

Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo



Informe de avance en la implementación CAF 2022 (Common Assessment Framework)

Santo Domingo Oeste

Diciembre 2023



**Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo
(CCDF)**

Tabla de contenido

Reporte de avance Plan de Mejora basado en la Autoevaluación del Modelo CAF 2023.	3
Cuadro Resumen:.....	4
Acciones implementadas:	7



Reporte de avance Plande Mejora basado en la Autoevaluación del Modelo CAF 2023.

El Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF), remite el segundo informe de avance del Plan de Mejora institucional, elaborado a partir de los resultados obtenidos de la aplicación del modelo del Marco Común de Evaluación **(CAF)** en la institución. En este segundo informe correspondiente al año 2023, se remite el cuadro resumen detallado debajo, en el mismo se colocan en verde la acciones que fueron implementadas a lo largo del año, en amarillo aquellas que están en fase de implementación y en rojas aquellas que aún no se han logrado.



Cuadro Resumen:

No.	Sub. Criterio	Área de mejora	Indicador	Objetivo	Avance
1	1.1	No se ha realizado la actualización de la misión y la visión de la organización aliados a la ley 12-21.	Realizar actualización de la misión, visión y valores alineados a la nueva ley 12-21 y realizar una jornada de sensibilización a todos los involucrados para fomentar el sentido de pertenencia a la Institución.	Mantener la misión, visión y valores alineados a los intereses de la institución y ley 12-21.	100%
2	1.2	No se ha actualizado la estructura organizativa acorde a los alineamientos de la ley 12-21 .	Actualizar la estructura organizativa acorde a los lineamientos de la Ley 12-21 y nuevos cargos aprobados.	Mantener una estructura organizativa acorde a los lineamientos a la nueva ley 12- 21.	0%
3	3.1	No se ha actualizado el Manual de cargos y manual de funciones del CCDF.	Realizar actualización de manera efectiva el manual de cargo y funciones del CCDF.	Mantener actualizado el manual de cargos de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de la Administración Pública	100%



**Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo
(CCDF)**

4	3.2	No se ha implementado la evaluación de desempeño por competencias.	Evaluar y medir el desempeño en base al modelo de competencias requerido por el Ministerio de la Administración Pública.	Cumplir con los nuevos lineamientos del Ministerio de la Administración Pública	60%
5	4.2	No se evidencia aprobación de Carta Compromiso.	Habilitar medios de información sobre la percepción ciudadana acerca de los servicios ofrecidos por la institución.	Generar una relación de confianza con nuestros ciudadanos clientes sobre los servicios que ofrecemos.	100%
6	4.5	No se evidencia ejecución el proyecto del Chatbox en el portal web.	Habilitar medios que permitan mejorar la relación con los ciudadanos/clientes, manteniendo cercanía y fácil acceso a la institución.	Habilitar en el portal web el Chat box para que los clientes puedan hablar de forma directa con un representante de la institución.	100%
7	6.1	No se evidencia plan de mejora para la mejora de percepción ciudadana.	Identificar cuales son los las áreas de mejoras en los servicios ofrecidos.	Medir la calidad y percepción de nuestros clientes hacia nuestros servicios.	100%
8	6.2	No se ha desarrollado estrategia para motivar la generación de sugerencias.	Promover en nuestros clientes ciudadano la opción de ejercer su derecho a queja y/o sugerencia	Desarrollar estrategia para motivar la generación de sugerencias.	100%



**Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo
(CCDF)**

9	8.2	No se evidencia la medición de los programas para la prevención de riesgos para la salud y accidentes.	Incrementar el número de participaciones en actividades de índole social de los ciudadanos clientes	Velar por el cumplimiento del sentido de Responsabilidad Social de los ciudadanos clientes.	100%
10	8.2	No se evidencia la medición del Apoyo a la participación social de los ciudadanos/clientes, otros grupos de interés y empleados.	Informar a los colaboradores sobre las actividades preventivas en beneficio de la salud y seguridad en las áreas de trabajo.	Velar por las actividades y programas que cuiden a los colaboradores y/o ciudadanos.	90%



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Acciones implementadas:

Criterio 1. Liderazgo

Sub-criterio 1.1 Dirigir la organización desarrollando su misión visión y valores.

- **Área de mejora:** Mantener la misión, visión y valores alineados a los intereses de la institución y ley 12-21.
- **Acción realizada:** El comité de calidad reviso en una reunión la misión, visión y valores de la institución con la finalidad de determinar si estos siguen estando afinados con la actualidad de la institución; llegando a la conclusión de que los mismos se mantendrán iguales pero que se hará una actividad de integración y socialización de la misión, visión y valores de la institución con los servidores públicos y se compartió en las redes sociales y portal web.
- **Evidencia: Fotos de socialización, hoja de registro, redes sociales y portal.**





		REGISTRO DE PARTICIPANTES			Versión: 01	
Nombre de Actividad:						
Información Familiar- Socialización Misión y valores institucional(ética)						
Fecha: dd 20 mm 10 aa 2023		Tipo de Actividad:		Interna Externa		
Área Organiza Actividad:						
Lugar:				Representante:		
No.	Nombre y Apellido	Cedula	Cargo	Email	Teléfono	
1	Orlando Rodríguez		Sup. Motobido	orodriguez@cczf.gob.do		
2	Yenny Vazquez		Anal. RRHH	yennyvazquez@cczf.gob.do		
3	ESIDAO RENE RIVERA		Alta almacén			
4	Diana Gabriela González		Asesora	dggonzalez@cczf.gob.do		
5	Rosa Virginia Acevedo		Técnica contabilidad	Rvina@cczf.gob.do		
6	Johanna Delgado		Recepcionista	jdellgado@cczf.gob.do		
7	Wenderson Alcaraz		Anal. Demografía	walcaraz@cczf.gob.do		
8	Ana Mercedes Hernández		Secretaría	amhernandez@cczf.gob.do		
9	Paola Hernández		Encargada	phernandez@cczf.gob.do		
10	Fanny Kati Jiménez		Comunidad			
11	Elizabeth Pineda		Asesora			
12	Susan R. Marte		Ch. P. B.			
13	Ysa M. Rodríguez		Enc. Compras	ymrodriguez@cczf.gob.do		
14	Elvira Rodríguez		Ch. P. B.			
15	Francois del Amalber		Asesor Administrativo	fgonzalez@cczf.gob.do		
OBSERVACIONES:						
NICARAGUA			-6 agosto del 2023			

		REGISTRO DE PARTICIPANTES			Versión: 01	
Nombre de Actividad:						
Información Familiar- Socialización Misión y valores institucional(ética)						
Fecha: dd mm aa		Tipo de Actividad:		Interna Externa		
Área Organiza Actividad:						
Lugar:				Representante:		
No.	Nombre y Apellido	Cedula	Cargo	Email	Teléfono	
16	Harold Hernández		Enc. Comunicaciones	hhernandez@cczf.gob.do		
17	LUIS SÁENZ		Parad. Admra	luis@cczf.gob.do		
18	Jimmy Alvarez		Enc. Serv. General	jimenez@cczf.gob.do		
19	Nicole Marmolejo		Jurídica	narmolejo@cczf.gob.do		
20	Yenny del Carmen Rodríguez		Asesor Compras	yennyrodriguez@cczf.gob.do		
21	Edith María Rodríguez		Enc. Appt. Recursos	emrodriguez@cczf.gob.do		
22	Seal B. Hernández		Enc. RRHH	seal@cczf.gob.do		
23	BRISTIDES MORALES		Chofer			
24	Martina Rodríguez		Enc. de Seguimiento	martin@cczf.gob.do		
25	José Luis Rodríguez		Asesoría	jlrodriguez@cczf.gob.do		
26	Yenny Jiménez		Asesora	yenny@cczf.gob.do		
27	Dolores Lohrey		Encargada	plohrey@cczf.gob.do		
28	Olivia Hays		Encargada Pp	olivia@cczf.gob.do		
OBSERVACIONES:						



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Actividad Integración Familiar

Vianny Castillo

Para Francisco Santana; Dominga Vicioso; Francis González; José Rodríguez; Carlos Sosa; Richard Hernández; Deyanira Fernández; Georgina Martínez; Rosa Jiménez; Carlos Rodríguez; Elizabeth López; y 15 usuarios más

CC Gerald Almonte

viernes 17/11/2023 2:41 p. m.

Responder Responder a todos Reenviar

Buenas tardes,

Después de saludarles, les informamos que este **lunes 20 de noviembre 2023** recibiremos **Actividad sobre Integración Familiar**, a partir de las **10:00am**, dirigida a todo el personal, favor asistir con: t-shirt blanco del CCDF, jeans y tenis, esta actividad contará con almuerzo incluido.

Sin más por el momento.

1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua.

- **Área de mejora:** Actualizar la estructura organizativa acorde a los lineamientos de la Ley 12-21 y nuevos cargos aprobados
- **Acción realizada:** La institución no pudo iniciar el proceso de la actualización de la estructura organizativa, ya que la MAE no ha dado autorización para iniciar este proceso, esta acción se queda para el para el próximo año.

• Criterio 3: Persona

Subcriterio 3.1 Analizar periódicamente las necesidades actuales y futuras de recursos humanos, de acuerdo con la estrategia de la organización.

- **Área de mejora:** Mantener actualizado el manual de cargos, de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de la Administración Pública.
- **Acción realizada:** Se realizó la actualización del manual de cargo de manera efectiva y estratégica.



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

- Evidencias.



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Resolución núm.01-2023, que aprueba el Manual de Cargos del Consejo de Coordinación de la Zona Especial de Desarrollo Fronterizo (CCDF).

El Ministerio de Administración Pública (MAP), a través de su ministro, en ejercicio de las atribuciones que le confieren la Ley núm. 41-08 de Función Pública y la Ley núm. 247-12 Orgánica de la Administración Pública, dicta la siguiente Resolución:

CONSIDERANDO PRIMERO: Que la Ley Núm. 41-08, de Función Pública, del 16 de enero de 2008, que crea la secretaria de Estado de Administración Pública, hoy Ministerio de Administración Pública, en su artículo 8, numeral 6, faculta al ministro a dirigir los distintos procesos de gestión del recurso humano al servicio de la Administración Pública Central y Descentralizada.

CONSIDERANDO SEGUNDO: Que el Ministerio de Administración Pública (MAP) ha analizado, diseñado, discutido y validado los cargos que integran la estructura organizativa de esta institución, tomando en consideración los deberes, responsabilidades y complejidades de los mismos, así como los requerimientos de educación, experiencia y competencia, requeridos para el desempeño de los mismos.

CONSIDERANDO TERCERO: Que una estructura de cargos racional representa un instrumento clave para establecer una adecuada política retributiva que incluya la eficiente y justa valoración de los puestos y asegure la correspondiente cantidad y calidad de los mismos.

CONSIDERANDO CUARTO: Que, para alcanzar el eficaz cumplimiento de su misión institucional y el desarrollo sostenible de sus funciones, el Consejo de Coordinación de la Zona Especial de Desarrollo Fronterizo (CCDF), la debe disponer de servidores públicos idóneos, seleccionados sobre bases científicas, para lo cual se hace necesario contar con los cargos debidamente definidos, clasificados y valorados.

VISTOS:

- ✓ La Constitución de la República Dominicana, proclamada el 13 de junio del 2015.
- ✓ Ley Núm. 41-08 de Función Pública, del 16 de enero del 2008, que crea la Secretaría de Estado de Administración Pública, hoy Ministerio de Administración Pública, como órgano regulador de las relaciones de trabajo de los servidores públicos y del Estado.
- ✓ La Ley núm. 247-12, Orgánica de Administración Pública, del 09 de agosto de 2012.
- ✓ El Decreto Núm. 468-05, de octubre, 2005, que aprueba y establece el Manual General de



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

ARTICULO 3. Se instruye al Departamento de Recursos Humanos, para que proceda a dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de esta Resolución, adecuando las nomenclaturas de cargos en la nómina del personal y la relación de cargos resultado del proceso de clasificación realizado por esta institución y el MAP.

ARTICULO 4. Se dispone la notificación de esta resolución a los titulares y a los responsables de las Oficinas de Recursos Humanos de los entes y órganos de la Administración Pública bajo dependencia del Poder Ejecutivo, para su conocimiento y aplicación; a la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES) del Ministerio de Hacienda y a la Contraloría General de la República, para los fines correspondientes, así como su publicación en el portal institucional, para conocimiento público.

Dada en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los cinco (05) días del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023).

Aprobada por:



Erodís Fernelis Díaz Díaz
Director Ejecutivo

Consejo de Coordinación de la Zona Especial de Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Refrendada por el Ministerio de Administración Pública (MAP)



Lic. Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Subcriterio 3.2 Desarrollar y gestionar las capacidades de las personas.

- **Área de mejora:** valorar y medir el desempeño en base al modelo de competencias requerido por el Ministerio de la Administración Pública.
- **Acción realizada:** La institución inicio el proceso de evaluación de desempeño por competencias, solicitando el acompañamiento de una analista para dar cumplimiento de cada uno de los pasos que conlleva esta acción.
Actualmente nos encontramos en el diseño del diccionario de competencias para ser aprobado por el MAP. La próxima evaluación de esta institución que corresponde al 2024 se realizará por competencias.
- **Evidencia:**

Re: Solicitud Insumos para crear Diccionario Comportamiento y Competencias Institucional

 Yasmilka De Leon Vizcaino <yasmilka.deleon@map.gob.do>
Para  Vianny Castillo
CC  Gerald Almonte;  Alicia Reyes

  Responder  Responder a todos  Reenviar  

Lunes 30/10/2023 12:23 p. m.

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

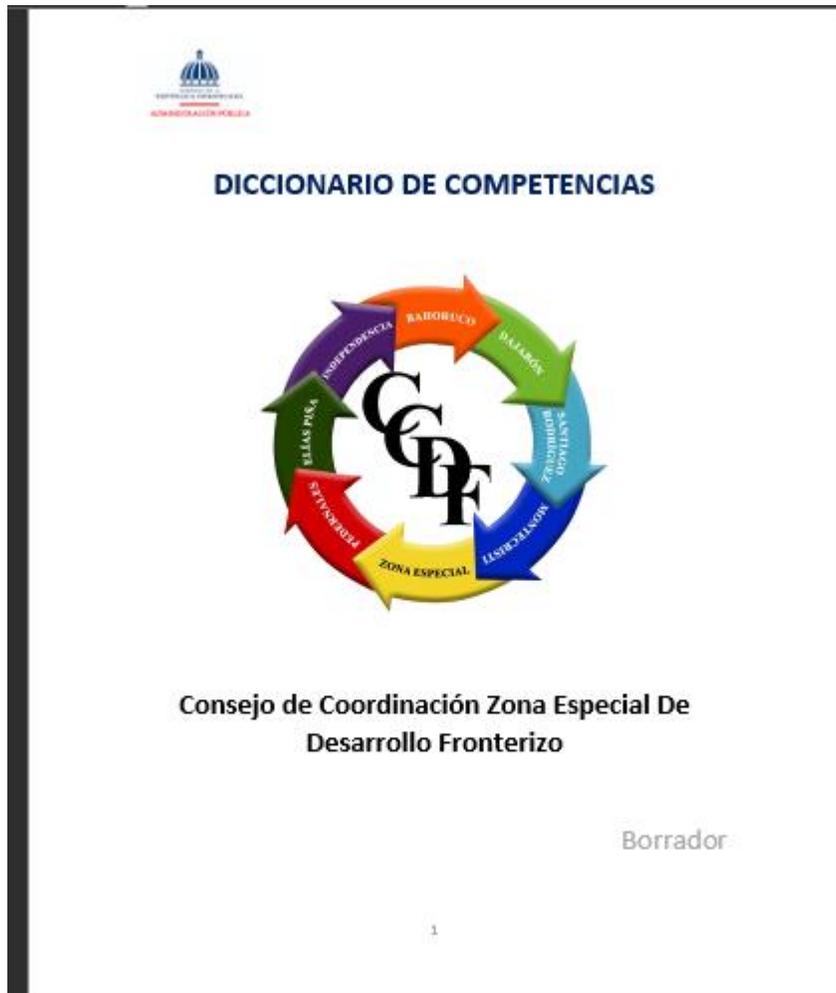
 DICCIONARIO GENERAL DE COMPETENCIAS.pdf 12 MB	 Modelo del contenido para Dicc. Institucional de Competencias y Comport... 39 KB
 EJEMPLO POSIBLE MODELO DICCIONARIO DE COMPETENCIAS 2022 ENERO - copia.docx 67 KB	 Modelo de Tabla Competencias Seleccionadas.docx 18 KB
 Modelo de Tabla Competencias Seleccionadas V2.docx ..	

El vie, 27 oct 2023 a las 12:14, Vianny Castillo (<VCastillo@ccdf.gob.do>) escribió:

Buenas tardes Yasmilka,

Después de un cordial saludo, sirva el presente para solicitarles insumos necesarios, así como su acompañamiento para crear Diccionario Institucional.

Por otra parte, informarles que contamos con Manual de Cargos Actualizado por competencias.



Criterio 4: Alianza y recursos.

Subcriterio 4.2. Colaborar con los ciudadanos y las organizaciones de la sociedad civil.

- **Área de Mejora:** 4) Desarrolla una gestión eficaz de las expectativas, informando y explicando a los clientes los servicios disponibles y sus estándares de calidad. Por ejemplo: el catálogo de servicios y las Cartas Compromiso de Servicios al Ciudadano.
- **Acción Realizada:** El Consejo de desarrollo fronterizo logró su objetivo de comprometer la calidad de los servicios con carta compromiso.



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

- **Evidencia.** Carta del MAP sobre auditoria CCC


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
"Avanzamos para ti"

21 de agosto de 2023
Santo Domingo, R. D.

013703

**Señor
Erodis Díaz
Director Ejecutivo
Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)
Su despacho. -**

Distinguido Sr. Díaz:

Como es de su conocimiento, el Decreto 211-10, establece que el desarrollo de las Cartas Compromiso en la República Dominicana es responsabilidad del Ministerio de Administración Pública. En este sentido, tenemos la obligación de evaluar la gestión de las mismas a la luz del cumplimiento de los compromisos asumidos y la fiabilidad de las informaciones que en ella se publican.

Por lo anterior, fue realizada recientemente la evaluación anual de la Carta Compromiso al Ciudadano del Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF), correspondiente al período septiembre 2022- agosto 2023.

Según los resultados de la evaluación, el nivel de cumplimiento de la Carta es de un 100%. La cual estará reflejada en el indicador de Carta Compromiso del SISMAR. Ver anexo el Informe de evaluación en donde se señalan los puntos fuertes, las áreas de mejora y las recomendaciones identificadas.

Con sentimientos de alta consideración y estima, aprovechamos la ocasión para enviarle un cálido saludo.

Atentamente,

Sheyla Castillo
Viceministra de Servicios Públicos

SC/ DDMSP
DOMSP-23-0587
Anexos:
Informe de Evaluación Carta Compromiso al Ciudadano.





Subcriterio 4.5. Gestionar la tecnología.

- **Área de Mejora:** Aplicar las TIC para mejorar los servicios internos y externos y proporcionar servicios en línea de una manera inteligente; mejora de los servicios, digitalización de formularios, documentos, solicitudes; aplicaciones en líneas, Apps para el acceso a los servicios, informaciones, espacio para quejas, en procura de satisfacer las necesidades y expectativas de los grupos de interés.
- **Acción realizada:** Se creó el Chatbox en el portal institucional para brindar un servicio más personalizado al ciudadano cliente.
- **Evidencia: Chat en el portal**



The screenshot shows the website of the Consejo de Coordinación de la Zona Especial de Desarrollo Fronterizo (CCDF). The browser address bar shows the URL ccdf.gob.do. The website header includes the CCDF logo and the text "CONSEJO DE COORDINACIÓN DE LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO FRONTERIZO (CCDF)". A search bar is present with the text "Ingresa tu búsqueda" and a magnifying glass icon. Below the search bar are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram, along with a "CONTACTO" link. The main navigation menu includes "Inicio", "Sobre nosotros", "Servicios", "Transparencia", "Noticias", "Publicaciones", "Formularios", and "Contactos". The main content area features a large blue banner with the text "FORMULARIO" in large white letters, followed by "De solicitud para Clas" and "de Proyectos Ley 12-21". A red paperclip icon is visible on the left side of the banner. On the right side of the banner, there is a contact form with the following fields: "Nombre", "Correo electrónico", and "Mensaje". Below the form is a blue "Enviar" button. A small text above the form reads "Completa el formulario a continuación y te contestaremos lo antes posible." At the bottom right of the banner, there is a small icon for "Add free live chat to your site" and a close button (X).



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Criterio 6. Resultados orientados a los ciudadanos/clientes.

- **Área de Mejora:** Identificar cuales son las áreas de mejoras de percepción ciudadana.
- **Accion de mejora:** Se elaboró una encuesta de satisfacción que permitió a su vez crear una estrategia para la mejora de los servicios. Este plan esta desarrollado y aprobado en un 100%.
- **Evidencia.**



PLAN DE ACCIÓN CCDF

Modalidad de prestación del servicio	Dimensión	Oportunidad de mejora	Acción de mejora	Área responsable
Servicios en línea (a ciudadanos)	Fiabilidad/Tiempo de respuesta	Cumplimiento en los plazos en la gestión	Instruir de la manera correcta a los empresarios y aduaneros a tramitar el servicio de la manera correcta, minimizando el tiempo de respuesta.	Departamento de Planificación, Calidad y Depto. Fiscalización, control e incentivos
Servicios en línea (a ciudadanos)	Profesionalidad	Mantener las buenas relaciones entre institución-cliente.	Programar reuniones periódicas con el equipo de trabajo de la institución para evaluar el servicio ofertado.	DE, PYD
Servicios en línea (a ciudadanos)	Empatía/Tiempo de respuesta	Proporcionarle todas las informaciones y formaciones necesaria en el momento que este requiera	Producir videos cortos con instrucción de tramites e informaciones de valor.	Depto. De Comunicaciones

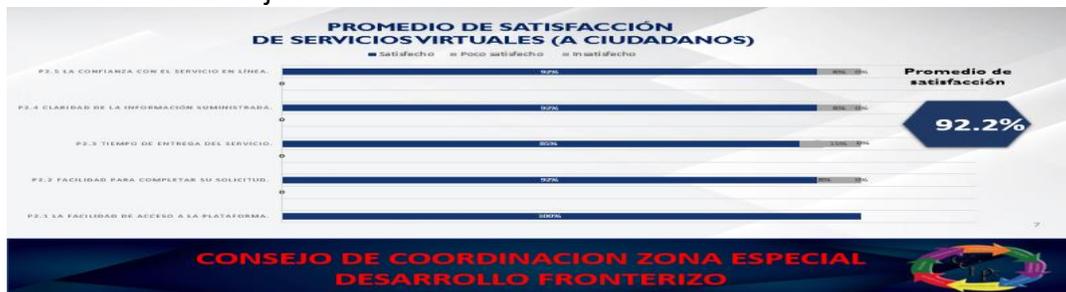
10

Criterio 6. Resultados orientados al ciudadano cliente

Subcriterio 6.2. Mediciones de Rendimiento en relación a:

Resultados relacionados a la participación de los grupos de interés y la innovación.

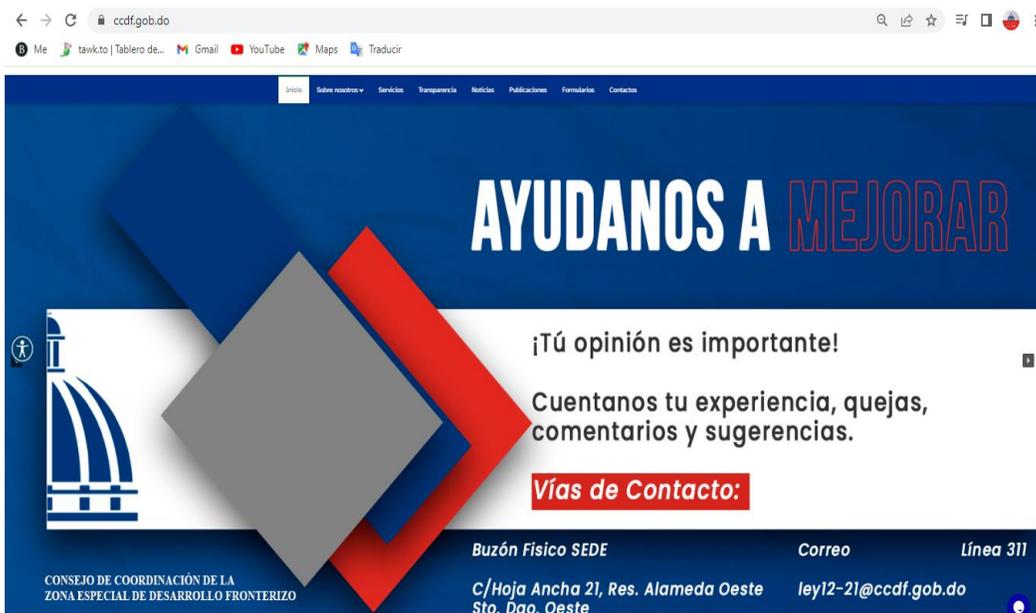
- **Area de mejora:** Orientación al ciudadano/cliente sobre el enfoque del personal a su atención.
- **Accion de mejora:** El CCDF cumple con la elaboracion de la encuesta de satisfaccion al ciudadano que se lleva a cada año a fines de medir y mejorar la percepcion del ciudadano.
- **Evidencia.** Porcentaje de la satisfaccion ciudadana en informe.





(CCDFE)

Evidencia. Vías de quejas y sugerencias en las redes sociales y pagina web.





Criterio 8.

Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.

- **Área de mejora:** Programas para la prevención de riesgos para la salud y de accidentes, dirigidos a los ciudadanos/clientes y empleados (número y tipo de programas de prevención, para la lucha contra el tabaquismo, para la educación en una alimentación saludable, número de beneficiarios y la relación costo/calidad de estos programas).
- **Acción de mejora:** Se elaboró un plan de Trabajo del SISTAP haciendo cumplir las funciones del comité, el cual lleva un nivel de cumplimiento en un 60%, representando en SISMAP una valoración positiva del 80%.
- **Evidencia:** Plan de Trabajo del SISTAP

 Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF) 				
Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo Plan de Trabajo SISTAP 2023				
NO	Actividad	Descripción	Periodo	Responsable
1	Botiquín primeros auxilios	Evaluar y/o reponer botiquín	enero (30)	SISTAP
2	Levantamiento de formulario de salud e incidencias	Crear un formulario que permita obtener información relevante sobre los servidores para casos de emergencia	enero (30)	SISTAP
3	Encuentro entre Mujeres del CCDF	Un encuentro entre las servidoras del CCDF para intercambiar opiniones y socializar el día de la mujer	Marzo (8)	SISTAP Y PYD
4	Evaluación y readecuación de las señalización en las áreas oportunas	Salvaguardar el bienestar de los servidores en caso de emergencia	Mayo (30)	SISTAP
5	Jornada de salud visual	Cuidar la salud visual de los servidores públicos de la institución	Mayo (30)	SISTAP, PYD
6	Jornada de Vacunación	Reducir contagios y afección por virus recurrentes.	Junio (30)	SISTAP Y RRHH
7	Jornada de prevención de Cáncer de próstata	Concientizar y evaluar a los hombres del CCDF mayor de 35 años.	Agosto (30)	RRHH Y SISTAP
8	Jornada de Prevención de Cáncer de mama	Incentivar el cuidado y prevenir el cáncer de mama en las servidoras de la institución	Octubre (18)	Dir.Ejec. y SISTAP
9	Mes de la familia	Fortalecer el vínculo familiar y trabajo con los servidores del CCDF	Octubre (19)	Serv. Generales y el SISTAP
10	Mes de la No violencia contra la mujer	Recordar a las hermanas Mirabal como símbolo de "No maltrato contra la mujer"	Noviembre (25)	RRHH Y SISTAP

Delia Viquez





09.4 Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública				
		PUNTOS	PESO	RESULTADO
		80	3.9	3.12
EVIDENCIA	FECHA VENCIMIENTO	VERIFICADO POR	VALOR	ESTADO
09.4.1 Comité SISTAP (A) Minutas SISTAP (B) Cuatro implementaciones SISTAP (C) Ocho implementaciones SISTAP	28/07/2023	Yvelise Vásquez	80	
09.4.2 Informe Gestión SISTAP (A) Manual de Emergencias SISTAP (B) Jornadas médicas SISTAP (C) Otras actividades SISTAP	15/03/2023	Yvelise Vásquez	0	Vencido

Evidencias

- **Área de mejora:** Apoyo a la participación social de los ciudadanos/clientes, otros grupos de interés y empleados).
- **Acción de mejora:** Se realizó entrega de uniformes de beisbol al equipo juvenil de Copey, se realizó entrega de medicamentos y material gastable a las distintas UNAPS y hospitales provinciales de la zona fronteriza jornada prevención de cáncer de mama para hombres y mujeres tanto en la institución a nivel de los colaboradores públicos como en la zona fronteriza con los ciudadanos y grupos de interés.

• Evidencia. Informe Plan Compromiso Social Fronterizo ^(CCDF)



CONSEJO DE COORDINACIÓN DE LA ZONA ESPECIAL
DE DESARROLLO FRONTERIZO (CCDF)

Informe Plan Compromiso Social
Fronterizo

Junio 2023



Resumen

Conforme al informe detallado en documento presente, a lo largo del 2023 y en alineamiento con el POA Institucional del Consejo de Coordinación Zona especial de desarrollo fronterizo, se ha dado cumplimiento fielmente a los compromisos sociales que han llegado y programado en esta oficina.

A continuación, se enumeran las acciones contempladas para el 2023:

ACCION SOCIAL	IMPACTO SOCIAL	COMPLETADO
Entrega de equipos deportivos	20 ciudadanos fronterizos	100%
Entrega de uniformes deportivos	90 ciudadanos fronterizos	100%
Apoyo en actividad deportiva en Copey	250 ciudadanos fronterizos	100%
Jornada de Prevención de cáncer de mama	88 ciudadanas fronterizas	100%
Jornada de prevención de cáncer de próstata	92 ciudadanos fronterizos	100%
Jornada social de prevención en semana santa	300 familias fronterizas	100%
Jornada de entrega de medicamentos a hospitales y UNAPS	5 hospitales y 8 UNAPS	100%
Entrega de electrodoméstico a madres necesitadas de la zona fronteriza	230 madres fronterizas	100%
Jornada de apoyo de infraestructura al ciudadano fronterizo	10 familias	100%
Feria de empleo en la zona fronterizo	En proceso de elaboración	40%
Jornada de Educación Financiera en la zona fronteriza	285 ciudadanos fronterizos	70%
Charlas vacacionales en la zona fronteriza	281 ciudadanos fronterizos	70%
	NO FINALIZADO	
	NO FINALIZADO	

Esto representa que el 90% de las acciones sociales estimadas para el 2023 en 2023 completada satisfactoriamente



• Evidencias. Fotos de Acción

Entrega de Medicamentos a Hospitales y UNAP





Jornada de prevención de cáncer de mama y próstata.



Entrega de donación de electrodomésticos y materiales de construcción por daños en fenómeno natural.



Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo (CCDF)

Entrega de equipos deportivos.



Jornada de Capacitación Financiera



Entrega de Útiles escolares en el día de reyes.



Integración familiar y Ética .





Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo

(CCDF)



Jornada de salud visual





Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo

(CONT.)





Consejo de Coordinación Zona Especial Desarrollo Fronterizo

