

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2025

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	CRITERIO 1: LIDERAZGO	Subcriterio1.3 Inspirar, motivar y apoyar a las personas en la organización y actuar como modelo de referencia.	7) Reconocen y premian los esfuerzos, tanto individuales como de los equipos de trabajo.	Establecer un mecanismo para realizar reconocimientos y premiar esfuerzos, tanto en grupo como individualmente.	Premiaciones trimestrales con las Evaluaciones de desempeño, antigüedad en el servicio, etc.	Crear un procedimiento y/o política de premiación donde se establezca las pautas para la misma, los periodos y los tipos de reconocimientos que serán realizados, garantizando la equidad, la igualdad y los derechos de cada parte.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Procedimientos y políticas de premiaciones	Recurso Humanos	
2	CRITERIO 3: PERSONAS	Subcriterio 3.1. Gestionar y mejorar los recursos Humanos de acuerdo con la estrategia de la organización	6) Aplica una política de género como apoyo a la gestión eficaz de los recursos humanos de la organización, por ejemplo, mediante el establecimiento de una unidad de género, datos o estadísticas desagregados por sexo, en cuanto a: la composición de los empleados, identificación de las necesidades diferenciadas de hombres y mujeres, niveles educativos, participación en programas de formación y/o actividades institucionales, rangos salariales, niveles de satisfacción, otros.	Establecer una unidad de género, para dar cumplimiento a las políticas transversales en el marco de la END.	Eficientizar los recursos de la organización a través del conocimiento de las necesidades diferenciadas de hombre y mujeres.	Creación del comité de transversalización de género. Creará, fomentará y ejecutará acciones encaminadas a la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, propiciando la no discriminación y equidad entre los géneros, la toma de decisiones, así como acciones que garanticen el pleno ejercicio de los derechos entre mujeres y hombres.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Acta de comité creado Contratación del analista de la unidad de género	Recursos Humanos/ Planificación	
3	CRITERIO 6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES	Subcriterio 6.1. Mediciones de la percepción	1) Imagen global de la organización y su reputación pública (por ejemplo: percepción o retroalimentación de información sobre diferentes aspectos del desempeño de la organización: seguimiento de los protocolos y manejo de desechos contaminantes, otros).	Concientizar a la población del ITLA sobre buenas prácticas sobre manejo de desechos	Establecer mecanismos para dar seguimiento al manejo de desechos contaminantes.	Implementación de la Política Medio Ambiental. Debe actuar siempre según las leyes y normas de la gestión ambiental. Minimizar en lo posible el impacto ambiental. Minimizar en lo posible los residuos generados. Abogar por la reutilización y el reciclaje	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Informe de Ejecución	Servicios Generales	
4	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).	1) Indicadores relacionados con la retención, lealtad y motivación de las personas (por ejemplo, nivel de absentismo o enfermedad, índices de rotación del personal, número de quejas, etc.).	Medir los resultados los resultados de rendimiento de acuerdo a la motivación y lealtad del personal.	Realizar reportes mensuales de las novedades del departamento con los niveles de absentismo o enfermedades, los índices de Rotación del personal, número de quejas.	Crear informes mensuales donde se indiquen los resultados de las novedades del departamento. conocer aspectos relacionados con la retención, lealtad y motivación de las personas, con el nivel de absentismo o enfermedad, índices de rotación del personal, número de quejas.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Reporteria mensual con los índices de rotación, nivel de absentismo	Recursos Humanos	
5	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	Subcriterio 8.1. Mediciones de percepción	2) La reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local/global y con relación a la sostenibilidad, por ejemplo, con la compra de productos de comercio justo, productos reutilizables, productos de energía renovable, etc.).	Implementar las mejores prácticas de adquisiciones que le permitan obtener bienes, obras y servicios que generen un menor impacto negativo sobre el medio ambiente, a la vez que, se garanticen oportunidades para favorecer aspectos sociales y económicos.	Establecer mecanismos para establecer buenas prácticas para preservación del medio ambiente mediante a las compras verdes.	Implementación de la Política Nacional de Compras Verdes. Introducir y afianzar conceptos de responsabilidad ambiental en las contrataciones públicas. Fomentar en los proveedores y las proveedoras del Estado la responsabilidad socioambiental. Prever un sistema de seguimiento para evaluar su eficiencia, a través de la integración de plataformas y herramientas existentes o nuevas.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Relación de procesos de compras realizado bajo la política nacional de compras verdes	Compras/ Vicerrectoría Administrativa	
6	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	8) Resultados de la medición de la responsabilidad social (por ejemplo, informe de sostenibilidad/ procura del medio ambiente, reducción del consumo energético, consumo de kilovatios por día, política de residuos y de reciclaje contribución al desarrollo social con acciones que sobrepasen la misión de la institución).	Concientizar a la población del ITLA sobre buenas prácticas sobre uso eficiente de energía eléctrica y el reciclaje de los residuos sólidos.	Establecer acciones sociales que impacten positivamente al medio ambiente.	Autodiagnóstico Huella de carbono, plan de acción para la reducción de emisiones, implementación de procesos de "compras sostenibles". Su cálculo permite reducir u optimizar el consumo de energía y cambiar sus hábitos personales de consumo, y así minimizar su impacto en el planeta. Se debe realizar este cálculo con el objetivo de identificar y disminuir los niveles de contaminación de los diferentes procesos productivos, comprometer a los empleados en temas ambientales.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Informe de huella de carbono Plan de mejora para la reducción de emisiones	Servicios Generales / Vicerrectoría Administrativa	
7	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	4) Apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas, por ejemplo: tipos de programas/proyectos específicos para emplear a minorías, discapacitados, número de beneficiarios, etc.).	Implementar programas para emplear a personas con discapacidad, tipos de programas/proyectos específicos para emplear a minorías, discapacitados, número de beneficiarios, etc.	Establecer programas específicos para emplear a personas con discapacidad, estableciendo cuotas según la planificación de RR.HH	Establecer programas específicos para emplear a personas con discapacidad. La inclusión permite que las personas con discapacidades aprovechen los beneficios de las mismas actividades de prevención y promoción relacionadas con la salud en que participan quienes no tienen una discapacidad.	ene-25	dic-25	Humanos/ Financieros	Reporteria mensual con los índices de rotación, nivel de absentismo	Recursos Humanos	
8	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO	Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público	4) Grado de cumplimiento de contratos/acuerdos o convenios entre las autoridades y la organización.	Medir los resultados de los acuerdos firmados.	Crear un comité de convenios	Crear el comité de convenios mediante el cual se le pueda dar un seguimiento efectivo a los acuerdos y alianzas institucionales. Crear el procedimiento mediante el cual se realizarán las evaluaciones para la firma de cada convenio y seguimiento a la ejecutorias de estos.	ene-25	dic-25	Humanos	Procedimiento y resolución de creación del comité	Legal	
9	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO	Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público	4) Grado de cumplimiento de contratos/acuerdos o convenios entre las autoridades y la organización.	Medir los resultados de los acuerdos firmados.	Establecer el nivel de avance de los contratos, acuerdos, Alianzas y Convenios.	Matriz de alianzas y convenios, realización de reuniones semestrales donde se verifique el status de los acuerdos, contratos, alianzas y convenios, con responsables de la ejecución de los mismos y la retroalimentando a la Alta dirección.	ene-25	dic-25	Humanos	Minutas de reuniones de seguimiento Matriz de avance	Comité de Covenios	
10	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO	Subcriterio 9.2. Resultados internos: nivel de eficiencia	4) Eficacia de las alianzas (por ejemplo: grado de cumplimiento de los acuerdos de colaboración, convenios y otras actividades conjuntas, incluyendo las colaboraciones internas).	Medir los resultados de los acuerdos firmados.	Lograr el cumplimiento eficaz de los acuerdos firmados.	Matriz de alianzas y convenios, realización de reuniones semestrales donde se verifique el status de los acuerdos, contratos, alianzas y convenios, con responsables de la ejecución de los mismos y la retroalimentando a la Alta dirección.	ene-25	dic-25	Humanos	Informe de avance semestral	Comité de Covenios	