

**Dirección General de Contabilidad Gubernamental**

DG-1032-23

Santo Domingo, D.N.  
27 de diciembre de 2023.

Señor.

**Cristian Sánchez Reyes**

Director Gral. Instituto Nacional de Administración Pública.

Su Despacho.-

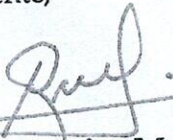
**Distinguido señor Sánchez:**

Plácenos saludarle, al tiempo de remitirle el **Plan Preliminar de Capacitación y Desarrollo 2023**, correspondiente a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, con la finalidad de dar cumplimiento a los nuevos lineamientos establecidos por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

Dicho Plan cuenta con veintiuna (21) formaciones y han sido programadas con la finalidad de dar cumplimiento al Sistema de Monitoreo de Administración Pública (SISMAP).

Con sentimientos de consideración y alta estima, queda de usted,

Atentamente,



**Rómulo V. Arias Moscat**  
Director General.

RVAM/MC/am.



INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
<b>RECIBIDO</b>	
FECHA	27/12/23
HORA	2:49 PM
FIRMA	Vizcaino



**Plan de Capacitación Anual**  
**Planificación de Recursos Humanos**

Documento No: INAP-FAC-001  
Fecha de emisión: 17/1/2019  
Fecha de revisión: 8/8/2023  
Versión: 5

**Institución:** Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG)  
**Ministerio al que pertenece:** Ministerio de Hacienda  
**Provincia:** Distrito Nacional      **Municipio:** Santo Domingo de Guzmán  
**Sector:**  Gestión Pública       Municipal       Salud  
**Cuenta con aulas para la capacitación?**      Si       No

**Fecha:** 18/12/2023

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Todas las áreas	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	18	12	30	13	Grupo I, II, III, IV	Octubre	INAP	\$0.00	\$0.00
2	Recursos Humanos	Taller	Detección de necesidades de Capacitación.	Presencial	Pensamiento Analítico.	4	0	4	1	Grupo III, IV, V	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00
3	Planificación y Desarrollo	Curso	Gestión de Calidad en la Administración Pública aplicado al CAF	Presencial	Eficiencia. Planificación y Organización. Visión Estratégica.	6	4	10	0	Grupo IV	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00
4	Dirección Normas y Procedimientos, Dirección Análisis de la Información	Diplomado	Gestión Pública Alineadas a los Objetivos Desarrollo Sostenible (CDS).	Virtual	Innovación. Eficiencia para la Calidad. Visión Estratégica. Iniciativa.	10	10	20	8	Grupo IV, V	Agosto	INAP	\$3,879.68	\$77,594.00
5	Planificación y Desarrollo	Diplomado	Gestión Pública.	Virtual	Liderar con el Ejemplo. Planificación y Organización. Visión Estratégica. Innovación.	3	2	5	1	Grupo IV, V	Junio	INAP	\$4,150.35	\$20,752.00
6	Recursos Humanos y Planificación	Diplomado	Comportamiento Organizacional.	Virtual	Influencia y Negociación. Comunicación. Colaboración.	7	3	10	4	Grupo IV, V	Agosto	INAP	\$3,248.10	\$32,481.00
7	Todas las áreas	Curso	Redacción y Presentación de Informes Técnicos.	Presencial	Planificación y Organización. Comunicación.	9	6	15	4	Grupo II, III, IV	Junio	INAP	\$1,809.00	\$27,135.00
8	Todas las áreas	Curso	Ortografía y Redacción.	Presencial	Pensamiento Analítico. Comunicación.	9	6	15	5	Grupo II, III, IV, V	Abril	INAP	\$2,713.50	\$40,703.00
9	Jurídico	Diplomado	Derecho Administrativo.	Presencial	Pensamiento Analítico. Integridad y Respeto. Responsabilidad.	1	1	2	0	Grupo IV, V	Mayo	INAP	\$3,428.55	\$6,858.00

*Raf*

10	Recursos Humanos, Planificación y Desarrollo	Diplomado	Gestión Estratégica del Cambio.	Presencial	Planificación Y Organización. Influencia y Negociación. Pensamiento Analítico. Conciencia Social.	2	2	4	2	Grupo IV, V	Septiembre	INAP	\$3,852.80	\$15,412.00
11	Comunicaciones	Curso	Gestión de la Comunicación Gubernamental.	Presencial	Planificación y Organización. Comunicación. Desarrollo de Relaciones. Colaboración.	2	2	4	0	Grupo IV, V	Julio	INAP	\$1,809.00	\$7,236.00
12	Planificación y Recursos Humanos	Curso	Perspectiva de Género en el servicio público.	Virtual	Conciencia Social. Integridad y Respeto. Responsabilidad.	7	6	13	6	Grupo II, III, IV, V	Julio	INAP	\$0.00	\$0.00
13	Todas las áreas	Curso	Planificación Estratégica en la Gestión Pública.	Presencial	Planificación y Organización. Visión Estratégica. Pensamiento Analítico. Eficiencia para la Calidad. Comunicación	5	5	10	0	Grupo IV, V	Agosto	INAP	\$2,170.80	\$21,708.00
14	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Virtual	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	5	3	8	0	Grupo V	Julio	INAP	\$0.00	\$0.00
15	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel II.	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio. Innovación.	3	2	5	0	Grupo III, IV	Mayo	INAP	\$0.00	\$0.00
16	Todas las áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	9	6	15	0	Grupo I, II	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00

### Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requiriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Todas las áreas	Curso	Comunicación Efectiva.	Presencial	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	10	10	20	12	Grupo I, II, III, IV, V	Octubre	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
2	Todas las áreas	Curso	Supervisión Efectiva.	Presencial	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Planificación y Organización.	10	10	20	8	Grupo IV, V	Octubre	INFOTEP	\$0.00	\$0.00

*Real*

3	Todas las áreas	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos.	Virtual	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad ? Respeto. Liderar con el Ejemplo.	25	10	35	6	Grupo IV, V	Junio	INFCTEP	\$0.00	\$0.00	
4	Todas las áreas	Curso	Manejo Efectivo del Tiempo.	Presencial	Compromiso con los Resultados. Eficiencia para la Calidad. Responsabilidad. Planificación y Organización.	27	8	35	6	Grupo II, III, IV, V	Agosto	INFCTEP	\$0.00	\$0.00	
5	Todas las áreas	Curso	Inteligencia Emocional.	Presencial	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	20	10	30	7	Grupo I, II, III, IV, V	Septiembre	INFOTEP	\$0.00	\$0.00	
													Total	\$	249,879.00

*Andrés Montilla*

Elaborado por

*[Signature]*

Revisado por responsable de Recursos Humanos

