

Institución: Consejo Dominicano de Pesca y Acuicultura (CODOPESCA).
 Ministerio al que pertenece Ministerio de Agricultura (MA).
 Provincia Distrito Nacional Municipio Santo Domingo de Guzmán.
 Sector Gestión Pública Municipal Salud
 Cuenta con aulas para la capacitación? SI No

Fecha: 20/3/2024

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Planificación y Desarrollo, Departamento de Servicios Generales, Sección de Registro Control y Nómina, Dirección Administrativa/Financiera, Sub-Dirección Ejecutiva	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Virtual	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	4	10	14	0	Grupo I, II	Abril	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
2	Departamento de Recursos Humanos	Curso	Gestión del Talento Humano.	Virtual	Planificación y Organización. Responsabilidad.	3	0	3	0	Grupo IV, V	Abril	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,628.10	\$4,884.30
3	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Servicios Generales	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos.	Virtual	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad - Respeto. Liderar con el Ejemplo.	0	4	4	0	Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$4,341.60
4	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Servicios Generales	Curso	Comunicación Efectiva.	Virtual	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	2	0	2	0	Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$2,170.80
5	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Servicios Generales	Curso	Inteligencia Emocional.	Virtual	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	2	2	4	0	Grupo III, IV, V	Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$4,341.60
6	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Servicios Generales	Curso	Trabajo en Equipo.	Virtual	Colaboración. Liderar con el Ejemplo. Comunicación. Desarrollo Relaciones.	0	5	5	0	Grupo I, II, III, IV, V	Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$5,427.00
7	Sección de Servicios Generales, Departamento de Comunicación, Sección de	Curso	Planificación Estratégica en la Gestión Pública.	Virtual	Planificación y Organización. Visión Estratégica. Pensamiento Análítico. Eficiencia para la Calidad. Comunicación	2	1	3	0	Grupo IV, V	Julio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$2,170.80	\$6,512.40
8	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola	Curso	Microsoft Excel Básico.	Virtual	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	2	2	4	0	Grupo I, II, III, IV, V	Agosto	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$2,894.40	\$11,577.60
9	Sección de Servicios Generales	Curso	Manejo Efectivo del Tiempo.	Virtual	Compromiso con los Resultados. Eficiencia para la Calidad. Responsabilidad. Planificación y Organización.	2	2	4	0	Grupo I, II, III, IV, V	Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$1,085.40	\$4,341.60
10	Departamento de Estaciones de Servicio Administración Pesquero y Acuicola, Departamento de Servicios Generales	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Virtual	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	3	1	4	0	Grupo I, II, III, IV	Octubre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00

Handwritten signature and initials:
 G
 J.M.A.

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	División de la Tecnología y Comunicación	Curso	Programador Web	Virtual	Conocimientos de Software	0	1	1	0	Grupo II	Mayo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
2	División de la Tecnología y Comunicación	Curso	Manejo de Buenas Prácticas Frente a Incidentes Tecnológicos	Virtual	Manejo de crisis frente a eventos tecnológicos	0	2	2	0	Grupo II	Mayo	INFOTEP	\$0.00	\$0.00
3	División de la Tecnología y Comunicación	Curso	Curso de MikroTic Básico	Virtual	Configuración de equipos tecnológicos	0	1	1	0	Grupo IV	Junio	CANOA ACADEMY	\$18,000.00	\$18,000.00
4	División de Ingresos, Sección de Contabilidad, Dirección Administrativa-Financiera	Curso	Curso Básico de Técnicas Aduaneras	Virtual	Conocimientos de Comercio Exterior	6	1	7	0	Grupo II, IV	Julio	CAPGEFI	\$15,000.00	\$105,000.00
													Total:	\$166,596.90


Elaborado por


Revisado por responsable de Recursos Humanos


Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

