



Gobierno de la  
República Dominicana

Economía, Planificación y Desarrollo

Martes, 30 de enero de 2024

MEPyD-INT-2024-01293

RNC: 401036772

MINISTERIO DE TRABAJO  
DEP. CORRESPONDENCIA  
corres. no planco  
1-2401-16136  
31-01-2024  
11:43 AM



Señor  
**Ministerio de Trabajo**  
Departamento de Higiene y Seguridad Industrial (DGHSI)  
Ciudad

**Asunto:** remisión Minuta del Comité Mixto de Salud y Seguridad en el Trabajo

Distinguidos Señores:

Por este medio de la presente, tenemos a bien remitirle a los fines correspondientes, Minuta de la reunión del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST), del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), realizada el día 25 del mes de enero del año 2024.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

*Dhariana Valdez*  
**Dhariana Valdez**  
Directora de Recursos Humanos



DV/Am/rn/cl AM

Anexo: Minuta de Reunión Comité Mixto


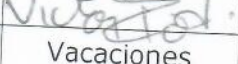
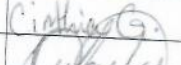

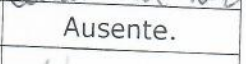

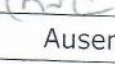
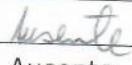
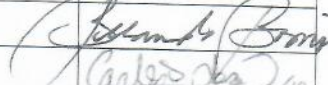
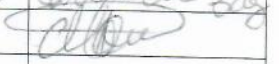
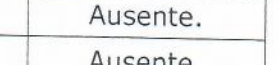

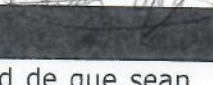


REUNION MENSUAL DEL COMITÉ MIXTO Y SALUD EN EL TRABAJO  
NOVIEMBRE (MEPYD).

Fecha: **25/01/2024**

<b>Hora de inicio:</b>	<b>Hora de finalización:</b>	<b>Coordinador/a:</b>	<b>Lugar:</b>
2:30 p.m.	3:30 p.m.	Alejandro Mejía	Salón Videoconferencia
<b>Tema:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento a las acciones del comité mixto, con la finalidad de que sean cerradas estas acciones en la medida de lo posible y evitar posibles incidentes y accidentes.</li> <li>Identificar nuevas acciones que aporten a una cultura seguridad y salud ocupacional.</li> </ul>		
<b>Objetivo de la reunión:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dar seguimiento a los acuerdos y compromisos de la pasada reunión del comité mixto.</li> </ul>		

**PRESENTES**

Nombres y apellidos	Área/institución	Firma
1. Alejandro Mejía Arias	DRRHH	
2. Víctor Alfonso Rodríguez Tejada	Encargado de Servicios Generales	
3. Altagracia Morban	DGDES	Vacaciones
4. Cinthia Miguelina Guzman Luna	Administrativo	
5. José Rafael Suarez	FCT	
6. Dhariana Rosmary Valdez Ferreira	DRRHH	
7. Gina Claritza Almonte Mendez	DIPYD	Ausente.
8. Evaristo Limouzaine	Inversión Pública	Vacaciones
9. Victor Manuel Martinez	Inversión Pública	
10. Ruddy Alan Camejo	DRRHH	
11. José Joaquin Reyes Morales	Enc. Transportación	Ausente.
12. Carolina Adames Taveras	Coord. Despacho	
13. Katia Josefina Peña Lara	DRRHH	Ausente.
14. Bienvenido Barrientos	VIMICI	
15. Carlos Baez	Comunicaciones	
16. Margarita García Mota de Rodriguez	Dir. jurídica	
17. Marcos Antonio Hernandez	DTIC	Ausente.
18. Ramon Alejandro Lantigua Fabian	DTIC	Ausente.
19. Cesarina Medina Francisca	Administrativo	
20. Carlos Manuel Lorenzo Morillo	Analista DRRHH	

**TEMAS TRATADOS**

- Seguimiento a las acciones y acuerdo del comité mixto, con la finalidad de que sean cerradas estas acciones en la medida de lo posibles evitar incidentes y accidentes.



2. Oportunidades de mejoras que puedan ser incluidas en el comité mixto.
3. Eficientizar y seguir mejorando la cultura de trabajo seguro, con miras a evitar posibles incidentes y accidentes en las áreas de trabajo.
4. Seguimiento al levantamiento de la infraestructura de la institución por ONESVIE.
5. Garantizar la capacitación de las brigadas de emergencias y comité mixto.
6. Presentación del plan de trabajo, cronograma de inspecciones y cronograma de capacitaciones.
7. Presentación del procedimiento de salud y seguridad en el trabajo, firmado y aprobado.
8. Presentación de la reunión sostenida con el director general de higiene y seguridad industrial del Ministerio de Trabajo, para alcanzar la certificación en materia de salud y seguridad.
9. Seguimiento a la recarga de los extintores contra incendio.
10. Seguimiento a la compra de los insumos de salud y seguridad.
11. Darle seguimiento a la participación de los directores de este Ministerio, en los temas de salud y seguridad.
12. Garantizar el levantamiento profundo del cableado de la institución.

**COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS**

<b>No.</b>	<b>Compromisos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fecha Propuesta</b>
1.	Gestionar el levantamiento de todo el cableado eléctrico del Ministerio.	Victor Rodriguez Cesarina Medina	Febrero
2.	Gestionar la recargas de los extintores contra incendio de todo el Ministerio.	Victor Rodriguez Carlos Lorenzo	Febrero

3.	Darles seguimiento a las brigadas de emergencia y capacitarlos en materia de salud y seguridad.	Comité Mixto	Febrero
4.	Gestionar el cumplimiento del plan de trabajo de salud y seguridad.	Comité Mixto	Trimestral
5.	Gestionar el cumplimiento del cronograma de inspecciones de salud y seguridad.	Comité Mixto	Trimestral
6.	Gestionar el cumplimiento del cronograma de capacitaciones de salud y seguridad.	Comité Mixto	Trimestral
7.	Gestionar el cumplimiento del procedimiento de salud y seguridad.	Comité Mixto	Trimestral
8.	Gestionar la carga de evidencia al indicador 09.4 del SISMAP.	Comité Mixto	Trimestral
9.	Gestionar un levantamiento de infraestructura en la institución por ONESVIE.	Comité Mixto	Enero
10.	Gestionar el acompañamiento de un inspector técnico en salud y seguridad del Ministerio de Trabajo para alcanzar la certificación en materia de salud y seguridad.	Comité Mixto	Enero
11.	Gestionar la participación de los directores en los temas de salud y seguridad.	Comité Mixto	Febrero
<b>Redactado por:</b>		<b>Carlos Lorenzo</b>	<b>Revisado por:</b>
<b>Fecha estimada próxima reunión:</b>		<b>21/02/2024</b>	<b>Alejandro Mejía</b>
		<b>Fecha de elaboración del acta:</b>	<b>25/01/2024</b>