

## **Informe de Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SISTAP) en la Administración Pública.**

**Santo Domingo, D.N.  
17 de septiembre 2024**



## Actividad 1: Charla Sobre Cáncer de Mamas

El miércoles siete (7) del mes de agosto del año 2024, Impartimos vía la plataforma virtual Teams una Charla dirigida a todo el personal de esta Dirección, sobre el Cáncer de Mamas a cargo de la Lic. Deyanira payano, especialista en enfermedades catastróficas, Los temas que tratamos fueron los siguientes:



### **Introducción al cáncer de mama**

- Definición del cáncer de mama y su prevalencia.
- Diferencias entre los tipos de cáncer de mama (carcinoma ductal in situ, carcinoma invasivo, etc.).

### **2. Factores de riesgo**

- Factores no modificables: edad, genético (BRCA1 y BRCA2), antecedentes familiares.
- Factores modificables: estilo de vida, obesidad, consumo de alcohol.

### **3. Síntomas y signos**

- Cambios en el tamaño o forma del seno.
- Bultos o masas palpables.
- Secreciones anormales del pezón.

### **4. Detección temprana**

- Importancia de las mamografías y autoexámenes.

- Recomendaciones sobre la frecuencia y la edad para comenzar las pruebas.

#### **5. Diagnóstico**

- Proceso de diagnóstico: mamografía, ecografía, biopsia.
- Pruebas adicionales para determinar la etapa y características del cáncer.

#### **6. Tratamientos disponibles**

- Opciones quirúrgicas: tumorectomía vs. mastectomía.
- Terapias adyuvantes: quimioterapia, radioterapia, terapia hormonal e inmunoterapia.

#### **7. Avances en la investigación**

- Nuevos tratamientos en ensayos clínicos.
- Importancia de la investigación genética y personalizada.

#### **8. Impacto emocional y psicológico**

- Efectos del diagnóstico en la salud mental.
- Recursos disponibles para apoyo emocional.

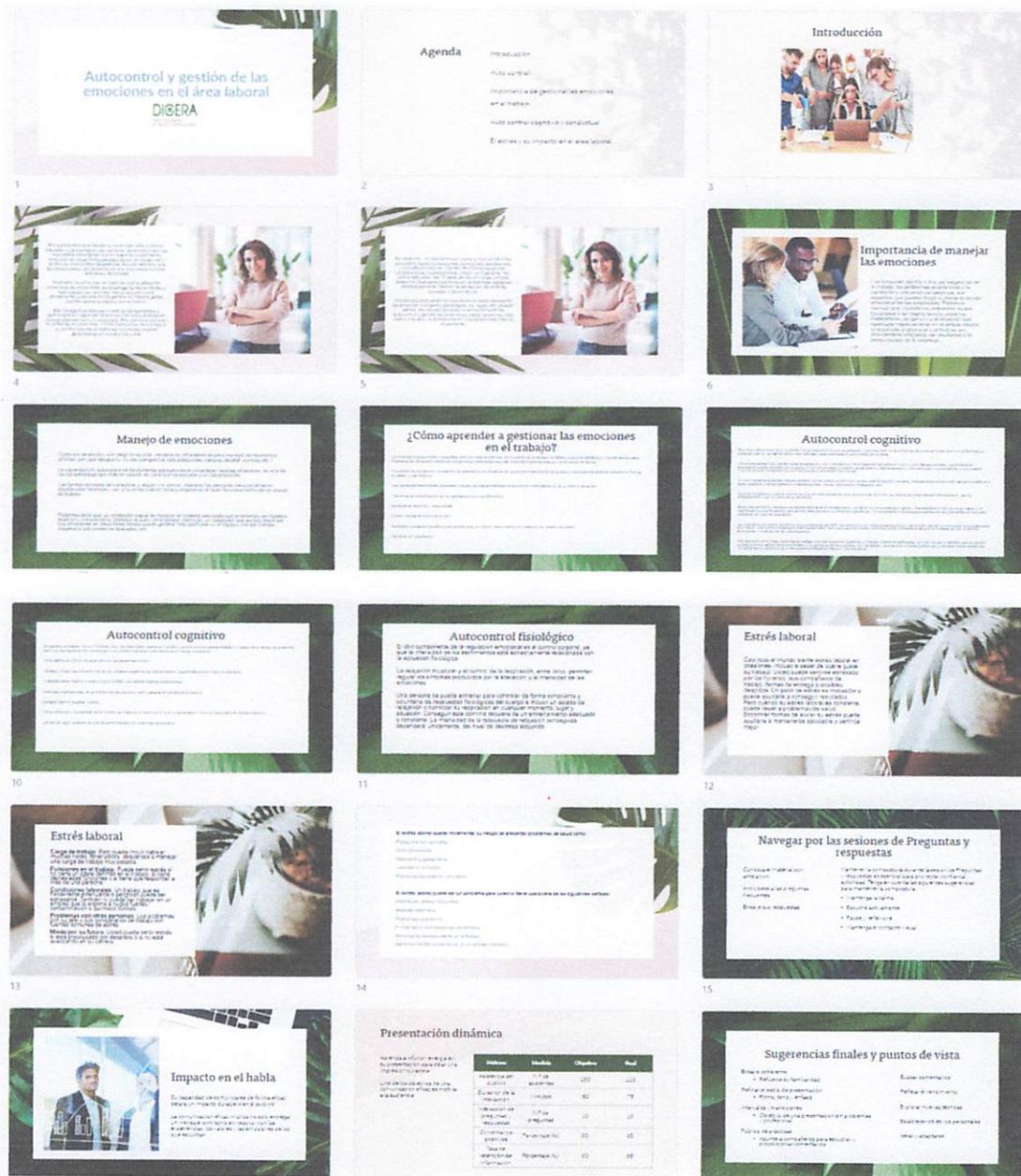
#### **9. Prevención y reducción del riesgo**

- Estrategias para un estilo de vida saludable que puede reducir el riesgo.
- Uso de medicamentos preventivos en mujeres con alto riesgo

### **🚩 Actividad 2: Autocontrol y Gestión de las Emociones en el área laboral**

El lunes nueve (9) del mes de septiembre del año 2024, Impartimos vía la plataforma virtual Teams una Charla dirigida a todo el personal de esta Dirección, sobre el Autocontrol y Gestión de las Emociones en el área laboral, a cargo de la Lic. Deyanira Payano, especialista en enfermedades catastróficas, Los temas que tratamos fueron los siguientes:

- Auto control
- Importancia de gestionar las
- Emociones en el trabajo
- Auto control cognitivo y conductual
- El estrés y su impacto en el área laboral



### 📌 Actividad 3: Participación evento del IDOPPRIL

Nuestros colaboradores participaron en el 1.er Foro Dominicano de Seguridad y Salud en el Trabajo “Repercusiones del Cambio Climático en la Seguridad y la Salud en el Trabajo”. Celebrado por el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (Idoppril).

El objetivo de este foro es dar a conocer temas trascendentales que empoderen y beneficien a la población trabajadora y desarrollar acciones que contribuyen a priorizar y fomentar la seguridad y salud laboral.



**Dirección General de Riesgos...** · 19h

Fuimos partícipes del 1er Foro Dominicano de Seguridad y Salud en el Trabajo por @idoppri1rd Con el tema: "Políticas Públicas y Estrategias de la República Dominicana por transversalización del cambio climático."



### 🚧 Actividad 3: Encuentro de Servidores Públicos

La DIGERA celebró el 3er encuentro servidores públicos, un evento dirigido a todos los colaboradores de esta institución, con la finalidad de reforzar las competencias laborales y profesionales, tales como:

- Trabajo en equipo
- Comunicación efectiva organizacional
- La eficientización de los procesos
- Ambiente laboral
- Logros y resultados

Todo un día compartimos con los servidores públicos, donde cada área y/o departamento tuvo la oportunidad de comentar sus logros, problemáticas, y/o anécdotas, con objetivos motivacionales que nos ayuden a crecer institucionalmente y crear condiciones laborales adecuadas para cada colaborador.



#### 📌 Actividad 4: Capsulas Informativas

Hemos implementado las “**Capsulas Informativas**”, la cual consiste en enviar semanalmente vía correo y WhatsApp imágenes que contienen informaciones preventivas de seguridad e higiene, con el propósito de hacer recordatorio sobre buenas prácticas de higiene y seguridad y/o las consecuencias de no tener el comportamiento adecuado, también compartimos informaciones de interés del servidor público.

**CÁPSULA INFORMATIVA**  
¿SABIAS QUE?  
**RRHH** Mantener las manos limpias antes de ingerir alimentos es crucial para prevenir enfermedades infecciosas y gastrointestinales; algunas de las más comunes incluyen:

- Gastroenteritis.
- Infecciones por Salmonella.
- Hepatitis A.
- Infecciones por E. coli.

**CÁPSULA INFORMATIVA**  
¿SABIAS QUE..?  
SEGÚN LA LEY 41-08 ART.53 LOS DIAS QUE LE CORRESPONDEN POR TIEMPO LABORADO EN EL ESTADO SON:

DE 1 A 5 AÑOS	15 DIAS
DE 5 HASTA 10	20 DIAS
DE 10 A 15	25 DIAS
MAS DE 15	30DIAS

Las vacaciones deben ser solicitadas con 15 días de antelación.  
**RRHH**

