

Institución: Dirección General de Cine
 Ministerio al que pertenece: Cultura
 Provincia: Distrito Nacional Municipio: Santo Domingo
 Sector: **Gestión Pública** Municipal Salud
 Cuenta con aulas para la capacitación? SI No

Fecha: 23 enero 2024

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	TODAS LAS ÁREAS	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	3	5	8	0	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	0	\$ -
2	SIRECINE/RRHH, Capacitación y Jurídico	Diplomado	Oratoria para Ejecutivos.	Presencial	Comunicación. Influencia y Negociación. Planificación y Organización.	4	3	7		Grupo IV, V		Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	0	\$ -
3	Adm, Cinemateca, Dirección General, Jurídico	Curso	Ortografía y Redacción.	Presencial	Pensamiento Analítico. Comunicación.	8	4	12		Grupo I, II, III, IV, V	Abril	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	2713.5	\$ 32,562.00
4	PLANIFICACIÓN	Curso	Planificación Estratégica en la Gestión Pública.	Virtual	Planificación y Organización. Visión Estratégica. Pensamiento Analítico. Eficiencia para la Calidad. Comunicación	1	1	2		Grupo IV, V	Febrero	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	2170.8	\$ 4,341.60
5	Sirecine, Tecnología, Jurídico, Comunicaciones y RRHH	Curso	Habilidades de Liderazgo	Virtual	Líderar con el Ejemplo. Comunicación. Desarrollo Relaciones.	4	1	5		Grupo V		Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1447.2	\$ 7,236.00
6	Adm, Cinemateca, Dirección General, Jurídico	Curso	Redacción y Presentación de Informes Técnicos.	Virtual	Planificación y Organización. Comunicación.	8	4	12		Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1809	\$ 21,708.00

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	SIRECINE	Diplomado	Diplomado Impuestos Corporativos	Virtual	Herramientas necesarias para abordar los desafíos fiscales específicos que enfrentan las empresas y asegurar un cumplimiento adecuado de las obligaciones fiscales.	1		1		Grupo IV	Abril	PUCMM	28000	28000
2	Sirecine y RRHH	Curso	Especializado Excel y Power BI	Virtual	Obtendrán las herramientas y conocimientos necesarios para la consolidación, limpieza y análisis de datos desde diferentes orígenes, para luego crear reportes y dashboards dinámicos utilizando Excel y Power BI, de manera que el proceso de toma de decisiones sea más eficiente.		2	2	0	Grupo III, IV	Febrero	PUCMM	15000	30000
3	Capacitación/SIRECINE	Curso	Inglés Intensivo	Virtual	Aprender inglés como segundo idioma, debido a que tener una óptima competencia comunicativa y conocimiento del inglés traerá ventajas tanto a nivel personal como profesional.	1		1		Grupo V	Febrero	DOMINICO	63200	63200
4	TODAS LAS ÁREAS	Curso	Manejo de Estrés	Presencial	Herramientas necesarias para enfrentar el estrés de manera más efectiva y construir una base sólida para el bienestar emocional y mental.	41	32	73	7	Grupo I, II, III, IV, V	Junio	INFOTEP	0	0

5	UNIDAD DE VALIDACIÓN	Curso	Inglés para Profesionales del Audiovisual	Virtual	Ofrece a profesionales del audiovisual la oportunidad de desarrollar las habilidades de comprensión y expresión necesarias para actuar en producciones internacionales y desarrollar tu carrera.	2	1	3	1	Grupo IV	Marzo	Latin American Training Center	28,267.20	84,801.60
6	Planificación	Diplomado	Diplomado Gestión Dirección de Proyectos	Virtual	Desarrollando las habilidades técnicas (duras) e interpersonales (blandas) para manejar todo tipo de proyectos y sus restricciones con eficiencia y agilidad.		1	1		Grupo IV	Enero	EDUTECH	12500	12500
7	Todas las áreas	Curso	Trabajo en Equipo	Presencial	Colaboración. Liderar con el Ejemplo. Comunicación. Desarrollo Relaciones.	41	32	73	7	Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	INFOTEP	0	0
													Total:	\$ 284,349.20


Elaborado por


Revisado por responsable de Recursos Humanos



Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva