

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIA A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Taller	BASES DE CONTRATACION Y ROL DE LOS PERITOS TECNICOS	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Garantiza la debida elaboración de Especificaciones Técnicas y Pliegos de Condiciones, así como la correcta evaluación de las ofertas presentadas por los oferentes en los diferentes procesos de selección	1	Tercer trimestre	Otro		0
2	Diplomado	DIPLOMADO EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	Virtual	I: , II: , III: 5 , IV: 5 , V:	Tiene como finalidad dotar a los participantes de las herramientas para elaborar los Estados Financieros, basados en las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) y a su vez, las normas emitidas por la DIGECOG.	1	Tercer trimestre	Otro		0
3	Taller	TALLER BASICO DEL SIGEF	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Tiene la finalidad de comprender las generalidades del Sistema del Información de Gestión Financiera y la ejecución del gasto; además, las consultas de las transacciones y reportes que ese sistema genera.	3	Tercer trimestre	Otro		0
4	Taller	FUNDMENTO DEL SISTEMA DE REPUESTO PUBLICO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Adquirir conocimientos, habilidades y destrezas que le permita el manejo de todo ciclo presupuestario, obteniendo el resultado económico del presupuesto. además conocer los componentes y la relación del presupuesto orientado a resultados, logrando un seguimiento continuo de la ejecución.	1	Tercer trimestre	Otro		0
5	Curso	TALLER BASICO DEL SIGEF	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	OFRECER UN MECANISMO QUE LE PERMITE OBTENER INFORMACION ACERCA DE LA GESTION FINANCIERA DE SUS INSTITUCIONES PUBLICAS DE UNA MANERA OPORTUNA.	4	Tercer trimestre	Otro		0
6	Taller	TALLER DE LEY 41-08	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	GARANTIZAR LA PROFESIONALIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA E IMPLEMENTAR UN SISTEMA NACIONAL Y MODERNO DE GESTION DE LOS	20	Tercer trimestre	Otro		0

NO	ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIA A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
7	Curso	Gestión del Talento Humano.	Virtual	I: , II: , III: , IV: 3 , V: 0	Planificación y Organización. Responsabilidad.	3	Tercer trimestre	INAP	1	4,885
8	Curso	EXCEL INTERMEDIO	Presencial	I: , II: , III: 5 , IV: 3 , V:	REALIZAR TAREAS ADMINISTRATIVAS HABITUALES DE OFICINAS Y EMPRESAS CON FLUIDES, EFICACIA Y ALTO NIVEL DE DESTREZAS POR MEDIO E UN GRUPO DE PROGRAMAS OFFICE.	10	Tercer trimestre	Otro		0
9	Curso	ETIQUETA Y PROTOCOLO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	ORIENTAR AL DESARROLLO DE LOS ALUMNOS HACIA LA ADQUISIÓN DE COMPETENCIAS DE RELACIONAMIENTO Y COMPORTAMIENTO SOCIAL.	8	Cuarto trimestre	Otro		0
10	Curso	MANEJO DEFENSIVO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Curso Taller que induce a los participantes al aprendizaje del conjunto de seguir técnicas establecidos que el conductor debe seguir para manejar.	13	Cuarto trimestre	Otro		0
11	Curso	SEGURIDAD VIAL	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	CURSO TALLER QUE INDUCE A LOS PARTICIPANTES EL APRENDIZAJE DEL CONJUNTO DE SEGUIR TECNICAS ESTABLECIDAS QUE EL CONDUCTOR DEBE SEGUIR PARA CONDUCIR.	12	Tercer trimestre	Otro		0
12	Curso	Redacción de Informes Técnicos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Dotar de conocimiento para simplificar los tiempos.	15	Tercer trimestre	Otro		0
13	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Analizar los tipos de conflictos que pueden dar a las organizaciones. optimice el factor de comunicación.	10	Cuarto trimestre	Otro		0
14	Charla	SIPEN	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Beneficios del Sistema Dominicano de Pensiones.	20	Cuarto trimestre	Otro		
15	Taller	Modelo de Gestión por Competencias.	Virtual	I: , II: , III: 5 , IV: 4 , V: 5	Pensamiento Analítico. Planificación y Organización.	3	Tercer trimestre	INAP	724	2,171
16	Taller	Taller Régimen Ético y Disciplinario de los Servidores Públicos.	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	La ética corresponde al sistema de principios morales sobre los cuales basamos nuestras acciones, así como el conjunto de normas y valores morales que debemos hacer como servidores públicos.	54	Tercer trimestre	Otro		0
17	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Virtual	I: , II: , III: 5 , IV: 5 , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	10	Tercer trimestre	INAP		0

NO	ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCION FORMATIVA	MODALIDAD	GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIA A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	EN EJECUCIÁN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
18	Curso	Manejo de las Relaciones Interpersonales	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Conciencia social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo de Relaciones.	10	Tercer trimestre	INAP	1	10,854
19	Taller	Desarrollo de competencia Liderar con el Ejemplo.	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Liderar con el Ejemplo.	12	Tercer trimestre	INAP	724	8,684

APORTE INAP: 26,594

Elaborado por

Revisado por responsable de Recursos Humanos

Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

