

COMITÉ PARA LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SISTAP)

Acta de la reunión del SISTAP Núm.1-2024

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, a los seis (6) días del mes de febrero del año dos mil veinticuatro (2024), siendo las nueve y treinta de la mañana (9:30 a.m.), nos hemos reunidos en la biblioteca del Museo los miembros del Comité para la Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP) del Museo Nacional de Historia Natural "Prof. Eugenio de Jesús Marcano", estando presentes en dicha sesión los siguientes:

1. Ing. Santiago Torres Peña
2. Sra. Esther Vargas
3. Lic. Thelma Figueroa
4. Sra. Sixta Pérez Ruiz
5. Sr. Wilfrido Javier
6. Sr. Marcos Castillo
7. Dra. Liza Roberto
8. Sr. Arturo León

La Dra. Liza se tuvo que retirar al iniciar la reunión porque tenía una reunión en la Dirección; y el Sr. Arturo se retiró a mitad de la reunión, por un compromiso.

Previo a la presentación de los temas a tratar, el Ing. Torres, dio lectura a lo siguiente:

➤ Minuta de la reunión anterior, del 14/12/2023

Acto seguido, el Ing. Santiago Torres preguntó a los miembros presentes si estaban de acuerdo con el contenido de la minuta, o si faltó algún otro dato por agregar, a lo que respondieron que estaban conformes.

De inmediato el Ing. Santiago Torres, presentó lo siguiente:

AGENDA:

1. **Presentación de informes de los compromisos asumidos por los miembros en el Acta leída anteriormente.**
2. **Socialización del informe de evidencia del SISTAP, 2023**
3. **Elaboración Plan de actividades del SISTAP para el año 2024.**

Sobre los informes, el Ing. Santiago Torres indicó que luego de la evaluación de las diferentes áreas alrededor del Museo, se concluyó que el Punto de Encuentro debe continuar siendo el mismo, ya que es el lugar más seguro porque no hay infraestructura cerca y los árboles que hay no representan un riesgo.

Además, informó sobre la realización del informe de evidencias del SISTAP 2023 el cual fue compartido vía correo electrónico.

2) Plan de actividades del SISTAP para el año 2024

- Participación en los simulacros que convoque el COE
- Realizar un simulacro sin previo aviso, organizado por el Museo
- Hacer un levantamiento de las condiciones de salud de los colaboradores.
Responsables: Brigadistas de cada piso
- Preparar un botiquín por departamento con medicamentos para las diferentes condiciones de salud de los colaboradores.

El Ing. leyó la Planificación de Actividades Comité del SISTAP 2024 realizada por la encargada de la División de RR. HH. y se determinó que dicha planificación debe ser actualizada incluyendo, de manera detallada, las jornadas y capacitaciones como está en la minuta correspondiente al 14/12/223. Es decir, establecer la fecha específica de cada una.
Responsable: Encargada División de RR. HH.

- Pendiente la poda de árboles que se encuentran alrededor del Museo.

El Sr. Arturo León quedó con el compromiso de enviarle al Ing. Torres el plano de ubicación de los extintores y el de la ruta de evacuación.

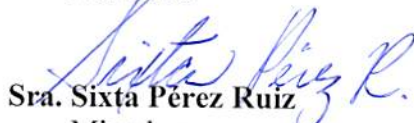
La Sra. Sixta Pérez informó que la Sra. Esther Vargas cumplió con su compromiso de supervisar las actividades de los brigadistas mientras ella estuvo de vacaciones.

El Ing. Torres le indicó a la Sra. Sixta Pérez que prepare el informe sobre los brigadistas y lo comparta con la Encargada de la División de RR. HH.


El Ing. Santiago Torres dio por terminada la reunión siendo las 10:00 a.m.



Ing. Santiago Torres
Presidente



Sra. Sixta Pérez Ruiz
Miembro

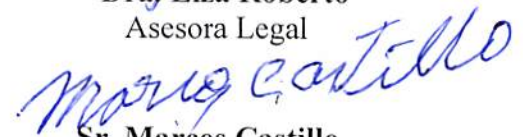


Sr. Wilfrido Javier
Miembro

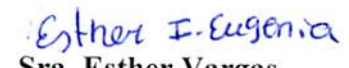
Sr. Arturo León
Miembro




Dra. Liza Roberto
Asesora Legal



Sr. Marcos Castillo
Miembro



Sra. Esther I. Eugenia
Miembro



Lic. Thelma Figueroa
Miembro



Calle César Nicolás Paredón
Plaza de la Cultura Juan Pablo Duarte
Santo Domingo, D. N.
Tel.: 809-689-0106, Fax: 809-689-0100
www.mnhn.gov.do
MPEC: 401037-28-0

Listado de Participantes

Institución: Museo Nacional de Historia Natural "Prof. Eugenio de Jesús Marciano" Fecha: 6/2/2024 Lugar: Biblioteca MNHN

Hora de inicio: 9:00 a.m. Hora de término:

Tema (s) a tratar: Elaboración del plan de actividades para el 2024 (SISTAP)

Nombre	Departamento	Cargo	Firma
Santiago Fajó	Sub-Dirección	Sub-Dirección	[Firma]
Lya Polanco Roberto	Jurídica	asesora legal	[Firma]
Arturo León	Ciencias	Curador	[Firma]
Mario Mieroy	CAS Lillo	Mayor de Asía	[Firma]
Lizette Pérez R.	Sub-Dirección	Asesora Adm/S	[Firma]
Franco Polanco	ADMINISTRACIÓN	SUP. MANT.	[Firma]
Esther I. Eugenia Vargas	Educación	Guía	[Firma]
Thelma Figueroa A.	Comunicaciones	Encargada	[Firma]
UliFrido Javier	Adm. de Seguridad	sup. seguridad	[Firma]

Tema (s) tratado (s):



MUSEO
Nacional de
HISTORIA
NATURAL
Prof. Eugenio de Jesús Marciano