

Instituto Tecnológico de Las Américas



**2do Informe de Avance en la implementación del CAF
2023**

Departamento de calidad en la gestión
30 de Noviembre 2023

Tabla de contenido

1. Reporte de avance Plan de Mejora basado en la Autoevaluación del Modelo CAF.....	1
2. Cuadro Resumen.....	2
3. Acciones implementadas:	3

1. Reporte de avance Plan de Mejora basado en la Autoevaluación del Modelo CAF.

El actual documento del Instituto Tecnológico de Las Américas expone las evidencias del avance del Plan de mejora de la aplicación del Modelo CAF, Marco Común de Evaluación, herramienta creada para ayudar a las organizaciones del sector público en la implementación y utilización de técnicas de gestión de calidad orientadas a resultados, con miras a garantizar productos y servicios que satisfagan las necesidades y expectativas de nuestros ciudadanos clientes.

Las informaciones detalladas responden a las acciones de mejora completivas del informe Plan de Mejora Institucional 2023, reflejando el esfuerzo conjunto de las áreas en favor a acciones que realcen los niveles de calidad para la prestación del servicio de docencia a todos nuestros estudiantes.

En este informe se remite las evidencias del plan de mejora institucional 2023, el cuadro resumen detallado debajo, en el mismo presentamos Seis (6) indicadores con áreas a mejorar de los cuales tenemos Cinco (5) logrados, tenemos resueltos 4 con un porcentaje de 100% concluido a la fecha, uno (1) con un porcentaje de avance de 100% y 1 con 0% el cual debemos de trabajar en la creación de Políticas públicas (este proceso será realizado y completado en el año 2024, estamos enviando carta de desestimación de la tarea para este año).

2. Cuadro Resumen



Plan de Mejora 2023

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño)	2.Resultados con respecto al desempeño y capacidades individuales. 3. Indicadores relacionados con el desarrollo de las capacidades y/o habilidades. Por ejemplo, tasas de participación y de éxito de las actividades formativas, eficacia de la utilización del presupuesto para actividades formativas.	Determinar el valor intelectual que agrega las capacitaciones al capital humano del ITLA	Concientizar a los colaboradores el impacto de las capacitaciones en el rendimiento del desempeño individual y organizacional.	Medición de la eficacia de las capacitaciones y el seguimiento del desempeño de los empleados de la institución	jul-22	may-23	Humanos	% de capacitación eficaz.	RR.HH	Completado
2	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).	4. Frecuencia y tipo de acciones de reconocimiento individual y de equipos.	Establecer mecanismos para el reconocimiento de los integrantes de la institución	Incrementar la motivación de los colaboradores a través del reconocimiento de sus labores.	Incrementar la motivación de los colaboradores a través del reconocimiento de sus labores.	jul-22	may-23	Humanos / Financiero	Cantidad de reconocimientos	RR.HH	Completado
3	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.	Subcriterio 8.1. Mediciones de percepción	La reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local/global y con relación a la sostenibilidad; por ejemplo, con la compra de productos de comercio justo, productos reutilizables, productos de energía renovable, etc.).	Concientizar a la población ITLA sobre buenas practicas medio ambientales	Establecer acciones para crear una cultura sobre las buenas practicas medio ambientales.	Plan de trabajo con las etapas de ejecución	jul-22	may-23	Humanos / Financiero	Programa ejecutado	Servicios Generales / RR.HH	Proceso
4	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	5. Apoyo a proyectos de desarrollo y participación de los empleados en actividades filantrópicas.	Realizar actividades que generen un impacto social que no persigan el lucro.	Establecer acciones sociales que impacten positivamente al colectivo nacional.	Plan de trabajo con las etapas de ejecución	jul-22	may-23	Humano	Informe de actividades ejecutadas	Vicerrectoría de Extensión / RR.HH	Completado
5	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.	Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público.	7. Resultados de la implementación de reformas del sector público.	Monitorear las resoluciones y modificaciones procedimentales en el sector público.	Crear un repositorio de los decretos, leyes y resoluciones gubernamentales que nos regulan.	Creación de un site donde repose todas las leyes, decretos y resoluciones.	jul-22	may-23	Tecnológicos / Humano	Site implementado	Tecnología / Legal	Completado
6	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.	Subcriterio 9.2. Resultados internos: nivel de eficiencia.	9. Resultados relacionados al costo-efectividad (logros, resultados de impacto al menor costo posible).	Determinar el impacto económico de la eficiencia en relación a los costos vs beneficios	implementar una cultura orientada a la eficiencia institucional.	Realizar informe para medir la eficiencia del costo	jul-22	may-23	Humano / Tecnológico	Informe de costo - efectividad realizado	Finanzas	Completado

3. Acciones implementadas:

CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.

Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).

- **Área de mejoras: 2.** Resultados con respecto al desempeño y capacidades individuales, 3. Indicadores relacionados con el desarrollo de las capacidades y/o habilidades. Por ejemplo, tasas de participación y de éxito de las actividades formativas, eficacia de la utilización del presupuesto para actividades formativas.
- **Acciones realizadas:** Medición de la eficacia de las capacitaciones y el seguimiento del desempeño de los empleados de la instrucción, **porcentaje de implementación alcanzado 100%**

Evidencia 1: % de capacitación eficaz

Nombre del colaborador	Nombre de la acción formativa	Fecha de la realización	Evaluación de la eficacia luego de la capacitación
Maximo Peguero del Rosario	Diplomado en evaluación de los aprendizajes	7/5/2022	85% De mejora en su evaluación y rendimiento en el Aula
Rossanna Florentino Martinez	Curso La Norma Une-31000 para la gestión del Riesgo	19/5/2022	Mejoras en un 95% de sus labores diarias
Jader Lilian Castillo	Seminario Taller Analisis y Diseño Organizacional	18/06/2022	Ha logrado un 90% las metas y objetivos estrategicos del Area de RRHH, en su posición
Fresa Areché Mojica	Diplomado Administración Estrategica de la capacitación	30/06/2022	Resultados logrados en los procesos para realizació de capacitaciones donde se ha alcanzado un 87% de satisfacción.
Juana Ybelkis Ortega	Curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	6/9/2022	Trabajar con transparencia y eficacia en todos sus procesos.
Luis Silvestre Mercedes	Diplomado Internacional en prevención del Lavado de Activo y financiamiento del terrorismo.	sep-22	Posee las capacidades y aptitudes para prevenir el lavado de activo y prevenir un fraude en la actividad que desempeña manejando el activo fijo de la institución.
Edily Nova Sena	Manejo Efectivo de las Emociones	15/03/2022	Adquirio estrategias de como manejar las emociones.
Yohandel Cuevas Morillo	Manejo de Conflictos	3/10/2022	Adquirio estrategias de como manejar los conflictos.

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 07/05/2022

Nombre de la Acción Formativa: *Diplomado En Evaluación de los Aprendizajes*
Nombre del colaborador(a): *Maximo Peguero del Rosario*

DETALLES

Objetivo: *Brindar Herramientas de gran utilidad para los Docentes cediendo en las aulas, Mesas Prácticas e Talleres*

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos o Certificación:
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-grados)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otras

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Revolución en el proceso.

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

Mejorar la Evaluación a Estudiantes y sus Procesos de Evaluación.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

Mejora en su Evaluaciones y revolución en el aula

Eficacia de la Capacitación: Si No

Retroalimentación:

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/ PROGRESO)

Maximiliano Peguero

Favor seleccionar el que aplique:
 Supervisor inmediato
 Responsable del proceso





Otorga el presente certificado a

MAXIMILIANO PEGUERO DEL ROSARIO

Por haber completado satisfactoriamente el programa
**DIPLOMADO EN EVALUACIÓN
DE LOS APRENDIZAJES**

Dado en la ciudad de Santo Domingo
a los 07 días del mes de Mayo del año 2022.


Mariva P. Campuzano, Ph.D.
Docente


Victor A. Henry, Ph.D.
Vicerrector Académico



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 19 05 2022
Dia Mes Año

Nombre de la Acción Formativa: Normas ISO 31000 Gestión del Riesgo

Nombre del colaborador(a): Rosanna

DETALLES

Objetivo:

Obtener mejor rendimiento en dichos procesos y calidad

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos ó Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-gradados)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otros

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Su calidad en los trabajos y los reportes elaborados.

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

A implementar todo lo adquirido en las actividades propias del departamento.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

Mejora al 95% de en su labor diaria,

Eficacia de la Capacitación: Si No

Retroalimentación:

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/ PROGRESO)

[Signature]
Favor seleccionar el que aplique:
 Supervisor inmediato





AENOR



otorga el presente

CERTIFICADO

A: **ROSANNA FLORENTINO
MARTINEZ**

por haber realizado con aprovechamiento el curso:

LA NORMA UNE-ISO 31000 PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO

organizado por AENOR y equivalente a 16 horas de duración

Rosanna H. Florentino M.

Susana Lozano Godoy

Susana LOZANO GODOY
Directora de Formación

Santo Domingo, 19 de mayo del 2022

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 18 06 2022
 Día Mes Año

Nombre de la Acción Formativa: *Taller - Seminario de Análisis y Diseño Organizacional*
 Nombre del colaborador(a): *GADER LILIAN CASTILLO VÓLQUEZ*

DETALLES

Objetivo: *con este módulo de aprendizaje de técnicas de análisis y diseño de estructuras organizacionales, procesos y puestos de trabajo*

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos o Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-grados)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otros

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

En los resultados diarios en el área laboral. -

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

garantizar el logro de las metas y objetivos estratégicos del desarrollo de los funcionarios/as de RR.HH.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

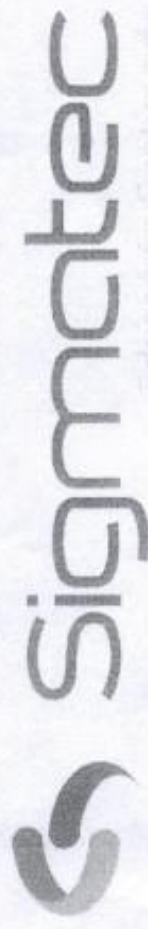
Eficacia de la Capacitación: Sí No

Retroalimentación:

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/ PROGRESO)

Gader Castillo
 Favor seleccione el que aplica:
 Supervisor inmediato
 Responsable del proceso





Certifica que

Jader Lilian Castilla Volquez

Ha participado en el Seminario - Taller:

Análisis y Diseño Organizacional

Con una duración de 12 horas. Expedido en Santo Domingo R. D

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rafael', written over a horizontal line.

Director/a de Capacitación

18 de Junio, 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rafael', written over a horizontal line.

Director de Registro

GEDTH-AYDO-011783-00105

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 30 - 06 2022
Dia Mes Año

Nombre de la Acción Formativa: *Administración Estratégica de la Capacitación*

Nombre del colaborador(a): *Fresa H. Arache Mejico*

DETALLES

Objetivo: *Adquirir los habilidades y técnicas necesarios para coordinar eventos de capacitación, como lograr mejores presentaciones y desarrollar el talento interno para convertir en fortalezas claves de su organización.*

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos o Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-gradós)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otros

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Dar seguimiento a los colaboradores que tomaron la capacitación a través del encargado del Depto, para saber si realizó los puntos esperados mediante a una encuesta de satisfacción.

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación: *Proponer las capacitaciones de acuerdo a las necesidades del grupo y de los objetivos de la empresa. Estableciendo metas e instrumentos de medición, con fin de fomentar el liderazgo y del trabajo en equipo.*

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

Los resultados se muestran conforme al informe trimestral de capacitación y de los indicadores de cumplimiento del ²⁰²² SIMOP

Eficacia de la Capacitación: Si No

de los procesos

Retroalimentación:

Los indicadores del SIMOP no colocan en el punto No. 11 con 87%

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/ PROGRESO)

Fresa Arache

Favor seleccionar el que aplique:

FD-RH-03 Supervisor Inmediato





G E S C O R

Otorga el Presente

CERTIFICADO

A

FRESA H. ARACHE MOJICA

Por su participación en el Diplomado

**ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE LA
CAPACITACIÓN**

Con duración de 56 horas.

Entregado el 30 de junio del año 2022

Santo Domingo, República Dominicana.

Raysa Hernández T.
Directora Ejecutiva
Facilitadora





INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 14-08-2022

Nombre de la Acción Formativa: Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción

Nombre del colaborador(a): Juana y Belkys Ortega Ruiz

DETALLES

Objetivo: capacitar al personal del comité de ética del sector público en materia ética tanto laboral como en el ámbito personal

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos ó Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-gradados)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otros

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación: Examen, rubrica, exposición

Compromiso adquirido por quien recibe la capacitación: Ser referente de honestidad y trabajar apegado a la ética y políticas de la institución

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable): Trabajar con transparencia y eficacia

Eficacia de la Capacitación: SI No

Retroalimentación: seguir capacitándose en materia de ética y cumplimiento de transparencia

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/ PROGRESOS)

Ana Beltrán Vallejo

Favor seleccionar el que aplica: Supervisor inmediato





LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JUANA YBELKYS ORTEGA RUIZ

T.I 00.106.818.008

PARTICIPÓ en el CURSO

INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 21 de Julio y el 14 de Agosto de 2022
Con una intensidad de 24 horas. Se expide en **BOGOTÁ, D.C.**, el 6 de Septiembre de 2022



Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a <https://sirenotic3.esap.edu.co> y digite el código.

Código: 51465178-cc89-4ca5-80d9-5aa01c92ca411

Luis S



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MÓLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones Institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 04 - 10 - 2022
Dia Mes Año

Nombre de la Acción Formativa: *Diplomado Prevención de lavado de Activos*
Nombre del colaborador(a): *José Omar Sibelo Mercedes*

DETALLES

Objetivo: *Conocimiento de prevenir el lavado de activos para aplicar en su trabajo día a día.*

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos o Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-grados)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otros

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable): *Conocimiento de como prevenir el lavado de activos y las aplicaciones a su trabajo, como identificar un posible lavado*

Eficacia de la Capacitación: Sí No

Retroalimentación: *La persona está capacitada para prevenir de acuerdo con conocimientos*

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES/PROBLEMAS)

Favor seleccionar el que aplica:
 Supervisor inmediato





ABA
Asociación de Bancos Múltiples
de la República Dominicana INC.



TRILEX
—EDUCA—

**LA ASOCIACIÓN DE BANCOS MÚLTIPLES DE LA REPÚBLICA DOMINICANA (ABA)
Y TRILEX EDUCA, OTORGAN EL PRESENTE**

CERTIFICADO

A: **Luis Omar Silvestre Mercedes**

por su participación y aprobación en el

**"Diplomado Internacional en Prevención del
Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo"**
Impartido virtualmente, entre julio - septiembre 2022, República Dominicana

Válido para 48 horas entrenamiento PLAFT

Judge Carlos Medina
Certificador Académico



Licda. Rosanna Ruiz
Presidenta Ejecutiva
ABA



Digitally signed by María
Cristina Santana Pérez

Licda. M. Cristina Santana Pérez
Gerente Administrativa
TRILEX



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MÓLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 15 - 03 - 2023

Nombre de la Acción Formativa: Manejo Efectivo de las Emociones

Nombre del colaborador(a): Luisa Michelle Cosillo Novos

DETALLES

Objetivo: Darle a los Profesionales una caja de herramientas con la que podrán ser consistentes de sus emociones.

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
- 2) Cambios Tecnológicos o Certificación
- 3) Mejorar Procesos
- 4) Desarrollo de competencias
- 5) Evaluación del Desempeño
- 6) Formación Académica (Grados, Post-gradúos)
- 7) Plan de Sucesión
- 8) Otras

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Hacer ejercicios, conocerse así mismo, distraer la mente, Ensayos mentales.

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

Aplicar los conocimientos adquiridos por dicha capacitación.

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

Certificado del curso

Eficacia de la Capacitación: Si No

Retroalimentación:

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES LOGRADOS)

[Handwritten signature]

Favor seleccionar el área a la que aplica:





Certificado de Participación

Otorgado a:

LUISA MICHELLE CASILLA NOVAS

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJO EFECTIVO DE LAS EMOCIONES

Con una duración de 8 horas

Impartido en INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana

el día 15 del mes marzo del año 2023



y registrado en el libro 8 folio 271 con el Número 5

Gerente Regional

Encargado de Registro,
Estadísticas y Certificados

Para validar, visite:
<http://www.infotep.gov.do>



 <p>INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS</p>	<p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS</p>
<p>Evaluación de la Eficacia de la Capacitación</p>	
<p>(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)</p>	
<p>Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.</p>	
<p>FECHA:</p>	<p>15 - 03 - 2023 <small> Día Mes Año</small></p>
<p>Nombre de la Acción Formativa: <i>Manejo efectivo de las Emociones</i></p>	
<p>Nombre del colaborador(a): <i>Edily Norlen Seno</i></p>	
<p>DETALLES</p>	
<p>Objetivo: <i>esta enfocada en darle a los profesionales una caja de herramientas con la que podremos ser conscientes de sus emociones y responder adecuadamente en situaciones laborales, etc.</i></p>	
<p>Fuentes de la necesidad de la capacitación:</p>	
<p>1) Promoción <input type="checkbox"/></p> <p>2) Cambios Tecnológicos o Compensación <input type="checkbox"/></p> <p>3) Mejorar Procesos <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>4) Desarrollo de competencias <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>5) Evaluación del Desempeño <input type="checkbox"/></p> <p>6) Formación Académica (Grados, Post-graduat) <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>7) Plan de Sucesión <input type="checkbox"/></p> <p>8) Otros <input type="checkbox"/></p>	
<p>Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación: <i>ninguno de los mecanismos nos recomendarán los sigts.</i> <i>- Conocer a fondo</i> <i>- distraer la mente</i> <i>- hacer un ejercicio de relajación, etc.</i></p>	
<p>Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación: <i>Aplicar los conocimientos adquiridos por dicha capacitación.</i></p>	
<p>SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)</p>	
<p>Resultados (citar el entregable):</p>	
<p><i>Certificado del curso</i></p>	
<p>Eficacia de la Capacitación: SI <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>	
<p>Retroalimentación:</p>	
<p>AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES PERCIBIDOS)</p>	
<p><i>[Signature]</i> Favor indicar el que aplique: <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor inmediato</p>	



Certificado de Participación

Otorgado a:

EDILY NOVAS SENA

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJO EFECTIVO DE LAS EMOCIONES

Con una duración de 8 horas

Impartido en INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana

el día 15 del mes marzo del año 2023

y registrado en el libro 8 folio 271 con el Número 16

Gerente Regional

Encargado de Registro,
Estadísticas y Certificados

Para validar, visite:
<http://www.infotep.gov.do>





DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Evaluación de la Eficacia de la Capacitación

(FAVOR LLENAR EL SIGUIENTE FORMULARIO EN LETRAS DE MOLDE Y CON LA MAYOR CLARIDAD POSIBLE)

Su opinión es importante. Por favor dedique unos cuantos minutos para completar este pequeño cuestionario ya que la información que nos proporcione será de utilidad para nuestras tomas de decisiones institucionales. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial. Por favor trate de ser sincero en cada respuesta.

FECHA: 03 - 10 2022

Nombre de la Acción Formativa: Manejo de Conflictos
Nombre del colaborador(a): Johanel Cueros marillo

DETALLES

Objetivo:

Tener buena relación con sus compañeros, conbinado con los emociones y tener buen manejo en cualquier caso que se presente en la institución

Fuentes de la necesidad de la capacitación:

- 1) Promoción
2) Cambios Tecnológicos o Certificación
3) Mejora de Procesos
4) Desarrollo de competencias
5) Evaluación del Desempeño
6) Formación Académica (Grados, Post-gradua)
7) Plan de Sucesión
8) Otras

Mecanismo de seguimiento a la eficacia de la capacitación:

Ver su comportamiento a través de reuniones y conversaciones con sus compañeros de espacios laboral.

Compromisos adquiridos por quien recibe la capacitación:

Sabe manejar los conflictos que se presentan en su vida laboral y privada. y no mezclar lo laboral con lo personal

SEGUIMIENTO A CAPACITACIÓN (A ser completado por el supervisor/responsable del proceso)

Resultados (citar el entregable):

Certificado del curso

Eficacia de la Capacitación: Si No

Retroalimentación:

AL LADO DE LA RETROALIMENTACIÓN, AGREGAR: EN CASO DE RESULTADOS NO TÉCNICOS NI ENTREGABLES (DESCRIBA LOS AVANCES)

Julisy Amador H.

Favor seleccionar el que aplique:
Supervisor inmediato





Certificado de Participación

Otorgado a:

YOHANDEL CUEVAS MORILLO

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

MANEJO DE CONFLICTOS

Con una duración de 8 horas

Impartido en INSTITUTO TECNOLOGICO DE LAS AMERICAS

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana

el día 3 del mes octubre del año 2022

y registrado en el libro 5 folio 93 con el Número 5

Gerente Regional

Encargado de Registro,
Estadísticas y Certificados

Para validar, visite:
<http://www.infotep.gov.do>



CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.

Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).

- **Área de mejoras:** 4. Frecuencia y tipo de acciones de reconocimiento individual y de equipos.
- **Acciones realizadas:** Incrementar la motivación de los colaboradores a través del reconocimiento de sus labores, **porcentaje de implementación alcanzado 100%**

Evidencia 2: Cantidad de reconocimientos

Los colaboradores están más comprometidos en la ejecución de sus labores, así como en lograr metas dentro y fuera de la institución, como han sido reconocimientos para la institución por el alto rendimiento en los trabajos realizados. Hemos recibido reconocimiento de diversas instituciones tales como el MAP, ITICGE, La Certificación de EBET, entre otras premiaciones.





rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. 📄

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🙌🙌🙌🙌

53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para todos! 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🙌🙌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itlal!

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022



rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. 📄

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🙌🙌🙌🙌

53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para todos! 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🙌🙌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itlal!

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022

Agrega un comentario...



rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. □

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🍌🍌🍌🍌
53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para todos! 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🙏🍌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itlal

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022

Agrega un comentario...



rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. □

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🍌🍌🍌🍌
53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para todos! 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🙏🍌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itlal

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022

Agrega un comentario...



rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. 📄

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🍌🍌🍌🍌

53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para tosi 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🍌🍌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itla!

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022

Agrega un comentario...



rectoromarmendez y itlard

rectoromarmendez Dice una frase que: "El trabajo en equipo es el secreto que hace que gente común consiga resultados poco comunes", así pasa en @ITLARD, el trabajo y dedicación del gran equipo que nos acompaña día a día, es lo que nos lleva al logro de nuestras metas. Por eso reconocemos periódicamente a todos los colaboradores que muestran un alto rendimiento y compromiso en el trabajo que realizan. 📄

¡Felicidades equipo! 🎉

#Reconocimiento #EquipoITLA

53 sem · Ver traducción

rosariobuenorosalina 🍌🍌🍌🍌

53 sem · 1 Me gusta · Responder

maritzavargas2021 Bendiciones para tosi 🙏 la gracia de Dios permanezca en la institución cada día, desear salud para cada uno de los colaboradores del ITLA 🍌🍌

53 sem · 4 Me gusta · Responder · Ver traducción

bboop1766 Hay mucha gente buena en el itla!

Les gusta a americamunoz y 125 personas más

JUNIO 24, 2022

Agrega un comentario...

CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

Subcriterio 8.1. Mediciones de percepción

- **Área de mejoras:** La reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local global con relación a la sostenibilidad; por ejemplo, con la compra de productos de comercio justo, productos reutilizables, productos de energía renovable, etc.).
- **Acciones realizadas:** Plan de trabajo con las etapas de ejecución, **porcentaje de implementación alcanzado 0 %**

Evidencia 3: Carta de desestimación de tarea de este indicador, ya que la Implementación y ejecución será para el primer trimestre del 2024, para realizar esta implementación el personal del Área de Compras debe tomar algunos Talleres en la DGCP y por el poco tiempo en este año y la cantidad limitada de empleados en el Área de Compras, por situaciones de salud y otros temas no pudieron tomar dichos cursos, los cuales estarán siendo tomados en el primer trimestre del año, así se empezara a realizar la implementación de la Política de Compras Verdes.



Al : Ministerio de Administración Pública (MAP)



Asunto : Desestimación de tarea de indicador, CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL. Subcriterio 8.1. Mediciones de percepción

Fecha : 16 de Noviembre 2023

El Instituto Tecnológico de las Américas en su proceso de implementación de políticas de Compras Verdes a través del Departamento de Compras, está elaborando un Plan de trabajo con las etapas de ejecución, al igual que las Políticas públicas correspondientes a las compras verdes, además de iniciar con talleres de preparación de fichas acorde a las pautas requeridas para la Política Nacional de Compras Verdes dando inicio en Enero 2024.

Atentamente


Juan Matos
Encargado de Compras



Rosy Hernández
Vicerrectora administrativa y financiera

#ENTLAESTAMOSCAMBIANDO

RNC 423000585

Parque Cibemáticos, Autopista Las Américas Km 27, La Caleta, Boca Chica, República Dominicana.

Tel 809.738.4862 | info@itla.edu.do | www.itla.edu.do | ITLARD


Nota: Esta mejora esta en el plan de mejora del 2024.

CRITERIO 8: RESULTADOS DE CRITERIO RESPONSABILIDAD SOCIAL.

Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional

- **Área de mejoras:** 5. Apoyo a proyectos de desarrollo y participación de los empleados en Actividades filantrópicas.
- **Acciones realizadas:** Plan de trabajo con las etapas de ejecución, **porcentaje de implementación alcanzado 100%**

Evidencia 4: Informe de actividades ejecutadas/Reporte de ayudas realizadas, pagos realizados mediante cheques o libramientos a cada uno de los empleados que reciben la ayuda a través de la institución.

		Reporte de ayuda realizadas durante los años 2022-2023	
Pagos realizados a través de Cheques			
Cheque No.	Beneficiario	Concepto	Monto
17736	SOCRATES ANTONIO SILVERIO DOMINICCI	Ayuda trasplante Riñon	100.000,00
17763	NORKEL REYNOSO GONZALEZ	Ayuda a hijo Luis Pimente para participar en juegos al exterior	42.716,96
17871	GABY CHARIMEL RAMIREZ DE HERNANDEZ	Ayuda para hija para enfermedad alergica	30.000,00
17882	FRANCISCO ANTONIO FERNANDEZ ORTIZ	Ayuda a colabor para tumor	20.000,00
17873	JACQUELINE PAULINO ORTEGA	Ayuda para operación	25.000,00
17887	JOSE LUIS GUTIERREZ	Ayuda para reparación de Protesis	100.000,00
17892	ILUMINADA MORALES DE MARTINEZ	Ayuda cáncer de mama	50.000,00
17854	YAMILE ALEXANDRA GARCIA GARCIA	Ayuda empleada para hijo con enfermedad poco común	50.000,00
Pagos realizados a través de libramientos			
862	FUNDACION ESCUELITA RAYO DE SOL/ITLA/	Aporte de colaboración para la actividad "Tómbola de Bendiciones 2022", para apoyar a los Niños, Niñas y Jóvenes con Necesidades Educativas Especiales y de Escasos Recursos Económicos, según anexos.	10.000,00
845	UFHEC	Aporte a la celebración del XII Congreso Internacional Sobre Tecnologías de la Información y la Comunicación CITICED 2022, según anexos	50.000,00
TOTAL GENERAL			477.716,96

CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.

Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público.

- **Área de mejoras:** 7. Resultados de la implementación de reformas del sector público.
- **Acciones realizadas:** Creación de un site donde repose todas las leyes, decretos y resoluciones. porcentaje de implementación alcanzado 100%

Evidencia 5: Site implementado/ Portal de Transparencia.
<https://transparencia.itla.edu.do/base-institucion/>

PORTAL DE TRANSPARENCIA EN ES | CONTACTOS | f | t | w | y

Oficina de Libre Acceso a la Información

PORTAL DE TRANSPARENCIA

INICIO	INICIO / BASE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN
PORTAL INSTITUCIONAL	Base Legal de la Institución
» BASE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN	<p>Constitución</p> <hr/> <p>Constitución Política de la República Dominicana ↓</p> <p>Votada y Proclamada por la Asamblea Nacional en fecha trece (13) de junio de 2015 Gaceta Oficial No. 10805 del 10 de julio de 2015.</p> <p>PESO 394.9 KB --- TIPO PDF</p> <hr/> <p>Decretos</p> <hr/> <p>339-20 – Se designa al Ing. Omar Méndez Lluberres como Rector del Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA), de fecha 16 de agosto 2020 ↓</p> <p>PESO 2.4 MB --- TIPO PDF</p> <hr/> <p>240-08 – Encarga a la Fundación Parque Cibernético de Santo Domingo, de la Administración del Instituto Tecnológico de las Américas, en Reemplazo de la Fundación Instituto Tecnológico de las Américas ↓</p> <p>PESO 539.8 KB --- TIPO PDF</p> <hr/> <p>1296-00 que deroga los Decretos Nos. 242-00 y 422-00, en lo que concierne a la Incorporación del Patronato del ITLA ↓</p> <p>PESO 116.8 KB --- TIPO PDF</p>
MARCO LEGAL DEL SISTEMA DE TRANSPARENCIA: LEYES, DECRETOS Y NORMATIVAS	
ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA INSTITUCIÓN	
OFICINA DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (OAI)	
PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)	
PUBLICACIONES OFICIALES	
ESTADÍSTICAS INSTITUCIONALES	
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE SERVICIOS AL PÚBLICO	


CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.

Subcriterio 9.2. Resultados internos: nivel de eficiencia

- **Área de mejoras:** 9. Resultados relacionados al costo-efectividad (logros, resultados de impacto al menor costo posible).
- **Acciones realizadas:** Realizar Informe para medir la eficiencia del costo, **porcentaje de implementación alcanzado 100%**

Evidencia 6: Informe semestral de la Ejecución Físico – Financiera 2022

Informe Trimestral de la Ejecución Físico – Financiera Enero – marzo 2023

 Informe de Evaluación semestral de las Metas Físicas-Financieras									
Código		Documento Relacionado				Fecha Versión	Versión		
DEC-FOR013		Lineamientos para la Ejecución Presupuestaria 2022 del Gobierno General Nacional							
I - Información Institucional									
I.I - Completar los datos requeridos sobre la institución									
Capítulo	0219 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA								
Subcapítulo	01 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA								
Unidad Ejecutora	0002 - INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS								
Misión	Formar profesionales en alta tecnología promoviendo la educación especializada, sustentada en la innovación y emprendimiento contribuyendo al desarrollo de los sectores productivos de la nación.								
Visión	Ser referente de formación especializada en alta tecnología con egresados emprendedores y destacados en innovación, soluciones tecnológicas efectivas y altos estándares de calidad a nivel nacional e internacional.								
II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo									
Eje estratégico:	3	DESARROLLO PRODUCTIVO							
Objetivo general:	3.3	Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social							
Objetivo(s) específico(s):	3.3.3	Consolidar un sistema de educación superior de calidad, que responda a las necesidades del desarrollo de la Nación							
III. Información del Programa									
Nombre:	12 - Fomento y desarrollo de la ciencia y la tecnología								
Descripción:	Este programa es el responsable de coordinar los servicios de educación permanente a jóvenes desde los 16 años y educación técnica superior a jóvenes bachilleres. Su función principal es contribuir al desarrollo de las carreras de ciencia y tecnología a nivel nacional. Asimismo, debe promover el desarrollo y especialización de los profesionales en materia de tecnología.								
Beneficiarios:	Jóvenes desde los 16 años e interesados en educación técnica superior.								
Resultado Asociado:	Incrementada la proporción de jóvenes matriculados en educación técnica superior en sus regiones/ comunidades de origen en el 2019 a 12,914 en el 2024 Mejoradas las competencias de los estudiantes en el manejo de las TIC de 6,417 en el 2019 a 7,324 en el 2024								
IV. Formulación y Ejecución Física-Financiera									
IV.I - Desempeño financiero									
Presupuesto Inicial		Presupuesto Vigente		Presupuesto Ejecutado		Porcentaje de Ejecución			
595,209,094.00		699,988,112.00		610,028,368.24		87.15%			
IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto									
Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Anual		Ejecución Anual		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiera (%) H=F/D
6787 - Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	Matriculados en Educación Técnica Superior	12,456	353,843,061.00	13,324.00	378,170,969.00	14,483	411,735,813.50	108.70%	108.58%
						14,483			
Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Anual		Ejecución Anual		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiera (%) H=F/D
6788 - Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Egresados de educación continua	7,247	241,366,033.00	7,247.00	237,609,340.00	5,653	198,312,554.74	78.00%	83.46%
V. Análisis de los Logros y Desviaciones									
Producto:	6787 - Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género								
Descripción del producto:	La modalidad técnica superior se refiere a jóvenes matriculados en las carreras con una duración de 2 años (tecnólogo en multimedia, tecnólogo en desarrollo de software, tecnólogo en redes de información) y 2.5 años (tecnólogo en manufactura automatiza, tecnólogo en sonido, tecnólogo en seguridad informática y tecnólogo en mecatrónica), que al finalizar su plan de estudios se convertirá en egresados.								

Logros alcanzados:	<p>De la meta propuesta para el 2022 de 13,324 matriculados, se superó la meta en más del 100% de lo programado con 14,483 matriculados. Lo anterior se logró con un monto presupuestario de RD\$ 411,715,813.05 de los RD\$ 379,170,969.00 programados, lo que representa un ejecución de un 108.58% de los recursos financieros programados.</p> <p>En relación a los matriculados en Educación Superior en el 2022 hubo un incremento de un 17% de la matrícula en comparación con el 2021. En relación al enfoque de género un 24% corresponde a chicas matriculadas en uno de las diversas carreras que se imparten en la institución. Por último, cabe destacar que en la 14va graduación de Técnico Superior otorgamos a la sociedad 546 nuevas egresadas.</p>
Causas y justificación del desvío:	<p>Para este producto se sobrepasa la meta física programada en un 108.70% a consecuencia de las campañas de aumento de matrícula en educación técnica superior que viene haciendo la institución desde el 2021. Este crecimiento se debe a los logros expuestos en materia de empleabilidad de nuestros egresados. En relación a la ejecución financiera la misma fue lograda en un 108.58% esta variación se debió a los recursos asignados por Presidencia para la puesta en marcha del Proyecto de Proto Scanner 3D.</p>
Producto:	6788 - Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género
Descripción del producto:	La modalidad de educación permanente está compuesta por cursos cortos, seminarios, talleres, diplomados, conferencias y cualquier otra forma de entrenamiento que satisfaga necesidades puntuales del mercado, combinando actualización profesional, brevedad de tiempo y aval profesional.
Logros alcanzados:	De la meta propuesta para el 2022 fue de 7,347 egresados de educación continua, de lo cual se logró en un 78% de lo programado. Lo anterior se logró con un monto presupuestario de RD\$ 198,312,554.74 de los RD\$ 237,609,340.00 programados, lo que representa un 83.46% de los recursos financieros asignados.
Causas y justificación del desvío:	<p>Para este producto solo se logró de la producción física programada un 78%, debido al incremento en la tasa de deserción de los beneficiarios del proyecto de capacitación del PROPEEP.</p> <p>En este sentido, se han ido realizando esfuerzos desde el departamento responsable de dicho proyecto para identificar la causa raíz de la problemática; de modo que se puedan realizar los ajustes de lugar para el 2023.</p> <p>En relación a la ejecución financiera, la misma fue lograda en un 83.46% debido a que la ejecución de los procesos de compras, previstos no se pudieron concluir, según lo programado.</p> <p>Además, se realizaron compras que por la fecha de entrega de los proveedores no se logró realizar el pago y todas los procesos administrativos que esto conlleva a tiempo.</p> <p>Es decir, esto se debe en gran medida a que los recursos con que se ejecutan dichas procesos son de captación directa, impidiendo así no siempre cumplir con lo programado.</p>
VI. Oportunidades de Mejora	
VI. I - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?	
<p>Mejorar los cronogramas de ejecución y la planificación de los procesos de compras para poder cumplir con lo programado a nivel financiero en el producto 06. Mejorar el proceso de selección de los beneficiarios a capacitarse bajo el proyecto de PROPEEP.</p> <p>Validar que las proyecciones para la programación de la producción física se realice tomando en consideración todos los factores que inciden en la ejecución de la misma.</p>	

Nota: Las secciones III, IV, V y VI deben ser repetidas, la misma cantidad de programas sustentados (codificados desde C1 al 05) que tenga la unidad ejecutora

Informe de Evaluación Trimestral de las Metas Físicas-Financieras

Código	Documento Relacionado	Fecha Versión	Versión
DEC-FOR013			

I - Información Institucional

II - Completar los datos requeridos sobre la institución

Capítulo	0219 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Subcapítulo	01 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Unidad Ejecutora	0002 - INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS
Misión	Formar profesionales en alta tecnología promoviendo la educación especializada, sustentada en la innovación y emprendimiento contribuyendo al desarrollo de los sectores productivos de la nación.
Visión	Ser referente de formación especializada en alta tecnología con egresados emprendedores y destacados en innovación, soluciones tecnológicas efectivas y altas estándares de calidad a nivel nacional e internacional.

II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo

Eje estratégico:	3	DESARROLLO PRODUCTIVO
Objetivo general:	3.3	Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
Objetivo(s) específico(s):	3.3.3	Consolidar un sistema de educación superior de calidad, que responda a las necesidades del desarrollo de la Nación

III. Información del Programa

Nombre:	12 - Fomento y desarrollo de la ciencia y la tecnología
Descripción:	Este programa es el responsable de coordinar los servicios de educación permanente a jóvenes desde los 16 años y educación técnica superior a jóvenes bachilleres. Su función principal es contribuir al desarrollo de las carreras de ciencia y tecnología a nivel nacional. Asimismo, debe promover el desarrollo y especialización de los profesionales en materia de tecnología.
Beneficiarios:	Jóvenes desde los 16 años e interesados en educación técnica superior.
Resultado Asociado:	Incrementada la proporción de jóvenes matriculadas en educación técnica superior en sus regiones/ comunidades de origen en el 9,802 en el 2019 a 13,914 en el 2024 Mejoradas las competencias de los estudiantes en el manejo de las TIC de 6,417 en el 2019 a 7,324 en el 2024

IV. Formulación y Ejecución Física-Financiera

IV.I - Desempeño financiero

Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución (ejecutado/vigente)
			=I/DIV/DI

IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto

Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Trimestral		Ejecución Trimestral		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiero (%) H=F/D
6787 - Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	Matriculados en Educación Técnica Superior	15,039	456,590,309.00	4,647.00	108,340,005.00	4,798.00	100,152,723.69	103.25%	92.44%
Producto	Indicador	Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiero (%) H=F/D
6788 - Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Egresados de educación continua	5,837	277,570,938.00	900.00	40,977,557.00	1,361.00	27,288,380.43	151.22%	66.59%

V. Análisis de los Logros y Desviaciones

V.I - Información de Logros y Desviaciones por Producto

Producto:	6787 - Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género
Descripción del producto:	La modalidad técnica superior se refiere a jóvenes matriculados en las carreras con una duración de 2 años (tecnólogo en multimedia, tecnólogo en desarrollo de software, tecnólogo en redes de información) y 2.5 años (tecnólogo en manufactura automatiza, tecnólogo en sonido, tecnólogo en seguridad informática y tecnólogo en mecatrónica), que al finalizar su plan de estudios se convertirá en egresados.

Logros alcanzados:	<i>De la meta propuesta para el Trimestre Enero - Marzo fue de 4,798 matriculados, de lo cual se logro en un 103.25% de lo programado. Lo anterior se logró con un monto presupuestario de RD\$ 100,152,723.69 de los RD\$ 108,340,005.00 programados, lo que representa un 92.44% de los recursos financieros asignados.</i>
Causas y justificación del desvío:	<i>Para este producto se sobrepasa la meta física programada en un 103.25% debido a las campañas de aumento de matrícula en educación técnica superior. Para este periodo académico se otorgaron 22 becas a través del programa de beca excelencia que ofrece la institución. En relación a la ejecución financiera debido al incremento del personal docente no se pudo pagar la nomina correspondiente al mes de marzo debido a que no fue posible hacer una reprogramación de cuota para dicho trimestre.</i>
Producto:	<i>6788 - Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género</i>
Descripción del producto:	<i>La modalidad de educación permanente está compuesta por cursos cortos, seminarios, talleres, diplomados, conferencias y cualquier otra forma de entrenamiento que satisfaga necesidades puntuales del mercado, combinando actualización profesional, brevedad de tiempo y aval profesional.</i>
Logros alcanzados:	<i>De la meta propuesta para el Trimestre Enero - Marzo fue de 1,361 egresados de educación continua, de lo cual se logro en un 151.22% de lo programado. Lo anterior se logró con un monto presupuestario de RD\$ 27,288,380.43 de los RD\$ 40,977,557.00 programados, lo que representa un 66.59% de los recursos financieros asignados.</i>
Causas y justificación del desvío:	<i>Para este producto se sobrepasa la meta física programa en un 151.22% de lo programado debido a la apertura de la docencia en la extensión recién inaugurada en la estación del Metro Mamá Tingó. Con el inicio de la docencia en dicha extensión se otorgaron 153 becas fruto de los acuerdo firmado con el INTRANT, OPRET y la Oficina Senatorial del Senador Antonio Taveras; beneficiando a jóvenes de escasos recursos pertenecientes al Municipio de Santo Domingo Norte. Para este periodo académico se dio continuidad al programa de capacitación que se venia desarrollando con PROPEEP, para el cual se beneficiaron 785 jóvenes. En los cursos de educación permanente se capacitaron en diversas áreas 463 beneficiarios. En relación a los recursos financieros ejecutados para la captación de recursos propios el tope de cuota para comprometer fue inferior al requerido para poder cumplir con todo lo programado en el trimestre.</i>
VI. Oportunidades de Mejora	
VI.1 - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?	
<i>Para el siguiente trimestre iniciaran docencia en la extensión inaugurada en Bonaó. Se continuaran las acciones formativas en la extensión de SPM, SDE y SDN. En educación superior iniciara docencia en la extensión en SDN, lo que representara un incremento en la matrícula.</i>	

Nota: Las secciones III, IV, V y VI deben ser repetidas, la misma cantidad de programas sustantivos (codificados desde 11 al 95) que tenga la unidad ejecutora

Maria Elena Martínez