



## PR-DEJ-DSG-01

### Plan de Evacuación y Emergencias

---

Elaborado por  
Dirección de Planificación y Desarrollo

Fecha Emisión: 11/10/2017

Fecha de última versión: 04/12/2024

Número de versión: 05

Este documento es propiedad del Sistema 9-1-1, la versión vigente se encuentra en el Intranet 911, físicamente está identificado como copia controlada o está en el Depto. de Desarrollo Institucional. En cualquier otro medio es una **Copia No Controlada**.

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

## TABLA DE CONTENIDO

|                                        |           |
|----------------------------------------|-----------|
| <b>TABLA DE CONTENIDO .....</b>        | <b>2</b>  |
| <b>GENERALES .....</b>                 | <b>3</b>  |
| I. Objetivo .....                      | 3         |
| II. Alcance .....                      | 3         |
| III. Responsables .....                | 3         |
| IV. Referencias .....                  | 3         |
| V. Documentos que intervienen.....     | 4         |
| VI. Definiciones .....                 | 4         |
| VII. Políticas y controles.....        | 5         |
| VIII. Descripción del Proceso .....    | 5         |
| IX. Diagrama de Flujo .....            | 13        |
| <b>APROBACIÓN .....</b>                | <b>21</b> |
| <b>CONTROL DE MODIFICACIONES .....</b> | <b>22</b> |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

## GENERALES

### I. Objetivo

- Describir el proceso a seguir frente a cualquier emergencia que se presente, con la finalidad de asegurar la integridad física de los colaboradores del Sistema Nacional de Atención a Emergencias y Seguridad 9-1-1.

### II. Alcance

- Este procedimiento inicia desde que una persona detecta una situación de riesgo que amerite evacuación hasta que es generado el reporte de los resultados de la evacuación.
- Este procedimiento se aplica en todos los colaboradores del Sistema Nacional de Emergencia del 9-1-1 y a sus visitantes.

### III. Responsables

- Comité de Administración del Plan de Evacuación y Emergencias.
- Director(a) Ejecutivo 9-1-1.
- Subdirector(a) Ejecutivo.
- Encargado(a) de Seguridad.
- Encargado(a) de la División Regional de Seguridad.
- Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.
- Líderes de equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.
- Miembros del Equipo de Emergencia.
- Colaboradores del Sistema 9-1-1.
- Personal de Seguridad.
- Personal Médico.
- Bomberos
- Analista de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ocupante del 9-1-1.

### IV. Referencias

- Ley No. 87-01 Crea Sistema de Seguridad Social en República Dominicana.
- Ley No. 64-00 General de Medio Ambiente y Recursos Naturales.
- Ley No. 42-01 Ley General de la Salud.
- Código de Trabajo de la República Dominicana.

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo 522-06.
- Reglamento para la seguridad y protección contra incendios R-032.
- PR-DOP-DEM-02 - Procedimiento de Despacho de Emergencias que Involucren al COE y a la Defensa Civil.
- PR-DOP-DEM-01 - Procedimiento de Despacho y Asistencia a Emergencias.

## V. Documentos que intervienen

- Rutas de evacuación.

## VI. Definiciones

- **Brigada de Respuesta a Emergencia:** Es un grupo de trabajo voluntario conformado por los colaboradores de la institución, que está debidamente organizados, entrenados y equipados para estar en la absoluta capacidad de identificar las condiciones de riesgo que puedan generar determinadas emergencias y para actuar oportunamente minimizando las consecuencias de los riesgos identificados
- **Comité de Administración del Plan de Evacuación y Emergencias:** Grupo de personas responsables de verificar y aprobar el plan de emergencia una vez sea emitido. El grupo está compuesto por el Director(a) Ejecutivo(a), Director(a) Regional, Sub-Director(a) Ejecutivo(a), Encargado(a) de Seguridad, Encargado(a) de la División Regional de Seguridad, Directores de áreas.
- **Emergencia:** Es la combinación imprevista de circunstancias que pudieran representar peligro para la vida humana, los bienes y el medio ambiente.
- **Evacuación:** Es la acción de desocupar un lugar de manera planificada y ordenada. Esta acción o desplazamiento es realizado por todos los ocupantes por razones de seguridad ante un peligro potencial o inminente.
- **Explosión:** Es la liberación simultánea, repentina y por lo general violenta de energía calórica, lumínica y sonora.
- **Incendio:** Fuego descontrolado que provoque daños a las instalaciones y puede lesionar a las personas.
- **Ocupante 9-1-1:** individuo o persona que se encuentra dentro de las instalaciones del Sistema 9-1-1.
- **Plan de Emergencia:** Es el medio que establece un conjunto de medidas para neutralizar o minimizar, con los medios que se disponga, los accidentes o emergencias y sus posibles consecuencias hasta la llegada de las ayudas externas.
- **Punto de reunión:** Área designada y segura donde las personas deben dirigirse en caso de una evacuación de emergencia.,
- **Riesgo:** Combinación de la probabilidad de que se produzca un evento y sus consecuencias negativas.
- **Sismo:** Movimiento telúrico de intensidad variable debido a una liberación de energía en las placas tectónicas.

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

- **Zona de Seguridad:** Lugar de refugio temporal en un edificio construido en forma que ofrezca un grado alto de seguridad frente al incendio u otra emergencia que se pueda presentar (Sismo, fuga de gas etc.).

## VII. Políticas y controles

- Referirse a **Política de Seguridad (PO-DEJ-DSG-01)**.

## VIII. Descripción del Proceso

### Subproceso: Evacuación de las instalaciones

| Responsable                                                                       | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Colaborador(a) o Visitante</b>                                                 | 1. Identifica la emergencia y notifica por la vía disponible (radio, móvil, flota extensión, otros), al Líder o miembro del Equipo de Evacuación y Emergencia, la situación del evento ocurrido.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Líder o Miembro del Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto- Ayudante</b> | 2. Notifica al Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante el evento ocurrido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto- Ayudante</b>              | 3. Analiza la situación y evalúa si el evento ocurrido amerita evacuación.<br>4. ¿Aplica activar la alarma de evacuación?<br>4.1. <b>Sí</b> , autoriza a los Líderes de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante, la activación de la alarma para iniciar el proceso de evacuación. Continúa en el paso 6.<br>4.2. <b>No</b> , direcciona a los Líderes de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante el proceso a seguir. Continúa en el paso 5. |
| <b>Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto- Ayudante</b>            | 5. Orienta al personal bajo su responsabilidad el proceso a seguir y le explica la razón de la no evacuación. Continúa en el paso 27.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Ocupante del 9-1-1</b>                                                         | 6. Responde a los lineamientos del Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto- Ayudante</b>            | 7. Orienta y dirige al personal bajo su responsabilidad ante la emergencia.<br><b>Nota:</b> dentro de lo posible, captura imágenes durante el proceso de evacuación.<br>8. Verifica que el personal bajo su responsabilidad se encuentra en el punto de reunión o zona de seguridad. ¿Están todos en el punto de reunión o zona de seguridad?<br>8.1. <b>Si</b> , continua en el paso 12.<br>8.2. <b>No</b> , continua en el paso 9.                                    |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | <p>9. ¿Hay alguna persona atrapada y/o lesionada?</p> <p>9.1. <b>Sí</b>, reporta la situación en la brevedad posible al Encargado(a) del Departamento de Seguridad/ Encargado(a) de la División Regional de Seguridad. Continúa en el paso 10.</p> <p>9.2. <b>No</b>, continúa en el paso 12.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | <p>10. Verifica que el personal de seguridad cuenta con las herramientas para cubrir el rescate. ¿El personal cuenta con las herramientas necesarias?</p> <p>10.1. <b>Sí</b>, envía los miembros de su personal que sean necesarios para rescatar la persona. Continúa en el paso 11.</p> <p>10.2. <b>No</b>, contacta a Supervisor(a) de Despacho de turno para que Solicite el apoyo de las instituciones de respuesta y se hagan cargo de la situación de acuerdo al PR-DOP-DEM-01 - Procedimiento de Despacho y Asistencia a Emergencias. Continúa en el paso 11.</p> |
| <b>Personal de Seguridad / Bomberos</b>                                                               | <p>11. Localiza al ocupante y verifica su estado. ¿Necesita asistencia médica?</p> <p>11.1. <b>Sí</b>, inicia el <b>Subproceso de Tratamiento de personal lesionado</b>. Continúa en el paso 27.</p> <p>11.2. <b>No</b>, procede a extraer al ocupante y llevarlo al punto de reunión. Regresa al paso 8.</p>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante</b>                                   | <p>12. Evalúa la situación para asegurarse que no hay peligro inminente y que el personal puede retornar a su lugar de trabajo.</p> <p>13. ¿Existe algún peligro?</p> <p>13.1. <b>Sí</b>, comunica a los Líderes de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante cuando podrán retornar a sus labores. Continúa en el paso 14.</p> <p>13.2. <b>No</b>, autoriza el retorno inmediato del personal a sus labores. Continúa en el paso 14.</p>                                                                                                                      |
| <b>Líder de equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante</b>                                 | <p>14. Dirige y orienta al personal bajo su responsabilidad de que ya pueden retornar a su lugar de trabajo.</p> <p>15. Emite reporte de lo ocurrido en su área al Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante</b>                                   | <p>16. Consolida los reportes enviados por cada Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.</p> <p>17. Imprime las imágenes captadas durante la evacuación.</p> <p>18. Genera el reporte final con los resultados de la evacuación y lo remite al Sub-Director(a) Ejecutivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sub-Director(a) Ejecutivo</b>                                                                      | <p>19. Verifica el reporte generado. ¿Existe alguna anomalía?</p> <p>19.1. <b>Sí</b>, notifica anomalías al Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante para realizar ajustes. Regresa al paso 18.</p> <p>19.2. <b>No</b>, aprueba el reporte generado. Continúa en el paso 20.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                   | 20. Envía reporte vía correo electrónico a los Directores, Encargados de áreas y Miembros del Equipo de Respuestas a Emergencias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad / Sub-Director(a) Ejecutivo</b> | 21. Elabora un plan de acción (acciones correctivas y preventivas) para enfrentar los riesgos que provocaron la emergencia.<br>22. Da seguimiento a las acciones correctivas y preventivas hasta su realización.<br>23. Archiva toda la documentación generada, junto al reporte de la evacuación.<br>24. Reporta a la Dirección de Recursos Humanos los colaboradores que no hayan seguido el plan de evacuación frente a una emergencia. |
| <b>Analista de Seguridad y Salud en el Trabajo</b>                                                                                | 25. Realiza retroalimentación al colaborador(a) reportado bajo una constancia de reforzamiento.<br>26. Archiva en el expediente del colaborador(a) la retroalimentación.<br>27. <b>Fin del proceso.</b>                                                                                                                                                                                                                                    |

| Subproceso: Tratamiento de ocupante lesionado                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                                                                           | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Personal de Seguridad / Bomberos</b>                                                               | 1. Reporta a la brevedad posible que el ocupante se encuentre lesionado al Encargado(a) de Seguridad/Encargado(a) de la División Regional de Seguridad y que necesita asistencia médica.                                                                                                                                                                                        |
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | 2. Contacta al personal médico indicándole la ubicación del ocupante lesionado para que brinde asistencia inmediata.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Personal Médico</b>                                                                                | 3. Se dirige a la ubicación para asistir al ocupante con la ayuda requerida y trasladarlo al punto de reunión o zona de seguridad.<br>4. Evalúa el estado del ocupante.<br>5. Da los primeros auxilios. ¿Amerita traslado a un centro de salud?<br><br>5.1 <b>Sí</b> , realiza el traslado al centro de salud. Continúa en el paso 6.<br>5.2 <b>No</b> , Continúa en el paso 7. |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      | 6. Notifica al Coordinador(a) Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante y/o Líderes de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante y al Supervisor(a) o líder inmediato del colaborador(a) el traslado del ocupante.                                                                                                                |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante / Líder de equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante</b> | 7. Valida con el personal médico, si el colaborador(a) está apto para continuar laborando. ¿El colaborador(a) está apto para laborar?<br>7.1. <b>Si</b> , notifica al Supervisor(a) o líder inmediato del colaborador(a) su retorno a las labores. Continúa al paso 8.<br>7.2. <b>No</b> , regresa al paso 4<br><br>8. <b>Fin del proceso.</b> |

| Subproceso: Evacuación por Incendio                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                                                                                                        | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Ocupante del 9-1-1</b>                                                                                                          | 1. Detecta el incendio, activa la alarma y notifica a la mayor brevedad posible al Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante y/o Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante/Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante</b> | 2. Inspecciona el área que está siendo afectada y valida posibilidad de mitigar fuego con extintor. ¿Es posible mitigar fuego con extintor?<br>2.1. <b>Si</b> , gestiona el uso de un extintor adecuado para extinguir el fuego. ¿El fuego fue extinguido?<br>2.1.1. <b>Si</b> , reporta situación actual Encargado(a) del Departamento de Seguridad/ Encargado(a) de la División Regional de Seguridad. Continúa en el paso 12.<br>2.2.2. <b>No</b> , continua con el paso 2.2.<br>2.2. <b>No</b> , valida necesidad de evacuación. Continúa con paso 3.<br><br>3. ¿Requiere evacuación?<br>3.1 <b>Sí</b> , inicia el <b>Sub-proceso de Evacuación de las instalaciones</b> . Continúe en el paso 4.<br>3.2 <b>No</b> , continúa en el paso 4.<br><br>4. Comprueba el estado de las vías de salidas de emergencia.<br><br>5. ¿Se puede evacuar por las vías correspondientes?<br>5.1. <b>Sí</b> , continúa en el paso 6.<br>5.2. <b>No</b> , refiérase al <b>Sub-proceso de Atrapamiento en caso de incendio</b> . Continúa en el paso 8.<br><br>6. En el momento de la evacuación, si le es posible, va cerrando las puertas y ventana.<br><br>7. Realiza una revisión en el piso antes de abandonarlo para asegurarse de que no haya quedado ninguna persona.<br>Esta revisión debe abarcar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baños.</li> </ul> |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Área de descanso.</li> <li>• Oficinas.</li> <li>• Otros.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | 8. Contacta en la brevedad posible al Supervisor(a) de Despacho de turno para que este se contacte con los bomberos y designa a uno de los miembros de equipo de emergencia para que los espere.<br><br>9. Entrega la evaluación del caso a los bomberos cuando llegan a la institución.<br><br>10. Acompaña a los bomberos y acata las instrucciones de los bomberos. |
| <b>Bomberos</b>                                                                                       | 11. Ejecuta el proceso, según sus lineamientos.<br><br><b>12. Fin del proceso.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Subproceso: Atrapamiento en caso de incendios                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                                                                                              | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Ocupante del 9-1-1</b>                                                                                                | 1. Valida que es imposible utilizar las vías correspondientes para evacuar.<br><br>2. Localiza el área más lejana al fuego.<br><br>3. Acumula toda el agua posible.<br><br>4. Interpone las puertas del área para evitar el humo.<br><br>5. Moja telas (ropas), si le es posible, y las coloca en las ranuras para cerrarlas.<br><br>6. Retira las cortinas y otros materiales que se puede encender con facilidad.<br><br>7. Trata de llamar la atención de su presencia, se mueve a algún lugar visible al exterior.<br><br>8. Gestiona contactar al personal de seguridad y/o a un miembro del Equipo de Evacuación de Emergencias y/o a su Supervisor(a) inmediato y/o a un compañero(a).<br><br>9. Mantiene la calma e informándola situación a la persona contactada. |
| <b>Personal de Seguridad / Miembro del Equipo de Evacuación de Emergencias / Supervisor(a) inmediato / Compañero(a).</b> | 10. Mantiene al ocupante atrapado informado del avance del proceso de rescate. <b>Nota:</b> es importante que las persona contactada sea del Personal de Seguridad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | 11. Entrega el estado actual del ocupante atrapado al Equipo de Bomberos.         |
| <b>Equipo de bomberos</b>                                                                             | 12. Ejecuta el proceso según sus lineamientos.<br><br>13. <b>Fin del proceso.</b> |

| Subproceso: Atrapamiento en ascensor |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                          | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Ocupante del 9-1-1</b>            | 1. Presiona el botón de alarma amarillo en el ascensor y espera que la ayuda llegue.<br><br>2. ¿Recibe ayuda?<br>2.2 <b>Sí</b> , continúa en el paso 3.<br>2.3 <b>No</b> , llama al 911 a las extensiones del Departamento de Seguridad según corresponda. Regresa al paso 2.<br><br>3. ¿Hay otras personas con el atrapado?<br>3.1 <b>Sí</b> , transmite el mensaje para que se mantenga la calma. Continúe en el paso 4.<br>3.2 <b>No</b> , mantiene la calma y espera por el rescate. Continúe en el paso 4.<br><br>4. <b>Fin del proceso.</b> |

| Subproceso: Evacuación por sismo o temblor                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                                                                                                          | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Ocupante 9-1-1</b>                                                                                                                | 1. Activa la alarma y notifica a la mayor brevedad posible al Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante y/o Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante.                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Coordinador(a) de Evacuación y Emergencia-Sustituto-Ayudante / Líder de Equipo de Evacuación y Emergencia- Sustituto-Ayudante</b> | 2. Ubica el lugar de mayor seguridad del piso o área, para direccionar al personal bajo su responsabilidad a seguir los lineamientos.<br>Lugares de mayor seguridad: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bajo mesas.</li> <li>• Dinteles de las puertas.</li> <li>• Lados pilares estructurales.</li> </ul> 3. Orienta al personal a mantenerse alejado de cables eléctricos y ventanas Si le es posible, apaga los equipos eléctricos. |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | <p>4. Analiza la situación y evalúa si se requiere la evacuación. ¿Requiere evacuación?</p> <p>4.1 Sí. Inicia el <b>Sub-proceso de Evacuación de las Instalaciones</b>. Continúa en el paso 5.</p> <p>4.2 No. Continúa en el paso 5.</p> <p><b>Nota:</b> se requerirá evacuación siempre que existan desprendimientos de objetos o estructura de los techos, agrietamiento o derrumbe.</p> <p>5. <b>Fin del proceso.</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Subproceso: Alerta ante una amenaza de bomba                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                                                                    | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Colaborador(a)                                                                                 | <p>1. Recibe la alerta de la amenaza.</p> <p>2. Notifica inmediatamente al Encargado(a) de Seguridad, al Supervisor(a) de Servicio o turno y a su Supervisor(a) inmediato, sin causar pánico.</p>                                                                          |
| Supervisor(a) de Servicio o turno / Supervisor(a) inmediato                                    | <p>3. Comunica al Encargado(a) de Seguridad la alerta recibida por el Colaborador(a).</p>                                                                                                                                                                                  |
| Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad | <p>4. Comunica situación inmediatamente al Director(a) Ejecutivo del 9-1-1 o delegados.</p>                                                                                                                                                                                |
| Director(a) Ejecutivo / Delegado(a)                                                            | <p>5. Analiza la situación y evalúa si se requiere la evacuación. ¿Requiere evacuación?</p> <p>4.1 Sí, Inicia el <b>Sub-proceso de Evacuación de las Instalaciones</b>. Continúa en el paso 6.</p> <p>4.2 No, Continúa en el paso 6.</p> <p>6. <b>Fin del proceso.</b></p> |

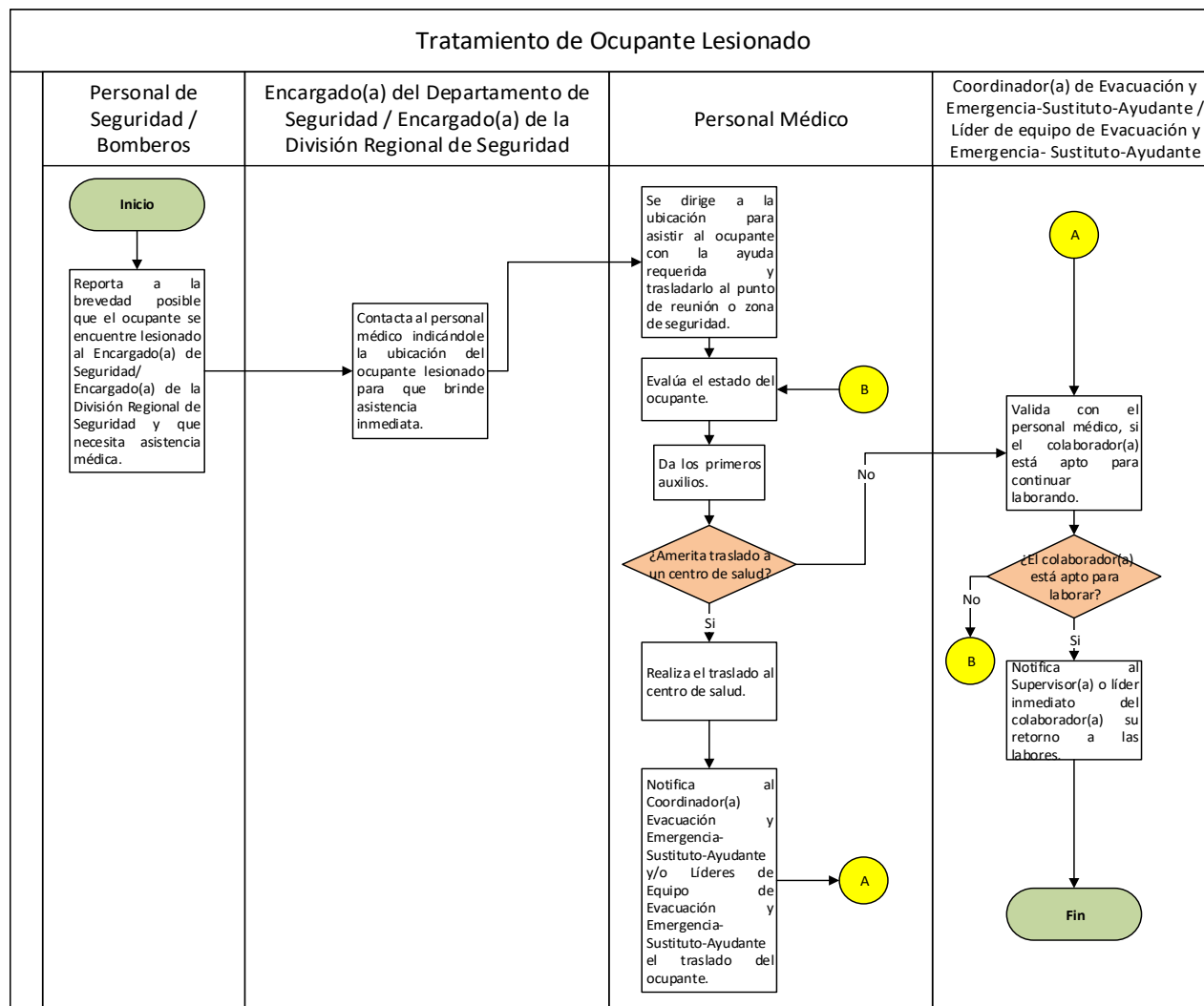
| Subproceso: Manejo de paquetes o cartas sospechosas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsable                                         | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Colaborador(a)                                      | <p>1. Identifica el paquete sospechoso o que inspire desconfianza, desconocimiento o ubicación no apropiada. El paquete puede ser identificado en las siguientes áreas o espacios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrada del edificio, parqueo o garita de seguridad.</li> <li>Área de recepción.</li> <li>En los pasillos.</li> <li>Áreas de lockers.</li> </ul> |

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

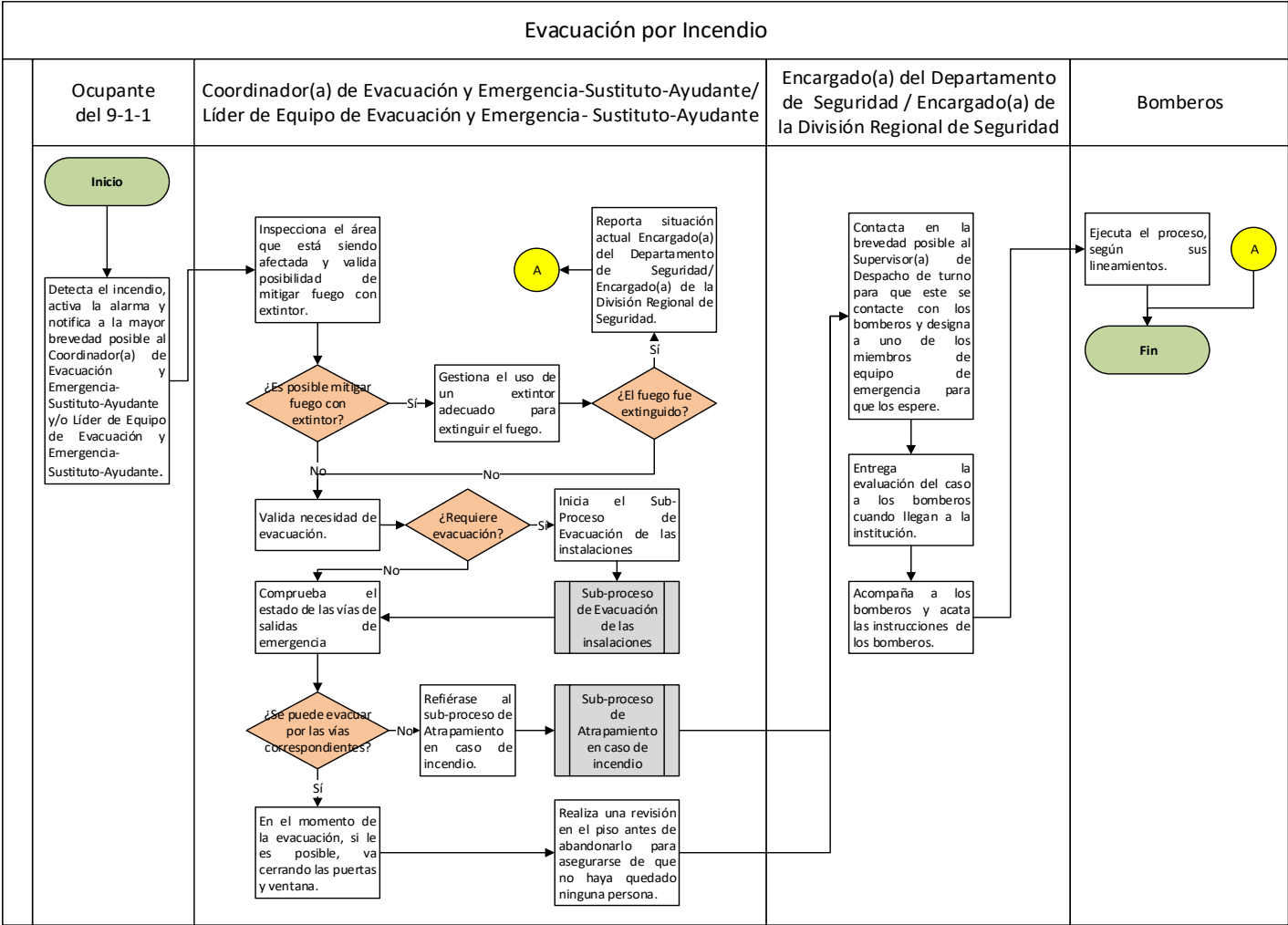
|                                                                                                       |                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• En los baños.</li> <li>• En la cocina.</li> <li>• Otros.</li> </ul> <p>2. Notifica inmediatamente al Personal de Seguridad.</p> |
| <b>Personal de Seguridad</b>                                                                          | <p>3. Aísla el paquete o carta sospechosa.</p> <p>4. Evalúa y verifica el paquete.</p> <p>5. Notifica inmediatamente al Encargado(a) de Seguridad.</p>                   |
| <b>Encargado(a) del Departamento de Seguridad / Encargado(a) de la División Regional de Seguridad</b> | <p>6. Notifica inmediatamente al Director(a) Ejecutivo del 9-1-1 o sus delegados.</p>                                                                                    |
| <b>Director(a) Ejecutivo / Delegado(a)</b>                                                            | <p>7. Analiza la situación y notifica al Ministerio de Defensa.</p>                                                                                                      |
| <b>Ministerio de Defensa</b>                                                                          | <p>8. Procede a actuar según los protocolos establecidos.</p> <p>9. <b>Fin del proceso.</b></p>                                                                          |



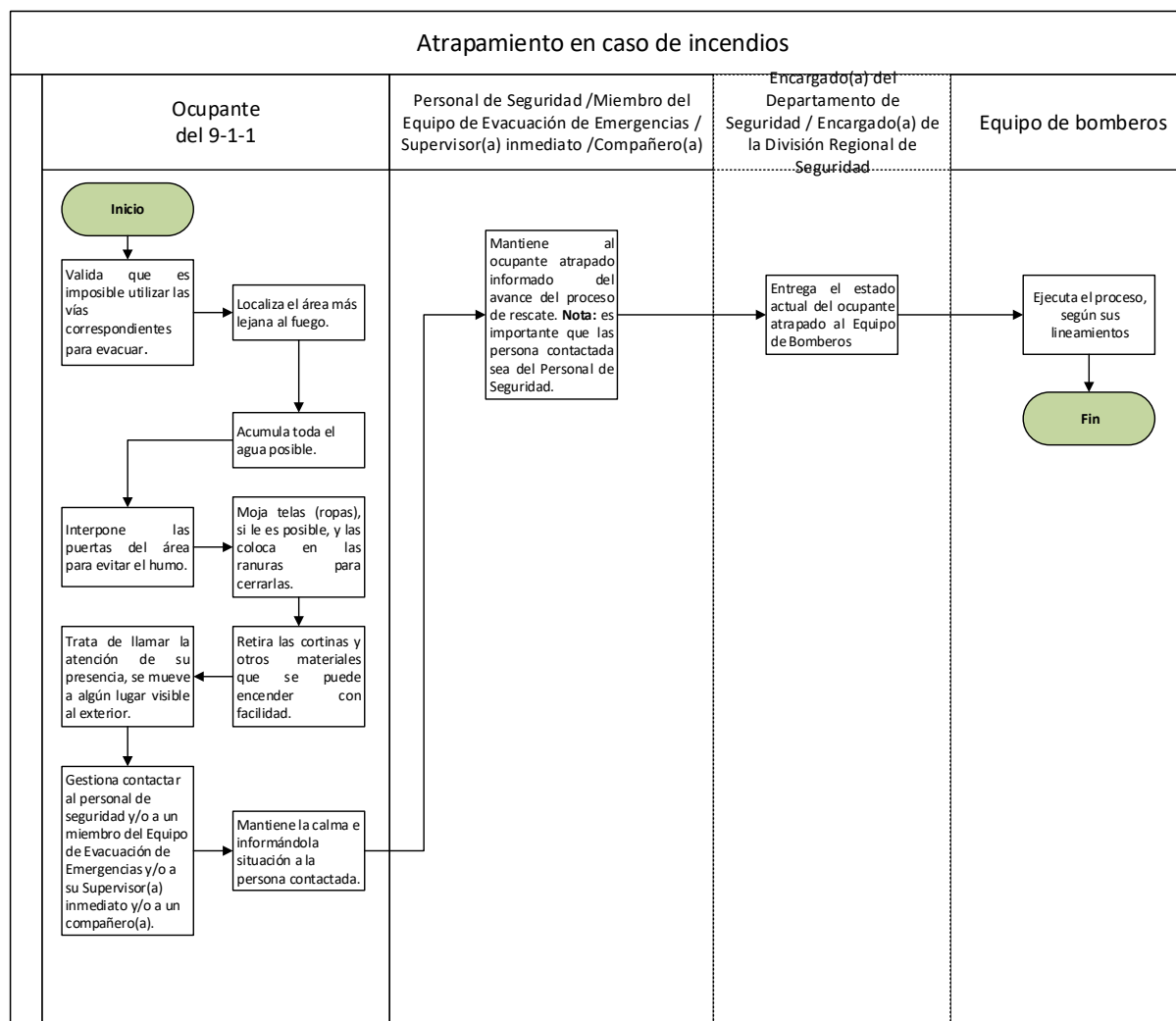
|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |



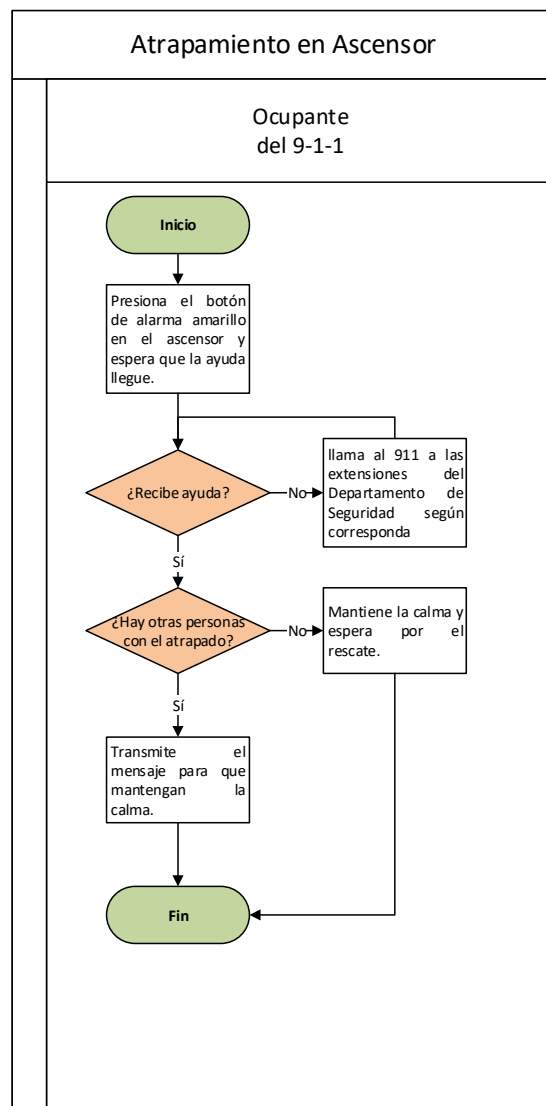
|                                                                                   |                                                                     |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | Fecha de Emisión<br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | Versión: 05                              |
| Código:<br><b>PR-DEJ-DSG-01</b>                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | Fecha Última Actualización<br>04/12/2024 |



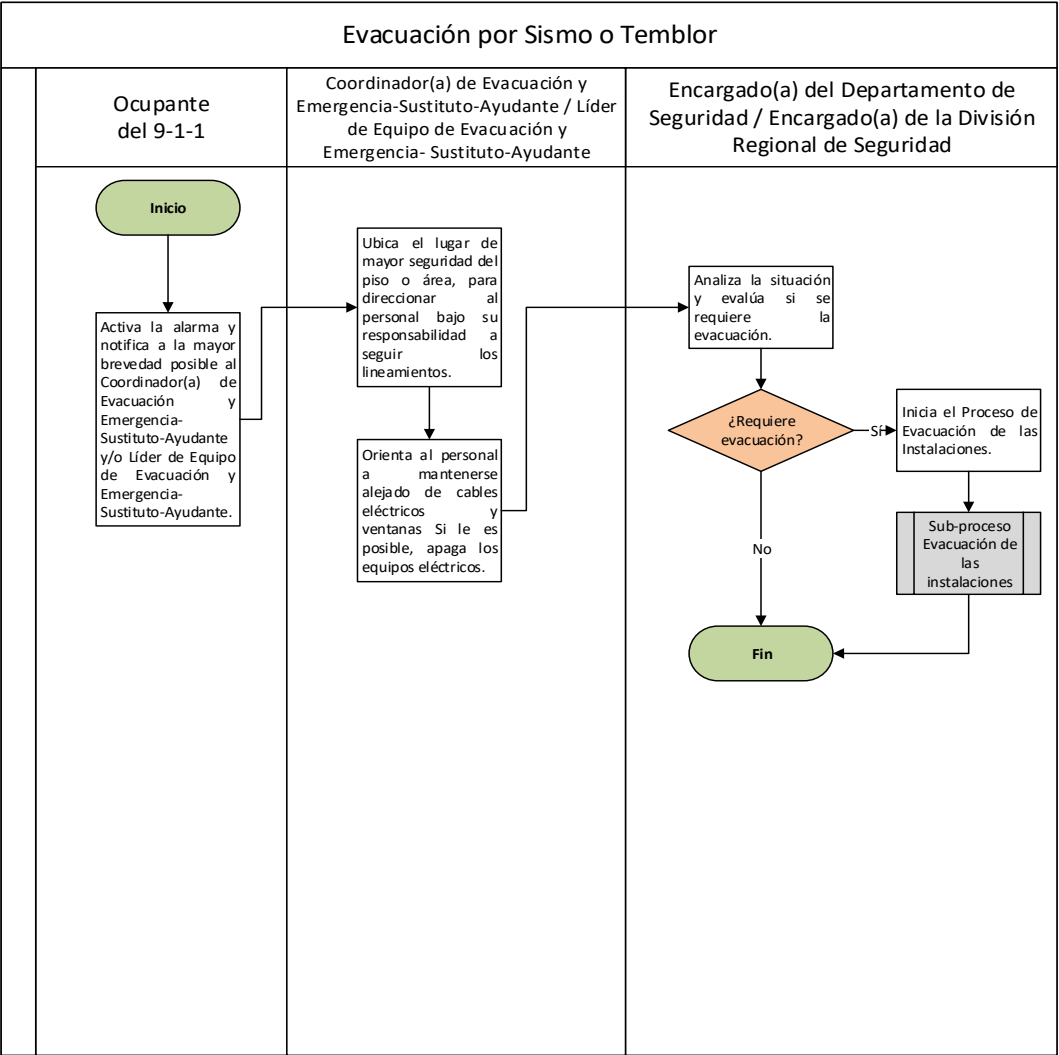
|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

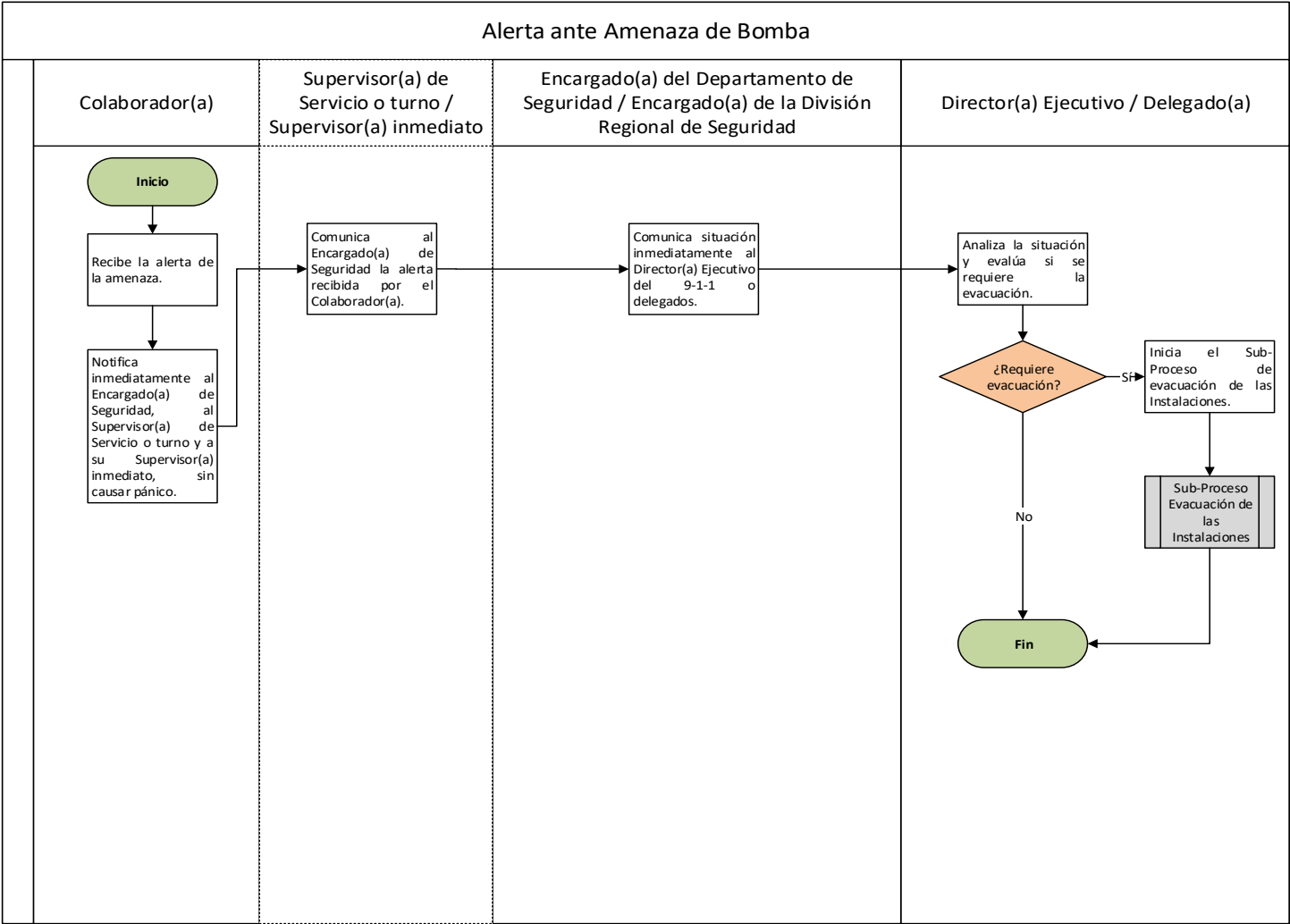


|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
|                                                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

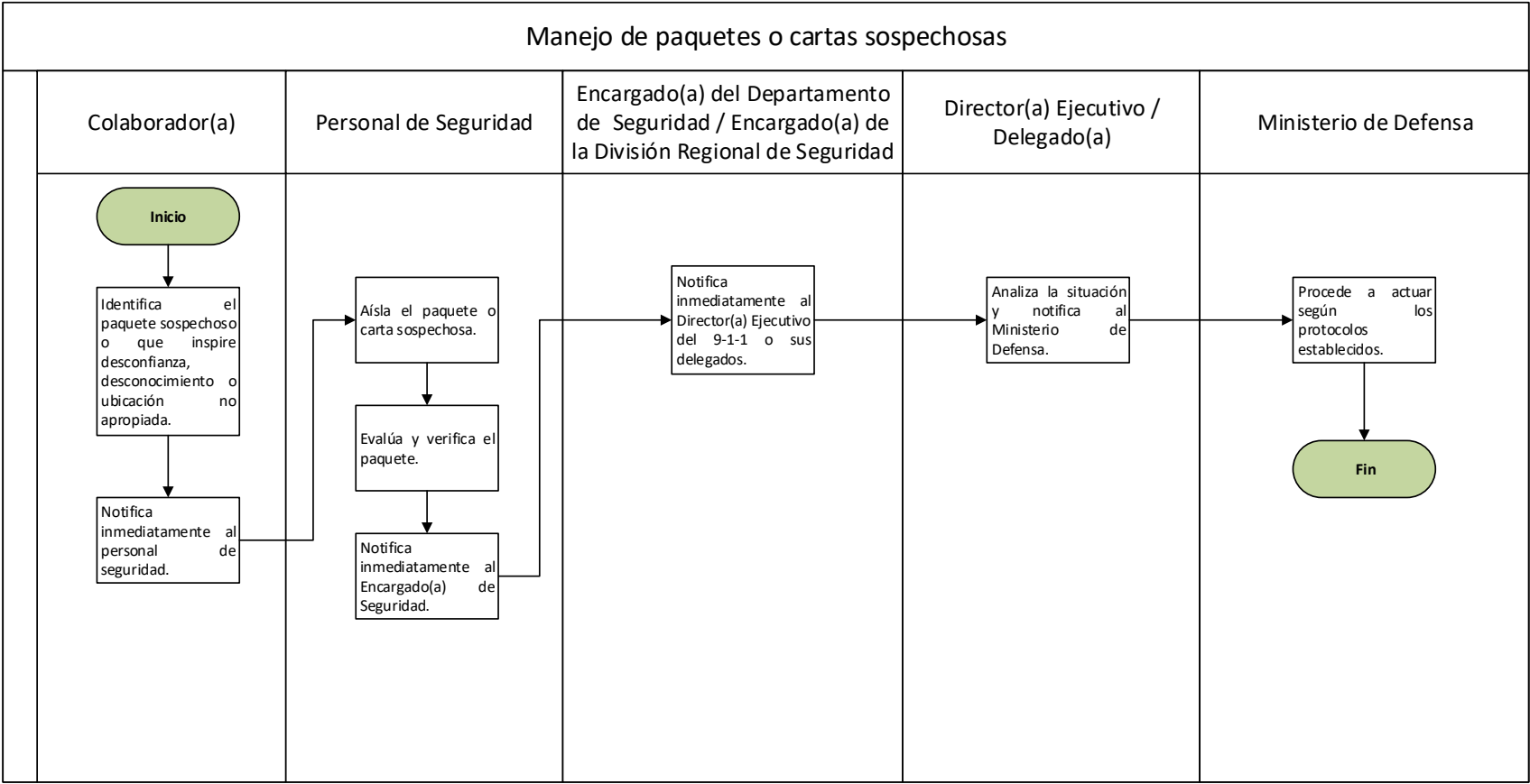


|                                                                                   |                                                                     |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | Fecha de Emisión<br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | Versión: 05                              |
| Código:<br><b>PR-DEJ-DSG-01</b>                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | Fecha Última Actualización<br>04/12/2024 |





|                                                                                   |                                                                     |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | Fecha de Emisión<br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | Versión: 05                              |
| Código:<br><b>PR-DEJ-DSG-01</b>                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | Fecha Última Actualización<br>04/12/2024 |



|                                                                                   |                                                                     |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | Fecha de Emisión<br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | Versión: 05                              |
| Código:<br><b>PR-DEJ-DSG-01</b>                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | Fecha Última Actualización<br>04/12/2024 |

**APROBACIÓN**

**Elaborado por:**

Gustavo Adolfo Luna Trinidad  
Analista de Desarrollo Organizacional

**Revisado por:**

Pedro J. Ventura  
Encargado del Departamento de Seguridad

Agustín Jiménez  
Encargado de Departamento de Desarrollo Institucional

Teresa Garcés  
Encargada del Departamento de Calidad en la Gestión

**Aprobado por:**

Randolfo Rijo  
Coronel Piloto ERD  
Director Ejecutivo

|                                                                                   |                                                                     |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NACIONAL DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS Y SEGURIDAD 9-1-1</b> | <b>Fecha de Emisión</b><br>11/10/2017           |
|                                                                                   |                                                                     | <b>Versión:</b> 05                              |
| <b>Código:</b><br>PR-DEJ-DSG-01                                                   | <b>PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS</b>                             | <b>Fecha Última Actualización</b><br>04/12/2024 |

## CONTROL DE MODIFICACIONES

| Revisión No. | Fecha de revisión | Autor                    | Descripción de la revisión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|-------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01           | 11/10/2017        | José Luis Pérez Tellería | Creación del documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 02           | 13/02/2020        | Isael Ogando             | Modificación del documento: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se refirieron las políticas al documento Políticas de Seguridad de Planta.</li> <li>Se modificó el procedimiento.</li> <li>Se cambió la nomenclatura del código.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 03           | 11/05/2021        | Isael Ogando             | Modificación del documento: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cambió la codificación del documento.</li> <li>Se actualizó la plantilla del documento.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 04           | 13/06/2022        | Risely Jiménez           | Modificación del documento: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se actualizó el código del documento PR-DEJ-SGP-01.</li> <li>Se actualizó el nombre del Departamento de Seguridad (anteriormente Seguridad de Planta) de acuerdo a la nueva estructura.</li> <li>Se actualizaron los nombres de los cargos de acuerdo a la nueva estructura.</li> <li>Se actualizaron los integrantes del Comité de Administración del Plan de Evacuación de Emergencias.</li> <li>Se sustituyó el término "agencia" por "institución de respuesta".</li> </ul>                                                                                                                          |
| 05           | 04/12/2024        | Gustavo Luna Trinidad    | Modificación del documento: <ul style="list-style-type: none"> <li>Se añadió a los Bomberos en el apartado de responsables.</li> <li>Se añadió "Rutas de evacuación" en el apartado de Documentos que intervienen.</li> <li>Se hicieron correcciones algunas de las definiciones.</li> <li>Se colocó (a) según aplicaba.</li> <li>Se cambió el nombre del Sub proceso "Tratamiento de ocupante lesionado" a Tratamiento de personal lesionado.</li> <li>Se actualizaron los el Sub procesos de: Evacuación de las instalaciones, Tratamiento de ocupante lesionado, Evacuación por Incendio, Atrapamiento en caso de incendios y el de Atrapamiento en ascensor.</li> </ul> |