

Reunión Comité Mixto Salud y Seguridad

AGENDA

Fecha:
4 de abril 2024.

Hora:
10:00 am.

Lugar:
Salón Ricardo Miura.

1. Introducción y bienvenida.
2. Plan de trabajo del SISTAP.
3. Informe visita CONADIS.
4. Informe campamento brigada de emergencia y capacitación Departamento de Seguridad.
5. Adecuación Guía de Accesibilidad (Joel Gneco).
6. Temas Libres.
7. Cierre.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

MINUTA

ASUNTO: REUNIÓN COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Participantes: Viceministerio del Tesoro
Dirección de Coordinación del Despacho
Dirección de Recursos Humanos
Dirección Administrativa
Departamento de Seguridad
Asociación Dominicana de Mitigación de Desastre
(Consultor en Riesgos).

- Sr. Derby De Los Santos
- Sra. Ximena Latorre
- Sra. Lourdes Ivelisse Perdomo
- Sra. Nidia Yamilet Polanco
- Sr. Dennis Batista
- Sr. Juan García
- Sr. Julio De Windt
- Sr. Jorge Luis Elmudesi
- Sr. Walddys Encarnación
- Sr. Neuton Rodríguez
- Sr. Juan Marmolejos

Fecha: Jueves 4 de abril del 2024.

Lugar: Salón Ricardo Miura

Hora: 10:13 a.m. a 11:18 a.m.

PUNTOS TRATADOS Y ACUERDOS ARRIBADOS:

1. Introducción y bienvenida.
2. Plan de Trabajo del SISTAP.
3. Informe visita CONADIS.
4. Informe campamento brigada de emergencia.
5. Capacitación Departamento de Seguridad.
6. Adecuación Guía de Accesibilidad.
7. Tema Libres.
8. Cierre.

El jueves 4 de abril del presente año se realizó en el salón Ricardo Miura, la reunión del Comité Mixto de Seguridad y Salud del Ministerio de Hacienda, en la misma se dio la bienvenida a los convocados y lectura a la agenda.

Plan de Trabajo del SISTAP

El Sr. Marmolejos, Consultor en Gestión de Riesgo, presentó las iniciativas que forman parte de su consultoría que estarán contempladas en el Plan de Trabajo del Comité SST como requisito del Sistema de Seguridad y Salud en la Administración Pública (SISTAP), siendo este una nueva modalidad que nos exige el Sistema de Monitoreo para medir los niveles de desarrollo de la Gestión Pública (SISMAP), donde debemos cumplir con los indicadores que serán basados en las actividades que realicemos en materia de SST. (anexo plan citado).

También presentó propuesta que el próximo 30 del presente mes, llevar a cabo una feria para la celebración del Día Internacional de la Seguridad Salud Laboral, donde se realice una feria donde se realice: medición de la presión arterial y glicemia, a través del Consultorio Médico, examen de tipificación de sangre con la Cruz Roja, taller de reanimación cardiopulmonar para todo el personal, prácticas con demo de aire para simular fuego y utilizar los extintores y certificación de la brigada de emergencia, en el Atrio Central, en horario de 10:00 a.m. a 3:00 p.m.

El Sr. Derby De Los Santos, Viceministro del Tesoro, sugiere que se haga la donación de sangre con el Hemocentro para esa fecha y que se inviten a las dependencias.

El Sr. Dennis Batista, Director Administrativo, comunicó que el próximo jueves se hará una reunión con las dependencias para que ellos asignen el personal que represente las actividades de esta naturaleza y así lograr hacerla unificadas, para cuando se presenten estas iniciativas. También exhorta que esa feria de seguridad no sea realizada en el Atrio, debido a que es un área para que los colaboradores puedan almorzar.

La Sra. Ximena, indica que todas esas actividades se le comunique al Departamento de Eventos para que ellas puedan brindar el apoyo correspondiente y validar si la misma se encuentra en su programa de actividades de este año y si no tienen otras actividades pautadas para esa fecha.

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
HACIENDA

Informe visita CONADIS

El Sr. Marmolejos, expuso que estuvimos visitando las instalaciones del CONADIS donde nos reunimos con la Sra. Ana Martín, Encargada del Departamento de Logística en el que informó que ya no se está realizando el Sello RD Incluye, debido a que se está trabajando para el próximo año una Consultoría Internacional y lograr que el mismo sea como una Norma ISO y que se espera que la misma sea autorizada por la Presidencia, nos adelantaron que pudiéramos iniciar con algunas actividades para ir preparándonos y cuando sea lanzado el programa estar listos para postularnos.

Debemos crear un Comité Inclusivo, para eso la señora explicó que podemos adaptar este comité y agregar un acápite en nuestro Manual de Seguridad y Salud, que indique este nuevo rol, también nos estarán ofreciendo unos talleres para los colaboradores, por otra parte, nos brindó información para crear una encuesta con todo el personal a los fines de detectar personas con diversidad funcional en el ministerio.


Informe campamento brigada de emergencia.



El Sr. Juan Marmolejos, habló sobre lo acontecido en el campamento. Los participantes recibieron entrenamientos que le permitirán prevenir, controlar y hacer frente a situaciones peligrosas y de alto riesgo. El mismo estuvo dividido en módulos de Primeros Auxilios, Búsqueda y Rescate, Inmovilización, Traslado de Victima, Manejo de dispositivo de Bombero y Sistema Comando de Incidente, el programa contó con un formato mixto que incluyó formación teórico presencial, sesiones prácticas y de evaluación basadas en el desarrollo de habilidades, rescate y sobrevivencia. En esta actividad participaron un total de 29 colaboradores del Ministerio de Hacienda.


Tenemos una práctica de un día pendiente con el Departamento de Seguridad, la cual esperamos que se realice en este mes de abril, la Sra. Nidia Polanco de Recursos Humanos, estará coordinando con el área.

El Sr. Derby De Los Santos, indica que se envíe el listado de los militares que participarán en esos entrenamientos y que se comprometan a enviarla el lunes próximo para que se pueda coordinar lo más pronto posible.

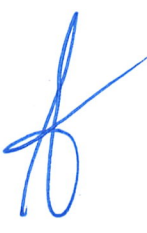
Adecuación Guía de Accesibilidad.


El Sr. Walddys Encarnación, Encargado de División, expuso que en la Guía de Accesibilidad se define la discapacidad como el resultado de la interacción de las personas con el entorno y sus barreras. A medida que un entorno se vuelve más amigable, las barreras desaparecen y se acerca más a la autonomía y disfrute del sujeto y que la Accesibilidad es el resultado del “Diseño universal o Diseño para todos”; al proyectar y construir un espacio, éste debe acomodarse a las diferentes necesidades de las personas para que puedan hacer uso de él y de todos los servicios que ofrezca de forma cómoda, independiente y segura. 


Indica que se estará trabajando junto al Director Administrativo, el personal a cargo de la Dirección de Planificación y Desarrollo y la Dirección de Recursos Humanos, para ir adecuando nuestra institución como lo indica la guía, más el presupuesto que esto conlleva, aun no se encuentra en el POA 2024 por lo que se tiene que crear para agregar en el próximo año. 


El Sr. Derby De Los Santos, indica que se puede agregar en el POA preliminar, pero hasta que no se tenga el presupuesto no se puede decir que tenemos algo definitivo, por lo que instruye que se realice para el próximo año y validar que área lo va a operar. 

Tema Libres

El Sr. Dennis Batista, planteó que este comité está a cargo de diferentes personas que representan un área, sería bueno buscar una persona interna que se haga responsable de todo en la materia, debido a que solo estamos contando con la contratación del asesor, el Sr. Marmolejos. Informó, que tenemos un gestor energético al cual se pudiera delegar estas responsabilidades, sin cargar más las funciones de Carmen Lina y Nidia Yamilet. 

El Sr. Derby De Los Santos, expone que lo que sugiere el sr. Dennis, es una sub carga de trabajo, sería bueno ver que tan cargadas están ellas en sus funciones y ver si pueden delegar más trabajo en la materia. 


La Sra. Ivelisse Perdomo, Directora de Recursos Humanos, indica que podemos revisar y ver si delegamos una persona o si ellas pueden llevar el trabajo. 



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
HACIENDA

Luego de esto a las 11:18 a.m. se dio por terminada la reunión.


Derby De Los Santos
Presidente


Lourdes Yvelisse Perdomo
Miembro


Dennis Batista
Miembro



Julio De Windt
Miembro


Juan García
Miembro


Joel Gneco
Miembro


Jorge Luis Elmudesi
Miembro


Nidia Yamilet Polanco
Miembro


Joel Cruz Guzmán
Miembro


Juan Marmolejos
Consultor





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
HACIENDA
Dirección de Recursos Humanos
REGISTRO DE PARTICIPANTES



Evento: REUNION ORDINARIA COMITE MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Fecha: 4 de abril 2024

No.	Nombre	Sexo	Cargo	Institución /Unidad organizativa	Firma	Correo Electrónico
1	Derby Bolivar De Los Santos Abreu	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Viceministro	Viceministro del Tesoro		dedelosantos@hacienda.gov.do
2	Ivelisse Perdomo Montalvo	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Directora de Área	Dirección de Recursos Humanos		iperdomo@hacienda.gov.do
3	Carmen Lina Martinez Valerio	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Encargada de Área	Dirección de Recursos Humanos		camartinez@hacienda.gov.do
4	Jose Higirnio Tamariz	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Médico Encargado de Área	Dirección de Recursos Humanos		jtamariz@hacienda.gov.do
5	Mónica Peña	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Directora de Área	Dirección de Comunicaciones		mopena@hacienda.gov.do
6	Dennis José Batista Garrido	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Director de Área	Dirección de Administrativa (DA)		debatista@hacienda.gov.do
7	Johan Alfonseca Duncan	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Director de Área	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación		jalfonseca@hacienda.gov.do
8	Julio Alberto De Windt	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Encargado de Área	Departamento Administración de Bienes		jdewindt@hacienda.gov.do
9	Juan Ramon Garcia	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Departamento Servicios Generales		juangarcia@hacienda.gov.do
10	Joel Greco Gross	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Dirección de Administrativa (DA)		jgrecos@hacienda.gov.do
11	Jorge Luis Elmudesi Rodriguez	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado de Área	Dirección Administrativa (DA)		jelmudesi@hacienda.gov.do
12	Nidia Yamilet Polanco Monción	F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Soporte y Coordinación de Brigada	Dirección de Recursos Humanos		npolanco@hacienda.gov.do
13	Joel Cruz	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Encargado Departamento de Seguridad	Departamento de Seguridad		joeguzman@hacienda.gov.do
14	Juan Alberto Marmolejos	F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/>	Consultor de Riesgos	Asociación Dominicana de Mitigación de Desastre Inc. ADMMD.		jmarmolejoslopez@hotmail.com

XIYENA LATOBE

Ximena Estrella