



**Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos**

Documento No.: INAP-FAC-001  
Fecha de emisión: 17/1/2019  
Fecha de revisión: 8/3/2024  
Versión: 6

Institución: Centro de Desarrollo y Competitividad Industrial (PROINDUSTRIA)

Ministerio al que pertenece Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM).

Fecha: 26/3/2024

Provincia Distrito Nacional Municipio Santo Domingo de Guzmán.

Sector  **Gestión Pública**  Municipal  Salud

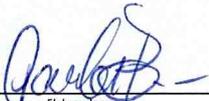
Cuenta con aulas para la capacitación ? Si  No

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Distintas áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Presencial	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	10	5	15	0	Grupo I, II, III, IV, V	abril	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
2	Distintas áreas	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel II.	Presencial	Conciencia Social. Pasión por el Servicio. Innovación.	10	6	16	0	Grupo III, IV	mayo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
3	Dpto. Diseño y Desarrollo de Proyectos	Curso	Diseño, Ejecución y Evaluación de Proyectos.	Virtual	Pensamiento Analítico. Conciencia Social. Responsabilidad. Planificación y Organización. Innovación.	3	3	6	1	Grupo IV, V	junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$3,618.00	\$21,708.00
4	Distintas áreas	Curso	Técnicas de Archivo.	Presencial	Planificación y Organización. Responsabilidad. Eficiencia para la Calidad.	8	6	14	2	Grupo II, III	junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$15,195.60
5	Dpto. de Recursos Humanos	Taller	Entrevista por Competencia.	Presencial	Comunicación. Pensamiento Analítico. Desarrollo Relaciones. Planificación y Organización	3	1	4	0	Grupo IV, V	julio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$723.60	\$2,894.40
6	Dpto. Jurídico	Diplomado	Derecho Administrativo.	Presencial	Pensamiento Analítico. Integridad y Respeto. Responsabilidad.	3	1	4	1	Grupo IV, V	Agosto	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$3,428.55	\$13,714.20
7	Dpto. Recursos Humanos	Diplomado	Gestión del Talento Basado en Competencias.	Presencial	Planificación y Organización. Responsabilidad.	2	0	2	0	Grupo III, IV, V	Agosto	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
8	Dpto. Planificación y Desarrollo	Curso	Identificación, Análisis, Diseño y documentación de proceso.	Virtual	Innovación. Pensamiento Analítico. Compromiso con los Resultados. Eficiencia para la Calidad. Planificación y Organización.	2	1	3	0	Grupo IV, V	Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$2,532.60	\$7,597.80
9	Dpto. Jurídico	Curso	Técnicas para la Elaboración de Normas Jurídicas.	Presencial	Compromiso con los Resultados. Eficiencia para la Calidad. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Visión Estratégica.	3	1	4	1	Grupo I, II, III, IV, V	Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$3,889.35	\$15,557.40
<b>Total:</b>														<b>\$76,667.40</b>

**Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores**

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Departamento de Recursos Humanos	Seminario de actualización	Buenas Prácticas: Inteligencia Artificial, herramienta facilitadora de los Servidores Públicos	Virtual	Innovación	2	0	2	0	IV, V	marzo	MAP	\$0.00	\$0.00
2	Distintas áreas adm.	Curso	Ortografía y Redacción	Presencial	Eficiencia para la calidad	16	4	20	0	II, III, IV	marzo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00

3	Distintas áreas adm.	Curso	Redacción de Informes Técnicos	Presencial	Eficiencia para la calidad	16	4	20	0	II, III, IV	marzo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
4	División de Protocolo y Eventos	Curso - Taller	Etiqueta y Protocolo de Estado	Presencial	Eficiencia para la calidad	12	5	17	0	II, III, IV	marzo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
5	Distintas áreas adm.	Curso	Manejo Efectivo del Tiempo	Presencial	Compromiso con los Resultados, Eficiencia para la calidad	10	5	15	1	II, III, IV	abril	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
6	Distintas áreas adm.	Curso	Comunicación Efectiva	Presencial	Comunicación, Desarrollo de Relaciones	12	8	20	2	II, III, IV	abril	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
7	División de Compras y Contrataciones	Curso - Taller	Gestión del proceso de Licitación Pública Nacional	Virtual	Pensamiento analítico	1	1	2	0	IV	abril	CAPGEFI	\$0.00	\$0.00
8	Sección de Transportación	Curso	Manejo Defensivo y Seguridad Vial	Presencial	Compromiso con los Resultados, Eficiencia para la calidad	1	14	15	0	II, III	mayo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
9	Sección de Mantenimiento y Mayordomía	Curso	Conserjería de Calidad y Protocolo de Servicio	Presencial	Pasión por el servicio	5	11	16	0	I, II	mayo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
10	Dpto. Diseño y Desarrollo de Proyectos	Curso	Revit	Semipresencial	Innovación, Influencia y negociación	2	2	4	0	IV	mayo	SQD Training Center	\$12,795.00	\$51,180.00
11	Departamento de Recursos Humanos	Curso	Microsoft Power Point/Prezi	Semipresencial	Innovación, Eficiencia para la calidad	2	1	3	0	IV, V	junio	CAPGEFI	\$2,000.00	\$6,000.00
12	División Contabilidad, Dpto. Revisión y Análisis	Curso	Impuesto sobre la renta	Semipresencial	Pensamiento analítico	12	5	17	6	IV, V	junio	CAPGEFI	\$0.00	\$0.00
13	Distintas áreas	Curso	Excel Intermedio	Semipresencial	Innovación, Pensamiento analítico	10	10	20	0	III, IV, V	junio	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
14	Distintas áreas	Diplomado	Liderazgo Organizacional	Virtual	Líder con el ejemplo, Planificación y Organización	5	2	7	0	IV, V	marzo	Universidad Santander	\$4,300.00	\$30,100.00
													<b>Total:</b>	<b>\$87,280.00</b>
													<b>Total Gral</b>	<b>\$ 163,947.40</b>

  
 Elaborado por

  
 Revisado por responsable de Recursos Humanos  


  
 Aprobado por Máxima Autoridad  
