

Dirección General de Pasaportes



Informe de Actividades en Cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo en la Administración Pública (SISTAP).

Fecha: 02 de mayo 2025

Responsable: María Gil

Enc. Relaciones Laborales y Sociales

1. Introducción

En cumplimiento con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP), se han llevado a cabo diversas actividades destinadas a promover el bienestar, la salud y la seguridad de los funcionarios y colaboradores de nuestra institución. A continuación, se detallan las acciones ejecutadas y las planificadas.

2. Actividades Realizadas

2.1 Charla Informativa con el Homocentro Nacional

Fecha: 21 de abril 2025

Descripción: Se realizó una charla en conjunto con el Hemocentro Nacional con el objetivo de sensibilizar al personal sobre la importancia de la donación voluntaria de sangre. Como resultado, se promovió la inscripción de funcionarios interesados en ser parte del banco de sangre institucional.

2.2 Reunión con el Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Fecha: 01 de mayo 2025

Descripción: Se sostuvo una reunión de trabajo con el Comité Mixto de Seguridad y Salud para evaluar las condiciones actuales, establecer prioridades y coordinar futuras acciones en línea con los lineamientos del SISTAP.



Santo Domingo, D.N.
07 de abril, 2025.

Asunto: CONVOCATORIA PARA CHARLA CON HEMOCENTRO NACIONAL.

Estimados colaboradores:

Encaminados hacia el logro de la excelencia institucional y acogiéndonos al indicador 09.4 del **SISMAP Gestión Pública** sobre Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública, los invitamos a participar de forma ampliada en la charla, con el objetivo de sensibilizarnos y retroalimentarnos sobre seguridad, garantía, recolección y suministro de sangre en la cultura de donación de este importante componente humano.

Esta actividad forma parte de las iniciativas dirigida a los colaboradores de pasaportes, la que realizaremos el **lunes 21 de abril del presente año, en horario de 10:00 a.m. a 4:00 p.m.**, en el **salón de conferencia Juan Pablo Duarte**.

Apelamos a su conciencia para que hagamos de ésta una jornada exitosa. Su participación es relevante tomando en cuenta las iniciativas que está promoviendo la gestión actual.

Atentamente,

Dirección de Recursos Humanos

LGP/MG/amr



¡Regala **VIDA** EN MINUTOS!

Imagina que tienes un
súper poder: *Salvar Vidas*

¡Lo tienes!

Donar sangre toma menos de una hora y puede marcar la diferencia hasta para tres personas. No necesitas capa, solo ganas de ayudar.

Acércate al hemocentro y conviértete
en héroe hoy.



Hemocentro Nacional
República Dominicana



¡Regala VIDA! EN MINUTOS



MITOS y Verdades

 "Me debilita" **FALSO.**
Tu cuerpo recupera la sangre donada rápidamente.

 "Duele" **FALSO.**
Es un pequeño pinchazo, como cuando te sacan sangre para un análisis.

 "Salvo Vidas" **VERDADERO.**
Tu donación puede ser la diferencia para alguien en estado crítico.

*No dejes que los mitos te detengan.
Ven al hemocentro y haz la diferencia*





¡Regala VIDA! EN MINUTOS!

¿Quién puede donar?

Si tienes entre **18 y 65 años**, pesas más de **50 kg** y estás sano.

Eres Candidato para donar sangre.

Antes de donar, un equipo de profesionales verificará que todo esté en orden.

¡Da lo mejor de ti!



 Hemocentro Nacional
República Dominicana







Convocatoria para la Reunión del mes con el comité Mixto

Cc: Lilibeth Genao Peralta <lilibeth.genao@pasaportes.gob.do>

Asunto: Reunión Comité Mixto

Apreciados miembros del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Por medio de la presente, se convoca a todos los integrantes del comité a la próxima reunión, la cual se llevará a cabo con el fin de tratar temas relevantes para el bienestar laboral y el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo.

Fecha: jueves 01 de mayo 2025

Hora: 10:30 am

Lugar: Salón Juan Pablo Duarte

Modalidad: Presencial

Temas a tratar:

-Importancia del comité y sus funciones esenciales.

-Conformación de Brigadas.

-Capacitaciones para mejorar la seguridad Industrial

Entre otros.

Se agradece su puntualidad, asistencia y participación activa. En caso de no poder asistir, por favor designar un delegado.

Cordialmente,



Licda. María Gil
Enc. Relaciones Laborales y Sociales

D: Dirección General de Pasaportes

E: maria.gil@pasaportes.gob.do | W: www.pasaportes.gob.do

T: (809) 532-4233 Ext. 301 | C: (849) 505-3661



Minuta de Reunión

	MINUTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	FO-DCDI-01
		VERSIÓN	00
		FECHA DE EMISIÓN	Marzo 2024

Fecha: 01/5/2025	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 11:00 am	Lugar: Dirección General de Pasaportes/ Área del comedor.
Tema:	Reunión Comité Mixto		
Objetivo:	Reunión de seguimiento		
Solicitada por: Dirección de Recursos Humanos/ división de Relaciones Laborales y Sociales	Redactado por: María Gil		

PARTICIPANTES		
Nombres	Institución Dirección/Departamento	Firma
Licda. María Gil	Enc. División de Relaciones Laborales y Sociales	
Licda. Lilibeth Genao	Directora de Recursos Humanos	
Ing. Mariely Gómez	Enc. Sección de Servicios Generales	
Licda. Kirsys Salcie	Enc. Administrativa	
Lic. Jesús Nova	Auxiliar de Relaciones Laborales	
Dra. Eddy Rodríguez	Doctora/ Salud ocupacional	
Lic. Pascual Feliz	Asociación de Servidores Público	
Dr. Luis Oscar Demorizi	Departamento de Seguridad	
Lic. Adriano Santos	Supervisor de mayordomía	
Dra. Viviana Núñez	Doctora/ Salud Ocupacional	
Dra. Virtudes De La Rosa	Doctora/ Salud Ocupacional	

Temas Tratados

- Presentación resumida del Reglamento sobre seguridad y Salud en el Trabajo (Ley 522-06).
- Qué es un comité, importancia y sus funciones.
- Qué son brigadas de emergencias y cuál es su rol dentro de la institución.
- Explicamos el interés de conformar las brigadas de emergencias y su importancia.
- Definir las capacitaciones necesarias para el comité mixto y las brigadas.
- Definir las próximas capacitaciones para mejorar la seguridad industrial.
- Sugerimos como líder de las brigadas a la Ing. Mariely Gómez.
- Elegir un día de cada mes para realizar las reuniones.
- Instalar el Sistema de Alarma
- Evaluar los extintores.
- Enviar capsules informativas

	MINUTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	FO-DCDI-01
		VERSIÓN	00
		FECHA DE EMISIÓN	Marzo 2024

Compromisos	Fecha Planificada	Responsable
1. Reunirse mensualmente	Cada mes	Comité mixto
2. Definir el Rol de cada miembro del comité Mixto.	Mayo	Comité mixto
3. Revisar el Plan de Emergencia y Evacuación.	Mayo	Comité mixto
4. Realizar las actividades de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional para los colaboradores.	Mayo	Comité mixto
5. Conformar las Brigadas de Emergencias	Mayo/Junio	Mariely Gómez
6. Realizar un Protocolo de Brigadas.	Mayo/Junio	Comité mixto
7. Gestionar las capacitaciones prioritarias para los brigadistas.	Mayo/Diciembre	Comité mixto
8. Evaluar las áreas para definir donde colocar el punto de encuentro.	Junio/Julio	Comité mixto/ Defensa Civil
9. Evaluar las señaléticas (Ruta de Evacuación).	Junio/Julio	Comité mixto/ Defensa Civil
10. Añadir las actividades que nos corresponden al plan de capacitación institucional.	Mayo	Comité mixto
11. Gestionar Botiquín de Emergencias tanto para SEDE como para las Oficinas y Regionales.	Mayo	Comité mixto
12. Coordinar simulacros.	Julio/Agosto	Comité mixto

4. Conclusión

Estas acciones representan el compromiso institucional con la implementación efectiva del SISTAP. A través de la promoción de la salud y la prevención de riesgos laborales, se busca garantizar un ambiente de trabajo seguro y saludable para todo el personal. Se continuará fortaleciendo este esfuerzo mediante nuevas actividades programadas y la participación activa del comité mixto.