

EJE ESTRATÉGICO: 5

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Resultado	Producto	Indicador del producto	Meta del indicador al 2024	Medio de Verificación del Producto	Cronograma 2024				Responsables / involucrados	Requerimientos		
					T1	T2	T3	T4		Actividades	Costo Estimado	
R19. Fortalecimiento del Sistema de Planificación y Control.	P27. Realización de los informes de ejecución trimestral y final del POA. Elaboración del POA, seguimiento y cumplimiento al PEI 2021-2024	IP27.1. Informes de ejecución trimestral y final del Plan Operativo Anual (POA), así como su elaboración y publicación.	6	MVP 27.1.1 Evidencias contempladas de dicha áreas	2	1	1	2	Departamento de Formulación Monitoreo y Evaluación de PPP	1-Elaboración POA 2023 (Talleres de socialización areas POA). 2-Informe ejecución trimestral enero/marzo. 3- Informe ejecución trimestral abril/junio. 4-Informe ejecución trimestral julio/septiembre. 5-Informe ejecución trimestral octubre/diciembre. 6- Informe ejecución final del año.	DOP	-
R20. Sistema de Planificación Institucional Instaurado.	P28. Implementación del Sistema de Planificación y Evaluación (PME)	IP28.1. PME habilitado	1	MVP 28.1.1 Carta de renovación contrato consultora Square Solution.	N/A	N/A	N/A	1	Departamento de Formulación Monitoreo y Evaluación de PPP	1-Reunión con los ejecutivos de Square Solution y del ITSC para el restablecimiento del sistema de planificación.	DOP	-
R21. Establecer un modelo de gestión de calidad y fortalecimiento de los servicios bajo las normativas del sector público y certificable bajo normas internacionales.	P29. Seguimiento indicador SISMAP del ITSC.	IP29.1. Medición del nivel porcentual general del SISMAP sobre el ITSC	100%	MVP 29.1.1 Informe trimestral SISMAP-ITSC con la calificación final del indicador general y todos sus subindicadores.	25%	25%	25%	25%	Calidad en la Gestión	1- Dar seguimiento al indicador SISMAP. 2- Informes del indicador SISMAP.	DOP	-
	P30. Monitoreo de la calidad de los servicios del ITSC.	IP30.1. Numero de actividades realizadas	6	MVP 30.1.1 Informes de avance.	1	1	2	2	Calidad en la Gestión	1-Programacion de encuestas 2-Medir la percepción de los usuarios Clientes. 3-Ficha Tecnica aprobada. 4- Elaborar Informes de encuestas. 5- Registrar las quejas y/o sugerencias 6-Seguimiento Carta Compromiso al Ciudadano.	DOP	-
	P31. Seguimiento Indicador de la NOBACI.	IP31.1 Porcentaje del cumplimiento.	100%	MVP 31.1.1 Informes de monitoreo.	25%	25%	25%	25%	Calidad en la Gestión	1-Dar seguimiento al indicador de la NOBACI. 2- Informes del indicador de la NOBACI.	DOP	-

