

30 de octubre, 2023

00000676

Oficio No. D. E.: _____

Para: Lic. Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública
Su despacho

Vía: Lic. Fanny Bello Dotel
Directora de Análisis del Trabajo y Remuneraciones

Asunto: Vigencia Manual de Cargos

Distinguido ministro:

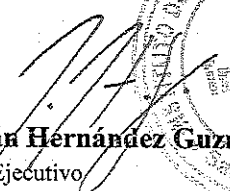
Cortésmente, conforme con las disposiciones de la Ley No.41-08 de Función Pública, el Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) cuenta con un Manual de Cargos revisado, validado aprobado mediante Comunicación No. 011984 de fecha 19 de noviembre del 2019 (Resolución No. 004-2019 de fecha 18-noviembre 2019).

En tal sentido, hacemos constar que al mismo no se realizarán modificaciones, por lo que se mantendrá en vigencia el actual.

Esta información la hacemos constar a los fines de actualizar el indicador 03. Organización del Trabajo, Sub-Indicador 04.3 Manual de Cargos elaborado del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, se despide

Atentamente,


Ing. Iván Hernández Guzmán
Director Ejecutivo



Anexo: Resolución No. 004-2019

IHG/kg



Av. 27 de Febrero No. 419,
El Millón II, Santo Domingo, D.N.
República Dominicana
T. 809-682-3298 • F. 809-687-4043
1-809-200-3297 (sin cargos)

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

RNC: 401036746

www.map.gob.do

“AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD”

“Avanzamos para ti”

011984

Santo Domingo D. N.
19 de noviembre del 2019

Señor:

Mayor Gral.

Dr. Jorge Radhames Zorrilla Ozuna

Director Ejecutivo

Instituto de Estabilización de Precios

Su Despacho

Distinguido Director Ejecutivo:

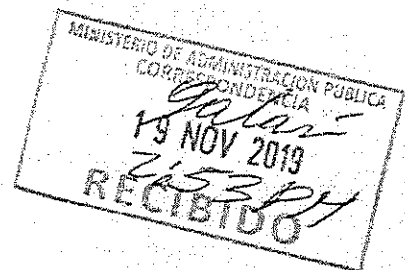
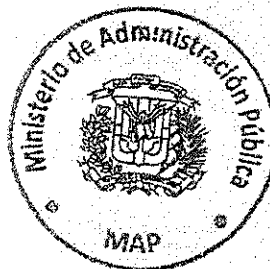
Después de un cordial saludo, luego de saludarle, nos permitimos por medio de la presente hacerle llegar la Resolución Aprobatoria del Manual de Cargos de ese organismo, refrendada por este Ministerio, así como un CD conteniendo el Manual de Cargos revisado y validado.

Estos documentos son la base sobre la cual podrán hacer las adecuaciones de los cargos en la nómina, en coordinación con la Dirección de Análisis del Trabajo y Remuneraciones, a los fines de que cada empleado refleje la nomenclatura del cargo que ocupa. Es importante señalar que cualquier creación, clasificación, modificación o supresión de cargos realizadas en la institución debe contar con la aprobación de este Ministerio para que la misma tenga la validez debida.

Sin otro particular, y reiterando nuestra colaboración para todo lo que tenga que ver con el fortalecimiento y desarrollo institucional, le saluda con sentimientos de alta consideración y estima,

Atentamente,

Lic. Ramón Ventura Camejo
Ministro de Administración Pública



RV/DATR/FB/ea

Anexo: CD



Resolución No. 004-2019 que aprueba la Estructura de Cargos del Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE).

CONSIDERANDO: Que el Ministerio de Administración Pública (MAP) ha analizado, diseñado, discutido y validado los cargos que integran la estructura organizativa de esta institución, tomando en consideración los deberes, responsabilidades y complejidades de los mismos, así como los requerimientos de educación, experiencia y competencia, requeridos para el desempeño de los mismos.

CONSIDERANDO: Que una estructura de cargos racional es un instrumento clave para establecer una adecuada política retributiva, que incluya la eficiente y justa valoración de los puestos y asegure la correspondiente cantidad y calidad de los mismos.

CONSIDERANDO: Que, para alcanzar el eficaz cumplimiento de su misión institucional y el desarrollo sostenible de sus funciones, el Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE), debe disponer de servidores públicos idóneos, seleccionados sobre bases científicas, para lo cual se hace necesario contar con los cargos debidamente definidos, clasificados y valorados.

VISTOS:

- Decreto Núm. 668-05, del 12 de diciembre de 2005, que declara de interés nacional la profesionalización de la función pública;
- La Ley No.41-08, del 16 de enero del 2008, sobre Función Pública y crea la Secretaría de Estado de Administración Pública, hoy Ministerio de Administración Pública.
- La Ley Núm. 526-69, de creación del Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE).
- El Decreto No. 586, del 19 de noviembre de 1996, que establece los niveles jerárquicos para las estructuras orgánicas de las instituciones del Gobierno Central, entre otras disposiciones;
- La Resolución No. 99-2019, que establece el Manual General de Cargos Comunes Civiles Clasificados del Poder Ejecutivo.
- Resolución Núm. 001-2018, del 11 de julio del 2018, que aprueba la estructura organizativa del INESPRE, y adenda Núm. 002-2019, de fecha 8 de abril del 2019.



En uso de nuestras facultades legales, dictamos la siguiente:

RESOLUCIÓN:

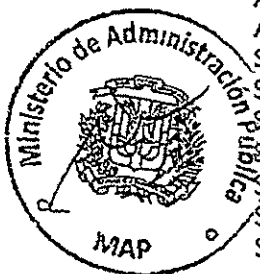
ARTÍCULO 1: Se aprueba el Manual de Cargos del Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) y su correspondiente ubicación dentro de los grupos ocupacionales, como resultado de la clasificación de los cargos.

GRUPO OCUPACIONAL I SERVICIOS GENERALES

AYUDANTE DE ALMACEN
AYUDANTE DE MANTENIMIENTO
CAMARERO
CHOFER I
CHOFER II
CONSERJE
MENSAJERO EXTERNO
MENSAJERO INTERNO
VIGILANTE
OPERADOR DE MAQUINA DE EMPAQUE
ESTIBADOR DE PRODUCTOS
COSEDOR DE SACOS
EMPACADOR
OPERADOR DE MONTACARGA
ASCENSORISTA

GRUPO OCUPACIONAL II SUPERVISION Y APOYO

CAJERO
GONDOLERO
AUXILIAR DE DELICATESSEN
SUPERVISOR DE ALMACEN DE AGROMERCADOS
AUXILIAR DE ALMACEN DE PRODUCTOS
DIGITADOR
SUPERVISOR DE MERCADOS
LIQUIDADOR DE ABASTECIMIENTOS
SUPERVISOR DE DISTRIBUCION
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
AUXILIAR DE TRANSPORTACION
RECEPCIONISTA
AUXILIAR DE ACCESO A LA INFORMACION
AUXILIAR DE ALMACEN Y SUMINISTRO
SECRETARIA
SUPERVISOR DE ALMACEN Y SUMINISTRO
SUPERVISOR DE MAYORDOMIA
SUPERVISOR DE EVENTOS
SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
SUPERVISOR DE TRANSPORTACION
SUPERVISOR DE SEGURIDAD



AUXILIAR DE FACTURACION
SUPERVISOR DE CAJA
VENDEDOR
AUXILIAR DE LOGÍSTICA
SUPERVISOR DE ABASTECIMIENTO

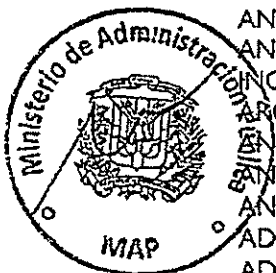
GRUPO OCUPACIONAL III TÉCNICOS

FUMIGADOR
AUXILIAR DE SERVICIO AL CLIENTE
AUXILIAR DE ENFERMERIA
INSPECTOR DE TIENDA
TECNICO DE DESARROLLO AGRICOLA
GESTOR DE PROTOCOLO
DISEÑADOR GRAFICO
MANEJADOR DE PAGINA WEB
PARALEGAL
SOPORTE MESA DE AYUDA /HELP DESK
TECNICA DE ARCHIVISTICA
TECNICO DE REDES SOCIALES
SOPORTE TECNICO INFORMATICO
TECNICO DE ACCESO A LA INFORMACION
TECNICO DE CONTROL DE BIENES
TECNICO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
TECNICO DE COOPERACION INTERNACIONAL
TECNICO DE TESORERIA
TECNICO DE PLANIFICACION
TECNICO DE PRESUPUESTO
TECNICO DE PROGRAMACION
TECNICO DE ATENCION AL CIUDADANO
TECNICO DE REFRIGERACION
TECNICO ELECTRICISTA
TECNICO DE INVESTIGACION DE PRECIOS
TECNICO DE MANTENIMIENTO MAQUINA DE EMPAQUE
FOTOGRAFO
MECANICO
CAMAROGRAFO
EDITOR

HP

GRUPO OCUPACIONAL IV PROFESIONALES

ANALISTA DE NORMAS TECNICAS
ANALISTA LEGAL
ANALISTA DE PROGRAMAS AGROPECUARIOS
INGENIERO AGRONOMO
ARCHIVERO
ANALISTA DE CAPACITACION Y DESARROLLO
ANALISTA DE COOPERACION INTERNACIONAL
ANALISTA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS
ADMINISTRADOR DE REDES Y COMUNICACIONES
ADMINISTRADOR DE SEGURIDAD TECNOLOGICA



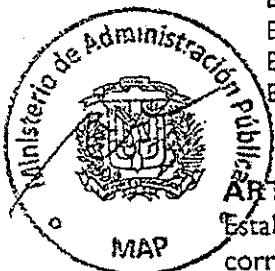
ANALISTA DE PRESUPUESTO
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS
ANALISTA DE SISTEMAS INFORMATICOS
ANALISTA FINANCIERO
ANALISTA DE EQUIDAD DE GÉNERO
ANALISTA DE CALIDAD EN LA GESTION
ANALISTA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
ANALISTA DE PLANIFICACION
ANALISTA DE PROYECTOS
PERIODISTA
COORDINADOR DE BIENESTAR SOCIAL
ANALISTA DE BENEFICIOS Y RELACIONES LABORALES
ANALISTA DE IMPORTACIONES
ANALISTA DE EXPORTACIONES
ANALISTA DE CONTROL Y REVISION
ADMINISTRADOR DE PROYECTOS TICS
MEDICO
RESPONSABLE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
PSICÓLOGO
CONTADOR
ANALISTA DE LABORATORIO
ANALISTA DE CONTROL DE PLAGA
ANALISTA DE INSPECCIÓN Y CLASIFICACIÓN
ARQUITECTO
ANALISTA DE CAPACITACIÓN A PRODUCTORES AGROPECUARIOS
ANALISTA DE REGISTRO CONTROL Y NOMINA

GRUPO OCUPACIONAL V DIRECCION Y SUPERVISION

ENCARGADO DEPARTAMENTO PLANIFICACION Y DESARROLLO
ENCARGADO DIVISION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA
GESTION
ENCARGADO DIVISION DE COOPERACION INTERNACIONAL
ENCARGADO DIVISION DE FORMULACION, MONITOREO Y EVALUACION DE
PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES
ENCARGADO SECCION DE PRENSA
ENCARGADO SECCION DE RELACIONES PUBLICAS
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE REGISTRO, CONTROL Y NOMINA
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO Y
CAPACITACION
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y
COMPENSACIONES
ENCARGADO DIVISION DE RELACIONES LABORALES Y SOCIALES
ENCARGADO DEPARTAMENTO JURIDICO
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y
COMUNICACIÓN
ENCARGADO DIVISION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS TICS
ENCARGADO DIVISION DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE SERVICIOS TICS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
ENCARGADO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
ENCARGADO DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



ENCARGADO DIVISION DE SERVICIOS GENERALES
ENCARGADO DEPARTAMENTO FINANCIERO
ENCARGADO DIVISION DE CONTABILIDAD
ENCARGADO DIVISION DE PRESUPUESTO
ENCARGADO DIVISION DE TESORERIA
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE NORMAS, SISTEMAS Y SEGUIMIENTO
ENCARGADO DIVISION DE SEGURIDAD
ENCARGADO SECCION DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA
ENCARGADO DE DIVISION DE SEGURIDAD Y MONITOREO TIC
ENCARGADO DE OPERACIONES TIC
ENCARGADO DIVISION FISCALIZACION
ENCARGADO SECCION OPERACIONES EXTERNAS
ENCARGADO SECCION OPERACIONES INTERNAS
ENCARGADO SECCION REVISION
ENCARGADO SECCION NORMATIVAS, SEGUIMIENTO Y ENLACE
ENCARGADO DIVISION TRANSPORTACION
ENCARGADO SECCION DE REPARACION Y MECANICA
ENCARGADO DE SECCION ALMACEN Y SUMINISTROS
ENCARGADO SECCION MAYORDOMIA
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA
ENCARGADO DIVISION DE ELECTROMECANICA
ENCARGADO DIVISION DE SUPERVISION Y CUBICACION
ENCARGADO DIVISION DE CALCULOS Y PRESUPUESTO
DIRECTOR AGROPECUARIA NORMAS Y TECNOLOGIA ALIMENTARIA
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE OPERACIONES
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE NORMAS TECNICAS Y ESTANDARES DE CALIDAD
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE INOCUIDAD AGROALIMENTARIA
ENCARGADO DE SERVICIOS AGROPECUARIOS.
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE FORMACION EN COMERCIALIZACION AGROPECUARIA
DIRECTOR DE COMERCIALIZACION
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION DE PRECIOS
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE GESTION DE PROVEEDORES
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE GESTION DE IMPORTACION Y EXPORTACION
DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO DISTRIBUCION Y LOGISTICA
ENCARGADO DIVISION DE ABASTECIMIENTO
ENCARGADO DIVISION DE DISTRIBUCION
DIRECTOR DE GESTION DE PROGRAMAS
ENCARGADO DIVISION DE MERCADO DE PRODUCTORES
ENCARGADO DIVISION DE BODEGAS FIJAS Y MOVILES
ENCARGADO DIVISION DE AGROMERCADOS
ENCARGADO DIVISION GESTION TECNICA
ENCARGADO DIVISION DE AFILIACION DE PRODUCTORES
ENCARGADO REGIONAL


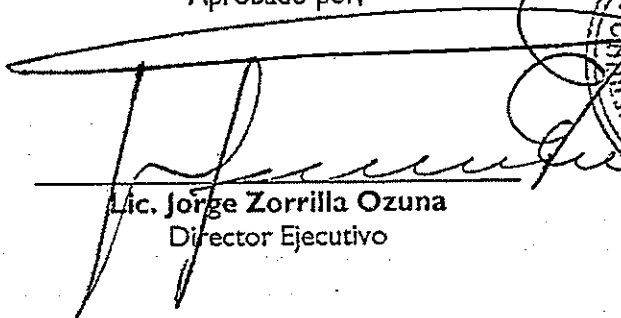


ARTÍCULO 2: Las creaciones, modificaciones o supresiones de cargos del Instituto de Estabilización de Precios serán notificadas al MAP para fines de aprobación y la correspondiente actualización de la estructura de cargos vigente.

ARTICULO 3: Se instruye al área de Recursos Humanos, para que proceda a dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 1 y 2 de esta Resolución, adecuando las nomenclaturas de cargos en la nómina del personal y la relación de cargos resultado del proceso de clasificación realizado por esta institución y el MAP.

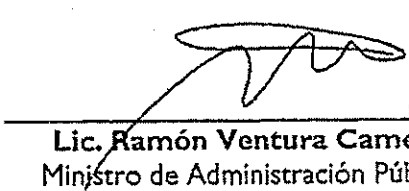
DADA: En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 18 días, del mes de noviembre del año Dos Mil Diecinueve (2019), año 175 de la Independencia y 155 de la Restauración.

Aprobado por,

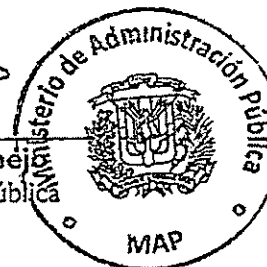


Lic. Jorge Zorrilla Ozuna
Director Ejecutivo

Refrendada por el Ministerio de Administración Pública (MAP)



Lic. Ramón Ventura Camejo
Ministro de Administración Pública





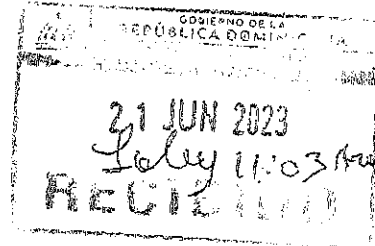
GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

“Avanzamos para ti”

Santo Domingo, D.N.
20 de junio de 2023.

009090

Señor:
Ing. Iván Hernández Guzmán
Director Ejecutivo
Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE)
Su Despacho. -




Distinguido señor Hernández:

Luego de saludarle cortésmente, le damos respuesta a la comunicación No. 00000308 de fecha 03 de mayo del año 2023; en la cual solicitan la modificación de los perfiles de los cargos de Analista de Normas Técnicas, Analista de Laboratorio, Analista Control de Plaga y Analista de Inspección y Clasificación en el manual de cargos de dicha institución.

Después de analizadas las informaciones que sustentan la solicitud y conforme a la instrucción de Creación y Aprobación de Cargos No. INT-DAT-001, tenemos a bien informarle que este Ministerio no tiene objeción con la modificación de los cargos indicados, en virtud de que la institución cuenta con las áreas de las cuales dependen éstos y que, además, los cambios propuestos y, algunas modificaciones que se realizaron, son necesarios para el buen desempeño de los mismos.

Sin otro particular, y reiterando nuestra colaboración para todo lo que tenga que ver con el fortalecimiento y desarrollo institucional, le saluda con sentimientos de alta consideración y estima,

Atentamente,


Lic. Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública
DCL/JP/DATR/FB/ar
Anexo: Descripción de 4 cargos

INSTITUTO DE ESTABILIZACIÓN DE PRECIOS INESPRE MANUAL GENERAL DE CARGOS PERFIL INTEGRAL DE PUESTOS		CÓDIGO: PRIV-
TÍTULO DE PUESTO: ANALISTA DE INSPECCIÓN Y CLASIFICACIÓN	GRUPO OCUPACIONAL: IV - Profesionales	CATEGORIA: Carrera Administrativa
PROPOSITO GENERAL DEL PUESTO: Realizar labores de verificación del cumplimiento de las normas aplicables y de las especificaciones requeridas para cada uno de los productos agropecuarios.		
ACTIVIDADES ESENCIALES:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar que los productos recibidos cumplan con los estándares y las normativas de calidad establecidas para la comercialización de los productos. 2. Completar los documentos oficiales con los que se aplican los estándares y normas de productos agropecuarios. 3. Participar en la comisión evaluadora e identificar los productos que deben ser decomisados por la institución debido al grado de deterioro de los mismos. 4. Realizar un informe de los productos decomisados por la institución. 5. Realizar otras tareas afines y complementarias conforme a la naturaleza del puesto. 		
REQUISITOS DEL PUESTO:		
Educación Formal Ingeniero Agrícola o Ingeniero Agrónomo	Otros Conocimientos Ofimática Básica Conocimiento y Manejo de las normas y estándares de Calidad	Experiencia Dos (2) años
PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:		Periodo Probatorio Seis (6) meses
Actividad No.	Productos/Resultados	Competencias
1.	Productos verificados de acuerdo a los estándares y normas cumplidas	Pasión por el servicio al ciudadano
2.	Documentos de estándares y normas completados	Eficiencia para la calidad
3.	Participación en las comisiones de evaluación realizadas y productos deteriorados identificados	Integridad-Respeto
4.	Informes de productos decomisados realizados	Responsabilidad
		Innovación
		Pensamiento analítico
		GRADO:
PUNTUACION:		Grado Requerido
		2
		2
		3
		3
		2
		2

INSTITUTO DE ESTABILIZACION DE PRECIOS INESPRE/MANUAL GENERAL DE CARGOS PERFIL INTEGRAL DE PUESTOS		CODIGO: PRIV-
TÍTULO DE PUESTO: ANALISTA DE LABORATORIO	GRUPO OCUPACIONAL: IV - Profesionales	CATEGORÍA: Carrera Administrativa

PROPÓSITO GENERAL DEL PUESTO:
Realizar labores de análisis de los productos agropecuarios con la finalidad de determinar la calidad y categorización de los mismos.

- ACTIVIDADES ESENCIALES:**
1. Realizar análisis físicos-químicos a los diferentes productos que se comercializan por el INESPRE.
 2. Mantener un registro actualizado del producto categorizado, según análisis de laboratorio, generando los reportes de resultados e informes correspondientes.
 3. Realizar a los productos las analíticas de laboratorio necesarias para determinar, según las especificaciones técnicas establecidas, la calidad de los mismos.
 4. Colaborar y apoyar en el mantenimiento del sistema de gestión de calidad del laboratorio.
 5. Realizar el mantenimiento de los equipos de forma periódica, velando por el uso adecuado y el buen funcionamiento de los mismos.
 6. Realizar otras tareas afines y complementarias conforme a la naturaleza del puesto.

REQUISITOS DEL PUESTO:

Educación Formal Ingeniería en Agronomía o Licenciatura en Química	Otros Conocimientos Ofimática Básica Conocimiento y Manejo de las Normas y Estándares de Calidad	Experiencia Dos (2) años	Periodo Probatorio Seis (6) meses
---	--	-----------------------------	--------------------------------------

PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:

Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias	Competencias	Grado Requerido
1.	Análisis físicos-químicos realizados	Reporte de analíticas físicas-químicos	Pasión por el servicio al ciudadano	2
2.	Registro actualizado de productos categorizados	Registro de productos Informes y reportes	Eficiencia para la calidad Integridad-Respeto	2 3
3.	Análíticas de laboratorios realizadas	Reportes e informes	Responsabilidad	3
4.	Apoyo brindado al Sistema de gestión de calidad	Reporte de mantenimiento equipos	Innovación	2
5.	Mantenimiento de equipos del laboratorio realizado		Pensamiento analítico	2

PUNTUACION: GRADO:

INSTITUTO DE ESTABILIZACIÓN DE PRECIOS INESPRE MANUAL GENERAL DE CARGOS PERFIL INTEGRAL DEL PUESTO		CÓDIG O:PRIV-
TÍTULO DE PUESTO: ANALISTA DE NORMAS TÉCNICAS	GRUPO OCUPACIONAL: IV - Profesionales	CATEGORÍA: Carrera Administrativa
PROPOSITO GENERAL DEL PUESTO: Realizar labores de verificación e implementación del cumplimiento de las normas de calidad de los productos que comercializa la institución.		
ACTIVIDADES ESENCIALES:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificar que los productos cumplan con las normas de calidad establecidas para su comercialización. 2. Expedir las certificaciones de los productos en condiciones óptimas. 3. Documentar los procesos de certificación que se hayan realizado. 4. Elaborar informes periódicos sobre la asistencia técnica realizada para la implementación de las normas de calidad de los productos. 5. Realizar otras tareas afines y complementarias conforme a la naturaleza del puesto. 		
REQUISITOS DEL PUESTO:		
Educación Formal Ingeniero Agrónomo o Licenciatura Agrícola	Otros Conocimientos Ofimática Conocimiento de las Normas y Estándares de Calidad Agroalimentarias	Experiencia Dos (2) años
PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:		Periodo Probatorio Seis (6) meses
Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias
1.	Productos verificados según las normas establecidas	Cartas, Informes, Boletines, documentos técnicos
2.	Certificaciones de productos en condiciones óptimas expedidas	Certificaciones
3.	Procesos de certificaciones documentados	Formularios, informes, registros
4.	Informes de la asistencia técnica para la implementación de normas realizadas	Informes técnicos
PUNTUACIÓN:		Grado Requerido
		Pasión por el servicio al ciudadano 2
		Eficiencia para la calidad 2
		Integridad-Respeto 3
		Responsabilidad 3
		Innovación 2
		Pensamiento analítico 2
		GRADO:

INSTITUTO DE ESTABILIZACION DE PRECIOS-INESPRES		CÓDIGO:
MANUAL GENERAL DE CARGOS		PRIV-
PERFIL INTEGRAL DE PUESTOS		
TÍTULO DE PUESTO:	GRUPO OCUPACIONAL:	CATEGORÍA:
ANALISTA CONTROL DE PLAGA	IV - Profesionales	Carrera Administrativa

PROPOSITO GENERAL DEL PUESTO:
Realizar labores de verificación del cumplimiento de las medidas estipuladas para el control de plagas y el uso de plaguicidas.

- ACTIVIDADES ESENCIALES:**
1. Realizar inspecciones en las diferentes dependencias de la Institución con la finalidad de detectar focos de contaminación, malezas y plagas.
 2. Ejecutar plan preventivo y correctivo de mantenimiento libre de plagas para las instalaciones internas y productos almacenados.
 3. Supervisar permanentemente al personal de la brigada en el desempeño de sus labores.
 4. Inspeccionar la calidad de los servicios realizados por el personal.
 5. Mantener actualizados los registros de los productos utilizados.
 6. Realizar otras tareas afines y complementarias conforme a la naturaleza del puesto.

REQUISITOS DEL PUESTO:

Educación Formal Licenciatura en Química, Ingeniería en Agronomía o Química	Otros Conocimientos Ofimática Básica Manejo integrado de Plagas Rastreabilidad en productos agropecuarios	Experiencia Dos (2) años	Periodo Probatorio Seis (6) meses
---	--	------------------------------------	---

PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:			
Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias	Competencias
1.	Inspecciones realizadas	Reporte de Inspección	Pasión por el servicio al ciudadano
2.	Plan Preventivo y Correctivo ejecutado	Plan Preventivo y Correctivo	Eficiencia para la calidad
3.	Supervisión del personal realizada	Reportes al Supervisor	Integridad-Respeto
4.	Inspecciones de calidad del servicio realizada	Reporte de productos utilizados	Responsabilidad
5.	Registro de productos utilizados		Pensamiento analítico
			Innovación
Puntuación:			GRADO:

Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias	Competencias	Grado Requerido
1.	Inspecciones realizadas	Reporte de Inspección	Pasión por el servicio al ciudadano	2
2.	Plan Preventivo y Correctivo ejecutado	Plan Preventivo y Correctivo	Eficiencia para la calidad	2
3.	Supervisión del personal realizada	Reportes al Supervisor	Integridad-Respeto	3
4.	Inspecciones de calidad del servicio realizada	Reporte de productos utilizados	Responsabilidad	3
5.	Registro de productos utilizados		Pensamiento analítico	2
			Innovación	2
Puntuación:			GRADO:	