

 	Informe de Avances SISMAP Gestión Pública	Documento No.: INAP-FOF-027
		Fecha de emisión: 03/07/2024
		Fecha de revisión: N/A
	Proceso: Planificación, Gestión y Ejecución de Acciones Formativas	Versión: 01

Institución: Archivo General de la Nación AGN Fecha: 17/09/2025

Responsable: Abelardo Rodríguez Correo Electrónico: arodriguez@agn.gob.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones
1	Gestión de Proyectos Ágiles			
2	Protocolo y Eventos Institucionales	Marzo	Logrado	
3	Auxiliar de Almacén	Septiembre	En Proceso	
4	Diplomado de Hacienda	Junio	Logrado	
5	Activos Fijos			
6	Manejo de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)			
7	Impuesto sobre la Renta (ISR)			
8	Básico del SIGEF			
9	Presupuesto Público			
10	Contabilidad Gubernamental			
11	InDesing	Agosto	En Proceso	
12	Formación Metodológica de Facilitadores	Marzo	Logrado	
13	Business Intelligence con Power BI	Julio	En Proceso	
14	Básico de Redes			
15	Curso en Bootcamp Fortinet NSE4, 5, 6, 7 y 8			
16	C#.NET Básico			
17	Edición de videos	Agosto	En Proceso	
18	Adobe Photoshop	Agosto	En Proceso	
19	Manejo de las Relaciones Interpersonales			
20	Manejo de Conflictos	Julio	Logrado	
21	Curso de Ortografía y Redacción de Informe	Marzo	Logrado	
22	Cableado Estructurado			
23	Derechos de Autor			
24	Historia Dominicana			
25	Animación a la lectura y bibliotecas escolares	Junio	Logrado	
26	Bibliotecología y Ciencia de la Información			
27	Paquete Office.	Julio	Logrado	
28	Introdutorio a la conservación preventiva.	Marzo	Logrado	
29	Restauración de documentos gráficos en soporte papel.	Junio	Logrado	
30	Gestión de documentos electrónicos.	Marzo	Logrado	
31	Paleografía avanzada	Junio	Logrado	
32	SQL			
33	Trabajo en Equipo.	Febrero	Logrado	
34	Ortografía y Redacción	Marzo	Logrado	

Cantidad Eventos formativos contenidos en el Plan
51

Programas Logrados
22

% de avance
43.1372549

35	Gestión de la Comunicación Gubernamental.			
36	Ceremonial de Estado y Protocolo Oficial.	Marzo	Logrado	Lo conseguimos con el nombre: Protocolo, Organización de Eventos y Etiqueta.
37	Excel básico e intermedio.	Febrero	Logrado	
38	Introducción a la Gestión de Riesgos Basados en la Norma ISO 31000:2018			
39	Gestión de la Calidad	Agosto	En Proceso	
40	Habilidades Gerenciales			
41	Diplomado en Gestión de Proyectos			
42	Curso sobre Planificación Estratégica	Marzo	Logrado	Lo conseguimos con el nombre: Diplomado de Planificación Estratégica.
43	Curso Detección de Necesidades de Capacitación	Marzo	Logrado	Administración Estratégica de la Capacitación.
44	Inteligencia Emocional.	Julio	Logrado	
45	Comunicación Efectiva.			
46	Inducción a la Administración Pública Nivel III.			
47	Inducción a la Administración Pública Nivel II.	Enero	Logrado	
48	Introducción a la Administración Pública para Aspirantes.			
49	Diplomado Archivística	Abril	Logrado	
50	Introducción a la Archivística	Febrero	Logrado	
51	Servicio al Cliente	Marzo	Logrado	


 Responsable Recursos Humanos
 Firma y Sello





CERTIFICADO

OTORGADO A:

Rosanna Graciano

Por haber participado en el

Taller Avanzado:

Conservación y Restauración de Documentos Históricos
impartido por María Fernanda Martínez Rocha

Celebrado del 23 al 27 de junio de 2025, en la ciudad de Santo Domingo, D.N.,
República Dominicana. Registrado en el libro 2 folio 277 con el número 7156.

Roberto Cassá
Director General
Archivo General de la Nación



Ma. Jonanda MR.

María Fernanda Martínez Rocha
Docente

Juan Hernández Inirio

Juan Antonio Hernández Inirio
Secretario General
Comisión Nacional de la UNESCO



CERTIFICADO

OTORGADO A:

Manuel Gutiérrez

Por haber participado en el

Taller Avanzado:

Conservación y Restauración de Documentos Históricos
impartido por María Fernanda Martínez Rocha

Celebrado del 23 al 27 de junio de 2025, en la ciudad de Santo Domingo, D.N.,
República Dominicana. Registrado en el libro 2 folio 277 con el número 7154.

Roberto Cassá
Director General
Archivo General de la Nación



María Fernanda Martínez Rocha
Docente

Juan Antonio Hernández Inirio
Secretario General
Comisión Nacional de la UNESCO



CERTIFICADO

OTORGADO A:

Frank Berigüete

Por haber participado en el

Taller Avanzado:

Conservación y Restauración de Documentos Históricos
impartido por María Fernanda Martínez Rocha

Celebrado del 23 al 27 de junio de 2025, en la ciudad de Santo Domingo, D.N.,
República Dominicana. Registrado en el libro 2 folio 277 con el número 7153.

Roberto Cassa
Director General
Archivo General de la Nación



María Fernanda Martínez Rocha
Docente

Juan Antonio Hernández Inirio
Secretario General
Comisión Nacional de la UNESCO

Certificado de Aptitud Profesional Docente

Otorgado a:

CARMEN PATRICIA MORENO GONZALEZ

Por haber aprobado satisfactoriamente las pruebas correspondientes, que
le acredita como:

**FACILITADOR DE PROCESOS DE
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CENTRADO
EN EL PARTICIPANTE**

Con una duración de 140 horas

Impartido en DIRECCION DE INNOVACION Y DESARROLLO

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 29 del mes junio del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 237 con el Número 13



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas



Certificado de Aptitud Profesional Docente

Otorgado a:

JANNET YVELISSE FORTUNA MOJICA

Por haber aprobado satisfactoriamente las pruebas correspondientes, que
le acredita como:

**FACILITADOR DE PROCESOS DE
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CENTRADO
EN EL PARTICIPANTE**

Con una duración de 140 horas

Impartido en DIRECCION DE INNOVACION Y DESARROLLO

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 29 del mes junio del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 237 con el Número 8



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas



Certificado de Aptitud Profesional Docente

Otorgado a:

LIA PAOLA OLMOS SOTO

Por haber aprobado satisfactoriamente las pruebas correspondientes, que
le acredita como:

**FACILITADOR DE PROCESOS DE
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE CENTRADO
EN EL PARTICIPANTE**

Con una duración de 140 horas

Impartido en DIRECCION DE INNOVACION Y DESARROLLO

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 29 del mes junio del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 237 con el Número 15



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas



Certificado de Participación

Otorgado a:

ASHLEY CAROLINA MENDEZ VASQUEZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Con una duración de 8 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

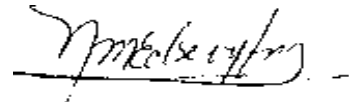
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 6 del mes julio del año 2025

y registrado en el libro 579 folio 355 con el Número 14



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ELIAS ABRAHAN VALDEZ CASTILLO

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Con una duración de 8 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

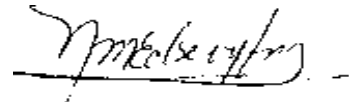
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 6 del mes julio del año 2025

y registrado en el libro 579 folio 355 con el Número 25



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

Glenny Germania Garcia Piantini

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Con una duración de 8 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

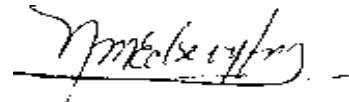
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 6 del mes julio del año 2025

y registrado en el libro 579 folio 355 con el Número 6



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ALEJANDRINA CASTILLO FLORES

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Con una duración de 40 horas

Impartido en Formación Virtual

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 15 del mes agosto del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 214 con el Número 5



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

CAROLINA GIL CARELA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Con una duración de 40 horas

Impartido en Formación Virtual

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 15 del mes agosto del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 214 con el Número 13



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Instituto de Tecnología Industrial Quezada

ITI

FUNDADO EL 4 DE JULIO DE 1980

Por cuanto

FRANCISCO ALBERTO ALMONTE

ha cumplido con los reglamentos legales de esta Institución Educativa,
le otorga el presente

DIPLOMA

Que lo acredita como:

SELECCION INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE BOMBAS SUMERGIBLES

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana
a los 11 días del mes de Enero del año 2025.

Registrado en el libro 12 Folio 129 Con el No. 3


PROFESOR


DIRECTOR


REGISTRO





Otorga el Presente
CERTIFICADO

***A* ABELARDO ERNESTO RODRÍGUEZ ABREU**

*Por haber completado satisfactoriamente
60 horas del Diplomado*

**ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA
DE LA CAPACITACIÓN**

*Entregado el 6 de junio del año 2025
Santo Domingo, República Dominicana.*

Raysa Hernández T.
Directora Ejecutiva
Facilitadora





República Dominicana
Ministerio de Administración Pública
Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

DEYARILI ALCÁNTARA ORTIZ

Por haber cumplido con los requisitos de Curso de:

Inducción a la Administración Pública

Celebrado en el mes de Enero del 2025, duración: 16 horas

Dado en Santo Domingo, D.N., a los 10 días del mes de septiembre, 2025



Gregorio De Jesús Montero Montero
Director General



República Dominicana
Ministerio de Administración Pública
Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

ELIAS ABRAHAN VALDEZ CASTILLO

Por haber cumplido con los requisitos de Curso de:

Inducción a la Administración Pública

Celebrado en el mes de Enero del 2025, duración: 16 horas

Dado en Santo Domingo, D.N., a los 10 días del mes de septiembre, 2025



Gregorio De Jesús Montero Montero
Director General



República Dominicana
Ministerio de Administración Pública
Instituto Nacional de Administración Pública

Otorga el presente Certificado a

ESTHEFANI ISMENDAL LIBERATO ADAMES

Por haber cumplido con los requisitos de Curso de:

Inducción a la Administración Pública

Celebrado en el mes de Enero del 2025, duración: 16 horas

Dado en Santo Domingo, D.N., a los 10 días del mes de septiembre, 2025



Gregorio De Jesús Montero Montero
Director General

Certificado de Aprobación

Otorgado a:

ANGELICA GISSEL UREÑA CACERES

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de:

DIPLOMADO EN PLANEACION ESTRATEGICA

Con una duración de 90 horas

Impartido en INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICO
PROFESIONAL

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

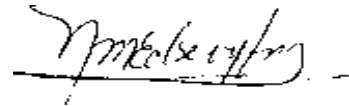
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 26 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 476 con el Número 32



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Aprobación

Otorgado a:

GRISMELDIS RAQUEL PEREZ

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de:

**DIPLOMADO EN PLANEACION
ESTRATEGICA**

Con una duración de 90 horas

Impartido en INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICO
PROFESIONAL

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

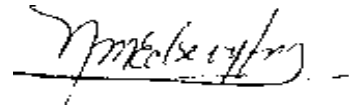
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 26 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 476 con el Número 24



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Aprobación

Otorgado a:

Noel Elias Rosario Veloz

Por haber aprobado satisfactoriamente el curso de:

DIPLOMADO EN PLANEACION ESTRATEGICA

Con una duración de 90 horas

Impartido en INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICO
PROFESIONAL

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

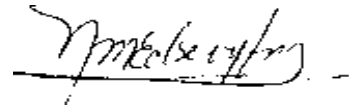
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 26 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 476 con el Número 29



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Yennifer de la Rosa

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Redacción y Edición de Textos,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 3 al 27 de marzo de 2025,
con una duración de 48 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 272 con el número 7050.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Ángel Gotós

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Redacción y Edición de Textos,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 3 al 27 de marzo de 2025,
con una duración de 48 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 272 con el número 7051.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Robert González

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Redacción y Edición de Textos,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 3 al 27 de marzo de 2025,
con una duración de 48 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 272 con el número 7052.*

Roberto Cassá
Director General del AGN



Certificado de Participación

Otorgado a:

ROSANNA GRACIANO DE LA CRUZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

SERVICIO AL CLIENTE

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

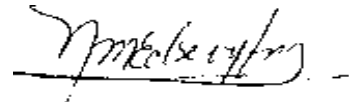
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 428 con el Número 5



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

JULIO GUILLERMO LINARES PEÑA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

SERVICIO AL CLIENTE

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

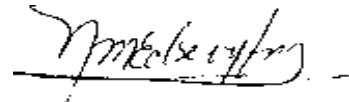
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 428 con el Número 6



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

Jeisson Ramon Pichardo Perez

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

SERVICIO AL CLIENTE

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

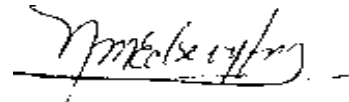
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 428 con el Número 7



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>





Otorga el presente

CERTIFICADO

A. Norberto Montero Encarnación

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Paleografía, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 26 de mayo al 9 de junio de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 9 de junio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 276 con el número 7136.*


Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Luis Miguel Acosta Jiménez

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Paleografía, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 26 de mayo al 9 de junio de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 9 de junio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 277 con el número 7143.*


Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Sonia Basora Zorrilla

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Paleografía, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 26 de mayo al 9 de junio de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 9 de junio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 276 con el número 7141.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Joan Manuel García

Por haber participado en el curso-taller Servicios de Información y Referencia impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 13 de mayo al 17 de julio 2025, con una duración de 57 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 279 con el número 7200.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Junior Luciano

Por haber participado en el curso-taller Servicios de Información y Referencia impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 13 de mayo al 17 de julio 2025, con una duración de 57 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 279 con el número 7201.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Polivio Pucheu

Por haber participado en el curso-taller Servicios de Información y Referencia impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 13 de mayo al 17 de julio 2025, con una duración de 57 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 279 con el número 7202.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Arisbel Tiburcio

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Conservación Documental, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 25 al 27 de marzo de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 273 con el número 7071.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Gods Peter Vargas

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Conservación Documental, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 25 al 27 de marzo de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 273 con el número 7072.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Mary Lenny Pérez

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Conservación Documental, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 25 al 27 de marzo de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 27 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 273 con el número 7073.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Loury Diaz

Por haber participado en el curso de Oratoria , impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 10 al 17 de marzo de 2025, con una duración de 6 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 271 con el número 7013.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Francisco de la Rosa

Por haber participado en el curso de Oratoria , impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 10 al 17 de marzo de 2025, con una duración de 6 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 270 con el número 7012.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Mariela Cabrera

Por haber participado en el curso de Oratoria , impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 10 al 17 de marzo de 2025, con una duración de 6 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 17 de marzo de 2025
y registrado en el libro 2 folio 270 con el número 7011.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Teri Johanna Francisco Francisco

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 18 al 20 de febrero de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 20 de febrero de 2025
y registrado en el libro 2 folio 268 con el número 6956.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A. Jeisson Ramón Pichardo Pérez

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 18 al 20 de febrero de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 20 de febrero de 2025
y registrado en el libro 2 folio 268 con el número 6957.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Francisco Alberto De la Rosa Amarante

Por haber participado en el curso-taller Introducción a la Archivística, impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 18 al 20 de febrero de 2025, con una duración de 12 horas.

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 20 de febrero de 2025
y registrado en el libro 2 folio 268 con el número 6958.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Mariela Cabrera

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 28 de abril al 2 de julio de 2025,
con una duración de 74 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 2 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 278 con el número 7192.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Francisco de la Rosa

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 28 de abril al 2 de julio de 2025,
con una duración de 74 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 2 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 278 con el número 7193.*

Roberto Cassá
Director General del AGN





Otorga el presente

CERTIFICADO

A: Carlos Antonio Mancebo

*Por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos del Diplomado en Archivística,
impartido por el Archivo General de la Nación (AGN), del 28 de abril al 2 de julio de 2025,
con una duración de 74 horas.*

*Dado en Santo Domingo, República Dominicana, el 2 de julio de 2025
y registrado en el libro 2 folio 278 con el número 7194.*

Roberto Cassá
Director General del AGN



Certificado de Participación

Otorgado a:

Biannely De Los Santos Sanchez

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJADOR DE MICROSOFT EXCEL BASICO

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

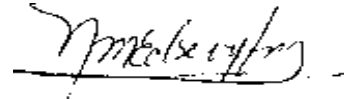
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 191 con el Número 5



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

DEIVY JOAN HERNANDEZ ESPINAL

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

**MANEJADOR DE MICROSOFT EXCEL
BASICO**

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

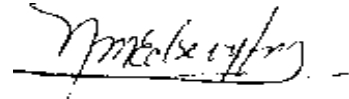
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 191 con el Número 10



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

TERI JOHANNA FRANCISCO FRANCISCO

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJADOR DE MICROSOFT EXCEL BASICO

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

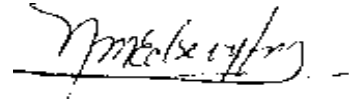
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 12 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 568 folio 191 con el Número 8



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ALEJANDRINA CASTILLO FLORES

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

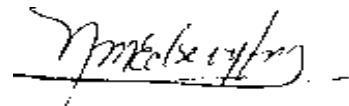
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 19 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 569 folio 462 con el Número 5



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

CAROLINA GIL CARELA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

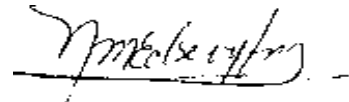
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 19 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 569 folio 462 con el Número 11



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

JOAN MANUEL GARCIA MARTINEZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO

Con una duración de 30 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

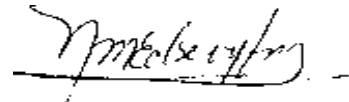
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 19 del mes marzo del año 2025

y registrado en el libro 569 folio 462 con el Número 10



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

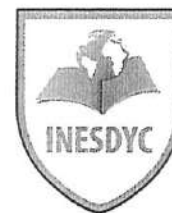
Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>





Ministerio de Relaciones Exteriores

República Dominicana



Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular INESDYC

Expide el siguiente certificado a:

Karina Arias Izquierdo

Por haber cumplido con todos los requerimientos académicos establecidos para el

XV Curso sobre Protocolo, Organización de Eventos y Etiqueta

Realizado del 18 de febrero al 13 de marzo 2025

Santo Domingo, República Dominicana



Dr. José Rafael Espaillat
Embajador, Rector



2



Ministerio de Relaciones Exteriores
República Dominicana



Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular INESDYC

Expide el siguiente certificado a:

Esmeralda Beriguete Pérez

Por haber cumplido con todos los requerimientos académicos establecidos para el

XV Curso sobre Protocolo, Organización de Eventos y Etiqueta

Realizado del 18 de febrero al 13 de marzo 2025
Santo Domingo, República Dominicana



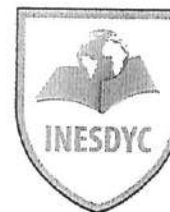
Dr. José Rafael Espailat
Embajador, Rector



12



Ministerio de Relaciones Exteriores
República Dominicana



**Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular
INESDYC**

Expide el siguiente certificado a:

Katherine Elizabeth De Leon Ferreiros

Por haber cumplido con todos los requerimientos académicos establecidos para el

**XV Curso sobre Protocolo,
Organización de Eventos y Etiqueta**

Realizado del 18 de febrero al 13 de marzo 2025
Santo Domingo, República Dominicana

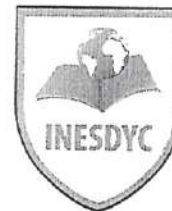

Dr. José Rafael Espaillat
Embajador, Rector



n



Ministerio de Relaciones Exteriores
República Dominicana



**Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular
INESDYC**

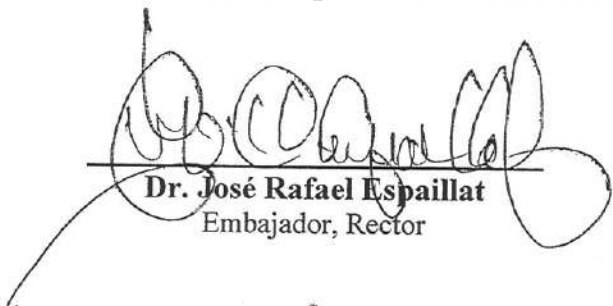
Expide el siguiente certificado a:

Daniana Leonor Matos Feliz de Luciano

Por haber cumplido con todos los requerimientos académicos establecidos para el

**XV Curso sobre Protocolo,
Organización de Eventos y Etiqueta**

Realizado del 18 de febrero al 13 de marzo 2025
Santo Domingo, República Dominicana


Dr. José Rafael Espailat
Embajador, Rector



m



**La Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico en alianza con Fundación SM
certifica que**

Izaskun Herrojo Salas

asistió y completó satisfactoriamente los requisitos del

XIII Curso de promotores
de lectura

celebrado del 9 al 13 de junio de 2025.

Dado hoy, viernes, 13 de junio de 2025 en Ponce, Puerto Rico.

Válido por 15 horas contacto.

Número Control IEC-062025-346

Judy García Allende
Coordinadora
Fundación SM

Prof. Karen G. Morales Rodríguez
Ayudante Ejecutiva del Presidente
Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico

Juan Reyes Pérez
Director General
Fundación SM

Certificado de Participación

Otorgado a:

ANGELANNY MARGARITA LIZARDO MADERA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

TRABAJO EN EQUIPO

Con una duración de 25 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

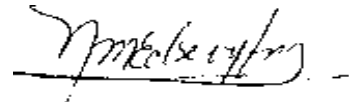
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 28 del mes febrero del año 2025

y registrado en el libro 566 folio 421 con el Número 6



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ASHLEY CAROLINA MENDEZ VASQUEZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

TRABAJO EN EQUIPO

Con una duración de 25 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

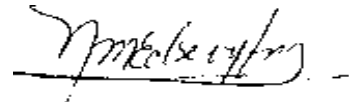
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 28 del mes febrero del año 2025

y registrado en el libro 566 folio 421 con el Número 8



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

Jeisson Ramon Pichardo Perez

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

TRABAJO EN EQUIPO

Con una duración de 25 horas

Impartido en ARCHIVO GENERAL DE LA NACION

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

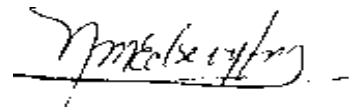
Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 28 del mes febrero del año 2025

y registrado en el libro 566 folio 421 con el Número 10



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>



Certificado de Participación

Otorgado a:

ROSANNA GRACIANO DE LA CRUZ

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJO DE CONFLICTO

Con una duración de 60 horas

Impartido en Formación Virtual

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición
de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana

el día 29 del mes agosto del año 2025

y registrado en el libro 11 folio 335 con el Número 10



Director Regional



Encargado Registro y
Estadísticas

Para validar, visite:
<https://www.infotep.gob.do>

