

REGISTRO DE PLAN DE ACCIÓN

Actividad:

Plan de Acción de Mejora Clima Organizacional

Área:

Recursos Humanos

Líder: Caroline Ruíz

OBJETIVO Plan de Acción de mejora clima org-2025	ÁREA DE MEJORA	PRODUCTO	INDICADOR	ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCIÓN		ESTATUS	META	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
					FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO				
Responder a las necesidades de los empleados en los factores de mayor impacto de la encuesta de clima y cultura organizacional	Salarios	Reajuste salarial	Cantidad de servidores fuera de la escala salarial	Evaluar posibles candidatos para reajuste salarial, según formación académica y antigüedad	22/4/2025	1/1/2026		Alinear de manera efectiva el salario vs escala salarial	RRHH	
			Cantidad de salarios reajustados	Gestionar solicitud y aprobación de presupuesto	22/4/2025	1/1/2026		Mejorar la percepción que tiene el empleado con relación a la equidad de las remuneraciones, sistema de administración salarial y un nivel de competitividad con respecto al mercado	DAF / RRHH	
	Capacitación especializada y desarrollo	Plan especializado de Capacitación y Desarrollo	Cantidad de capacitaciones realizadas	Reforzar el plan de capacitación institucional con cursos y talleres según las necesidades presentadas por lo servidores	22/4/2025	1/1/2026		Contar con un plan especializado que apoye las capacidades de todos los servidores	RRHH / DAF	
			Contrato con Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Contrato elaborado y firmado con el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	22/4/2025	1/1/2026				
	Enfoque a resultados y Productividad	Monitoreo de actividades y resultados	Matriz de asignaciones y tareas mensuales	Realizar un monitoreo periódico de las actividades y resultados de las mismas llevadas a cabo por las distintas áreas	1/1/2024	1/1/2025		Medir de los resultados y productividad de las tareas realizadas orientadas a los objetivos del plan operativo	Todas las áreas	
	Uso de la tecnologías	Certificado Excel intermedio	Cantidad de servidores capacitados	Hacer uso de manera eficiente de las herramientas tecnológicas	22/4/2025	1/1/2026		Asegurar el uso de la tecnología en todos los servidores que lo requieran para facilitar las tareas y el	Todas las áreas	
	Cantidad de Trabajo	Asegurar la distribución equitativa y estratégica del trabajo	Distribución de tareas	Implementar herramienta de ASANA para distribución de trabajo	22/4/2025	1/1/2026		Administrar de manera eficiente el tiempo y recursos en el cumplimiento de objetivos según las necesidades de trabajo	RRHH / Dirección de Cartografía / TIC	