



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Documento No.: INAP-FAC-001
Fecha de emisión: 17/1/2019
Fecha de revisión: 8/8/2023
Versión: 5

Institución: Defensa Civil (Presidencia de la República).
Ministerio al que pertenece: Ministerio Administrativo de la Presidencia (MAPRE).

Fecha: 9/2/2024

Provincia: Distrito Nacional

Sector: X Gestión Pública

Cuenta con aulas para la capacitación? Municipal Salud

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	TODAS LAS AREAS	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	10	10	20	1	Grupo I, II	Noviembre	INAP	\$0.00	\$0.00
2	TODAS LAS AREAS	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Virtual	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	10	10	20	1	Grupo V	Noviembre	INAP	\$0.00	\$0.00
3	TODAS LAS AREAS	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel II.	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio. Innovación.	10	10	20	1	Grupo III, IV	Julio	INAP	\$0.00	\$0.00
4	TODAS LAS AREAS	Diplomado	Gestión Pública.	Virtual	Líderar con el Ejemplo. Planificación y Organización. Visión Estratégica. Innovación.	10	10	20	1	Grupo IV, V	Septiembre	INAP	\$4,150.35	\$83,007.00
5	TODAS LAS AREAS	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos.	Virtual	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad y Respeto. Líderar con el Ejemplo.	7	8	15	1	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	INAP	\$1,085.40	\$16,282.00
6	TODAS LA AREAS	Curso	Cortesía Telefónica.	Virtual	Comunicación. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Integridad y Respeto. Desarrollo Relaciones	10	10	20	10	Grupo I, III, IV	Julio	INAP	\$1,175.85	\$23,517.00
7	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Curso	Ortografía y Redacción.	Virtual	Pensamiento Analítico. Comunicación.	5	5	10	2	Grupo I, II, III, IV, V	Junio	INAP	\$2,713.50	\$27,135.00
8	TODAS LAS AREAS	Curso	Planificación Estratégica en la Gestión Pública.	Virtual	Planificación y Organización. Visión Estratégica. Pensamiento Analítico. Eficiencia para la Calidad. Comunicación	10	10	20	1	Grupo IV, V	Septiembre	INAP	\$2,170.80	\$43,416.00

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	TODAS LAS AREAS	Curso	TRABAJO EN EQUIPO	Virtual	CAPACIDAD ORGANIZATIVA, EMPATIA, RESPONSABILIDAD.	10	10	20	1	10	Marzo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
2	TODAS LAS AREAS	Curso	Microsoft Excel Básico.	Virtual	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	10	10	20	3	Grupo I, II, III, IV, V	Junio	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
Total:													\$193,357.00	

Bryana Mosillo
Elaborado por

Yof Adams
Revisado por responsable de Recursos Humanos

[Signature]
Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva

