

PLAN DE MEJORA 2024

No	Criterios No.	Subcriterio No	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tarea	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Comentario
							Inicio	Fin				
1	Liderazgo	1.1 Dirigir la organización desarrollando su misión, visión y valores	1)Formulan y desarrollan un marco institucional (misión, visión y valores), definido y elaborado con la participación de los empleados y grupos de interés relevantes, asegurando que estén alineados a las estrategias nacionales, teniendo en cuenta la digitalización, las reformas del sector público y la agenda nacional. Ejemplos: Constitución, normativas vigentes, Planes sectoriales, Estrategia Nacional de Desarrollo (END), Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP).	Diseñar e implementar estrategia de socialización de PEI, estructura organizativa y manuales de procedimientos	Fortalecer la indentificación de los grupos de interes con la misión, visión y vaores de la insitución	Realizar talleres y encuentros con todas las instancias de la institución respecto de la misión, visión y valores	ene-24	may-24	Salón, Grupos de inetres Recursos Audiovisuales	Cantidad de encuentros realizados	Recursos humanos y direccion de planificación y desarrollo	
										Cantidad de instancias representadas en los encuentros	Maxima Autoridad.	
		1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	Los líderes (máxima autoridad ejecutiva, directores, supervisores): 1)Definen e instruyen oportunamente las actualizaciones de las estructuras organizativas, procesos, manuales, funciones, responsabilidades y competencias adecuadas que garanticen la agilidad de la organización.	Diseñar e implementar estrategia de socializacion de PEI, estructura organizativa y manuales de procedimientos	Fortalecer el conocimiento de la organización institucional para mejorar la eficacia y eficiencia interna	Realizar talleres de socialización de la estructura con todas las instancias de la institución	abr-24	ago-24	Salón Talento humano Recursos Audiovisuales	Cantidad de talleres y socializaciones	Dir. Recursos humanos y dir. Planificacion y desarrollo	
										Cantidad de empleados que asistieron a los encuentros		
										Cantidad de talleres y socializaciones	Dir. Recursos humanos y dir. Planificacion y desarrollo	
										Cantidad de empleados que asistieron a los encuentros		
		10)Comunican las iniciativas de cambio y los efectos esperados a los empleados y grupos de interés relevantes, previo a la implementación de los mismos.	Definir protocolo de comunicación efectiva a lo interno de la institución	Fortalecer la comunicación interna institucional	Diseñar plan interno de comunicaciones que contemple mecanismos de divulgacion de informacion relevante a todos los empleados	ago-24	feb-25	Talento Humano, Presupuesto de gastos y estimacion de riesgos	Porcentaje de avance	Maxima autoridad, depto. De comunicaciones		
		2)Inspiran a través de una cultura de respeto y liderazgo impulsada por la innovación y basada en la confianza mutua y la apertura para contrarrestar cualquier tipo de discriminación, fomentando la igualdad de oportunidades y abordando las necesidades individuales y las circunstancias personales de los empleados	Garantizar el respeto y la integridad de los empleados	Proveer a los grupos de interés de mas herramientas donde puedan dar sugerencias y hacer denuncias	Instalar mayor cantidad de buzón de sugerencias en la institución	mar-24	dic-24	Talento humano, herramientas ferreteras, adquisición de los buzones	Cantidad de buzones instalados	Comité de etica e integridad		
		7)Reconocen y premian los esfuerzos, tanto individuales como de los equipos de trabajo.	Implementar mecanismos de mejora y satisfacion de los colaboradores	Mantener al personal motivado a través de protocolos claros de reconocimiento	Preparar el protocolo de reconocimiento de colaboradores y socializarlo entre los directivos. Completar formularios de evaluacion de desempeño	feb-24	dic-24	Talento humano	Porcentaje de avance	Direccion de recursos humanos		
		1)Analizan y monitorean las necesidades y expectativas de los grupos de interés, incluidas las autoridades politicas relevantes, definiendo sus principales necesidades, tanto actuales como futuras y comparten estos datos con la organización.	Actualizar Plan Estrategico Institucional	Actualizar las estrategias institucionales del 2025 al 2028	Formular el PEI 2025-2028	mar-24	dic-24	Talento humano	Porcentaje de avance	Direccion de planificación y desarrollo		

10	2. Estrategia y Planificación	2.1 identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés, el entorno, así como la información relevante para la gestión	1) Identifica las condiciones que deben cumplirse para alcanzar los objetivos estratégicos, mediante el análisis regular del entorno externo, incluido el cambio legal, político, variables socioculturales, económicas, demográficas y la digitalización, factores globales como el cambio climático y otros, como insumos para estrategias y planes.	Definir los grupos de interés en un documento que ayude a trazar estrategia en la microplanificación de las instancias	Potenciar los resultados identificando riesgos y aliados	Realizar ejercicio de identificación de grupos de interés	jun-24	jul-24	Talento humano	Cantidad de grupos de interés identificados	Gabinete de directores, dirección de planificación y desarrollo
10		2.2 Elaborar la estrategia y la planificación teniendo en cuenta la información recopilada	1) Identifica las condiciones que deben cumplirse para alcanzar los objetivos estratégicos, mediante el análisis regular del entorno externo, incluido el cambio legal, político, variables socioculturales, económicas, demográficas y la digitalización, factores globales como el cambio climático y otros, como insumos para estrategias y planes.	Fortalecer los vínculos entre la institución y los grupos de interés	Garantizar una participación activa de todos los grupos de interés	Invitar a los grupos de interés en las jornadas de formulación de PEI	ago-24	sep-24	Talento humano	Cantidad de jornadas de formulación de PEI realizadas	Dirección de planificación y desarrollo
10		2.3 Comunicar, implementar y revisar estrategias y planes	1) <b>Implanta la estrategia y la planificación mediante la definición de las prioridades, estableciendo el marco temporal, los procesos, proyectos y estructura organizativa adecuados.</b>	Mejorar la eficiencia interna	Garantizar un personal capacitado en todas las instancias en materia de planificación y así maximizar los resultados	Designar enlaces de planificación y desarrollo en cada instancia	ene-24	jul-24	Talento humano	Cantidad de enlaces de planificación designados	Gabinete de directores, dirección de planificación y desarrollo
10		2.4 Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la resiliencia de la organización	Comunica la política de innovación y los resultados de la organización a todos los grupos de interés relevantes.	Implementar estrategias que fortalezcan la planificación estratégica en las instancias	Realizar mejoras en cada área que refleje un aumento en la eficiencia interna	Llevar a cabo reuniones y talleres con los enlaces de planificación para la mejora continua de los procesos y protocolos internos	ene-24	dic-24	Talento humano	Cantidad de reuniones y talleres realizados	Dirección de planificación y desarrollo
10		3. Personas	3.1 Gestionar y mejorar los recursos humanos de acuerdo con la estrategia de la organización	Analiza periódicamente las necesidades actuales y futuras de recursos humanos, de acuerdo con la estrategia de la organización.	Orientar al equipo directivo sobre la valoración de los empleados	Analizar periódicamente las necesidades actuales y futuras de recursos humanos de acuerdo con la estrategia de la organización	Realizar reunión de divulgación de los resultados de la encuesta de clima laboral	ene-24	dic-24	Lista de participantes, fotos e imágenes, líneas de acción	Cantidad de ejecutivos que socializaron los resultados
10	3.2 Desarrollar y gestionar las capacidades de las personas		Guía y apoya a los nuevos empleados a través de tutoría, mentoría y asesoramiento individual	Fortalecer la eficiencia interna	Fortalecer las capacidades de los empleados y mejorar la eficiencia interna	Elaborar el manual de inducción	mar-24	nov-24	Talento humano	Porcentaje de avance	Dirección de recursos humanos
10	5. Procesos	5.1 Diseñar y gestionar procesos para aumentar el valor dado a los ciudadanos	Identifica, mapea, describe y documenta los procesos clave en torno a las necesidades y opiniones de los grupos de interés y del personal, de forma continua, para garantizar una estructura organizativa ágil.	Implementar mejoras en los procesos	Fortalecer los procedimientos institucionales	Actualizar los manuales de procedimientos del 40% de las instancias de la institución	ene-24	sep-24	Capital humano, manuales de procedimientos anteriores		