



**Informe de Avances SISMAP Gestión Pública**

**Proceso: Planificación, Gestión y Ejecución de Acciones Formativas**

Documento No.: INAP-FOF-027  
 Fecha de emisión: 03/07/2024  
 Fecha de revisión: N/A  
 Versión: 01



**Institución:** Plan de Asistencia Social de la  
 Presidencia - PASP

**Fecha:** 26/5/2025

**Responsable:** Yinet D. Mancebo Lopez

**Correo Electrónico:** yinet.mancebo@pasp.gob.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones
1	MANEJO MANUAL DE CARGA			
2	Inducción a la Administración Pública Nivel II.			
3	ERGONOMÍA EN EL LUGAR DEL TRABAJO			
4	REGIMEN ÉTICO Y DICIPLINARIO DEL SERVIDOR PÚBLICO			
5	SIMULACIÓN Y SIMULACRO			
6	HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	Marzo	Logrado	
7	SEGUROS DE RIESGO LABORALES			
8	MEDIO AMBIENTE Y RECICLAJE			
9	CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS	Marzo	Logrado	
10	HUMANIZACIÓN DEL CUIDADO			
11	TÉCNICAS DE ARCHIVO			
12	PLANIFICACIÓN Y MANEJO DE LA PRODUCCIÓN	Marzo	Logrado	
13	TECNICAS DE MOTIVACION AL EMPLEADO			

**Cantidad Eventos formativos contenidos en el Plan**  
 20

**Programas Logrados**  
 5

**% de avance**  
 25

14	ORTOGRAFIA Y REDACCION DE INFORMES TÉCNICOS			
15	CALIDAD EN EL SERVICIO			
16	PLANES DE EVACUACIÓN			
17	GESTIÓN DE LOGÍSTICA	Abril	Logrado	
18	AUDITORÍA MÉDICA			
19	GESTIÓN DE REGULACIONES Y CONTROL DE INVENTARIOS DE ALMACEN			
20	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	Abril	Logrado	

