

Socialización de Manual de Funciones

Gabinete de Política Social

The screenshot shows an Outlook email client interface. The left sidebar contains navigation options like 'Inicio', 'Vista', and 'Ayuda', along with folders for 'Favoritos' and 'Carpetas'. The main pane displays an email with the subject 'RV: Manual de Organización y Funciones del Gabinete de Política Social'. The email content includes a header image with a cartoon worker character, gears, and the hashtag '#Qual'. The body text provides information about the manual's publication, a link to the intranet, and instructions for viewing it. It also identifies the 'Carpeta' as 'Gabinete de Política Social' and the 'Sub-Carpeta' as 'Dirección de Recursos Humanos y DO'.

RV: Manual de Organización y Funciones del Gabinete de Política Social

Buenos días equipo:

















Queremos comunicarles la publicación en intranet del **Manual de Organización y Funciones del Gabinete de Política Social** aprobado por el Ministerio de Administración Pública MAP.

Manual de Organización y Funciones del Gabinete de Política Social
<https://intranet.gabsocial.gob.do/Docman/GetFile.aspx?ID=10281>














Para poder visualizar en INTRANET, puede colocar el código en la barra de búsqueda o acceda la siguiente ruta:

Carpeta: Gabinete de Política Social
Sub-Carpeta: Dirección de Recursos Humanos y DO
O bien poniendo el nombre o código del documento en la barra de búsqueda.
Requerimos que socialicen e informen a todas las personas involucradas en este documento.
Recuerden siempre consultar INTRANET para evitar el uso no intencionado de documentos obsoletos.

Sistema de Gestión Integrado
Dirección de Recursos Humanos

 REPUBLICA PERUANA GOBIERNO REGIONAL CUSCO		LISTADO DE ASISTENCIA				Código FO-BMHA-10		
Nombre Actividad: Socialización Manuel de Funes (MDF) Gabinete Social		Fecha: 03/06/2014		Versión: 06				
Facilitador(s): David Lora Ruy / Emily Ruiz		Hora: 10:30 AM		Fecha de Aprobación: Diciembre 2013				
Institución: Gabinete de Política Social		Fuente de Letras de Crédito						
Capacitación: <input type="checkbox"/> Taller <input checked="" type="checkbox"/> Reunión <input type="checkbox"/> Otro: Especificar:								
N	Nombre y Apellido	Sexo (H/M)	Número de Cédula	Dirección, Departamento y/o Regional	Cargo	Correo Electrónico	Número de Teléfono	Firma
1	Bruno Alvarado	M	001-0522013-2	Cod. de	Analista Sr	carlos.garcia@cab-social.org	025-721478	
2	Enzo L. Becerra	H	001-019622-2	Institución	Coordinador	carlos.garcia@cab-social.org	825-7455749	
3	Aracely Arment	H	001-0515361	RR.HH.	Enc.	brunoperez@cab-social.org	04-2756	
4	Edward Vásquez	H	001-413146	Jr. de C.	Subdirector	Edward.Vasquez@cab-social.org	2460	
5	Edwin Hordos	H	001-09991037-4	Puerto Salazar	Enc. Sr. Srta.	edwin.hordos@cab-social.org		
6	Ampelky Cruz	M	001-1664980-1	Amb. S. de	Enc. Srta. Srta.	ampelky.cruz@cab-social.org	2480	
7	Ivón Elena González	M	020-001787-2	Ministerio de Cultura	Coordinadora de	ivon.gonzalez@cab-social.org	2380	
8	Laura C. Hernández	H	001-1883501-0	TIC	Directora	Laura.Hernandez@cab-social.org	2486	
9	David Lora Ruy	M	001-0016680-0	Tercerarias	Encargado	David.Lora.Ruy@cab-social.org	8259	
10	Yolanda Lora	M	001-1296820-1	Propios-Prop	Encargada	Yolanda.Lora@cab-social.org		
11	Alma Espinoza	M	001-101079-9	RR.HH.	Secretaria	Alma.Espinoza@cab-social.org	7535	
12	David Vásquez	H	001-172077	Administr.	Director	David.Vasquez@cab-social.org	809-292-7676	
13	Pamela Vásquez	M	001-0293467-6	14-24	Encargada	Pamela.Vasquez@cab-social.org	7676	
14	Pamela Vásquez	M	403-2415857-2	Inspección	Directora	Pamela.Vasquez@cab-social.org	2297	
15	Yolanda Lora	M	001-016838-0	Propios-Prop	Encargada	Yolanda.Lora@cab-social.org		

NOTA: Colocar "M" si es Mujer / "H" si es Hombre

 REPÚBLICA BOLIVARIANA Gobierno del Estado Bolívar		LISTADO DE ASISTENCIA Nombre Actividad: Socialización Manuel de Funcionarios (HOF) Gabinete Social Fecha: 03/06/2014 Hora: 10:30 AM Facilitador(s): Dorivaldy Rey / Emory Rivas Institución: Gabinete de Política Social Evento en Letra de Móvil					Código	FO-RRHH-30	
Capacitación: <input type="checkbox"/> Taller <input checked="" type="checkbox"/> Reunión <input type="checkbox"/> Otros: E-Conflicto		Nombre y Apellido	Sexo (H/M)	Número de Cédula	Dirección, Departamento y/o Regional	Cargo	Correo Electrónico	Numero de Teléfono	Firma
1.		Dorivaldy Rey	M	011035866-0	Fuqueros	Ejec. Vómeros	lvareguo@psb	2265	
2.		Kimberly L. Ledezma	M	402-4100673	SGTE	Manicomio	Kimberly.Ledezma	38832	
3.		Anny Reyes	M	001-0176804	Finanzas	Encargada Top	Encargada@psb	2262	
4.		Wilmy González	M	001-0173290-0	M&E	Asistente	Wilmyg@psb	2492	
5.		Merian Yegor	M	011031740-1	UMYE	Asistente	merian.yegor@psb	2833	
6.		Jose Luis Pizarro	H	223.0291090	Finanzas	enc.	Jose Luis Pizarro	2267	
7.		Clupe Mercedes	H	029-00077068	FINANZAS	ENC.	Clupe Mercedes	29-959-2096	
8.		Manuel Pizarro	M	001-02784014	Finanzas	Ejec. Rev. y Mal.	Manuel.Pizarro@psb	2313	
9.		Genesis Figueroa	M	102-6003321	TOP	Analista	genesis.figueroa@psb	2106	
10.		Rey Pizarro	H	001-02784014	PS-D.T.	Encargado	Rey.Pizarro@psb	2488	
11.		Ana Lendo	M	001-13550299	C.M.	Sr	Ana.Lendo@psb	2277	
12.		Anabelita Fajal	H	001-1850359	RR.HH.	Encargada	anabelita.fajal@psb	2029	
13.		Janina Padriguez	M	01-1910152-6	DT. Punto Solución	Encargada de	Janina.Padriguez@psb		
14.		Lucy Soto	H	92-500000	DT. Políticas Públicas	Asistente	Lucy.Soto@psb	Ext-2293	
15.	Observaciones:	Marvel Gayman	M	102-2057666-8	DT. Punto Solución	Encargada de	marvel.gayman@psb		

NOTA: Colocar M/A cuando no aplica. Género: "M" si es Hombre / "F" si es Mujer