



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

ENERGÍA Y MINAS

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y
DESARROLLO**

DEPARTAMENTO DE CALIDAD EN LA GESTIÓN

**1ER INFORME DE AVANCE DE CUMPLI-
MIENTO
PLAN DE MEJORA CAF**

Enero 2025 – Junio 2025

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVO	3
3. ALCANCE	3
4. METODOLOGÍA	3
5. RESULTADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA CAF	4
5.1. No se aportaron evidencias de que se monitoree los indicadores para el cambio ni la demanda externa de innovación y cambios:	4
5.2. No presentan Carta Compromiso al Ciudadano	5
5.3. No se evidencia el monitoreo y evaluación sistemática de la rentabilidad (Costo – Efectividad) de las tecnologías usadas y su impacto.....	6
5.4. No se cuenta con indicadores sobre la calidad de los productos y la prestación de servicios.	7
5.5. No se evidencia la frecuencia de las mediciones de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.	8
5.6. Optimizar resultados de los informes de resultados del Sistema de Gestión de la Administración Pública (Metas presidenciales).....	9



1. INTRODUCCIÓN

En atención a los lineamientos que promueven el fortalecimiento institucional mediante la adopción de sistemas y modelos de gestión de calidad reconocidos a nivel internacional y aplicables en entidades del sector público, el Ministerio de Energía y Minas (MEMRD) ha implementado un proceso de autodiagnóstico institucional basado en los criterios del Marco Común de Evaluación (CAF). Este enfoque metodológico sirve como guía para definir acciones clave orientadas a la mejora continua.

A partir de los resultados del autodiagnóstico, se elaboró el Plan de Mejora CAF, lo que ha permitido identificar avances concretos fruto del trabajo coordinado entre el Comité de Calidad Institucional y las distintas unidades del MEMRD en relación con los criterios establecidos por el modelo CAF. Esta aplicación ha generado progresos significativos en la implementación de modelo de excelencia y en la definición de acciones de mejora para cada criterio evaluado.

El presente informe expone de manera detallada y gráfica los resultados alcanzados tras la ejecución del plan de mejora institucional, así como los avances derivados del autodiagnóstico inicial y del proceso de seguimiento o reevaluación periódica, conforme a los lineamientos del Ministerio de Administración Pública, entidad rectora de este proceso.

2. OBJETIVO

Presentar los resultados actualizados de los avances en la implementación del Plan de Mejora CAF elaborado a partir de los autodiagnósticos institucionales realizados por el Comité de Calidad Institucional desde enero 2025 a junio 2025.

3. ALCANCE

El presente informe abarca la evaluación de avance en los siguientes puntos de mejora definidos en el Plan de Mejora CAF institucional, en el período de enero - junio 2025, relacionados a los criterios que componen el CAF.

4. METODOLOGÍA

El grado de cumplimiento del Plan de Mejora CAF fue evaluado mediante una escala porcentual, clasificando las acciones ejecutadas en tres niveles:

- Bajo (0-30%)
- Medio (31-70%)
- Alto (71-100%)

Las áreas con el 100% de acciones ejecutadas se consideran objetivos logrados. Esta evaluación se basó en evidencias documentadas y sigue criterios similares a los utilizados en sistemas como NOBACI y SISMAP, asegurando coherencia con los estándares de gestión pública.

PDF
Ant

5. RESULTADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA CAF

5.1. No se aportaron evidencias de que se monitoree los indicadores para el cambio ni la demanda externa de innovación y cambios:

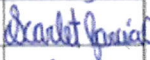
Objetivo:

Monitorizar los indicadores internos para la gestión del cambio con la metodología aprobada.

Acciones definidas:

Se ha dado cumplimiento a la evidencia correspondiente al monitoreo de los indicadores vinculados al cambio organizacional y a la demanda externa de innovación y mejora continua a través del seguimiento e interacción con las partes interesadas, considerando sus opiniones y aportaciones durante el proceso de elaboración del PEI 2025-2028.

Indicador de cumplimiento:

		REGISTRO DE ASISTENCIA		Código: DPD-DCG-FR02				
				Versión: 03				
				Pág.: 1 de 1				
Nombre de la actividad: Reunión de Gabinete				Tipo:	Interna: ☐ Externa: ☐			
Temas principales a tratar: Plan Estratégico Institucional -PEI 2025-2028								
Fecha: 12/06/2024		Hora: 3:00 p.m.		Área que organiza: Gabinete-DPD				
Nombre del moderador o facilitador: Varios				Lugar:Salón Negrón				
No.	Nombre y apellido	Institución/Área	Cargo	Correo	Teléfono o Extensión	# de empleado o identificación	Sexo	Firma
							F M	
1	Santo Silvestre	MEM/Dirección de Estadística Sectorial	Director	santo.silvestre@em.mec.gub.do	N/A	1032	X	
2	Scarlett García	MEM/Dirección de Análisis Económico Sectorial	Directora	scarlett.garcia@em.mec.gub.do	5016	1885	X	
3	Omar Cotel	MEM/Dirección de Asuntos Medioambientales y Cambio Climático	Director	omar.cotel@em.mec.gub.do	3053		X	
4	Gustavo Mejía-Ricart	MEM/Dirección de Relaciones	Director	gustavo.mejia-ricart@em.mec.gub.do	5026		X	
5	Felix Ortega	Despacho	Asesor	felix.ortega@em.mec.gub.do	5040		X	
6	Angel Pérez	MEM/Dirección de Comunicación	Directora	angel.perez@em.mec.gub.do	1003		X	
7	Delmis Marie	MEM/Departamento de Acceso a la	Encargada	delmis.marie@em.mec.gub.do	1061		X	
8	Santo Soriano	MEM/Departamento de Seguridad	Encargado	santo.soriano@em.mec.gub.do	742		X	
9	Lila Rosario	MEM/Gabinete	Analista	lila.rosario@em.mec.gub.do	5071		X	
10	Alexandro Jiménez							
11	Felipe Arroyo	MEM/DEY	Encargado	felipe.arroyo@em.mec.gub.do	5570	0736	X	
12	DOMINGO DEL PILAR	MEM/DEY	AS-502	domingo.del.pilar@em.mec.gub.do	3088	0690	X	
13	Santa Nieves	MEM/DEY	Encargada	santa.nieves@em.mec.gub.do	5077	0825	X	
14	Carolina Sánchez	MEM/DEY	Encargada	carolina.sanchez@em.mec.gub.do	5063		X	
15	LUIS PEDA	MEM/DEY	AS-508	luis.peda@em.mec.gub.do		1144	X	

Ministerio de Energía y Minas de la República Dominicana - Documento Controlado SGC

Imagen 1: Reunión de elaboración PEI institucional con partes interesadas

1ER INFORME DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO PLAN DE MEJORA CAF Ene. 2025 – Jun. 2025

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ENERGÍA Y MINAS		REGISTRO DE ASISTENCIA				Código: DPD-DCG-FR02 Versión: 03 Pág.: 1 de 1		
Nombre de la actividad: Reunión de Gabinete					Tipo: ☐ Interna: ☐ Externa: ☐			
Temas principales a tratar: Plan Estratégico Institucional -PEI 2025-2028								
Fecha: 12/08/2024		Hora: 3:00 p.m.		Área que organiza: Gabinete-DPD				
Nombre del moderador o facilitador: Varios				Lugar: Salón Negrón				
No.	Nombre y apellido	Institución/Área	Cargo	Correo	Teléfono o Extensión	# de empleado o identificación	Sexo F M	Firma
1	Antonio Almonte	MEM/Despacho	Ministro	antonio.almonte@mem.gub.do	5013		X	
2	Rafael Gomez	MEM/Viceministro de Energía Eléctrica	Viceministro	rafael.gomez@mem.gub.do	5016		X	
3	Fausto Pérez	MEM/Viceministro de Seguridad Energética	Viceministro	fausto.perez@mem.gub.do	3073		X	
4	Miguel Díaz	MEM/Viceministerio de Minas	Viceministro	miguel.diaz@mem.gub.do	5085		X	
5	Wakiria Caamaño	MEM/Viceministerio de Hidrocarburo	Viceministra	wakiria.caamaño@mem.gub.do	5026		X	
6	Alfonso Rodríguez	MEM/Viceministerio de Energía Nuclear	Viceministro	alfonso.rodriguez@mem.gub.do	3040		X	
7	Ramón Morrison	MEM/Despacho	Asesor	ramon.morrison@mem.gub.do	5040		X	
8	Freddy Lara	MEM/Despacho	Asesor	freddy.lara@mem.gub.do	5023		X	
9	Vinilo Sánchez	MEM/Dirección de Gabinete	Director	vinilo.sanchez@mem.gub.do	5089		X	
10	Arsenio Dioné	MEM/Dirección Financiera	Director	arsenio.dione@mem.gub.do	4062		X	
11	Anabelle Reynoso	MEM/Dirección de Planificación y	Directora	anabelle.reynoso@mem.gub.do	5029		X	
12	Tiso Peña	MEM/Dirección Administrativa	Director	tiso.pena@mem.gub.do	4032		X	
13	Luz Bello	MEM/Dirección de Recursos Humanos	Directora	luz.bello@mem.gub.do	1044		X	
14	Matilde Balcells	MEM/Dirección Jurídica	Directora	matilde.balcells@mem.gub.do	3039		X	
15	Juan José Hernández	MEM/Dirección de Tecnología y C.	Director	juan.hernandez@mem.gub.do	2002.00		X	

Ministerio de Energía y Minas de la República Dominicana – Documento Controlado SDC

Imagen 2: Reunión de gabinete elaboración PEI Institucional con partes interesadas

Nivel de implementación: Alto (80%)

5.2. No presentan Carta Compromiso al Ciudadano

Objetivo:

Asegurar el fortalecimiento institucional.

Acciones definidas:

En el marco al cumplimiento del informe de avance de cumplimiento del Plan de Mejora CAF, fue aprobada la Carta Compromiso al Ciudadano el 22 de octubre 2024, mediante la resolución no. 358-2024.

Indicador de cumplimiento:

Carta Compromiso al Ciudadano – Ministerio de Energía y Minas

Nivel de implementación: Alto (100%)

5.3. No se evidencia el monitoreo y evaluación sistemática de la rentabilidad (Costo – Efectividad) de las tecnologías usadas y su impacto.

Objetivo:

Asegurar la rentabilidad y eficiencia de las tecnologías usadas y su impacto.

Acciones definidas:

Se han elaborado políticas y procedimientos para la realización del calculo de costo-beneficio de las adquisiciones tecnológicas de la institución.

Indicador de cumplimiento:

6. POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS

- 6.1. Toda instalación de software en los equipos del MEM debe realizarse a partir de fuentes obtenidas legalmente con la autorización de su autor expresada según el modo y vigencia de licenciamiento.
- 6.2. Todo programa de software recibido, adquirido o desarrollado con recursos de la institución debe utilizarse según los términos de su licencia.
- 6.3. Es responsabilidad del comité de compras y contrataciones, aprobar la inversión en materia de tecnología según las necesidades de la institución.
- 6.4. El comité de compras y contrataciones está compuesto por:
 - El/La Ministro/a o un representante designado por el mismo.
 - El/La Director/a Administrativo
 - El/La Director/a Legal
 - El/La Director/a de Planificación
 - El/La Encargado/a del Departamento de Acceso a la Información.
- 6.5. Los softwares que vayan a ser adquiridos por la institución deben pasar por un análisis de factibilidad para certificar la viabilidad de los mismos.
- 6.6. Todo programa de software recibido, adquirido o desarrollado con recursos de la institución debe ser utilizado según los términos de su licencia.
- 6.7. En el proceso de adquisición de software debe contener los siguientes aspectos:

Nivel de implementación: Bajo (30%)

5.4. No se cuenta con indicadores sobre la calidad de los productos y la prestación de servicios.

Objetivo:

Mejorar y establecer las acciones necesarias para mejorar la calidad de los productos y la prestación de servicios.

Acciones definidas:

A raíz de la aprobación de la **Carta Compromiso al Ciudadano**, mediante la Resolución No. 358-2024 del 22 de octubre de 2024, la institución ha implementado la aplicación de **encuestas trimestrales de satisfacción** dirigidas a los usuarios de los servicios comprometidos en dicho documento.

Indicador de cumplimiento:

CUMPLIMIENTO ATRIBUTOS Y COMPROMISOS DE CALIDAD T1-2025

SERVICIO COMPROMETIDO	ATRIBUTOS	ESTANDARES	INDICADORES	CUMPLIMIENTO
Auditorías Energéticas	Amabilidad-Profesionalidad	85%	% de satisfacción aplicado en encuesta trimestral	100%
Charlas educativas sobre energía renovable y recorrido guiado por las instalaciones (PTER)	Elementos Tangibles(apariencia de las instalaciones)/Profesionalidad	85%	% de satisfacción aplicado en encuesta trimestral	94%
Emisión de resolución de concesión minera para exploración o explotación minera	Profesionalidad	85%	% de satisfacción aplicado en encuesta trimestral	85
	Tiempo de repuesta	70 días hábiles para la entrega del servicio. En caso de solicitud incompleta, se otorga 3 plazos: -1er plazo 30 días hábiles -2do plazo 20 días hábiles - 3er plazo 10 días hábiles. Según resolución R-MEM-REG-002-2017	Cantidad de resoluciones aprobadas en el tiempo establecido	10 solicitudes recibidas (Todas dentro del rango de tiempo de respuestas)
Charla de concientización en energía y minas	Profesionalidad	85%	% de satisfacción aplicado en encuesta trimestral	88%
Otorgamiento de permisos de construcción de Gasoducto tradicional de gas natural	Tiempo de repuesta	90 días hábiles	Cantidad de permisos aprobados en el tiempo establecido	1 solicitud está detenida por falta de documentación por parte del solicitante. Esta solicitud tiene 29 días hábiles, todavía dentro de los 90 días estipulados en el procedimiento

[Handwritten signature]

Nivel de implementación: Alto (100%)

5.5. No se evidencia la frecuencia de las mediciones de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.

Objetivo:

Asegurar el fortalecimiento institucional.

Acciones definidas:

Como parte de las acciones definidas para fortalecer el proceso, se ha implementado la aplicación de encuestas dirigidas a los comunitarios que participan en las charlas del programa "Aula del Saber". Esta medida tiene como propósito recopilar información directa sobre la percepción, satisfacción y utilidad de los contenidos impartidos, a fin de evaluar y mejorar continuamente la calidad de estas intervenciones comunitarias.

Indicador de cumplimiento:

Nivel de satisfacción de encuesta de servicio "Aula del Saber" Dirección de Gestión Social.

Charla de concientización en energía y minas	Profesionalidad	85%	% de satisfacción aplicado en encuesta trimestral	88%
--	-----------------	-----	---	-----

Imagen 4: Resultados de encuesta de satisfacción charlas "Aula del Saber" impartida Dirección de Gestión Social

Remisión de resultados de las encuestas de satisfacción del 2.º trimestre 2025 del programa Aula del Saber Energético y Minero, aplicadas mediante códigos QR y solicitadas por el Departamento de Calidad en la Gestión el 9 de junio.

Fecha	Hora	Lugar	Tema	Cantidad
12/05/2025	09:17 a.m.	Gobernación San Juan	Minería En Nuestras Vidas	51
12/05/2025	02:29 p.m.	Sabaneta, San Juan	Minería En Nuestras Vidas	13
21/05/2025	09:20 a.m.	Altamira, Puerto Plata	Inclusión Social	42
21/05/2025	10:40 a.m.	Altamira, Puerto Plata	Ahorro y Eficiencia Energética	40
04/06/2025	09:10 a.m.	Escuela Juan Emilio Bosch Gaviño, provincia Monte Plata, Municipio Yamasá, Los Guineos	Impulso de las Energías Renovables	40
04/06/2025	11:00 a.m.	Escuela Juan Emilio Bosch Gaviño, provincia Monte Plata, Municipio Yamasá, Los Guineos	Ahorro y Eficiencia Energética	26
TOTAL				212

Imagen 5: Tabla de charlas realizadas y cant. de personas impactadas "Aula del Saber"

Nivel de implementación: Alto (100%)

5.6. Optimizar resultados de los informes de resultados del Sistema de Gestión de la Administración Pública (Metas presidenciales)

Objetivo:

Asegurar el fortalecimiento institucional.

Acciones definidas:

El Ministerio de la Presidencia, informo vía telefónica que las metas presidenciales fueron concluidas el 30 de junio del 2024, por esta razón no hay publicación de informe mensual de julio-septiembre 2024, y las metas 2025, aún no han sido definidas por el Ministerio de la Presidencia.

Indicador de cumplimiento:

Nivel de implementación:

Bajo (0%)

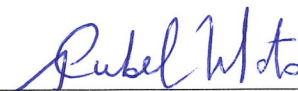
6. Validación del informe



Elaborado por:
Analista de Calidad en la
Gestión

Fecha:

13/06/2025



Verificado por:
Encargado Interino de Ca-
lidad en la Gestión

Fecha:

16/06/2025