



INAGUJA

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador
							Inicio	Fin		
1	1	1.4	<b>No se evidencia. No se ha elaborado Matriz y procesos metodologicos</b>	Estaremos creando observatorio nacional de la industria textil, donde en conjunto con asociaciones textiles y otros actores del rubro crearemos procedimientos que sigan las nuevas tendencias del mercado y sirvan como información útiles para la adopción e introducción de nuevos elementos en el mercado nacional.	Conocer nuevas tendencias y mantener interaccion con las partes interesadas	1. Levantar informacion 2. Hacer acercamientos y acuerdos. 3. Desarrollar y documentar procesos 4. Crear marco metodologico	ene-25	Ab-25	N/A	Manuales de procesos implementados 100%
2	3	3.2	<b>No se evidencia plan de formacion de habilidades de liderazgo</b>	Estaremos desarrollando formaciones y capacitaciones destinadas a reforzar las habilidades directivas de los mandos medios mediante acuerdos de desempeño	Mejorar las capacidades gerenciales del equipo	1. Deteccion de necesidades de capacitacion 2. Elaborar plan de formacion de habilidades gerenciales 3. Ejecutar Plan de Formacion	ene-25	Ab-25	N/A	Plan ejecutado
3	4	4.4	<b>No se evidencian planes de gestion de informacion y conocimiento</b>	Estaremos desarrollando un proyecto de renovación de nuestra infraestructura tecnológica, de manera que se asegure el resguardo y gestión de la información institucional.	Salvaguardar la informacion institucional y crear procesos de gestion del conocimiento	1. Plan de reforzamiento de infraestructura tecnologica. 2. Crear politicas de gestion de la informacion 3. Ejecutar y dar seguimiento al plan	ene-25	jun-25	N/A	Plan 100% ejecutado0
4	4	4.5	<b>No se evidencia planes para identificar, introducir nuevas tecnologias, de manera que se mejoren los servicios internos y externos</b>	Estaremos desarrollando un proyecto de registro académico online y una plataforma para capacitación online	Adaptar los modelos operativos de la institucion a las nuevas tecnologias y crear espacios que aporten valor a los procesos	1. Plan de desarrollo tecnologico 2. Politica de registro academico 3. Procedimientos de uso de las nuevas tecnologias 4. Gestion y promocion de nuevos espacios tecnologicos	ene-25	dic-25	N/A	Plan 100% ejecutado0
5	6	6.1	<b>No se evidencias planes de digitalizacion de la organizacion</b>	Estaremos desarrollando un software CRM que permita gestionar el flujo de la experiencia del ciudadano en relacion a las capacitaciones	Valorar la percepcion de la ciudadania, para realizar planes de mejora correspondiente a los resultados obtenidos	1. Elaborar plan 2. Documentar politica y procedimiento 3. Monitorear y gestionar proceso.	ene-25	dic-25	N/A	Plan 100% ejecutado0

6	7	7.2	<b>No se evidencia participación voluntaria en actividades de responsabilidad social</b>	Estaremos creando un voluntariado institucional, que propicie la integración del personal en torno a causas benéficas de bien común.	Desarrollar acciones que aporten valor al bien común	1. Creación de voluntariado 2. Acercamientos a la sociedad e identificación de causa 2. Desarrollo de plan de trabajo 3. Ejecución del plan	ene-25	jun-25	N/A	Plan Actividades voluntariado
7	8	8.1	<b>No se ha medido la reputación de la institución como contribuyente a la sociedad local</b>	Con la creación de un observatorio nacional, estaremos creando procesos que permitan medir el impacto de la institución en la industria y la sociedad	Conocer el grado de aporte de la institución en su contribución a la sociedad	1. Elaborar plan 2. Documentar política y procedimiento 3. Monitorear y gestionar proceso.	ene-25	dic-25	N/A	Procesos 100% implementados
8	4	4.4	<b>No se evidencian instrumentos que permitan administrar sistemas y procesos para evaluar los sistemas de información y conocimiento.</b>	Documentar los manuales de políticas del área financiera que permitan la administración de sistemas y procesos	Gestionar información que contribuya al conocimiento de las personas y propicie la evaluación y almacenamiento de los procesos, con fuentes de consulta e información oportuna	1. Levantar proceso. 2. Documentar. 3. Socializarlo con todo el personal. 4. Seguimiento.	ene-25	jun-25	N/A	Manuales de políticas y procedimientos del área financiera implementados
9	4	4.6	<b>No se evidencia la aplicación del Plan de Reciclaje.</b>	Aplicar plan de reciclaje interno y externo	Desarrollar planes que de responsabilidad medioambiental en la institución.	1. Diseño del plan. 2. Socialización plan. 3. Despliegue. 4. Seguimiento.	ene-25	jun-25	N/A	Plan de reciclaje implementado
10	9	9.2	<b>No se ha medido resultados de auditorías internas.</b>	Aprobar política de auditoría interna homologada con los indicadores de gestión, de manera que podamos conocer el desempeño de los procesos y estado institucional desde distintos renglones.	Oportunidad de mejorar en base a las oportunidades encontradas, permitiendo así la elaboración de planes de mitigación y calibración de los procesos de la institución.	1. Levantar proceso. 2. Documentar. 3. Socializarlo con todo el personal. 4. Seguimiento.	ene-25	jun-25	N/A	Auditorías Realizadas



Planificacion y Desarrollo y Recursos Humanos	
Planificacion y Desarrollo y Capacitacion y fomento a Mypimes y tecnologia	
Division Financiera y Planificacion y Desarrollo	
Division administrativa y Planificacion y Desarrollo	
Planificacion y Desarrollo	