	No se evalúa el impacto de las capacitaciones	Aplicar encuesta post-capacitación para evaluar transferencia de conocimientos	Medir el impacto de las capacitaciones en el desempeño institucional	1. Diseñar encuesta. 2. Aplicar posterior a cada capacitación. 3. Analizar resultados y reportar.	1/2/2026	30/06/2026	Humano	Informe de impacto por capacitación aplicada	Div. Evaluación del Desempeño y Capacitación

3	Criterio 4. Alianzas y Recursos	SUBCRITERIO 4.1. Gestión de alianzas	No se definen roles ni seguimiento a alianzas	Diseñar matriz de aliados con responsabilidades y seguimiento	Mejorar la eficacia de las alianzas estratégicas	1. Identificar aliados actuales. 2. Asignar responsables por institución. 3. Establecer frecuencia de seguimiento.	10/1/2026	30/03/2026	Humano	Matriz de seguimiento a alianzas implementada	Departamento Jurídico/Depto. De Planificación y Desarrollo
4	Criterio 5. Procesos	SUBCRITERIO 5.2. Entrega de servicios	No se aplica enfoque de género en servicios	Incluir enfoque de género en diseño y evaluación de servicios ofrecidos	Garantizar inclusión y equidad en la prestación de servicios	1. Revisar catálogos de servicios. 2. Identificar ajustes con enfoque de género. 3. Aplicar mejoras mínimas.	1/3/2026	30/06/2026	Humano	Servicios revisados con enfoque de género	Depto. de Planificación y Desarrollo
5	Criterio 6. Resultados	SUBCRITERIO 6.1. Mediciones de percepción	No se evidencia participación ciudadana en decisiones	Incluir preguntas sobre participación en encuestas de satisfacción	Medir el interés y disposición ciudadana para participar en decisiones	1. Revisar encuesta actual. 2. Incluir ítems sobre participación. 3. Aplicar encuesta y sistematizar resultados.	1/4/2026	31/05/2026	Humano y tiempo	Encuesta con nuevos ítems aplicada	Depto. de Planificación y Desarrollo
6			No se evidencia la realización de la encuesta de Satisfacción sobre imagen global.	Aplicar encuesta	Conocer la imagen global de la organización y su reputación pública.	1-Aplicar encuestas a ciudadanos. 2- Tabular la encuesta. 3- Hacer informe de resultados. 4- Socializar con grupo de interés. 5- Realizar plan de mejora.	1/4/2026	1/8/2025	Humano y Tiempo	Cantidad de encuestas aplicadas / Informe de resultado	Departamento de Planificación y Desarrollo
7			No se evidencia la realización de encuesta de Satisfacción sobre diferenciación de los servicios por necesidades específicas	Aplicar encuesta	Diferenciar los servicios teniendo en cuenta las necesidades específicas del cliente (edad, género, discapacidad, etc.).	1-Aplicar encuestas a ciudadanos. 2- Tabular la encuesta. 3- Hacer informe de resultados. 4- Socializar con grupo de interés. 5- Realizar plan de mejora.	1/4/2026	1/8/2025	Humano y Tiempo	Cantidad de encuestas aplicadas / Informe de resultado	Departamento de Planificación y Desarrollo

8		Subcriterio 6.1.4 Mediciones de la percepción.	No se evidencia la realización de la encuesta de Satisfacción sobre transparencia	Aplicar encuesta	Mejorar la transparencia y apertura de la organización mediante la provisión de información de alta calidad, fácilmente accesible y comprensible, adecuada a las necesidades de cada grupo de interés, garantizando así una comunicación clara y efectiva.	1-Aplicar encuestas a ciudadanos. 2- Tabular la encuesta. 3- Hacer informe de resultados. 4- Socializar con grupo de interés. 5- Realizar plan de mejora.	1/4/2026	1/8/2025	Humano y Tiempo	Cantidad de encuestas aplicadas / Informe de resultado	Departamento de Planificación y Desarrollo/ Oficina de Libre Acceso a la Información
9		Subcriterio 6.2.3.4 Mediciones de Rendimiento	No se ha realizado la encuesta de Satisfacción Ciudadana enfocada en conocer en genero y diversidad cultural.	Aplicar encuesta	Conocer los ndicadores de cumplimiento en relación al género y a la diversidad cultural y social de los ciudadanos/clientes, (resultados de indicadores previamente establecidos o acciones enfocadas a género y diversidad).	1-Aplicar encuestas a ciudadanos. 2- Tabular la encuesta. 3- Hacer informe de resultados. 4- Socializar con grupo de interés. 5- Realizar plan de mejora.	1/4/2026	1/8/2025	Humano y Tiempo	Cantidad de encuestas aplicadas / Informe de resultado	Departamento de Planificación y Desarrollo
10	Criterio 8: Resultados de Responsabilidad Social	Subcriterio 8.1.1 Mediciones de percepción,	No evidencia medición sobre impacto de la organización en la calidad de vida de los ciudadanos/clientes	Aplicar encuesta	Fortalecer el impacto positivo de la organización en la calidad de vida de los ciudadanos y clientes mediante la implementación de iniciativas complementarias como programas de educación sanitaria, apoyo a actividades deportivas, culturales y sociales, y participación activa en eventos humanitarios.	1-Aplicar encuestas a ciudadanos. 2- Tabular la encuesta. 3- Hacer informe de resultados. 4- Socializar con grupo de interés. 5- Realizar plan de mejora.	1/4/2026	1/8/2025	Humano y Tiempo	Cantidad de encuestas aplicadas / Informe de resultado	Departamento de Planificación y Desarrollo/Asistencia Social